



COMUNE DI GATTICO-VERUNO

Regione Piemonte - Provincia di Novara

Via Roma, 31 – località Gattico (NO) CAP 28013 - Codice Fiscale e Partita IVA 02581850035
TEL ☎ 0322/838988 Web 🌐 www.comune.gattico-veruno.no.it PEC ✉ comune.gattico-veruno@pcert.it

Prot. N° 0003150 del 19/03/2024

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA SICUREZZA (RSPP) PER ANNI TRE (PERIODO PRESUNTO 01.05.2024 - 30.04.2026)

L’Ente intende affidare il servizio per le attività in oggetto, con contratto inferiore alla soglia di cui all’art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023. La procedura utilizzata per l’individuazione dell’operatore economico avviene tramite consultazione di più operatori aventi i requisiti di legge. Le candidature ammissibili alla procedura saranno invitate a RDO su MEPA.

DURATA E OGGETTO DELL’APPALTO

L’incarico avrà durata 01/05/2024 – 30/04/2026 ed avrà ad oggetto lo svolgimento degli adempimenti previsti dal d.lgs 81/2008 e s.m.i:

1. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DI AFFIDAMENTO

Incarico di RSPP

1. *Assumere il ruolo di Responsabile del Servizio Protezione Prevenzione (RSPP), con i compiti e responsabilità di cui agli art. 31 e 33 del D.Lgs. 81/2008;*
2. *Organizzare e gestire il Servizio di Prevenzione e Protezione;*
3. *Partecipare come delegato tecnico in rappresentanza del Comune alle riunioni della Commissione di Pubblico spettacolo inerente l’organizzazione di eventi e manifestazioni (nell’importo del contratto viene prevista la partecipazione ad almeno n. 30 convocazioni);*
4. *Gestione dei rapporti con l’RSPP incaricato dall’I.C. Eugenio Montale inerente la gestione della sicurezza negli edifici scolastici di proprietà comunale di cui al successivo punto 1.2.*
5. *Assistenza all’Ente nel designare, all’interno della propria struttura organizzativa l’Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) in possesso dei requisiti professionali previsti dall’art. 32 del D.Lgs. 81/2008, previo gradimento dei datori di Lavoro del Comune di Gattico-Veruno.*
6. *Effettuare il coordinamento delle attività per la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro e fornire il necessario supporto, collaborazione e consulenza ai datori di lavoro e ai preposti del comune di Gattico-Veruno, individuando le misure di sicurezza e di salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell’organizzazione aziendale, in relazione ai cambiamenti dell’organico, delle attività, degli strumenti e dei luoghi di lavoro, nonché in relazione alle variazioni della normativa ed al progresso tecnologico.*
7. *Coordinarsi con le attività del medico competente incaricato.*
8. *Provvedere ai dovuti aggiornamenti e revisioni del Documento della Sicurezza secondo quanto disposto dagli artt. 28 e 29 del D.Lgs. 81/2008 (DVR Documento Valutazione Rischi e Documenti di valutazione del rischio specifici: rumore, vibrazioni, chimico, movimentazione manuale dei carichi, lavoratrici madri, videoterminale, stress lavoro correlato, agenti chimici aero-dispersi/SOV, ecc.), in*

AREA TECNICA - SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO – SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

SEDE OPERATIVA Via Marconi N° 4 - Loc. Veruno

TEL ☎ 0322/838988 interno 4 MAIL ✉ lavoripubblici.patrimonio@comune.gattico-veruno.no.it



COMUNE DI GATTICO-VERUNO

Regione Piemonte - Provincia di Novara

Via Roma, 31 – località Gattico (NO) CAP 28013 - Codice Fiscale e Partita IVA 02581850035

TEL ☎ 0322/838988 Web 🌐 www.comune.gattico-veruno.no.it PEC ✉ comune.gattico-veruno@pcert.it

accordo anche con le altre attività svolte al loro interno.

9. *Provvedere ai dovuti aggiornamenti e revisioni del Documento di valutazione rischio incendio per gli edifici (integrativo al Documento Valutazione Rischi), in accordo anche con le altre attività svolte al loro interno.*
10. *Fornire il necessario supporto e assistenza ai coordinatori per l'emergenza per l'organizzazione della squadra dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, e di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso, e comunque di gestione dell'emergenza.*
11. *Fornire il supporto tecnico per l'individuazione di adeguate misure di prevenzione incendi, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, nonché per il controllo dei rischi in caso di emergenza.*
12. *Provvedere alla stesura e verifica del programma progressivo di realizzazione delle misure generali di tutela e delle misure di prevenzione e protezione individuate nel DVR.*
13. *Fornire il supporto tecnico ai fini dell'individuazione di misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, di misure di prevenzione e protezione, nonché di dispositivi di protezione individuali.*
14. *Promuovere, organizzare e partecipare alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 (min. 1 all'anno, salvo esigenze particolari).*
15. *Provvedere all'elaborazione ed aggiornamento dei Documenti di valutazione dei rischi per interferenza (DUVRI e note informative) e quantificare i relativi oneri per la sicurezza, in relazione ai contratti e convenzioni di forniture e servizi che l'Amministrazione (o struttura da essa delegata) stipula, entro 10 gg. lavorativi dalla richiesta, corredata da adeguata informazione, da parte dell'amministrazione.*
16. *Fornire il necessario supporto all'elaborazione delle procedure per gli appalti, con riferimento alle istruzioni di sicurezza ecc.*
17. *Organizzare ed effettuare le prove di evacuazione per tutti gli altri edifici (1 all'anno), redigendo il conseguente verbale.*
18. *Provvedere ai dovuti aggiornamenti e revisioni del Piano delle Misure di Prevenzione (PMP).*
19. *Provvedere alla proposta e all'aggiornamento del Piano di Formazione e Informazione - PFI (esclusa docenza oggetto del successivo articolo 1.1.3) da sottoporre all'approvazione dell'amministrazione.*
20. *Provvedere alla verifica della segnaletica di sicurezza interna ad ogni singolo edificio.*
21. *Effettuare la verifica delle idoneità delle attrezzature di lavoro e l'indicazione delle misure tecniche ed organizzative per ridurre al minimo i rischi connessi al loro uso.*
22. *Collaborare con i datori di lavoro per l'individuazione ed acquisto di materiali, attrezzature, macchine ai soli fini della sicurezza dei lavoratori.*
23. *Fornire la consulenza tecnica per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale e collettiva, nonché modalità di utilizzo.*
24. *Fornire il supporto tecnico necessario per l'individuazione delle misure generali di tutela di cui all'art. 15 del D.Lgs. 81/2008.*
25. *Predisporre in formato informatico opportuno materiale informativo, opuscoli informativi,*



COMUNE DI GATTICO-VERUNO

Regione Piemonte - Provincia di Novara

Via Roma, 31 – località Gattico (NO) CAP 28013 - Codice Fiscale e Partita IVA 02581850035
TEL ☎ 0322/838988 Web 🌐 www.comune.gattico-veruno.no.it PEC ✉ comune.gattico-veruno@pcert.it

documentazione sulla sicurezza per i lavoratori;

26. *Fornire il supporto e consulenza in seguito al verificarsi di incidenti ed emergenze specifici;*
27. *Collaborare, insieme al medico competente, con il CUG (Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni) per lo scambio di informazioni utili ai fini della valutazione dei rischi in un'ottica di genere ecc., tenuto conto anche della circolare sulla valutazione del rischio da stress lavoro-correlato, ai sensi della Direttiva del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011 in tema di pari opportunità e benessere lavorativo.*
28. *Fornire la necessaria consulenza in seguito a segnalazioni – richieste da parte di lavoratori - preposti – dirigenti – RLS, anche con rilascio di pareri scritti, laddove richiesti.*
29. *Partecipare e fornire assistenza tecnica, in occasione di verifiche e visite di controllo o ispezioni da parte degli Organi di Vigilanza, curando i rapporti con i medesimi Organi di Vigilanza.*
30. *Fornire assistenza tecnica in merito ad eventuale contenzioso in materia di sicurezza del lavoro.*
31. *Partecipare e fornire assistenza tecnica ad eventuali sopralluoghi richiesti dai datori di lavoro, anche in conseguenza del verificarsi di emergenze relative alla sicurezza, garantendo la presenza nelle sedi oggetto di ispezione o di sopralluogo entro 48 h dalla convocazione.*
32. *Inviare nuove informazioni in merito a nuove disposizioni legislative in materia di sicurezza e segnalazione delle necessità di interventi, adempimenti e quant'altro necessario ai sensi della normativa vigente.*
33. *Produrre report bimestrali delle attività svolte nell'espletamento dell'incarico.*
34. *Eventuali ulteriori adempimenti ai sensi del D.Lgs. 81/2008.*

Incarico di docenza relativo ai corsi di formazione e addestramento

1. *Pianificare le attività di formazione e addestramento previsti nel Piano di Formazione e Informazione - PFI di cui al punto 19, nonché dei corsi per la formazione e l'aggiornamento periodico del personale e altri soggetti indicati dall'Amministrazione per utilizzo del defibrillatore (personale laico non impegnato nelle emergenze sanitarie) – Corso BLSD-A; si precisa che laddove l'RSPP sia in possesso dei requisiti per la docenza, nel costo del servizio vengono assorbiti eventuali costi tenuti dallo stesso.*

I corsi di formazione potranno essere svolti in aula o in modalità e-learning, nel rispetto della normativa in vigore e di quanto previsto nel PFI.

I corsi in aula saranno svolti presso le sedi dell'Amministrazione o, qualora l'Amministrazione non disponesse di locali idonei, presso locali messi a disposizione dal Fornitore, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

Le sessioni di addestramento erogate dal Fornitore dovranno essere svolte a norma di Legge, da docenti qualificati, con adeguate capacità in materia comprovate da curriculum professionale.

CONSISTENZA OGGETTO DELL'INCARICO

Numero di dipendenti del comune di Gattico-Veruno: 18.

Le sedi dove prevalentemente si svolge l'attività dei lavoratori del Comune di Gattico-Veruno sono le seguenti:

AREA TECNICA - SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO – SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

SEDE OPERATIVA Via Marconi N° 4 - Loc. Veruno

TEL ☎ 0322/838988 interno 4 MAIL ✉ lavoripubblici.patrimonio@comune.gattico-veruno.no.it



COMUNE DI GATTICO-VERUNO

Regione Piemonte - Provincia di Novara

Via Roma, 31 – località Gattico (NO) CAP 28013 - Codice Fiscale e Partita IVA 02581850035

TEL ☎ 0322/838988 Web 🌐 www.comune.gattico-veruno.no.it PEC ✉ comune.gattico-veruno@pcert.it

- *Sede Municipale Via Roma, 31 loc. Gattico;*
- *Sede municipale – Via Marconi, loc. Veruno;*
- *Cimiteri (fraz. Maggiate Inferiore, fraz. Maggiate Superiore, loc. Gattico, loc. Veruno, fraz. Revislate);*
- *Sala Polivalente, loc. Gattico Via Leonardi, 7*
- *Scuola Infanzia, loc. Gattico V.le San Rocco*
- *Edificio ex scuola primaria, loc. Gattico Via Roma*
- *Edificio ex scuola primaria loc. Maggiate Via Maggiate, 2*
- *Scuole secondaria di 1° grado, loc. Gattico V.le San Rocco*
- *Palestra loc. Gattico V.le San Rocco*
- *Biblioteca loc. Gattico Via Leonardi, 7*
- *Campo Sportivo loc. Gattico Via Mazzini, 50*
- *Spogliatoi operai loc. Gattico Via Mazzini, 50*
- *Nuova Scuola Primaria “Piero Angela”, loc. Gattico Via Roma*
- *Magazzino operai, Via Cascinetta, 36*
- *Campo sportivo fraz. Revislate*
- *Campo sportivo loc. Veruno Via Borromeo*
- *Ambulatorio in loc. Veruno Via Marconi*
- *Centro civico fraz. Revislate*
- *Nuova piattaforma ecologica loc. Veruno*
- *Scuola Infanzia loc. Veruno*
- *Scuola Primaria, loc. Veruno*
- *Parchi giochi (loc. Gattico, loc. Veruno, fraz. Maggiate Inf, fraz. Maggiate Sup fraz. Revislate)*

DURATA DELL'APPALTO

24 (ventiquattro) mesi decorrenti dal 01.05.2024.

CONDIZIONI DELL'APPALTO

descritte nello schema di contratto che sarà allegato all'interno della procedura MEPA e che avrà ad oggetto l'espletamento dell'incarico con riferimento agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., come sopra descritti.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

prezzo più basso, espresso come maggior ribasso percentuale da applicare all'importo a base di gara pari

AREA TECNICA - SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO – SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

SEDE OPERATIVA Via Marconi N° 4 - Loc. Veruno

TEL ☎ 0322/838988 interno 4 MAIL ✉ lavoripubblici.patrimonio@comune.gattico-veruno.no.it



COMUNE DI GATTICO-VERUNO

Regione Piemonte - Provincia di Novara

Via Roma, 31 – località Gattico (NO) CAP 28013 - Codice Fiscale e Partita IVA 02581850035
TEL ☎ 0322/838988 Web 🌐 www.comune.gattico-veruno.no.it PEC ✉ comune.gattico-veruno@pcert.it

ad € 11.000,00 per il biennio (oltre a iva e contributi previdenziali).

La Stazione Appaltante si riserva di valutare la congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi del D.lgs.36/2023.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia presentata da soggetto in possesso dei prescritti requisiti di partecipazione.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Non sono ammesse offerte indeterminate, condizionate, parziali, plurime, tardive, alternative e al rialzo rispetto agli importi posti a base di gara.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 12.00 del 05/04/2024** la propria manifestazione di interesse utilizzando lo schema Allegato A al presente avviso.

La Dichiarazione di Manifestazione di Interesse (Allegato A del presente avviso) dovrà essere trasmessa dai soggetti interessati, a pena di esclusione, secondo la seguente modalità:

a mezzo PEC (proveniente, a pena di esclusione, da Posta Elettronica Certificata dell'operatore economico) all'indirizzo comune.gattico-veruno@pcert.it riportando come oggetto la seguente dicitura "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA SICUREZZA (RSPP) PER ANNI DUE".

Il recapito della medesima è ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile. Decorso il termine perentorio di scadenza previsto non verrà ritenuta valida alcun'altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedentemente inoltrata.

Alla domanda di ammissione alla presente selezione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena il mancato invito alla procedura.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla selezione degli operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui agli artt. 94-95-96-97-98 del d. Lgs. n. 36/2023.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla RDO gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- Requisiti generali: assenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94-95-96-97-98 del D. Lgs. n. 36/2023 e dall'art. 53, comma 16 ter, D.lgs. n. 165/2001;
- Requisiti speciali di partecipazione: possesso, ai sensi dell'art. 10 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, dei seguenti requisiti speciali:
 - iscrizione al MEPA – SERVIZI - categoria Servizi di consulenza in materia di sicurezza – area merceologica Servizi per il funzionamento delle P.A.;
 - essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i; essere abilitato

AREA TECNICA - SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO – SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

SEDE OPERATIVA Via Marconi N° 4 - Loc. Veruno

TEL ☎ 0322/838988 interno 4 MAIL ✉ lavoripubblici.patrimonio@comune.gattico-veruno.no.it



COMUNE DI GATTICO-VERUNO

Regione Piemonte - Provincia di Novara

Via Roma, 31 – località Gattico (NO) CAP 28013 - Codice Fiscale e Partita IVA 02581850035

TEL ☎ 0322/838988 Web 🌐 www.comune.gattico-veruno.no.it PEC ✉ comune.gattico-veruno@pcert.it

allo svolgimento di RSPP per il macro settore di attività ATECO 8 (pubblica amministrazione);

- essere in possesso della qualificazione di formatore in materia di sicurezza ed igiene del lavoro ai sensi del D.Lgs 81/08 e del D.M 06.03.2013;
- aver ricevuto nel quinquennio scorso la nomina di RSPP per la durata di almeno tre anni, anche non consecutivi presso un ente pubblico

In caso di società va indicato il soggetto che materialmente svolgerà l'incarico il quale dovrà dichiarare la sussistenza dei requisiti di cui sopra.

PROCEDURA DI SELEZIONE

Le manifestazioni di interesse pervenute nei termini saranno istruite e quelle ammesse saranno inserite in un elenco rispettando l'ordine di arrivo attestato dalla data e dal protocollo.

L'ordine di inserimento non comporta diritto di precedenza e non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

Le dichiarazioni di interesse non saranno dichiarate ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine previsto;
- contengano offerta economica;
- non risultino sottoscritte (è consentita la sottoscrizione sia autografa che digitale);
- non risultino corredate da fotocopia di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i;

La partecipazione alla procedura non costituisce prova definitiva del possesso dei requisiti richiesti, in quanto l'Amministrazione procederà ai dovuti accertamenti nel corso dell'affidamento.

In caso di mancata comprova dei requisiti autocertificati si procederà, in conformità con le vigenti disposizioni di legge, alla revoca/annullamento dell'affidamento, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria e alla comunicazione all'A.N.A.C.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti ammissibili riceveranno tramite la piattaforma MePa la lettera di invito e relativa documentazione alla RDO.

A pena d'esclusione dalla presente procedura, alla data di presentazione della domanda di partecipazione l'Operatore Economico deve risultare regolarmente "iscritto" ed "attivo" negli elenchi del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" e, in particolare nell'ambito della citata categoria.

I nominativi degli operatori economici invitati non verranno resi noti, né saranno accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

Il Comune di Gattico-Veruno comunica che, per l'instaurazione e la gestione del procedimento in oggetto, è titolare di suoi dati qualificati come dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento

AREA TECNICA - SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO – SETTORE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

SEDE OPERATIVA Via Marconi N° 4 - Loc. Veruno

TEL ☎ 0322/838988 interno 4 MAIL ✉ lavoripubblici.patrimonio@comune.gattico-veruno.no.it



COMUNE DI GATTICO-VERUNO

Regione Piemonte - Provincia di Novara

Via Roma, 31 – località Gattico (NO) CAP 28013 - Codice Fiscale e Partita IVA 02581850035

TEL ☎ 0322/838988 Web 🌐 www.comune.gattico-veruno.no.it PEC ✉ comune.gattico-veruno@pcert.it

Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che

abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018. Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Gattico-Veruno.

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi: mista - elettronica e cartacea. I dati raccolti vengono utilizzati per le seguenti finalità: adempimenti connessi alla gestione della procedura di ammissione alla procedura di gara e successivamente -a seguito di aggiudicazione eventuale - per finalità connesse all'esecuzione del contratto, nonché ai servizi di controllo interno (della sicurezza, della qualità dei servizi, dell'integrità patrimonio).

BASE GIURIDICA

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli - in tutto o in parte - può dar luogo all'impossibilità per il Comune di dare avvio alla procedura di ammissione alla gara in oggetto e all'impossibilità di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi alla procedura in oggetto.

CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I dati personali non saranno oggetto di diffusione; potranno essere comunicati a terzi, quali istituti assicurativi, all'amministrazione finanziaria dello Stato ed agli enti eventualmente autorizzati, sindacati, studi professionali e/o società eventualmente incaricati di effettuare trattamenti, per finalità esclusivamente connesse alle reciproche obbligazioni derivanti dal procedimento in oggetto.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Responsabile del procedimento è l'Ing. Simona Delsale.

Per chiarimenti e informazioni è possibile contattare il Servizio suddetto ai seguenti recapiti: lavoripubblici.patrimonio@comune.gattico-veruno.no.it tel. 0322/838988 int. 4

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale e all'Albo Pretorio on-line del Comune di Gattico-Veruno per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
f.to Ing. **SIMONA DELSALE**