



## Comune di Gattico-Veruno

PROVINCIA DI NO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 156

#### OGGETTO:

**AUTORIZZAZIONE A PERSONALE DIPENDENTE PER ATTIVITA'  
EXTRA UFFICIO PRESSO IL COMUNE DI BOGOGNO - ANNO 2026 - ING.  
DELSALE SIMONA**

L'anno **duemilaventicinque** addì **dieci** del mese di **dicembre** alle ore diciotto e minuti zero nella sala delle riunioni, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi prescritti:

Cognome e Nome	Presente
1. CASACCIO FEDERICO - Sindaco	Sì
2. CREVACORE GIUSEPPE - Vice Sindaco	Sì
3. BACCHETTA PAOLO MARIA - Assessore	Sì
4. SALINI ALESSANDRA - Assessore	No
5. AMADIO MONICA - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale DOTT. TRAVAINI ALESSANDRO TOMMASO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CASACCIO FEDERICO, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

ATTESO che con propria deliberazione n. 32 del 10.03.2025 la dipendente del Comune di Gattico-Veruno ing. Delsale Simona, responsabile area tecnica – settore lavori pubblici/patrimonio ed urbanistica/edilizia privata, veniva autorizzata allo svolgimento presso il Comune di Bogogno di attività extra ufficio per n. 4 (quattro) ore settimanali fino al 31.12.2025, come da richiesta del Comune di Bogogno prot. 1090 del 05.03.2025 pervenuta il 05.03.2025 ns. prot. 2551.

VISTA ora la nota del Comune di Bogogno del 04.12.2025 prot. 6096 pervenuta il 04.12.2025 ns. prot. 13978 con la quale veniva richiesta autorizzazione per un incarico a scavalco, extra orario di lavoro, della dipendente del Comune di Gattico-Veruno ing. Simona Delsale, responsabile area tecnica, per l'anno 2026 per n. 6 (sei) ore settimanali.

### RICHIAMATI:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs 165/2001 che dispone: "Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";
- l'art. 53, comma 8, del medesimo decreto secondo il quale: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione";
- l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che "Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio; gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale";
- l'art. 92, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale recita: "Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina in materia. I dipendenti degli Enti Locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri Enti".

SENTITO il dipendente interessato che si è reso disponibile a quanto sopra indicato.

CONSIDERATO che nulla osta alla concessione dell'autorizzazione in questione, dando atto che, trattandosi di incarico extra ufficio, il dipendente dovrà svolgere tale attività presso il Comune di Bogogno al di fuori dell'orario di lavoro svolto presso il Comune di Gattico-Veruno e, comunque, ogni costo per detto incarico resterà in capo al Comune di Bogogno e con esonero da ogni responsabilità, derivante dal suddetto rapporto di lavoro, da parte del Comune di Gattico-Veruno.

RITENUTO pertanto di autorizzare il responsabile area tecnica – settore lavori pubblici/patrimonio ed urbanistica/edilizia privata, ing. Delsale Simona, allo svolgimento di attività extra ufficio presso il Comune di Bogogno per il periodo gennaio/dicembre 2026 per n. 6 (sei) ore settimanali.

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio personale (parte giuridica) ai sensi dell'art. 49 D. Lgs n. 267/2000 e smi.

CON voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge

## **DELIBERA**

- 1) per le motivazioni indicate in premessa, di autorizzare la dipendente del Comune di Gattico-Veruno ing. Delsale Simona, responsabile area tecnica – settore lavori pubblici/patrimonio ed urbanistica/edilizia privata, allo svolgimento presso il Comune di Bogogno di attività extra ufficio per n. 6 (sei) ore settimanali per il periodo gennaio/dicembre 2026, come da richiesta del Comune di Bogogno del 04.12.2025 prot. 6096 pervenuta il 04.12.2025 ns. prot. 13978;
- 2) di dare atto che l'autorizzazione ha per oggetto lo svolgimento di attività lavorativa presso il Comune di Bogogno al di fuori dell'orario di lavoro svolto presso il Comune di Gattico-Veruno e, pertanto, ogni costo per detto incarico resterà in capo al Comune di Bogogno e con esonero da ogni responsabilità, derivante dal suddetto rapporto di lavoro, da parte del Comune di Gattico-Veruno;
- 3) di trasmettere copia della presente deliberazione al Comune di Bogogno.

Successivamente, con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge

## **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 D. Lgs n. 267/2000 e smi.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
Firmato Digitalmente  
CASACCIO FEDERICO

---

Il Segretario Comunale  
Firmato Digitalmente  
DOTT. TRAVAINI ALESSANDRO  
TOMMASO

---