



Comune di Gattico-Veruno

PROVINCIA DI NO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 117

OGGETTO:

NOMINA DEL REFERENTE PER LA REDAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026-2028 E PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028 E DEI RISPETTIVI ELENCHI ANNUALI DI AGGIORNAMENTO, AI SENSI DEGLI ARTT. 3, COMMA 13, E 6, COMMA 13, DELL'ALLEGATO I.5 AL D.LGS. N. 36/2023

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventinove** del mese di **settembre** alle ore diciassette e minuti trenta nella sala delle riunioni, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi prescritti:

Cognome e Nome	Presente
1. CASACCIO FEDERICO - Sindaco	Sì
2. CREVACORE GIUSEPPE - Vice Sindaco	Sì
3. BACCHETTA PAOLO MARIA - Assessore	Sì
4. SALINI ALESSANDRA - Assessore	Sì
5. AMADIO MONICA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale DOTT. TRAVAINI ALESSANDRO TOMMASO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CASACCIO FEDERICO, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. “Codice dei Contratti” ed in particolare l’art. 37 *“Programma dei lavori e degli acquisti di beni e servizi”*.

CONSIDERATO che detto art. 37 prevede:

- al comma 1, che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino il programma triennale dei lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 150.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici, in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- al comma 3, che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino il programma triennale di acquisti di beni e forniture di importo stimato pari o superiore a 140.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici, in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria.

VISTO l’Allegato I.5 del D.Lgs. n. 36/2023, intitolato *“Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi – Schemi tipo”*, recante la disciplina di attuazione dell’articolo 37, comma 6 del medesimo Decreto Legislativo che prevede nello specifico

- l’adozione dello schema del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale su proposta del referente responsabile del programma (rif. art. 5 comma 4 Allegato I.5)
- l’individuazione da parte delle amministrazioni, nell’ambito della propria organizzazione, della struttura e del soggetto referente per la redazione dei programmi in questione e che questo, di norma, può essere individuato nel referente unico dell’amministrazione per la BDAP (rif. art. 3 comma 13 Allegato I.5)
- l’adozione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi del relativo elenco annuale su proposta del referente responsabile del programma (rif. art. 6 comma 1 Allegato I.5)
- le amministrazioni individuano, nell’ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione dei programmi triennali di acquisti di beni e forniture e che questo, di norma, può essere individuato nel referente unico dell’amministrazione per la BDAP (rif. art. 6, comma 13 Allegato I.5).

CONSIDERATO che la suddetta norma prevede che il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi può coincidere con quello individuato per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici.

DATO ATTO che l’art. 13 comma 3 del “Regolamento comunale sull’ordinamento generale dei servizi e degli uffici” allegato alla D.G.C. n. 85 del 07/06/2021 prevede che “Il responsabile del servizio lavori pubblici/patrimonio approva i progetti esecutivi, le perizie suppletive e di variante sempreché non comportino variazione al Piano Regolatore Generale ed è il responsabile e referente della programmazione delle opere pubbliche.”

CONSIDERATA la necessità individuare l’Ufficio ed il referente ai fini della programmazione del programma triennale dei lavori pubblici 2026–2028 e del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026–2028 nonché i relativi aggiornamenti annuali.

PRESO ATTO che il Responsabile Area Tecnica Settore LL.PP. e Patrimonio Ing. Simona DELSALE, attualmente svolge la funzione di referente unico dell’amministrazione per la Banca

Dati Amministrazioni Pubbliche (BPAD) e che la stessa venne già nominata referente per la redazione dei programmi triennali 2025-2027 con Delibera di Giunta Comunale n. 136 del 09/09/2024.

RITENUTO opportuno nominare lo stesso Responsabile quale Referente del programma triennale dei lavori pubblici 2026-2028 e del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026-2028 e dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento e di individuare come struttura di supporto l'Ufficio Tecnico Settore LL.PP. in ragione delle funzioni e competenze che questo possiede.

DATO ATTO, ai fini della nomina in questione, dell'assenza di conflitto di interessi del Responsabile Ing. Simona DELSALE.

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal segretario comunale ai sensi dell'art. 49 D. Lgs n. 267/2000 e smi.

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'intero procedimento.

VISTI

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- la Legge n. 241/1990;
- lo Statuto comunale;
- l'art. 13 comma 3 del "Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici".

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) di nominare l'Ing. Simona DELSALE Responsabile Area Tecnica Settore LL.PP. e Patrimonio in qualità di referente del programma triennale dei lavori pubblici 2026-2028 e del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026-2028 e dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento;
- 2) in ossequio a quanto previsto dall'art. 3, comma 14, dell'Allegato I.5 del D.Lgs. n.36/2023, di attribuire al referente le seguenti funzioni:
 - ✓ ricevere le proposte, i dati e le informazioni fornite dai RUP ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione;
 - ✓ provvede ad accreditarsi presso i siti informatici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, nonché presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- 3) di dare atto, ai fini della nomina in questione, dell'assenza di conflitto di interessi del Responsabile Ing. Simona DELSALE;
- 4) di individuare l'Ufficio Tecnico Settore LL.PP. quale struttura di supporto all'attività del referente;
- 5) che la presente determinazione venga pubblicata sull'Albo pretorio online per 15 gg. consecutivi nonché sul sito internet istituzionale di questo ente nella sezione «*Amministrazione Trasparente*» ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013.

Successivamente, con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs n. 267/2000 e smi.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
Firmato Digitalmente
CASACCIO FEDERICO

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
DOTT. TRAVAINI ALESSANDRO
TOMMASO
