



Comune di Gattico-Veruno

PROVINCIA DI NO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 140

OGGETTO:

MODIFICA PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 - SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE CAPITALE UMANO - 3.3 PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **nove** del mese di **settembre** alle ore diciassette e minuti trenta nella sala delle riunioni, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi prescritti:

Cognome e Nome	Presente
1. CASACCIO FEDERICO - Sindaco	Si
2. CREVACORE GIUSEPPE - Vice Sindaco	Si
3. BACCHETTA PAOLO MARIA - Assessore	Si
4. SALINI ALESSANDRA - Assessore	Si
5. AMADIO MONICA - Assessore	Si
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale DOTT.SSA LORENZI DORELLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CASACCIO FEDERICO, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE

- la deliberazione di G.C. 8 del 15.01.2024 con la quale veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 del Comune di Gattico-Veruno;
- la deliberazione di G.C. 55 del 08.04.2024 con la quale si approvava la modifica al PIAO 2024-2026 relativamente alla sezione 3;
- la deliberazione di G.C. 84 del 20.05.2024 con la quale si approvava l'ulteriore modifica al PIAO 2024-2026 relativamente alla sezione 3;

VISTO l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia», convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che prevede che, per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottino il Piano integrato di attività e organizzazione.

VISTO in particolare, il comma 6 del citato articolo 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, così come modificato dall'articolo 1, comma 12, lettera a), n. 3), del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, che ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sia adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni.

VISTO altresì, che il citato comma 6 dell'articolo 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, prevede che nel Piano tipo siano definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.

VISTO il “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione” approvato con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30.06.2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 209 del 07.09.2022.

VISTO in particolare l'art. 6 - Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti - il quale dispone quanto segue:

1. Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c) “**Rischi corruttivi e trasparenza**”, n. 3) “**mappatura dei processi**”, per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;

- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

2. L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

3. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 (con meno di 50 dipendenti) sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a) **“Struttura organizzativa”**, b) **“Organizzazione del lavoro agile”** e c), n. 2) **“la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell’evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni”**.

Il comma 4 del sopra citato articolo 6 precisa che le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo, quindi:

- art. 3 comma 1, lett. c) n. 3
- art. 4 comma 1, lett. a), b) e c) n. 2.

DATO ATTO che nel corso dell’anno 2023 non sono avvenuti fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative ovvero aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico e quindi si è conseguentemente proceduto all’approvazione del PIAO 2024-2026 con deliberazione G.C. n. 8 del 15.01.2024;

CONSIDERATO che, successivamente alla deliberazione n. 8/2024 e alla deliberazione n. 55/2024, è stata assunta la deliberazione di G.C. n. 77 del 13.05.2024 con cui si è preso atto della cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Gattico-Veruno del Sig. Nicotera Marco, dipendente a tempo indeterminato - qualifica operatore ufficio tecnico manutentivo (ex cat. B3 – categoria di accesso ex cat. B3) a seguito delle dimissioni volontarie presentate in data 13.05.2024 prot. 5234, a decorrere dal 17.06.2024 (ultimo giorno di lavoro 16.06.2024);

DATO ATTO che, a seguito delle modifiche al PIAO 2024-2026, si è proceduto ad attivare l’assunzione di n. 2 operatori esperti mediante procedura di mobilità esterna conclusa con l’assunzione dell’unico partecipante ritenuto idoneo;

CONSIDERATO che si procederà a seguito delle stesse deliberazioni di G.C. n. 55 e 84 del 2024 all’indizione di un concorso pubblico, per ricoprire il posto di operatore esperto vacante;

CONSIDERATO che la dotazione degli operatori addetti alla manutenzione del territorio e del verde pubblico risulta comunque insufficiente a garantire lo svolgimento di un servizio efficace ed efficiente e ritenuto pertanto di sostituire l’appalto esterno relativo alla manutenzione del verde dei 5 cimiteri comunali con l’assunzione di n. 1 operatore esperto a tempo pieno;

RITENUTO pertanto di procedere alla modifica del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 limitatamente alla sezione 3 – organizzazione capitale umano – 3.3 – Piano triennale fabbisogno personale per provvedere all'assunzione di n. 1 operatore esperto a tempo indeterminato con procedura di mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e/o, attingendo da graduatorie vigenti di altri enti o con indizione di concorso pubblico;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei Conti pervenuto il 03.09.2024 n. prot. 9670;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio personale (area giuridica), ai sensi dell'art. 49 D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i..

CON voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) per le motivazioni indicate in premessa, di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 del Comune di Gattico-Veruno, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il presente atto sul Portale PIAO e sul proprio sito istituzionale.

Successivamente, con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

Parere di regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio
F.to : dott.ssa Dorella Lorenzi

Gattico-Veruno, li 09.09.2024

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente
F.to : CASACCIO FEDERICO

Il Segretario Comunale
F.to : DOTT.SSA LORENZI DORELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ *Registro Pubblicazione*

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 17/09/2024 al 02/10/2024, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Gattico-Veruno, li _____

Il Segretario Comunale
F.to:DOTT.SSA LORENZI DORELLA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

Il Segretario Comunale DOTT.SSA LORENZI
DORELLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data

perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 D.Lgs 267/2000)

Gattico-Veruno li, _____

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA LORENZI DORELLA