

COMUNE DI GATTICO-VERUNO
(Provincia di Novara)

UFFICIO ISTRUZIONE

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE – SCUOLE
INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

art. 1 - Oggetto e finalità

Oggetto della gestione è il servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado site sul territorio del Comune di Gattico-Veruno mediante la guida di scuolabus di proprietà comunale.

Il presente Capitolato individua gli impegni, gli obblighi, gli oneri e i diritti delle parti.

Tali obblighi concorrono a definire il quadro di riferimento per la conoscenza della presente procedura e del servizio oggetto dell'appalto.

La finalità perseguita con il presente appalto è quella di offrire dei servizi ausiliari all'attività scolastica propriamente intesa, allo scopo di permettere alla stessa il suo regolare e corretto svolgimento.

Trattasi, pertanto, di servizio pubblico consistente nel trasporto degli alunni dai luoghi di residenza alle scuole frequentate dai medesimi e viceversa.

L'impresa appaltatrice dovrà garantire, inoltre, eventuali trasporti per uscite didattiche entro un raggio di 50 Km. dalla sede municipale.

Sono a carico della ditta appaltatrice l'effettuazione della pulizia e del lavaggio dei mezzi (interni ed esterni) con materiale messo a disposizione dal Comune.

Il servizio viene definito sulla base dell'orario scolastico, come stabilito dall'Istituto Scolastico Comprensivo di riferimento.

Il trasporto dovrà essere effettuato mediante l'utilizzo di scuolabus comunali di proprietà comunale.

La vigilanza sul servizio è garantita dall'amministrazione comunale tramite la presenza di un accompagnatore su ogni scuolabus.

art. 2 - Modalità di aggiudicazione

Sono invitati a partecipare alla gara esclusivamente gli operatori che abbiano presentato regolare manifestazione d'interesse, entro i termini e secondo le modalità indicate nel relativo Avviso approvato con deliberazione di G.C. n. 110 del 5.07.2021.

L'affidamento dei servizi in oggetto avverrà mediante procedura negoziata tramite piattaforma sul mercato elettronico (MEPA) previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016, come sostituito dall'art. 51 del D.L. 77/2021. Pertanto ogni operatore che intende partecipare alla gara dovrà essere iscritto sulla piattaforma del mercato elettronico MEPA.

La modalità di scelta del contraente sarà quella del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, trattandosi di servizio caratterizzato da elevata ripetitività (trasporto giornaliero di studenti secondo il tragitto con fermate prefissate), con le modalità di cui all'art. 1 comma 3 Legge 120/2020 come modificato dal D.L. 77/2021.

Non è consentito procedere alla cessione dell'incarico e/o al subappalto.

art. 3 - Soggetti ammessi alla gara - Requisiti

Possono partecipare gli operatori economici aventi i requisiti indicati dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, abilitati ad offrire sul mercato servizi corrispondenti a quelli di cui alla gara in oggetto.

Gli operatori economici, per poter presentare l'offerta, devono essere, a pena di esclusione, titolari dei seguenti requisiti, il cui possesso può essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in

conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445/2000:

Requisiti di ordine generale

- ✓ assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e smi
- ✓ assenza delle cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia.

Requisiti formali

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e smi, gli operatori economici invitati a presentare l'offerta devono possedere i seguenti criteri di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale:

- a) Essere iscritti alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del Paese di origine o provenienza) per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento; le cooperative devono, inoltre, essere iscritte nell'apposito registro esistente presso la Prefettura e, se cooperative sociali, anche all'apposito Albo Regionale;
- b) Essere in regola con il versamento della contribuzione agli enti previdenziali;
- c) Essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro;
- d) Applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- e) Essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto;
- f) Possedere adeguata capacità economica e finanziaria;
- g) Possedere un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- h) Aver registrato un fatturato minimo annuo nel settore oggetto dell'appalto di € 150.000,00 negli ultimi due esercizi finanziari;
- i) Disporre di una struttura tecnico-organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio di trasporto scolastico, oggetto di affidamento;
- j) Avere esperienza di gestione, effettuata a regola d'arte e con buon esito, di uno o più servizi di trasporto scolastico di durata non inferiore a due anni scolastici continuativi negli ultimi cinque anni scolastici. La suddetta esperienza deve riguardare la gestione di servizi analoghi a quello oggetto di affidamento. In sede di offerta, per ciascun servizio svolto dovranno essere indicati: la durata del servizio, l'oggetto, l'ammontare, il committente, che l'esecuzione è avvenuta a regola d'arte e con buon esito.

Le imprese invitate a presentare la propria offerta dovranno effettuare un sopralluogo lungo il percorso in cui dovrà essere effettuato il servizio di trasporto scolastico; dovranno altresì visionare gli scuolabus di proprietà comunale con cui svolgere il servizio.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata apposita dichiarazione di presa visione dei luoghi da parte della stazione appaltante.

art. 4 - Valore del contratto

L'importo complessivo a base di gara è pari ad € 75.000,00 (settantacinquemila/00), iva esclusa, per l'anno scolastico 2021/2022, a decorrere dal mese di settembre 2021 (inizio anno scolastico come da calendario scolastico) fino al mese di giugno 2022 (con termine come da calendario scolastico).

La fattispecie del servizio in oggetto non determina l'indicazione di costi per la sicurezza.

Non sono ammesse offerte in aumento.

A titolo indicativo, si informa che per le attività di trasporto scolastico, nonché per le attività di pulizia degli scuolabus, sono presuntivamente previste n. 2.600 ore per l'intero anno scolastico 2021/2022.

art. 5 - Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio di trasporto è riservato agli alunni frequentanti le scuole dell'obbligo site sul territorio del Comune di Gattico-Veruno ed in particolare i seguenti plessi:

- scuola infanzia - località Gattico, viale S. Rocco 16
- scuola infanzia - località Revislate, piazza Tarabbia, 1
- scuola primaria - località Gattico, via Roma, 29
- scuola primaria - località Maggiate, via Maggiate 2
- scuola primaria - località Veruno, via Marconi 10
- scuola secondaria di primo grado - località Gattico, viale S. Rocco 16.

utilizzando n. 5 (cinque) scuolabus di proprietà comunale, così descritti:

scuolabus	targa	data immatricolazione	posti a sedere (compreso autista)	utilizzo
Mercedes Benz	AN776CY	10.06.1997	43	alunni scuola dell'obbligo e bambini scuola materna
Iveco	BG560DP	12.01.2000	42	alunni scuola dell'obbligo e bambini scuola materna
Iveco	CC371SR	02.08.2002	41	alunni scuola dell'obbligo e bambini scuola materna
Iveco	CN107WZ	12.05.2005	57	alunni scuola dell'obbligo e bambini scuola materna
Isuzu	FY147SN	13.09.2012	51	alunni scuole medie, elementari e materne (anche alunni scuola secondaria secondo grado, fino a 16 anni di età)

per il percorso casa-scuola e viceversa, nonché per l'effettuazione di uscite didattiche entro un raggio di 50 km dalla sede municipale.

Il trasporto degli alunni avverrà esclusivamente nel periodo di svolgimento delle lezioni previsto per la scuola dell'obbligo, come da calendario regionale eventualmente modificato dall'Istituto Scolastico Comprensivo di riferimento (Istituto Comprensivo E. Montale di Gattico-Veruno).

Gli scuolabus adibiti al trasporto degli alunni delle scuole secondarie di primo grado sono 3 (tre) ed effettueranno n. 2 corse giornaliere ciascuno (una per l'andata ed una per il ritorno) per un tempo stimato di 2 (due) ore/giorno per ogni scuolabus ed un totale complessivo (per tutti i tre scuolabus) di circa Km 60/giorno.

Gli scuolabus adibiti al trasporto alunni scuola infanzia e primaria sono 2 (due) (viene utilizzato uno scuolabus unico per la scuola infanzia Gattico/primaria Gattico/primaria Maggiate ed uno unico per la scuola infanzia Revislate/primaria Veruno) ed effettueranno n. 2 corse giornaliere ciascuno per ogni scuola (una per l'andata ed una per il ritorno) per un totale complessivo giornaliero di circa Km 130. Il tempo stimato per i viaggi dello scuolabus infanzia Gattico/primaria Gattico/primaria Maggiate è di circa 4 (quattro) ore al giorno (due per l'andata e due per il ritorno) e per i viaggi dello scuolabus infanzia Revislate/primaria Veruno è di circa 3 (tre) ore al giorno (una e mezza per l'andata e una e mezza per il ritorno).

Il totale complessivo delle ore di guida è pertanto stimato in 13 (tredici) ore al giorno.

Gli orari di lezione stabiliti dall'Istituto comprensivo di riferimento sono i seguenti:

scuola infanzia Gattico: da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle ore 16,30
 prime due settimane e ultima settimana: dalle ore 8,30 alle ore 14,00
 scuola infanzia Veruno: da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle ore 16,30
 prime due settimane e ultima settimana: dalle ore 8,30 alle ore 14,00
 scuola primaria Gattico: lunedì e mercoledì dalle ore 7,55 alle ore 15,15
 martedì, giovedì e venerdì dalle ore 7,55 alle ore 12,30
 prima settimana: dalle ore 7,55 alle ore 12,30
 scuola primaria Maggiate: lunedì e mercoledì dalle ore 8,30 alle ore 15,50
 martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,05
 prima settimana: dalle ore 8,30 alle ore 13,05
 scuola primaria Veruno: lunedì e mercoledì dalle ore 8,10 alle ore 15,30
 martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8,10 alle ore 12,45
 prima settimana: dalle ore 8,10 alle ore 12,45
 scuola secondaria 1° grado: da lunedì a venerdì dalle ore 7,55 alle ore 13,37.
 Sulla base dei criteri indicati nella DGR Piemonte n. 1-3343, i giorni di lezione per l'anno scolastico 2021/2022 sono pari a 170 (centosettanta).

I luoghi di esecuzione del servizio sono i seguenti:

- per il trasporto scuola infanzia e primaria: territorio del Comune di Gattico-Veruno in base ai percorsi e a fermate prefissate.
- per il trasporto scuola secondaria di primo grado: territorio del Comune di Gattico-Veruno e del Comune di Agrate Conturbia (convenzionato con il Comune di Gattico-Veruno per il servizio trasporto alunni scuola secondaria di primo grado) in base ai percorsi e a fermate prefissate.

In particolare il servizio dovrà essere svolto dall' affidatario con proprio personale, garantendo il trasporto giornaliero di tutti gli utenti, evitando agli stessi una permanenza prolungata sui mezzi ed in modo da garantire l'arrivo a scuola con un ragionevole anticipo ed il prelievo per il ritorno con la massima sollecitudine possibile, il tutto compatibilmente con l'efficienza e l'economicità del servizio medesimo. Il servizio verrà effettuato in modo da assicurare la puntualità dell'orario d'inizio delle lezioni e l'immediato ritorno a casa al termine dell'orario scolastico. Gli orari verranno stabiliti dal servizio istruzione del Comune, tenendo presente le necessità dell'Autorità scolastica e del servizio stesso.

Gli itinerari saranno indicati dal servizio istruzione del Comune e potranno subire variazioni in conseguenza di mutate o nuove esigenze scolastiche. I percorsi, data la particolare natura del servizio e la specificità dell'utenza, dovranno essere obbligatoriamente adattati anche in ragione di eventuali nuovi utenti che dovessero aggiungersi nel corso dell'anno scolastico, previa verifica di ammissibilità da parte del Comune.

Gli orari di partenza e di arrivo potranno variare durante l'anno scolastico secondo eventuali disposizioni impartite dal Comune, sempre per esigenze della scuola.

In ogni caso gli itinerari, le località, le fermate, gli orari, il numero degli utenti ed il chilometraggio giornaliero potranno subire variazioni, in aumento o in diminuzione, in ogni momento al verificarsi di esigenze la cui soddisfazione sia funzionale a favorire l'adempimento della frequenza scolastica. L'impresa affidataria, in spirito di fattiva collaborazione, ha l'obbligo di adeguarsi, in corso di rapporto, alle modifiche ed integrazioni al programma di esercizio che il Comune ritenga di dover adottare per quanto sopra detto.

In tal senso l' affidatario accetta che il servizio possa subire variazioni quantitative anche rilevanti senza nulla pretendere al riguardo.

Il servizio oggetto di affidamento è, ad ogni effetto, da considerarsi di pubblico interesse e quindi non può essere né sospeso né abbandonato.

Non è consentito l'accesso all'automezzo a persone estranee al servizio, se non formalmente autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

Prima dell'avvio del servizio, si provvederà a redigere il DUVRI con l'indicazione dei rischi di interferenza delle misure di prevenzione e protezioni da adottare.

art. 6 - Oneri a carico del Comune

Il trasporto dovrà essere effettuato mediante l'utilizzo degli scuolabus comunale di proprietà del Comune, come meglio indicati all'art. 5 del presente capitolato speciale d'appalto.

Il Comune fornirà all'impresa appaltatrice il luogo di ricovero degli scuolabus presso il magazzino comunale sito in via Cascinetta - località Gattico, dove gli stessi dovranno essere ritirati all'inizio di ogni servizio e riportati al termine dello stesso.

Sono a carico del Comune di Gattico-Veruno il rifornimento di carburante, il pagamento delle polizze assicurative e delle tasse annuali di circolazione, le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria dello scuolabus.

Spetta al Comune raccogliere le iscrizioni al servizio, acquisire le quote dovute dalle famiglie e predisporre l'elenco degli utenti da consegnare all'impresa incaricata. A tale fine l'ufficio istruzione, all'inizio di ogni anno scolastico e comunque nel corso del medesimo in caso di eventuali variazioni, comunicherà l'elenco degli alunni aventi diritto al trasporto scolastico.

art. 7 - Oneri a carico dell'impresa affidataria

Nell'espletamento del servizio l'impresa affidataria è tenuta ad improntare il proprio comportamento alla massima diligenza in generale e all'adempimento, in particolare e non in via esclusiva, dei seguenti principali obblighi:

- a) garantire l'effettuazione del servizio esclusivamente con i mezzi adeguatamente predisposti, assicurandone la piena efficienza, funzionalità e decoro;
- b) provvedere alla conduzione dei mezzi sui percorsi e negli orari stabiliti, mediante personale idoneo e qualificato a norma di legge, adibendo alla guida autisti in possesso di idonea patente. Le generalità e copie della patente D + CQC in corso di validità dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante in caso di affidamento definitivo del servizio;
- c) rispettare il limite massimo di utenti trasportabili su ciascun mezzo utilizzato e trasportare unicamente gli alunni iscritti al servizio;
- d) effettuare eventuali riparazione per danni derivanti da sinistri passivi;
- e) stipulare polizza RCT a copertura di eventuali danni causati a cose e persone non rimandabili alla copertura assicurativa RCA;
- f) effettuare periodicamente il controllo della pressione degli pneumatici;
- g) effettuare bisettimanale la pulizia e il lavaggio dei mezzi (interni ed esterni) con materiale messo a disposizione del Comune o immediatamente nel caso di versamento di liquidi organici, al fine di mantenere idonee condizioni igieniche e lo stato di decoro del mezzo;
- h) rispondere di ogni danno che dovesse verificarsi a persone o cose durante lo svolgimento del servizio, esonerando da ogni e qualsiasi responsabilità il Comune;

- i) rendere indenne l'Amministrazione comunale da qualsiasi deterioramento o danneggiamento del veicolo imputabile a dolo, negligenza, imprudenza o imperizia dell'appaltatore o dei suoi ausiliari ovvero a violazione delle norme contrattuali;
- j) osservare ogni altro obbligo previsto dal presente capitolato e dalla normativa vigente in materia.

L'affidatario dovrà riferire, entro 24 ore, tutti gli inconvenienti che possano verificarsi durante il servizio. Per la mancata comunicazione l'affidatario si renderà garante di ogni danno.

Fanno carico all'impresa appaltatrice le spese per il personale impiegato, le spese assicurative infortunistiche e previdenziali, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo o di ogni indennizzo.

art. 8 - Servizio - Modifiche

Il servizio deve essere svolto con continuità e stabilità, salvo interruzioni dovute a casi di forza maggiore o calamità naturali non prevedibili e non imputabili alle parti. In tali casi l'impresa affidataria si impegna a riattivare il servizio nel più breve tempo possibile anche ricorrendo a modalità alternativa o sostitutive d'esercizio, dandone comunque comunicazione preventiva al Comune.

Il servizio non può essere sospeso o abbandonato per nessuna ragione: è tuttavia obbligatorio, in caso di forza maggiore (malattia, infortunio, impegni improrogabili o altri impedimenti occorsi al personale impiegato ecc.), comunicare tempestivamente l'assenza dell'autista al Comune, comunicando il nominativo del sostituto, in possesso dei requisiti idonei e rispondenti alle norme previste dalla Legge e dal presente Capitolato.

L'eventuale sostituzione del personale in servizio dovrà essere comunicata al Responsabile dei Servizi Amministrativi - Servizi Alla Persona, al quale andranno trasmessi i dati del sostituto.

In caso di sciopero l'impresa affidataria è tenuta al rispetto della L. 146/1990 e s.m.i. e della normativa applicabile, con l'onere di preventiva ed adeguata comunicazione al Comune.

In caso di sciopero del personale docente o scolastico in generale, l'impresa affidataria è tenuta in ogni caso a garantire il servizio in oggetto, salvo diversa decisione assunta e comunicata dal Comune, via pec, entro il giorno precedente.

In caso di uscita anticipata o ingressi posticipati per esigenze scolastiche, l'impresa affidataria, preavvisata entro il giorno precedente, dovrà garantire comunque il servizio.

In caso di mancata esecuzione del servizio per cause diverse da quelle previste nel presente articolo, il Comune si riserva la facoltà di assicurare la continuità del servizio anche mediante il ricorso ad altre imprese, con piena rivalsa per le spese sostenute sull'impresa inadempiente.

art. 9 - Assicurazioni

L'appaltatore sarà l'unico responsabile di tutti gli eventuali danni, nessuno escluso, che potranno derivare al Comune ed a terzi in dipendenza dell'appalto.

Pertanto, dovrà adottare di propria iniziativa tutti i provvedimenti e cautele atti ad evitare danni a persone o cose.

L'impresa affidataria si assume ogni responsabilità, civile e penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o per cause connesse, derivassero al Comune o a terzi, persone o cose. A tale scopo l'appaltatore dovrà contrarre e dimostrare di aver contratto, prima della firma del contratto, adeguate polizze assicurative contro i rischi inerenti la gestione del servizio per tutta la durata dello stesso.

In particolare si richiede Polizza di Assicurazione a garanzia dei rischi per responsabilità civile verso terzi (R.C.T.), con un massimale non inferiore ad € 3.000.000,00 (tremilioni/00) e dovrà comprendere, oltre alle normali condizioni previste dalla normativa vigente in materia, anche la copertura per infortunio in salita ed in discesa degli utenti.

Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dall'affidatario sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune.

L'appaltatore si impegna, comunque ed in ogni caso, ad esonerare il Comune da qualsiasi responsabilità verso il personale a qualsiasi titolo impiegato, nonché verso i terzi per danni a persone o a cose, che dovessero verificarsi in dipendenza dallo svolgimento del presente servizio.

Il Comune si intende sollevato, inoltre, da ogni responsabilità in ordine all'eventuale inosservanza delle norme di viabilità o di trasporto persone.

art. 10 - Personale impiegato

L'impresa affidataria dovrà garantire l'impiego di personale di provata capacità, onestà e moralità nonché idoneo, da un punto di vista professionale, allo svolgimento di tale servizio con riferimento a tutta la normativa applicabile in materia: in particolare si fa riferimento al possesso della prescritta patente di guida di tipo "D" e del Certificato di Qualificazione del Conducente (trasporto persone).

Si fa inoltre specifico ed espresso richiamo agli oneri di controllo preventivo, nei limiti di legge, atti a verificare l'assunzione anche occasionale di sostanze stupefacenti da parte del personale impiegato o altre cause che potrebbero compromettere la sicurezza degli utenti.

L'impresa affidataria è tenuta a comunicare, prima dell'inizio del servizio, l'elenco nominativo del personale impiegato nonché ogni eventuale variazione, anche temporanea, al riguardo.

L'appaltatore è tenuto altresì a comunicare, prima dell'inizio del servizio, il nominativo di un referente al quale sarà demandato il compito di rapportarsi con gli uffici comunali.

Durante lo svolgimento del servizio l'autista dovrà osservare le seguenti norme comportamentali:

- ✓ non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- ✓ assicurarsi che gli alunni salgano e scendano in condizioni di sicurezza;
- ✓ tenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- ✓ non fumare sul mezzo;
- ✓ non usare lo scuolabus per esigenze personali o per trasportare persone terze;
- ✓ mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei relativi genitori, nonché di collaborazione con il personale adibito alla sorveglianza ed all'accompagnamento;
- ✓ effettuare il controllo dell'automezzo prima di iniziare il servizio e segnalare eventuali anomalie;
- ✓ osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari indicati dall'ufficio istruzione del Comune.

art. 11 - Trattamento salariale, normativo ed assicurativo del personale

L'appaltatore garantisce il rispetto della normativa vigente sul personale e le qualità morali degli stessi.

Le spese relative all'assunzione del personale sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

Per il personale impiegato, tutti gli obblighi derivanti dall'applicazione del contratto di lavoro, quelli assicurativi, infortunistici e previdenziali sono a carico dell'impresa appaltatrice, la quale è la sola responsabile anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico del Comune, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo o di ogni indennizzo.

L'aggiudicataria è obbligata ad applicare a tutto il personale che si trova, e si troverà, ad operare nel servizio oggetto dell'appalto, in qualità sia di socio-lavoratore che di dipendente, il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di settore, firmato dalle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello nazionale, con riferimento alla qualifica corrispondente, alle mansioni svolte e al netto di ogni forma di versamento richiesto a titolo di quota associativa o altro titolo indipendentemente da ogni eventuale accordo interno o decentrato che non potrà in ogni caso comportare un trattamento economico e previdenziale inferiore a quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di settore e dagli accordi locali integrativi vigenti se migliorativi.

Dovrà essere altresì garantito regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, nel rispetto delle vigenti normative in materia, nonché il puntuale pagamento dei salari mensili a detto personale.

La mancata applicazione dei contratti sopracitati, il mancato pagamento dei salari mensili o il mancato versamento dei contributi previdenziali o assicurativi (questi ultimi due anche per una sola mensilità) per qualsiasi ragione, sarà motivo di rescissione, con effetto immediato, del contratto di appalto. In quest'ultimo caso, il Comune si riserva la facoltà di tutelare i propri interessi nelle sedi competenti, dopo aver provveduto all'incameramento della cauzione in qualsiasi forma costituita.

Il Comune non ha alcuna responsabilità diretta od indiretta in cause di lavoro e di qualsiasi altro tipo conseguenti a vertenze connesse con il personale dell'impresa affidataria o per attività inerenti il servizio svolto, restando totalmente estraneo al rapporto di impiego costituito tra la Ditta ed il personale dipendente e sollevato da ogni responsabilità per eventuali inadempienze dell'affidataria nei confronti del personale.

La Ditta/Cooperativa aggiudicataria deve osservare le norme e le prescrizioni delle Leggi e dei Regolamenti sull'assunzione, tutela, protezione, assicurazione, assistenza, libertà e dignità dei lavoratori, comunicando, inoltre, all'appaltante, entro la data di inizio dell'attività, gli estremi della propria iscrizione agli Istituti Previdenziali ed Assistenziali.

L'appaltatore dovrà assicurare l'osservanza delle normative, che si intendono qui tutte richiamate, relative alla prevenzione degli infortuni, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alla tutela sociale e previdenziale, alla prevenzione delle malattie professionali, e ad ogni altra disposizione vigente per la tutela materiale dei lavoratori e dei fruitori del servizio.

In particolare l'aggiudicatario dovrà attuare l'osservanza di tutte le norme, leggi e decreti relativi alla prevenzione e protezione dei rischi lavorativi con idonee misure tecniche, organizzative e procedurali.

Nell'esecuzione del servizio l'affidataria dovrà adottare, di sua iniziativa, tutte le cautele ed i provvedimenti necessari, compreso il controllo sull'osservanza, da parte dei singoli operatori, delle norme di sicurezza ed antinfortunistiche, assumendosi, in caso di infortunio, ogni responsabilità civile e penale, da cui rende sollevata ed indenne l'Amministrazione appaltante.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali danni che il personale assunto dall'aggiudicatario dovesse subire o procurare ad altri, durante lo svolgimento del servizio affidato. L'aggiudicatario è tenuto ad avvisare immediatamente il Comune in caso di danni arrecati a cose o persone.

art. 12 - Corrispettivo e modalità di pagamento

L'Amministrazione comunale si impegna al pagamento del corrispettivo dovuto all'impresa appaltatrice, come scaturito dall'offerta effettuata in sede di gara, secondo le disposizioni di legge in materia di contabilità degli Enti Locali, calcolato sulla base dei servizi effettivamente resi, che si intende comprensivo di ogni onere previsto dal capitolato e comunque connesso all'esecuzione del servizio.

Trattandosi di offerta a corpo valida per tutto l'anno scolastico 2021/2022, i pagamenti si considerano calcolati su 9 (nove) mesi e pertanto dovranno essere emesse da parte dell'aggiudicatario 9 (nove) fatture mensili di uguale importo.

La liquidazione del corrispettivo a favore dell'affidatario verrà direttamente effettuato dal Comune di Gattico-Veruno con cadenza mensile, previa presentazione di regolare fattura elettronica.

Il pagamento è disposto entro giorni 30 (trenta) dal ricevimento della fattura al protocollo dell'Ente, salvo insorgano fondate contestazioni sulla fattura stessa e previa verifica di regolarità contributiva mediante acquisizione del D.U.R.C. da parte del Comune.

La liquidazione delle fatture può essere sospesa qualora siano stati contestati all'impresa appaltatrice addebiti per i quali sia prevista l'applicazione di penalità, fino all'emissione del provvedimento definitivo.

Nulla è dovuto in più e nulla può essere preteso dall'affidatario oltre a quanto previsto nel presente articolo.

art. 13 - Cauzione definitiva

A garanzia dell'esecuzione del contratto, l'impresa aggiudicataria deve costituire, a titolo di cauzione definitiva, una garanzia fideiussoria in misura non inferiore al 10% dell'importo contrattuale, con le modalità indicate all'articolo 103 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. L'importo della garanzia può essere ridotto qualora ricorrano le casistiche di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia fideiussoria deve essere stipulata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 385/1993 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Nei casi di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dall'affidatario e fatti salvi i maggiori diritti del Comune, l'Amministrazione Comunale procederà all'incameramento della cauzione suddetta con semplice atto amministrativo ed avrà diritto al rimborso delle spese che dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'appaltatore, a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio.

Resta salvo per l'Amministrazione Comunale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione Comunale avesse necessità di avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La mancata costituzione della cauzione determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante.

art. 14 - Contratto

Il contratto avrà la durata di un anno scolastico, con decorrenza a decorrere dal mese di settembre 2021 (inizio anno scolastico come da calendario scolastico) fino al mese di giugno 2022 (con termine come da calendario scolastico) e al termine si intenderà automaticamente scaduto senza necessità di preavviso.

E' fatto espresso divieto all'appaltatore di cedere l'incarico e/o di subappaltare il servizio o parte di esso, sotto pena di immediata rescissione del contratto.

Sono a carico dell'affidatario le eventuali spese relative e conseguenti alla stipulazione del contratto.

art. 15 - Sanzioni

Nel caso di singole inadempienze contrattuali, il Comune avrà la facoltà di applicare una penale quantificata in un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 500,00 a seconda della gravità dell'infrazione rilevata, fatta espressamente salva la quantificazione dell'eventuale maggior danno da risarcire.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'appaltatrice avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla notifica della contestazione.

Il Comune, nel caso valuti positivamente le controdeduzioni presentate dall'impresa appaltatrice, ne dà comunicazione alla stessa entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento delle stesse: in caso contrario, le deduzioni si intendono non accolte e viene comunicato l'ammontare della penale.

Si riporta di seguito l'elenco delle violazioni con la relativa sanzione:

- sospensione o abbandono del servizio affidato, salvo comprovate cause di forza maggiore: € 500,00;
- ritardi nello svolgimento del servizio: € 200,00
- mancato rispetto degli itinerari e degli orari previsti: € 100,00;
- uso improprio dell'automezzo adibito al servizio di trasporto scolastico: € 500,00;
- mancata presentazione o ritardo nella presentazione delle certificazioni e della documentazione da esibire secondo quanto previsto nel presente Capitolato: € 500,00;
- mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza e gravi violazioni del Codice della Strada: € 500,00;
- impedimento in qualsiasi modo dell'esercizio del potere di controllo da parte del Comune: € 500,00;
- violazione dell'obbligo di sollevare e tenere indenne l'ente appaltante da qualsiasi azione o pretesa di terzi: € 500,00.

L'importo di tali penali verranno detratte automaticamente da quello della prima rata mensile in scadenza, nel caso in cui l'affidatario non fornisca giustificazioni che siano espressamente accettate da quest'Amministrazione Comunale.

Tutte le contestazioni afferenti il presente articolo e l'inosservanza delle norme che regolano il servizio in parola saranno contestate per iscritto.

art. 16 - Controlli

Sono preposti al controllo i competenti uffici comunali nonché eventuali altre strutture e/o consulenti specializzati all'uopo incaricati dal Comune.

Potranno essere effettuati, senza preavviso alcuno, tutti i controlli ritenuti necessari al fine di verificare e valutare l'esatto adempimento delle prestazioni dovute; a seguito degli stessi il Comune potrà far pervenire per iscritto all'impresa affidataria contestazioni o rilievi e le eventuali prescrizioni a cui la stessa è chiamata ad uniformarsi entro il termine stabilito.

L'aggiudicatario, dal canto suo, potrà presentare, sempre per iscritto, le proprie conseguenti controdeduzioni od osservazioni, nel termine di dieci giorni dal ricevimento della contestazione.

art. 17 - Risoluzione del contratto

Il contratto sarà risolto durante il periodo della sua efficacia qualora ricorrano i casi previsti dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016.

Oltre a quanto stabilito genericamente dall'art. 1453 C.C. ed a quanto previsto in altri articoli del presente capitolato, costituiscono altresì motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento con incameramento della cauzione, ai sensi dell'art. 1456 C.C., le seguenti ipotesi:

- a. cessione del contratto, cessione di azienda o di ramo di azienda, atti di trasformazione a seguito dei quali l'Impresa perda la propria identità giuridica, a meno che ciò non venga valutato diversamente dal Comune;
- b. apertura di una procedura di fallimento;
- c. grave inosservanza delle norme e delle prescrizioni in tema di sicurezza con particolare riferimento ai mezzi utilizzati;
- d. abbandono o interruzione non motivata del servizio o mancato suo inizio;
- e. grave negligenza o irregolarità nell'espletamento del servizio;
- f. grave violazione e/o inosservanza delle disposizioni legislative, regolamentari o del presente capitolato;
- g. ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione del contratto.

E' facoltà del Comune dichiarare, a suo insindacabile e motivato giudizio, risolto il contratto con la sola notizia del relativo provvedimento amministrativo a mezzo PEC.

Qualora il Comune si avvalga della clausola risolutiva espressa, lo stesso si rivarrà sull'aggiudicatario a titolo di risarcimento dei danni eventualmente subiti mediante l'incameramento totale o parziale della cauzione e fatto salvo il recupero delle maggiori somme e senza che l'affidataria possa vantare alcuna pretesa.

Nei casi di cui ai precedenti commi è facoltà del Comune procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di aggiudicazione fatto salvo l'obbligo dell'aggiudicataria, se richiesta, di assicurare il servizio fino al subingresso del nuovo affidatario.

art. 18 - Recesso unilaterale da parte dell'affidatario

Qualora l'affidatario dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta senza giustificato motivo o giusta causa, il Comune si rivarrà sul deposito cauzionale definitivo a titolo di penale.

Verrà inoltre addebitata all'affidatario, a titolo di risarcimento danni, la maggior spesa derivante dall'assegnazione dei servizi ad altra ditta, fatto salvo ogni altro diritto per danni eventuali.

art. 19 - Controversie e foro competente

In caso di controversia circa l'interpretazione e l'esecuzione del servizio, le parti si attiveranno secondo buona fede per la composizione bonaria della stessa.

Ove non si addivenga all'accordo amichevole, ogni controversia resterà devoluta alla giurisdizione del giudice ordinario.

A tale scopo si stabilisce la competenza esclusiva del Tribunale di Novara

In nessun caso l'insorgere di controversie in ordine all'interpretazione e all'esecuzione del servizio potrà giustificare la sospensione, l'interruzione o il rifiuto dell'esecuzione dello stesso.

art. 20 - Rinvio

L'attuazione di quanto previsto avverrà secondo le modalità stabilite dal Comune e sotto l'osservanza delle condizioni, patti, modalità, termini e penalità contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Sono inoltre applicabili, come se fossero qui integralmente riportate, le disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano i rapporti contrattuali della Pubblica Amministrazione.

L'appaltatore si impegna ad osservare tutte le norme di cui al presente capitolato, e per quanto in esso non espressamente disciplinato, tutte le disposizioni di legge, regolamenti e norme ufficiali relative al tipo di servizio espletato, nonché quelle che venissero emanate nel corso dell'appalto.

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente capitolato, si rinvia al codice civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia, nessuna esclusa.

L'appaltatore si impegna ad osservare tutte le norme di cui al presente capitolato e per quanto in esso non espressamente disciplinato, tutte le disposizioni di legge, regolamenti e norme ufficiali relative al tipo di servizio espletato, nonché quelle che venissero emanate nel corso dell'appalto

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente capitolato, si rinvia al codice civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia, nessuna esclusa.

L'aggiudicatario è comunque tenuto al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e applicazione delle nuove normative.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Cristina Vanolo