



# Comune di Gattico-Veruno

PROVINCIA DI NO  

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 117

### OGGETTO:

**ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024-2026 E DELL'ELENCO ANNUALE 2024 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS. N. 36/2023**

L'anno **duemilaventitre** addì **due** del mese di **ottobre** alle ore diciotto e minuti quindici nella sala delle riunioni, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi prescritti:

| Cognome e Nome                       | Presente |
|--------------------------------------|----------|
| 1. CASACCIO FEDERICO - Sindaco       | Sì       |
| 2. CREVACORE GIUSEPPE - Vice Sindaco | Sì       |
| 3. BACCHETTA PAOLO MARIA - Assessore | Sì       |
| 4. MALGAROLI FEDERICA - Assessore    | Sì       |
| 5. PICINI JESSICA - Assessore        | Sì       |
| Totale Presenti:                     | 5        |
| Totale Assenti:                      | 0        |

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale DOTT.SSA LORENZI DORELLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CASACCIO FEDERICO, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE

- l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 intitolato "*Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi appaltanti*" prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria.
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L n. 208/2015.

**VISTO** l'Allegato I.5 al D.Lgs. n.36/2023, intitolato "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi Tipo", che reca la disciplina di attuazione dell'articolo 37, comma 6, del suddetto Decreto Legislativo.

**PRESO ATTO** che con precedente Delibera di Giunta Comunale n. 116 del 02/10/2023 l'Ing. Simona DELSALE, Responsabile dell'Area Tecnica Settore LL.PP. e Patrimonio, è stato nominato Referente della programmazione triennale dei lavori, programmazione triennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi aggiornamenti annuali, e che lo stesso dichiara di non trovarsi in conflitto di interessi con l'oggetto dell'incarico che gli è stato attribuito.

**CONSIDERATO** che in data 02/10/2023 sono stati predisposti lo schema del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 e l'elenco annuale da parte del Referente responsabile del programma ed in particolare i seguenti atti:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda G);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Scheda H);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma triennale e non riproposti e non attivati (Scheda I).

**ESAMINATO** il su citato schema del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 e l'elenco annuale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e così riassunto in estratto:

| DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO                | 2024         | 2025         | 2026         |
|------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| FORNITURA ENERGIA ELETTRICA              | € 75.233,34  | € 75.233,33  | € 75.233,33  |
| FORNITURA GAS NATURALE                   | € 156.566,66 | € 156.566,66 | € 156.566,66 |
| SERVIZIO MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO | € 0,00       | € 180.000,00 | € 0,00       |

**PRESO ATTO** che l'articolo 6, comma 12, dell'Allegato I.5 al D.Lgs. n.36/2023 dispone la trasmissione, entro il mese di ottobre, dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma triennale, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. n. 66/2014.

**CONSIDERATO** che occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023.

**RICHIAMATI** inoltre:

- il D.Lgs. n.118/2011, con il quale è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle regioni e degli enti locali nota come "armonizzazione", ed in particolare l'articolo 1, comma 1, il quale prevede l'entrata in vigore del nuovo ordinamento a decorrere dal 1° gennaio 2015;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011), il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un cronoprogramma contenente i tempi di attuazione.

**CONSIDERATO** che il programma triennale di Acquisto di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti sono comunicati alle strutture ed agli uffici preposti al controllo di gestione.

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14;
- lo Statuto comunale.

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile Area Tecnica - Settore LL.PP. e Patrimonio ai sensi dell'art. 49 D. Lgs n. 267/2000 e smi.

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Finanziaria ai sensi dell'art. 49 D. Lgs n. 267/2000 e smi.

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento.

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge

### **DELIBERA**

**1) DI ADOTTARE** lo schema Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Scheda G), Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Scheda H), Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Scheda I), che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale e così riassunto in estratto:

| <b>DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO</b>         | <b>2024</b>  | <b>2025</b>  | <b>2026</b>  |
|------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| FORNITURA ENERGIA ELETTRICA              | € 75.233,34  | € 75.233,33  | € 75.233,33  |
| FORNITURA GAS NATURALE                   | € 156.566,66 | € 156.566,66 | € 156.566,66 |
| SERVIZIO MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO | € 0,00       | € 180.000,00 | € 0,00       |

- 2) **DI DISPORRE** la trasmissione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro previste nel programma triennale al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. n. 66/2014, che deve avvenire entro il mese di ottobre.
- 3) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Finanziario, una volta concluso l'iter di approvazione del presente piano, di predisporre i documenti di bilancio 2024/2025 in linea con il presente documento e di fornire l'idonea copertura finanziaria.
- 4) **DI DISPORRE** che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUP ed una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nel DUP in corso di predisposizione.
- 5) **DI DISPORRE** altresì la pubblicazione della presente deliberazione sull'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" nonché la trasmissione della stessa al Consiglio comunale per la sua approvazione ai sensi degli artt. 172 e 174 del D.Lgs. n. 267/2000.
- 6) **DI DARE ATTO** che, successivamente all'approvazione, il programma triennale e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sul profilo istituzionale del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29 comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 (norma vigente sino al 31/12/2023).

Successivamente, con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs n. 267/2000 e smi.

**Parere di regolarità tecnica:**

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio

F.to : ing. Simona Delsale

Gattico-Veruno, lì 02.10.2023

.....

**Parere di regolarità contabile:**

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio finanziario

F.to : dott.ssa Elena Dessilani

Gattico-Veruno, lì 02.10.2023

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to : CASACCIO FEDERICO

---

Il Segretario Comunale  
F.to : DOTT.SSA LORENZI DORELLA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ *Registro Pubblicazione*

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 10/10/2023 al 25/10/2023 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Gattico-Veruno, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to:DOTT.SSA LORENZI DORELLA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
DOTT.SSA LORENZI DORELLA

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_

perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs 267/2000)

Gattico-Veruno li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
DOTT.SSA LORENZI DORELLA