
Comune di Gattico-Veruno

Provincia di Novara

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2026 - 2028

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite
Rigidità del bilancio
Grado di rigidità pro-capite
Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica
Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e

obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni
La gestione del patrimonio
Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale
Indebitamento
Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale
Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti
Analisi Entrate: Politica tariffaria
Analisi Entrate: Entrate in c/capitale
Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere
Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione 2 - Giustizia
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Missione 7 - Turismo
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Missione 11 - Soccorso civile
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Documento Unico di Programmazione 2025/2027

Missione 13 - Tutela della salute
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
Missione 19 - Relazioni internazionali
Missione 20 - Fondi e accantonamenti
Missione 50 - Debito pubblico
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie
Missione 99 - Servizi per conto terzi
Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti
Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni
Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale
Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale
Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali
Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi
Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili
Programma incarichi di collaborazione autonoma
Rispetto dei tempi medi di pagamento
Quadro di sintesi PNRR

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Il D.U.P. è regolato dai principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Poiché il Comune di Gattico-Veruno ha un popolazione pari a 5252 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. ordinario.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei responsabili (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2026-2028) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2026), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 5205
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000) Di cui : maschi femmine nuclei familiari comunità/convivenze		n. 5252 n. 2556 n. 2696 n. 2301 n. 3
1.1.3 – Popolazione all'1.1.2024 (penultimo anno precedente)		n. 5252
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 29	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 63	
saldo naturale		n. -34
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 230	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 196	
saldo migratorio		n. +34
1.1.8 – Popolazione al 31.12.2024 (penultimo anno precedente) di cui		n. 5252
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 202
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 364
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 746
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 2645
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1295
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno 2024 2023 2022 2021 2020	Tasso 0,55% 0,67% 0,63% 0,43% 0,71%
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno 2024 2023 2022 2021 2020	Tasso 1,20% 0,99% 1,16% 0,85% 1,28%
1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	L'Ente costituitosi nel 2019 ha in corso la redazione di un nuovo PRGC
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente: la scolarizzazione risulta essere nella totalità della popolazione del Comune.		
1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie: il reddito pro capite delle famiglie risulta essere in linea con il dato nazionale.		

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1.3.2.1 - Asili nido n. /	Posti n. /	Posti n. /	Posti n. /	Posti n. /
1.3.2.2 - Scuole materne n. 2	Posti n. 107	Posti n. 107	Posti n. 107	Posti n. 107
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 3	Posti n. 244	Posti n. 244	Posti n. 244	Posti n. 244
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 256	Posti n. 256	Posti n. 256	Posti n. 256
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n.	Posti n. /	Posti n. /	Posti n. /	Posti n. /
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. /	n. /	n. /	n. /
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca	/	/	/	/
- nera	7	7	7	7
- mista	32	32	32	32
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	Si	Si	Si	Si
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	65	65	65	65
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	Si	Si	Si	Si
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 17 hq. 660	n. 17 hq. 660	n. 17 hq. 660	n. 17 hq. 660
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 1141	n. 1141	n. 1141	n. 1141
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	47	47	47	47
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in t:				
- non differenziata	471,49	471,49	471,49	471,49
- differenziata	1.560,42	1.560,42	1.560,42	1.560,42
1.3.2.15 - Esistenza discarica	SI	SI	SI	SI
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 8	n. 8	n. 8	n. 8
1.3.2.17 - Veicoli	n. 9	n. 9	n. 9	n. 9
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	No	No	No	no
1.3.2.19 - Personal computer	n. 28	n. 28	n. 28	n. 28
1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i>				

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2026 - 2028**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) -

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo dal 10.06.2024 a giugno 2029 e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

Le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato anni 2024/2029 sono stati presentati al Consiglio Comunale nella seduta del 22.07.2024 con deliberazione n. 24.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

Il Documento di Economia e Finanza (DEF) costituisce il principale strumento di programmazione della politica economica del Governo.

Il Documento di economia e finanza (DEF) traccia, in una prospettiva di medio lungo termine, gli impegni, sul piano del consolidamento delle finanze pubbliche, e gli indirizzi, sul versante delle diverse politiche pubbliche, adottati dall'Italia per il rispetto del Patto di Stabilità e Crescita europeo e per il conseguimento degli obiettivi di sviluppo, occupazione, riduzione del rapporto debito-PIL e per gli altri obiettivi programmatici prefigurati dal Governo per l'anno in corso e per il triennio successivo.

“Nella parte finale del 2024, la complessità del contesto globale, già turbato dai conflitti in atto, si è accentuata in conseguenza degli annunci in materia di dazi da parte degli Stati Uniti all'indomani delle elezioni politiche tenutesi a novembre. Nel corso dell'anno, secondo le ultime stime dell'OCSE, la crescita dell'economia mondiale ha lievemente rallentato al 3,2 per cento, dal 3,3 per cento del 2023, pur beneficiando di un graduale accomodamento della politica monetaria da parte di molte banche centrali.

Considerando la performance delle diverse aree geoeconomiche, tra le economie avanzate, il PIL degli Stati Uniti è aumentato del 2,8 per cento (dal 2,9 per cento del 2023); sostenuto, ancora una volta, prevalentemente dai consumi privati, che hanno beneficiato della crescita dell'occupazione e dei salari reali, e dalla spesa pubblica. Nello stesso anno, la crescita economica, sia nell'area dell'euro sia nel Regno Unito, ha accelerato allo 0,9 per cento, dallo 0,4 per cento del 2023. Le due maggiori economie asiatiche hanno mostrato andamenti contrastanti, con il PIL della Cina che è aumentato del 5,0 per cento, sostanzialmente stabile rispetto al 2023 (-0,2 punti percentuali), e quello del Giappone che ha riportato una variazione pressoché nulla e in netto rallentamento dal 2023 (0,1 per cento, dall'1,5 per cento).

In tale contesto, secondo i dati preliminari dell'UNCTAD, rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, nei primi tre trimestri del 2024 gli scambi commerciali sono stati guidati dal sostenuto aumento delle esportazioni in valore dei servizi (9,0 per cento) rispetto a quello ben più moderato dei beni (2,0 per cento). Nell'ultimo trimestre dell'anno, la crescita degli scambi di beni ha ulteriormente decelerato, risultando inferiore al mezzo punto percentuale, ma anche quella dei servizi è apparsa meno vivace (1,0 per cento). Le economie asiatiche — in particolare la Cina e la Corea del Sud — hanno continuato a fornire un apporto maggiore alle vendite mondiali di beni rispetto alla maggior parte di quelle avanzate. Il ritmo di espansione dal lato dei servizi è risultato più omogeneo; tuttavia, alcuni Paesi asiatici hanno registrato incrementi superiori al 10 per cento (Cina, Corea del Sud, India). Per l'intero anno, l'UNCTAD si attende un incremento del valore del commercio mondiale di beni e servizi del 3,7 per cento.

Complessivamente, la performance degli scambi mondiali ha tratto beneficio dalla riduzione dei prezzi dei beni energetici, dalla maggiore vivacità dell'economia cinese, dai crescenti investimenti pubblici (derivanti dalle transizioni verde e digitale) e dal buon andamento dei servizi, sostenuti dalla ripresa del turismo. Tuttavia, tali miglioramenti non hanno contribuito a sostenere l'andamento degli Investimenti diretti esteri (IDE). Nel 2024, infatti, i flussi mondiali di IDE sono ulteriormente diminuiti (-8,0 per cento, dal -5,7 per cento del 2023), al netto dei flussi finanziari diretti di alcuni Paesi europei, prolungando la tendenza già in atto dopo la pandemia, possibile sintomo di una riorganizzazione delle catene produttive.

Negli ultimi mesi del 2024, inoltre, gli squilibri già presenti negli scambi di beni si sono ampliati, approssimandosi a quelli rilevati due anni prima, con un elevato deficit commerciale da parte degli Stati Uniti contrapposto all'ampio surplus della Cina, mentre l'Unione Europea è tornata a registrare un saldo positivo già dal 2023, dopo il deficit nel 2022 causato in larga parte dalla crisi energetica.

Con riferimento alla dinamica dei prezzi, nel 2024 le pressioni inflazionistiche hanno continuato a essere presenti in numerose economie, seppure in attenuazione. L'inflazione dei servizi è rimasta su livelli sostenuti, mentre l'inflazione dei beni — dopo una netta discesa — è leggermente risalita in chiusura d'anno.

Secondo l'indice mondiale del FMI, dopo la decisa riduzione osservata nel 2023, in aggregato i prezzi delle materie prime sono scesi solo marginalmente nel 2024 (-0,5 per cento), restando comunque al di sopra dei livelli del 2021. Il calo registrato è stato interamente dovuto alla componente energetica, mentre l'indice dei non carburanti è aumentato, spinto dai prezzi delle materie prime. Tra i beni energetici, i prezzi del carbone e del gas hanno mostrato la diminuzione più pronunciata (rispettivamente -19,1 per cento e -13,6 per cento), mentre la riduzione del prezzo del greggio è stata più contenuta (-1,3 per cento). Tra le materie prime alimentari, l'aumento più elevato è stato quello dei prezzi del cacao (+126,8 per cento).

Osservando l'andamento delle quotazioni, il prezzo del gas dell'hub olandese TTF ha seguito una tendenza al rialzo a partire da febbraio 2024, per poi invertire la rotta dopo aver raggiunto il picco di 55,7 euro al MWh a febbraio 2025. La quotazione del Brent, dopo la forte impennata a inizio 2024 fino a 90 dollari al barile, è discesa fino a una media per la seconda parte dell'anno di circa 75 dollari al barile, valore che si è osservato anche nel primo trimestre del 2025.

La minore pressione dei prezzi dell'energia e dei beni ha favorito la normalizzazione dell'inflazione al consumo complessiva che, in media d'anno, nei Paesi dell'area dell'OCSE si è attestata al 5,3 per cento (dal 6,8 per cento del 2023), con rallentamenti significativi nell'Eurozona (-2,0 punti percentuali) e negli Stati Uniti (-1,2 punti percentuali). La componente di fondo (al netto dell'energia e degli alimentari freschi) ha mostrato una dinamica simile (al 5,7 per cento, dal 6,9 per cento dell'anno precedente), sostenuta dall'inflazione dei prezzi dei servizi che è rimasta elevata, con un tasso mediano pari al 3,6 per cento nel gennaio 2025 in tutte le economie dell'OCSE.

Nel corso del 2024 la politica monetaria è diventata, con molta gradualità, meno restrittiva. Nei casi in cui l'inflazione si è dimostrata più vischiosa, le banche centrali si sono mosse con maggiore cautela nel ciclo di moderazione della restrizione monetaria. Più in generale, hanno seguito un

approccio 'data driven', monitorando l'andamento dei prezzi (anche in proiezione), gli indicatori dell'attività e del mercato del lavoro, nonché i movimenti del tasso di cambio. Più in dettaglio, nel corso del 2024 e nei primi mesi dell'anno in corso le banche centrali dei principali Paesi si sono mosse in accordo agli scenari descritti.

La Federal Reserve ha iniziato lo scorso settembre un ciclo di allentamento della restrizione monetaria, riducendo il costo del denaro di 1 punto percentuale, dal 5,50 per cento in agosto al 4,50 per cento in dicembre. In linea con attese di maggiore inflazione, nella prima riunione dell'anno la Federal Reserve non ha aggiustato i tassi ufficiali — in attesa di una più chiara definizione delle politiche della nuova amministrazione in tema regolamentazione e politica fiscale, di commercio e immigrazione. In prospettiva, i membri del comitato di politica monetaria dell'Istituto immaginavano per l'anno in corso due tagli al costo del denaro da 25 punti base ciascuno, ma con forti rischi al ribasso (uno o zero tagli) a causa degli effetti delle tensioni sul commercio internazionale. Nella stessa riunione, la Fed ha deciso di moderare la velocità di riduzione del proprio bilancio, portando il disimpegno mensile dei Treasury a 5 miliardi di dollari, dai precedenti 25.

Nell'area dell'euro, la congiuntura economica ha portato la BCE ad effettuare un allentamento di simile ampiezza, iniziato a giugno; pertanto, il tasso di riferimento si è collocato su livelli molto più contenuti, dal 4,00 per cento in maggio al 3,00 per cento in dicembre. Nelle ultime due riunioni (gennaio e marzo 2025) la banca ha proseguito nel percorso iniziato lo scorso giugno, muovendo il tasso di riferimento al 2,5 per cento. Nonostante le attese sugli effetti inflativi determinati da potenziali imminenti ritorsioni sui dazi da parte dell'UE, elementi come il calo dei prezzi dell'energia e l'apprezzamento dell'euro, in un contesto di scambi internazionali in rallentamento, potrebbero rafforzare la necessità di un ulteriore allentamento nei prossimi mesi.

Rispetto alla Fed e alla BCE, la Bank of England si è mossa con più cautela. Il tasso di riferimento è stato portato al 4,75 per cento a novembre del 2024, in un lento percorso iniziato dal 5,25 per cento in luglio, e al 4,5 per cento lo scorso febbraio. La cautela della banca centrale sembra essere stata giustificata dal rialzo dell'inflazione a inizio anno, trainato dall'accelerazione dei servizi.

Venendo alla seconda economia mondiale, la People's Bank of China (PBoC) ha interrotto da settembre la politica espansiva, nonostante un contesto economico tendente alla deflazione. La PBOC ha tenuto conto della decisione del Governo di sostenere con maggiore intensità la domanda, frenata prevalentemente da una crisi settoriale, quella del comparto immobiliare. La PBoC aveva portato il tasso di riferimento a un anno al 3,1 per cento in ottobre, con due tagli dal 3,45 per cento in giugno, e non lo ha più modificato. Allo stesso modo, il costo del denaro a cinque anni è stato ridotto al 3,60 dal 3,95 per cento, e il tasso d'interesse sulle operazioni di mercato aperto a sette giorni all'1,5 dall'1,8 per cento. Nel corso dei primi mesi del 2025, pur non avendo preso decisioni sul tasso di riferimento, la Banca centrale ha annunciato una revisione della propria futura condotta dichiarando di volere seguire una politica moderatamente espansiva, utilizzando il tasso di sconto e le riserve finanziarie per stimolare la domanda interna, assicurare sufficiente liquidità e stabilizzare il cambio. Restando in Asia, la Banca del Giappone ha aumentato il tasso d'interesse ufficiale, riportandolo in territorio positivo a marzo 2024 (0,25 per cento). A gennaio ha effettuato un nuovo aumento, portandolo allo 0,5 per cento. In considerazione dei recenti dati d'inflazione e di rinnovi contrattuali, le attese sono per ulteriori rialzi.

All'inizio del 2025, gli scambi internazionali di beni si sono rafforzati rispetto agli ultimi mesi del 2024, riflettendo i primi effetti della nuova politica commerciale statunitense che ha condotto a un'anticipazione degli acquisti prima dell'entrata in vigore delle nuove tariffe. In gennaio, il volume del commercio di beni è aumentato dell'1,1 per cento rispetto al mese precedente (dallo 0,4 per cento nella media dell'ultimo trimestre del 2024).

Le prospettive del commercio mondiale appaiono di difficile valutazione, a causa delle tensioni geopolitiche e commerciali. In ogni modo, prevalgono i segnali di riduzione della domanda globale. Nel corso del primo trimestre dell'anno, il PMI globale composito ha continuato la discesa iniziata nel maggio 2024; la modesta risalita registrata a marzo potrebbe essere attribuita all'aumento degli

ordini prima dell'entrata in vigore dei nuovi dazi all'inizio del mese in corso. Inoltre, nel corso delle ultime settimane due indicatori frequentemente utilizzati per prevedere le tendenze a breve del commercio internazionale, quali il Baltic Dry Index e lo Shanghai Containerized Freight Index, sono stati in continua flessione.

L'evoluzione in senso restrittivo delle relazioni commerciali, anche all'inizio del secondo trimestre del 2025, porta a ipotizzare un ritmo di crescita del commercio mondiale in forte decelerazione rispetto all'anno precedente. Le ultime stime disponibili suggeriscono un andamento di poco superiore al 2 per cento sia nel 2025 sia nel 2026, con una modesta ripresa negli anni seguenti. Tuttavia, le recenti vicende legate all'annuncio del 2 aprile da parte della amministrazione statunitense, potrebbero ridurre ulteriormente la dinamica degli scambi di beni e servizi. Le tensioni commerciali potrebbero acuirsi ulteriormente, anche per via di ritorsioni — come già avvenuto da parte della Cina — e contro ritorsioni; oppure — viceversa — rientrare almeno parzialmente a seguito di esiti negoziali favorevoli. In questo contesto restano complesse anche le previsioni d'inflazione, che al momento tendono ad essere riviste leggermente al rialzo, per incorporare l'effetto dell'aumento dei costi commerciali sui prezzi finali; a controbilanciare, almeno in parte, la pressione verso l'alto dei prezzi agirebbero gli effetti depressivi sulla domanda determinati dalle tensioni commerciali.

Facendo riferimento alla più recente fonte internazionale disponibile, l'Interim Outlook dell'OCSE, l'inflazione dovrebbe rallentare ulteriormente nel prossimo biennio, sebbene in misura minore rispetto alle attese precedenti. L'inflazione complessiva nei Paesi del G20 dovrebbe scendere dal 3,8 per cento nel 2025 e al 3,2 per cento nel 2026 (+0,3 punti percentuali dalle stime di dicembre). Per gli Stati Uniti, l'inflazione dovrebbe accelerare dal 2,5 per cento del 2024 al 2,8 per cento nel 2025, per poi scendere al 2,6 per cento l'anno successivo. La crescita dei prezzi dell'Eurozona dovrebbe scendere al 2,2 per cento nel 2025, riducendosi di 0,1 punti percentuali, per poi raggiungere il 2,0 per cento nel 2026, mentre nel Regno Unito essa passerebbe dal 2,5 per cento del 2024 al 2,7 per cento nel 2025, per poi decelerare al 2,3 per cento nel 2026. Per la Cina, l'incremento dei prezzi salirebbe allo 0,6 per cento nel 2025 (dallo 0,2 per cento del 2024) e all'1,4 per cento nel 2026. Per il Giappone, le previsioni del tasso d'inflazione per il 2025 sono più elevate (al 3,2 per cento, dal 2,7 per cento dell'anno precedente), ma dovrebbe poi scendere al 2,1 per cento nel 2026; in tale anno, in molti Paesi, tra cui gli Stati Uniti, l'inflazione di fondo dovrebbe rimanere ancora al di sopra degli obiettivi delle banche centrali.

Segnali di possibili nuove fiammate dei prezzi sono emersi nei primi mesi dell'anno in corso dalle componenti dei PMI riferite ai prezzi dei servizi e dalle aspettative di inflazione dei consumatori in aumento in diversi Paesi, tra cui gli Stati Uniti e il Regno Unito. Nei primi mesi dell'anno, i mercati finanziari hanno fortemente risentito delle evoluzioni politiche in atto. Dal lato obbligazionario, la recente decisione della Fed di attenuare il *quantitative tightening* si è tradotta in minore offerta di titoli governativi sul mercato e quindi rendimenti più bassi. In precedenza, il rendimento del Treasury decennale era aumentato dal 3,7 per cento in ottobre a quasi il 4,8 per cento in gennaio, poco prima dell'insediamento del nuovo presidente, e a fine marzo si muoveva tra il 4,2 e il 4,3 per cento.

Anche in Europa sono le attese di politica fiscale ad aver fatto muovere i rendimenti, ma in direzione opposta rispetto a quella statunitense. La traiettoria del Bund tedesco ha seguito un comportamento simile a quello dell'omologo titolo decennale statunitense, partendo da una media ottobre-novembre del 2,3 per cento e arrivando a superare il 2,6 per cento a gennaio. Successivamente era iniziata una fase di discesa dei rendimenti che è stata bruscamente invertita a inizio marzo a seguito degli annunci di spesa pubblica aggiuntiva da parte della Germania, nel contesto della profonda revisione del quadro di bilancio di riferimento europeo per i prossimi anni apportata dal cd. Piano Defence Readiness 2030. Di conseguenza, il rendimento del Bund si era portato al 2,8 per cento e i titoli governativi degli altri Paesi dell'area si sono mossi all'unisono.

Le difficoltà dell'economia cinese, che vanno al di là della lettura del dato di crescita del PIL, si sono invece tradotte in un prolungato calo dei rendimenti del titolo governativo decennale, scesi al

di sotto del 2 per cento per la prima volta a dicembre e precipitati fino all'1,6 per cento agli inizi di gennaio. Le aspettative di una politica fiscale espansiva hanno fatto risalire i rendimenti intorno all'1,8 per cento. Al contrario, una robusta inflazione di fondo e le conseguenti aspettative sulla politica monetaria hanno portato i rendimenti dei titoli governativi giapponesi sui livelli massimi da diversi anni. Per la prima volta dal 2009, il rendimento del decennale ha raggiunto a fine marzo l'1,6 per cento, valore raddoppiato in soli sei mesi. I tassi di cambio tra le valute si sono mossi in coerenza con i differenziali di rendimento. In generale, da settembre a gennaio, la narrazione prevalente sulle conseguenze delle politiche della nuova amministrazione statunitense ha sia sostenuto i rendimenti statunitensi, che rafforzato il dollaro. Quest'ultimo invece, da fine gennaio ha iniziato a perdere valore; in parte correggendo l'iniziale reazione eccessiva dei mercati alle aspettative sulle politiche della nuova amministrazione senza conoscerne pienamente i dettagli, in parte perché la narrazione sulla forza e la centralità dell'economia statunitense è andata cambiando. Dal punto di vista europeo, la valuta comunitaria ha subito un forte deprezzamento tra settembre e gennaio, passando da 1,12 a 1,03 dollari per euro. Il cambio di rotta è arrivato a gennaio, anche a seguito di una inversione nella direzione dei flussi di capitali. L'euro ha quindi recuperato fino a quota 1,05 dollari, per poi apprezzarsi repentinamente oltre 1,08 dollari come risultato degli annunci soprattutto da parte della Germania, di maggiore spesa in difesa e infrastrutture (1,1 dollari è la media degli ultimi dieci anni). Simili movimenti si sono verificati rispetto alle altre principali valute.

L'evolversi delle attese sugli scenari geopolitici ed economici innescato dai diversi annunci e dalle prime misure in termini di politiche tariffarie ha presumibilmente avuto impatto sui listini azionari che, indubbiamente, hanno vissuto negli ultimi mesi una fase di svolta. Dopo un lungo rialzo che l'ha portato ai massimi storici, l'azionario statunitense ha ritracciato alla fine di febbraio. Lo S&P500 ha perso il 10 per cento in poche settimane, soprattutto nel settore tecnologico. Più positivo l'andamento delle borse europee, con l'Eurostoxx-50 che nello stesso periodo ha guadagnato circa il 10 per cento, con differenze tra Paesi. Ad esempio, nel primo trimestre il DAX tedesco ha guadagnato il 15 per cento. Anche le borse delle principali economie asiatiche sono andate incontro a rilevanti oscillazioni.

Negli ultimi giorni, a seguito dell'annuncio del 2 aprile da parte dell'Amministrazione americana riguardo alle cosiddette tariffe reciproche, tutti i mercati azionari hanno subito violente correzioni al ribasso. I mercati finanziari restano molto volatili; pertanto, la descrizione dell'andamento delle variabili finanziarie riportata in questo Documento deve necessariamente essere contestualizzata. Nel complesso, le stime sui ricavi aziendali dei prossimi anni, che guidano le quotazioni azionarie, potrebbero risultare abbastanza volatili nei prossimi mesi, a causa del riequilibrio degli assetti geopolitici e delle conseguenti incertezze riguardanti le tensioni commerciali, nonché delle politiche fiscali. I rendimenti statunitensi potrebbero essere calmierati per effetto di una politica di bilancio improntata al ridimensionamento del deficit federale, che sembra essere una priorità della nuova amministrazione. Su di essi influiranno anche, naturalmente, le prospettive di crescita e di inflazione visti gli esiti incerti del nuovo corso di politica economica.

Nel vecchio continente, entrando in maggiore dettaglio su quanto sopra accennato, all'espansione fiscale per il riarmo proposto dalla Commissione europea si è aggiunto il voto del Parlamento tedesco per un piano di spesa infrastrutturale e di investimenti green nell'ordine di 500 miliardi (pari al 12 per cento del PIL del 2024) in dodici anni, e di investimenti in difesa che potrebbero arrivare a 400 miliardi in cinque anni, assieme all'aumento dello spazio di bilancio per i singoli Länder, che ora potranno indebitarsi strutturalmente fino allo 0,35 per cento del PIL anziché muoversi in pareggio. Il piano Defence Readiness 2030, annunciato il 4 marzo, aveva fatto aumentare i rendimenti dei titoli governativi decennali di ben 40 punti base in pochi giorni. È verosimile che i mercati abbiano scontato una maggior crescita nominale del PIL, anche se sono state avanzate ipotesi di un aumentato rischio di credito per il Bund tedesco. In ogni modo, nel corso delle settimane successive lo spostamento verso l'alto della curva dei tassi si è ridimensionato. Nel corso degli ultimi giorni si è verificata una ulteriore traslazione verso il basso

della curva dei rendimenti; in particolare, gli annunci del 2 aprile hanno spinto verso gli acquisti dei beni rifugio, di cui si sono giovate anche le quotazioni del Bund tedesco.

L'aumento dell'incertezza legato agli effetti delle politiche commerciali restrittive in atto, la cui ulteriore evoluzione è di difficile valutazione, e il deterioramento del quadro geopolitico internazionale hanno ridimensionato le prospettive di crescita secondo l'OCSE per l'anno in corso e per il 2026 per quasi tutti i principali Paesi avanzati. Secondo le stime contenute nell'Interim Economic Outlook dell'OCSE di marzo, la crescita dell'economia globale dovrebbe decelerare al 3,1 per cento nel 2025 e al 3,0 per cento nel 2026, per via degli effetti delle barriere al commercio in diversi Paesi del G20, dell'insorgere di possibili contromisure da parte dei Paesi colpiti dai dazi statunitensi e di una maggiore incertezza sugli sviluppi geopolitici che peserebbe sui consumi e sugli investimenti. Per gli Stati Uniti, la crescita del PIL (rivista al ribasso di 0,2 punti percentuali rispetto alle previsioni di dicembre 2024) dovrebbe rallentare al 2,2 per cento nel 2025 e all'1,6 per cento nel 2026 (-0,5 punti percentuali). La crescita cinese, pari al 5,0 per cento nel 2024, è attesa scendere al 4,8 per cento nel 2025 (+0,1 punti percentuali dalle previsioni precedenti) con l'impatto dei dazi controbilanciato dalle misure interne di stimolo ai consumi, per poi ridursi al 4,4 per cento nel 2026. Il PIL del Giappone, dopo la sostanziale stagnazione del 2024, dovrebbe aumentare dell'1,1 per cento nel 2025, per poi rallentare significativamente allo 0,2 per cento nel 2026 (stime riviste per entrambi gli anni al ribasso di 0,4 punti percentuali rispetto alle previsioni di dicembre). L'area dell'euro nel 2025 e nel 2026 dovrebbe continuare a crescere, con il PIL in aumento rispettivamente all'1,0 per cento e all'1,2 per cento, al di sotto delle precedenti previsioni di 0,3 punti percentuali in entrambi gli anni. La crescita del Regno Unito si prevede in accelerazione all'1,4 per cento (-0,3 punti percentuali) nell'anno in corso per poi rallentare all'1,2 per cento (-0,1 punti percentuali) nel 2026. Si chiarisce nuovamente che anche questo scenario di crescita per l'economia potrebbe essere rivisitato alla luce dell'ulteriore evolversi del quadro delle relazioni commerciali a livello internazionale o di altri eventi di natura geo-politica. Tra i rischi al ribasso che potrebbero deteriorare ulteriormente le previsioni di crescita vi sarebbero l'avvistarsi sfavorevole delle misure tariffarie e l'accelerazione del processo di frammentazione globale del commercio; da non escludere anche l'inasprimento della politica monetaria per frenare una eventuale nuova accelerazione dell'inflazione. Tra i rischi al rialzo per la crescita, vi sarebbero il raggiungimento di eventuali accordi commerciali tra Paesi e un framework di policy più stabile a livello internazionale." [Documento di finanza pubblica 2025 deliberato dal Consiglio dei Ministri del 09.04.2025].

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

- organizzazione e gestione servizi pubblici locali

Nell'ambito della Sezione Strategica del DUP ci si sofferma, per quanto riguarda la gestione dei servizi pubblici locali sugli organismi gestionali (società partecipate e controllate ed enti strumentali) sui quali di recente il governo ha richiesto una revisione da parte degli enti locali. Il Comune di Gattico-Veruno ha approvato la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 D. Lgs. 175/2016 con deliberazione di C.C. n. 42 del 11.12.2024. La relazione conferma il mantenimento delle partecipazioni societarie dirette e indirette possedute dal Comune per le ragioni e secondo le precisazioni in essa indicate.

- Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società partecipate

Il Comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la

partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato. Gli organismi gestionali nei quali il Comune di Gattico-Veruno detiene una partecipazione societaria diretta o indiretta sono i seguenti:

Medio Novarese Ambiente S.p.a. – partecipazione indiretta del 3,69% - gestione raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti.

Acqua Novara V.C.O. S.p.A. – partecipazione diretta del 0,95% - gestione ciclo dell'acqua.

Nella sezione relativa agli elementi di valutazione della Sezione Strategica verranno trattati i seguenti temi:

- Investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche;
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- Tributi e tariffe servizi pubblici.
- Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio.
- Necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni.
- Gestione del patrimonio.
- Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale.
- Indebitamento
- Equilibri della situazione corrente e generali di bilancio e relativi equilibri in termini di cassa.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

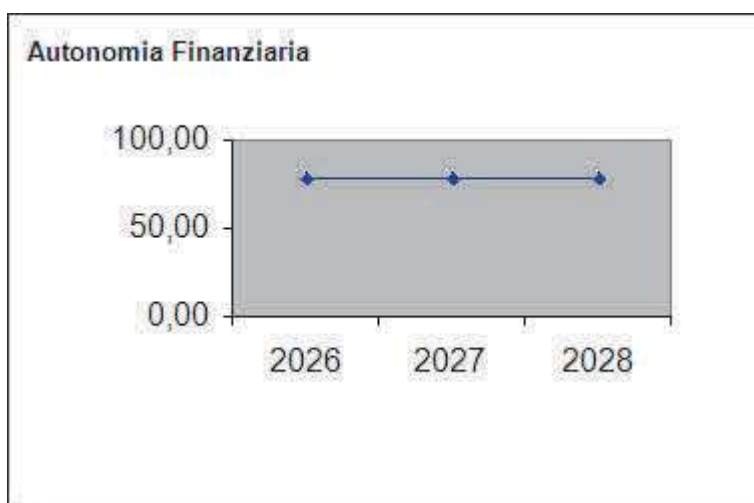
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

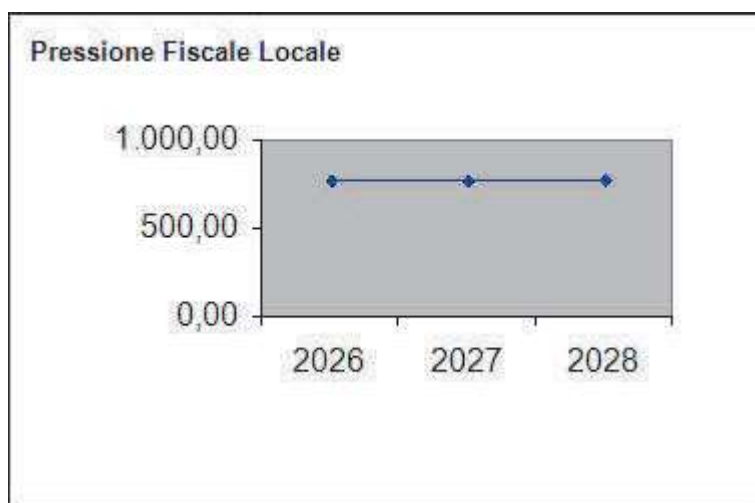
Autonomia Finanziaria	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	78,43 %	78,43 %	78,43 %



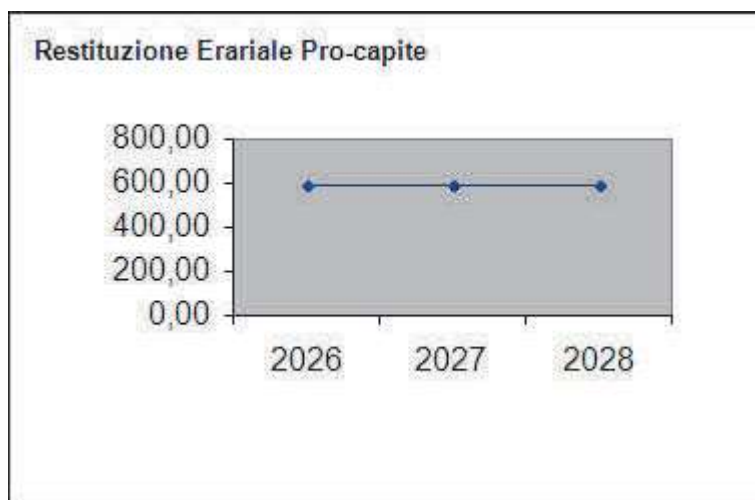
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 769,42	€ 769,42	€ 769,42



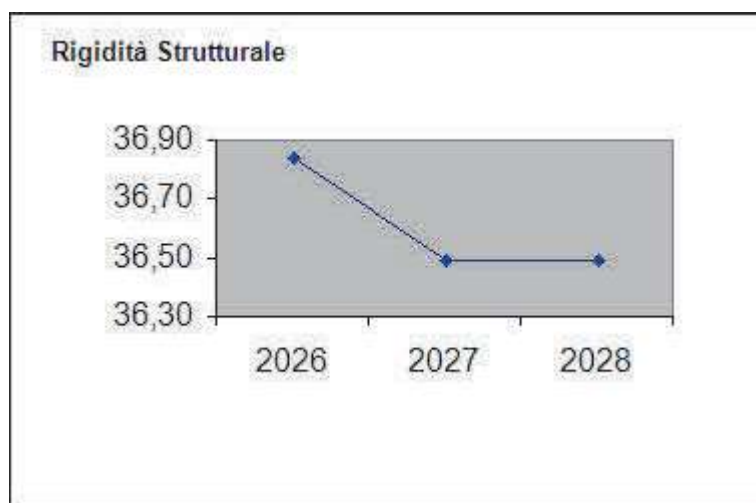
Pressione tributaria pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 590,52	€ 590,52	€ 590,52



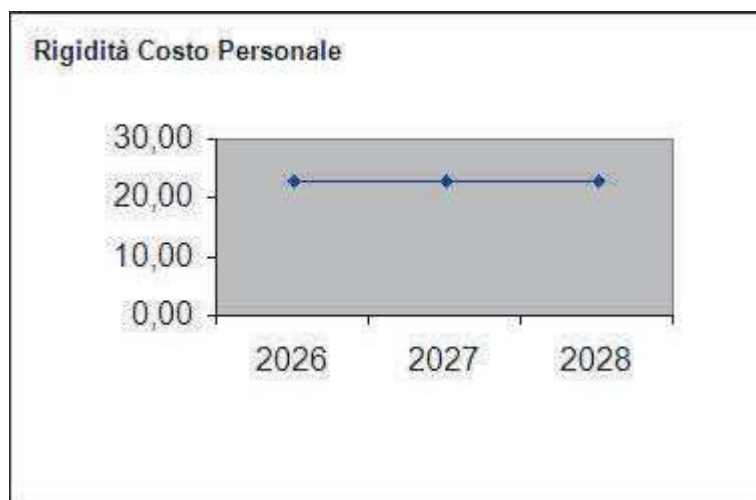
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Rigidità strutturale	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	36,84 %	36,49 %	36,49 %

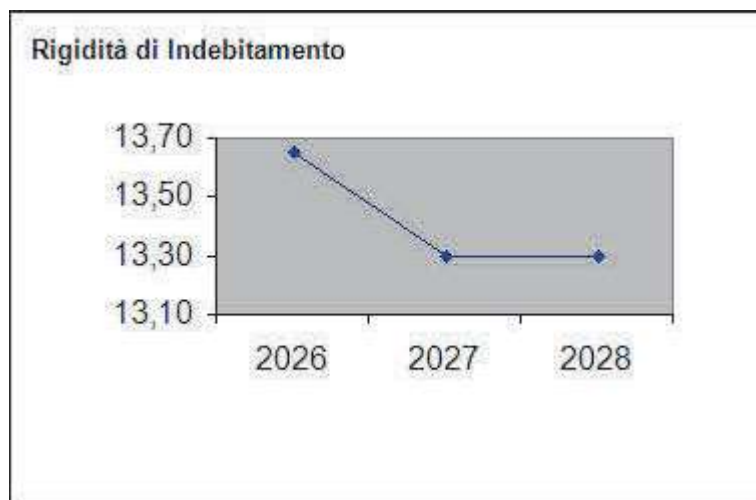


Rigidità costo personale	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	22,83 %	22,83 %	22,83 %



Documento Unico di Programmazione 2026/2028

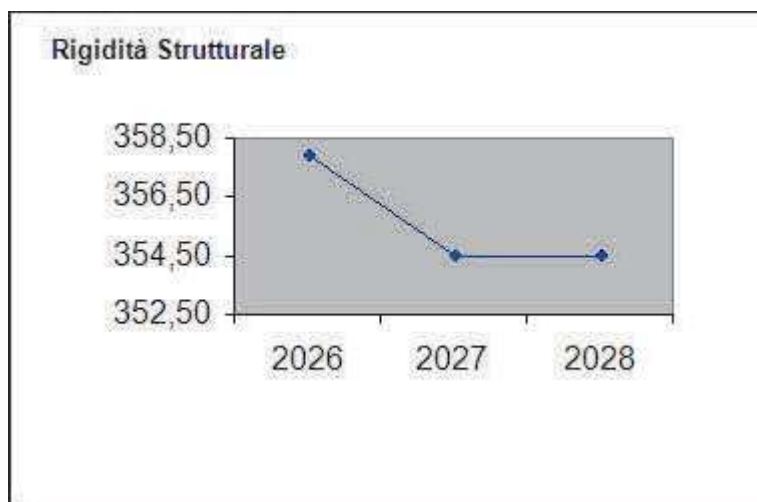
Rigidità indebitamento	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	13,65 %	13,30 %	13,30 %



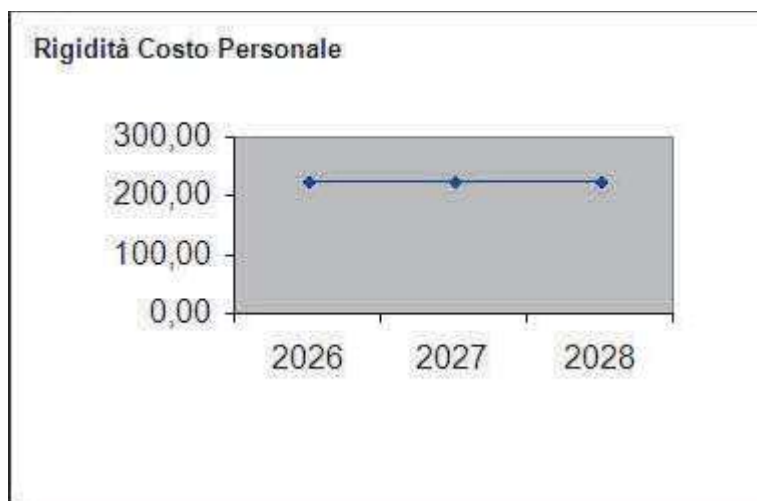
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.Abitanti}}$	357,91 €	354,49 €	354,49 €

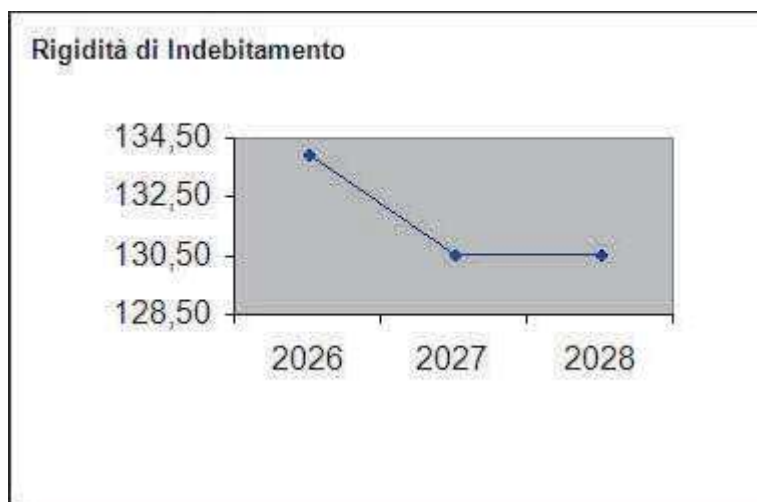


Rigidità costo personale pro-capite	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	223,96 €	223,96 €	223,96 €



Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.abitanti</u>	133,95 €	130,52 €	130,52 €

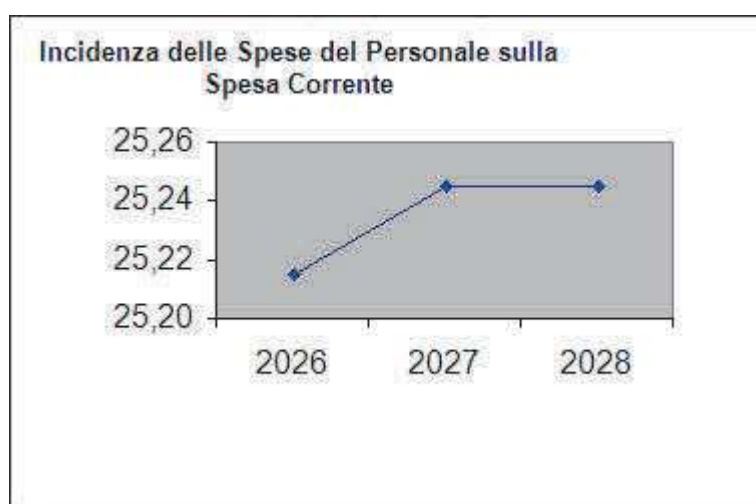


(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

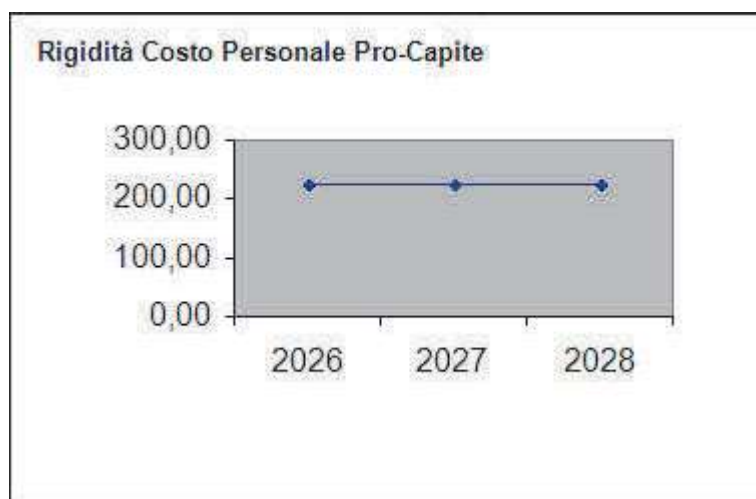
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

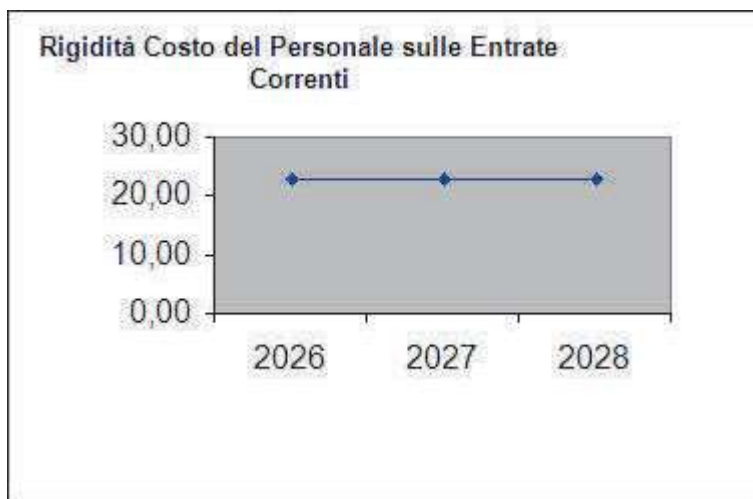
Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	25,21 %	25,24 %	25,24 %



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	223,96 €	223,96 €	223,96 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	22,83 %	22,83 %	22,83 %



Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Tariffe Servizi Pubblici

Fiscalità Locale

IUC – IMU

IUC – TASI

IUC – TARI

Imposta Pubblicità

Art. 12

Art. 13 (comma 1)

Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))

Art. 14 (commi 1-2-3)

Art. 14 (commi 4-5)

Art. 15 (comma 1)

Art. 15 (commi 2-3-4-5)

Art. 19

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

La Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato ed individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici del Comune nell'ambito delle linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto dei vincoli e degli obiettivi di finanza pubblica. Copre un arco temporale pari al mandato amministrativo.

Questa Amministrazione ha evidenziato nelle linee programmatiche, tra i propri obiettivi del breve e medio periodo una serie di nuove opere pubbliche che attualmente sono oggetto di specifiche progettazioni ma di cui si prevede la loro realizzazione nel corso del prossimo triennio 2026-2028.

Gli investimenti principali sono:

Manutenzione straordinaria: interventi di riqualificazione relativi alla viabilità comunale, con riferimento in particolare a lavori di asfaltature stradali nell'intero triennio di riferimento. Si prevede in particolare la manutenzione straordinaria della Via Martiri in loc. Veruno.

Interventi di potenziamento e manutenzione parchi giochi e giardini come leva di sostenibilità e valorizzazione di spazi come aree verdi attrezzate.

Spostamento monumento ai caduti di Gattico nell'area cimiteriale.

Modifica accesso e viabilità ai cimiteri comunali fruibili anche dai portatori di handicap.

Scuole: adeguamento sismico scuola infanzia loc. Revislate.

Illuminazione: Su tutto il territorio comunale, sostituzione dei lampioni di vecchia generazione con luci a LED, a spese di ENEL SOLE grazie alla convenzione con la società stessa.

Sicurezza e Viabilità: integrazione della videosorveglianza già esistente, a tutela della sicurezza dei cittadini.

Area Ecologica e ambiente: A seguito dell'apertura dell'area ecologica in località Reina è in corso una verifica pratica del suo utilizzo per meglio allineare il servizio ai bisogni della cittadinanza.

Adeguamento rete fognaria ove carente, sostituzione di reti idriche obsolete in collaborazione con il Consorzio Acqua Novara-VCO, lavoro già iniziato in sinergia anche con Enel -Gas.

Acquisizione dell'area industriale ex Poletti-Iulita a Veruno: questo al fine di conseguire un più decoroso aspetto urbanistico del centro storico ed una maggiore valorizzazione della chiesa di Santa Maria Assunta all'altezza della comunità verunese.

Piste Ciclopedonali: Dopo aver concluso la realizzazione della pista pedonale da Veruno a Gattico, e dopo aver finanziato e avviato la procedura per la realizzazione del percorso pedonale protetto sulla SP32DIR Corso Garibaldi, Loc. Maggiate Inferiore è prevista la realizzazione del completamento della pista pedonale a Maggiate Superiore da via Geola al locale Cimitero, inserendo il progetto nel programma di finanziamenti regionali.

Interventi per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate: Il DPCM del 20/01/2020 ha apportato modifiche al DPCM del 06/06/2017 e che consente di procedere allo scorrimento della graduatoria e che porta l'Ex comune di Veruno in posizione N° 258 con una quota di contributo pari a € 1.940.000. Per tale intervento nel quale si conferma la linea strategica e

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

progettuale del progetto di riqualificazione del 2015 è in corso la rimodulazione di alcuni interventi e del quadro economico. La rimodulazione non comporta nuovi interventi o nuovi importi economici ma una riorganizzazione degli stessi importi all'interno delle medesime schede d'ambito dovute ad interventi già eseguiti dal 2015 ad oggi nonché all'incremento delle voci unitarie di costo, con migliorie strutturali non adeguate. Nel corso del 2025 sono stati affidati gli incarichi per la redazione del PFTE, del progetto esecutivo e della direzione lavori, della relazione geologica, geotecnica e idrogeologica e per l'attività di coordinamento della sicurezza. Con deliberazione di G.C. n. 77 del 30.06.2025 vi è stata la presa d'atto degli elaborati progettuali relativi al progetto di fattibilità tecnica economica comportante dichiarazione di pubblica utilità e variante puntuale.

Gli investimenti previsti nel triennio 2026/2028 sono i seguenti:

Anno 2026:

Manutenzioni straordinarie stabili e immobili comunali: € 34.000,00

Manutenzione straordinaria impianti sportivi: € 5.000,00

Messa in sicurezza, manutenzione straordinaria strade (Via Martiri in loc. Veruno): € 140.000,00

Anno 2027:

Manutenzioni straordinarie stabili e immobili comunali: € 36.000,00

Adeguamento sismico scuola infanzia Revislate: € 254.000,00

Messa in sicurezza, manutenzione straordinaria strade: € 20.000,00

Anno 2028:

Manutenzioni straordinarie stabili e immobili comunali: € 75.000,00

Arredo urbano: € 15.000,00

Riqualificazione ambientale e territoriale: € 20.000,00

Messa in sicurezza, manutenzione straordinaria strade: € 80.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

1. CUP H77H24000240004 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANTO STRADALE IN VIA DANTE E PARCHEGGIO ADIACENTE – LOCALITA' GATTICO. Progetto esecutivo approvato con deliberazione G.C. n. 49 del 25.03.2024. I lavori sono stati aggiudicati con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 45 del 29.04.2024.
2. CUP H74J15000000001 – INTERVENTI PER LA RIQUALIFICAZIONE SOCIALE E CULTURALE DELLE AREE URBANE DEGRADATE. Progetto di fattibilità tecnica economica approvato con deliberazione G.C. n. 77/30.06.2025.
3. CUP H71B25000000006 – REALIZZAZIONE PERCORSO PEDONALE PROTETTO SULLA SP32DIR. CORSO G. GARIBALDI – LOC. MAGGIATE INFERIORE. Progetto di fattibilità tecnica economica approvato con deliberazione G.C. n. 78/30.06.2025

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con l'introduzione dell'imposta IMU che ha assorbito a far tempo dal 2020 della TASI, i cui presupposti impositivi sono: il possesso di immobili; l'erogazione e fruizione di servizi comunali.

La TARI (ex tassa rifiuti). Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Si segnala inoltre che la TARI sarà oggetto di approvazione di specifico piano finanziario oggetto di approvazione da parte di ARERA.

L'Addizionale comunale IRPEF calcolata sugli imponibili IRPEF.

Il Canone Unico Patrimoniale che è andato a sostituire i vecchi tributi (TOSAP, PUBBLICITA', PUBBLICHE AFFISSIONI).

Denominazione	IMU
Atto 2025	Delibera di C.C. n. 37/11.12.2024
Indirizzo	Determinazione tariffe per l'anno 2025

Per l'anno 2026 si intende confermare le aliquote in vigore, come meglio sarà specificato nella successiva idonea deliberazione consiliare.

Denominazione	TARI
Atto 2025	Delibera di C.C. n. 11/14.04.2025
Indirizzo	Le tariffe sono state determinate per l'anno 2025 sulla base del PEF 2024/2025 anno 2025.

Per l'anno 2026 le tariffe saranno determinate in base al Piano Finanziario 2026 ai sensi della normativa vigente (Art. 3, comma 5-quinquies del D.L. n. 228/2021).

Denominazione	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF
Atto 2025	Delibera di C.C. n. 38/11.12.2024
Indirizzo	Determinazione aliquote addizionale comunale IRPEF Anno 2025.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Denominazione	CANONE UNICO PATRIMONIALE
Atto 2025	Delibera di C.C. n. 6/25.03.2021 – Delibera G.C. n. 165/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino. Il prospetto riporta i dati salienti delle principali tariffe in vigore:

Denominazione	SERVIZI SCOLASTICI
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 89/21.07.2025
Indirizzo	Determinazione tariffe per l'anno scolastico 2025/2026

Denominazione	PESO PUBBLICO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Approvazione tariffe per l'anno 2025

Denominazione	CONCESSIONI CIMITERIALI
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	LAMPADE VOTIVE
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Denominazione	SERVIZIO NECROFORO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	DIRITTI USCITA SALMA DAL TERRITORIO COMUNALE
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	DIRITTI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	TARIFE PALESTRE COMUNALI E IMPIANTI SPORTIVI
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Approvazione tariffe per utilizzo impianti sportivi

Denominazione	DIRITTI ACCORDI DI SEPARAZIONE, SCIOGLIMENTO, CESSAZIONE EFFETTI CIVILI MATRIMONIO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	PASTI DOMICILIO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	SERVIZI INFERMIERISTICO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Approvazione tariffe per l'anno 2025

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IMU

Aliquota/Detrazione	Misura
Aliquota ordinaria	10,1 per mille
Aliquota per abitazione principale accatastata nelle categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (C/2-C/6-C/7) nel limite di una per categoria	5 per mille
Detrazione per abitazione principale accatastata nelle categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (C/2-C/6-C/7) nel limite di una per categoria	€ 200,00
Aliquota per abitazioni (escluse quelle classificate in categoria A/1-A/8-A/9) e una pertinenza per ciascuna delle categorie C/2-C/6-C/7 concesse in comodato a parenti in linea retta entro il primo grado, a condizione che: <input type="checkbox"/> sia utilizzato da questi come abitazione principale con contratto di comodato registrato <input type="checkbox"/> il comodante possieda un solo immobile in Italia nonché risieda anagraficamente e dimori abitualmente nel Comune in cui è situato l'immobile in comodato. Il beneficio si applica anche se il comodante possiede nel Comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale <input type="checkbox"/> il comodante presenti la dichiarazione IMU	10,1 per mille e rendita ridotta del 50%
Aliquota per unità immobiliari ad uso produttivo del gruppo catastale D	10 per mille
Aliquota per unità immobiliari in categoria C1 – C3	10 per mille
Terreni agricoli	esenti
Aree fabbricabili	9,1 per mille
Aliquota per fabbricati rurali ad uso strumentale	Esente
Aliquota per fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	Esente

TARI

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (p.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variab.)
Utenza domestica (1 componente)	0,80	0,27548	0,22038	1,00	192,93983	0,29448	56,81692
Utenza domestica (2 componenti)	0,94	0,27548	0,25895	1,60	192,93983	0,29448	90,90707
Utenza domestica (3 componenti)	1,05	0,27548	0,28925	1,90	192,93983	0,29448	107,95215
Utenza domestica (4 componenti)	1,14	0,27548	0,31405	2,20	192,93983	0,29448	124,99723
Utenza domestica (5 componenti)	1,23	0,27548	0,33884	2,90	192,93983	0,29448	164,76907
Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,27548	0,35812	3,40	192,93983	0,29448	193,17753

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (p.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variab.)
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,40	0,89965	0,35986	5,50	0,16791	0,92351
102-Cinematografi e teatri	0,30	0,89965	0,26990	3,50	0,16791	0,58769
103-Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,51	0,89965	0,45882	4,90	0,16791	0,82276
104-Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,76	0,89965	0,68373	7,21	0,16791	1,21063
105-Stabilimenti balneari	0,38	0,89965	0,34187	5,22	0,16791	0,87649
106-Esposizioni, autosaloni	0,34	0,89965	0,30588	4,22	0,16791	0,70858
107-Alberghi con ristorante	1,20	0,89965	1,07958	9,85	0,16791	1,65391
108-Alberghi senza ristorante	0,95	0,89965	0,85467	8,88	0,16791	1,49104
109-Case di cura e riposo	1,00	0,89965	0,89965	10,22	0,16791	1,71604
110-Ospedali	1,29	0,89965	1,16055	10,55	0,16791	1,77145
111-Uffici, agenzie	1,07	0,89965	0,96263	12,45	0,16791	2,09048
112-Banche, istituti di credito e studi professionali	0,55	0,89965	0,49481	5,03	0,16791	0,84459
113-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,99	0,89965	0,89065	11,55	0,16791	1,93936
114-Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,11	0,89965	0,99861	14,78	0,16791	2,48171
115-Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,60	0,89965	0,53979	6,81	0,16791	1,14347
116-Banchi di mercato beni durevoli	1,09	0,89965	0,98062	14,58	0,16791	2,44813
117-Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,09	0,89965	0,98062	12,12	0,16791	2,03507
118-Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,82	0,89965	0,73771	8,48	0,16791	1,42388
119-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,09	0,89965	0,98062	11,55	0,16791	1,93936
120-Attività industriali con capannoni di produzione	0,55	0,89965	0,49481	7,53	0,16791	1,26436
121-Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,89965	0,49481	8,00	0,16791	1,34328
122-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	5,57	0,89965	5,01105	45,67	0,16791	7,66845
123-Mense, birrerie, amburgherie	4,85	0,89965	4,36330	39,78	0,16791	6,67946
124-Bar, caffè, pasticceria	3,96	0,89965	3,56261	32,44	0,16791	5,44700
125-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,02	0,89965	1,81729	22,67	0,16791	3,80652
126-Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,89965	1,38546	21,40	0,16791	3,59327
127-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	7,17	0,89965	6,45049	58,76	0,16791	9,86639
128-Ipermercati di generi misti	1,56	0,89965	1,40345	22,45	0,16791	3,76958
129-Banchi di mercato generi alimentari	3,50	0,89965	3,14878	28,70	0,16791	4,81902
130-Discoteche, night club	1,04	0,89965	0,93564	15,68	0,16791	2,63283
132-Punto vendita stagionale	7,17	0,89965	6,45049	8,90	0,16791	1,49440

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Canone unico patrimoniale

CATEGORIA DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - AFFISSIONI - OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	PERMANENTE/T EMPORANEA	TARIFFA PRECEDENTE	TARIFFA STANDARD CANONE	COEFFICIENTI	TARIFFA CANONE UNICO	PERCENTUALE VARIAZIONE COEFFICIENTI
PUBBLICITA' - INSEGNE ANNUALE - INSEGNE FINO A 1 MQ	P	11,36	30,00	0,38	11,36	
PUBBLICITA' - INSEGNE ANNUALE - INSEGNE OLTRE 1 MQ	P	16,36	30,00	0,55	16,36	
PUBBLICITA' - INSEGNE MENSILE	T	1,64	30,00	0,05	1,64	
INSEGNE-PANNELLI E STRUTTURE LUMINOSE INTERMITTENTI O LAMPEGGIANTE	P	47,60	30,00	1,59	47,60	
INSEGNE-PANNELLI E STRUTTURE LUMINOSE INTERMITTENTI O LAMPEGGIANTE - TARIFFA MENSILE	T	4,76	30,00	0,16	4,76	
PROIEZIONI LUMINOSE - DIAPOSITIVE IN LOCALI PUBBLICI FINO A 30 GG - TARIFFA GIORNALIERA	T	2,98	30,00	0,10	2,98	
PROIEZIONI LUMINOSE - DIAPOSITIVE IN LOCALI PUBBLICI OLTRE 30 GG - TARIFFA GIORNALIERA	T	1,49	30,00	0,05	1,49	
PUBBLICITA' EFFETTUATA A MEZZO DI APPARECCHI AMPLIFICATORI	T	8,93	30,00	0,30	8,93	
PUBBLICITA' CON PALLONI FRENATI O ALTRE SAGOME GONFIABILI	P	35,69	30,00	1,19	35,69	
PUBBLICITA' CON AEROMOBILI	P	71,39	30,00	2,38	71,39	
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' - PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO CON PORTATA < A KG. 3000	P	71,36	30,00	2,38	71,36	
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' - PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO CON PORTATA > A KG. 3000	P	107,09	30,00	3,57	107,09	
MOTOVEICOLI E VEICOLI NON COMPRESI NEI PUTNI PRECEDENTI, PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO	P	35,7	30,00	1,19	35,70	
PUBBLICITA' EFFETTUATA MEDIANTE DISTRIBUZIONE DI MANIFESTINI O ALTRO MATERIALE, AL GIORNO E A PERSONA	T	2,98	30,00	0,10	2,98	
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE FINO A 1 MQ PER OGNI 15 GIORNI O FRAZIONE	T	11,36	30,00	0,38	11,36	
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE OLTRE 1 MQ PER OGNI 15 GIORNI O FRAZIONE	T	16,36	30,00	0,55	16,36	
DIRITTI AFFISSIONI PUBBLICHE FINO A 1 MQ - PER I PRIMI 10 GIORNI	T	1,49	30,00	0,05	1,49	
DIRITTI AFFISSIONI PUBBLICHE OLTRE A 1 MQ - PER OGNI PERIODO DI 5 GIORNI O FRAZIONE	T	0,44	30,00	0,01	0,44	
			30,00	-	-	
OCCUPAZIONE SUOLO COMUNALE	P	21,07	30,00	0,70	21,07	
OCCUPAZIONE SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI SUOLO PUBBLICO	P	10,54	30,00	0,35	10,54	
OCCUPAZIONE CON TENDE Fisse O RETRATTILI AGGETTANTI DIRETTAMENTE SUL SUOLO PUBBLICO	P	6,32	30,00	0,21	6,32	
			30,00	-	-	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI FINO A 1 KM. E FINO A 30GG	P	6,19	30,00	0,21	6,19	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI PER OGNI KM LINEARE OLTRE AL KM E FINO A 30GG	P	9,3	30,00	0,31	9,30	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI FINO A 1 KM DI DURATA OLTRE 130GG E FINO A 90GG	P	8,05	30,00	0,27	8,05	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI PER OGNI KM LINEARE DI DURATA OLTRE 130GG E FINO A 90GG	P	12,08	30,00	0,40	12,08	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI FINO A 1 KM DI DURATA OLTRE 190GG E FINO A 180GG	P	9,3	30,00	0,31	9,30	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI PER OGNI KM LINEARE DI DURATA OLTRE 190GG E FINO A 180GG	P	13,94	30,00	0,46	13,94	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI FINO A 1 KM DI DURATA OLTRE 130GG	P	12,4	30,00	0,41	12,40	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI PER OGNI KM LINEARE DI DURATA OLTRE 130GG	P	18,59	30,00	0,62	18,59	
OCCUPAZIONE SUOLO PER UN SOLO SERBATOIO DI CAPACITA' NON SUPERIORE A LT. 3000	P	37,19	30,00	1,24	37,19	
OCCUPAZIONE SUOLO DISTRIBUTORI DI TABACCHI	P	12,4	30,00	0,41	12,40	
OCCUPAZIONE SUOLO TARIFFA GIORNALIERA	T	1,24	30,00	0,04	1,24	

***Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione
delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e
obiettivi di servizio***

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	158.124,00	158.124,00	158.124,00
		cassa	254.155,92		
	2-Segreteria generale	comp	286.840,00	286.840,00	286.840,00
		cassa	383.552,88		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	171.550,00	171.850,00	171.850,00
		cassa	246.307,16		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	77.000,00	77.000,00	77.000,00
		cassa	111.050,37		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	163.550,00	164.550,00	164.550,00
		cassa	285.500,14		
	6-Ufficio tecnico	comp	267.000,00	267.000,00	267.000,00
		cassa	476.276,90		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	118.500,00	118.500,00	118.500,00
		cassa	186.969,69		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	18.000,00	18.000,00	18.000,00
		cassa	44.644,80		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	11-Altri servizi generali	comp	319.316,00	319.316,00	319.316,00
		cassa	441.525,49		
	Totale Missione 1	comp	1.579.880,00	1.581.180,00	1.581.180,00
		cassa	2.429.983,35		
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 2	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	192.900,00	193.900,00	193.900,00
		cassa	323.462,53		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3	comp	192.900,00	193.900,00	193.900,00
		cassa	323.462,53		
4-Istruzione e diritto allo					

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	240.000,00	241.000,00	241.000,00
		cassa	262.415,90		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	387.200,00	389.200,00	389.200,00
		cassa	539.782,11		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	81.800,00	81.800,00	81.800,00
		cassa	126.179,47		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 4	comp	709.000,00	712.000,00	712.000,00
		cassa	928.377,48		
	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	23.489,00	23.489,00	23.489,00
		cassa	30.227,50		
	Totale Missione 5	comp	23.489,00	23.489,00	23.489,00
		cassa	30.227,50		
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	52.000,00	52.000,00	52.000,00
		cassa	85.846,70		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	52.000,00	52.000,00	52.000,00
		cassa	85.846,70		
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	6.000,00		
	Totale Missione 7	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	6.000,00		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	106.500,00	106.500,00	106.500,00
		cassa	169.048,41		
	3-Rifiuti	comp	708.200,00	708.200,00	708.200,00
		cassa	1.120.792,76		
	4-Servizio idrico integrato	comp	1.700,00	1.700,00	1.700,00
		cassa	4.083,28		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

10-Trasporti e diritto alla mobilità	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	816.400,00	816.400,00	816.400,00
		cassa	1.293.924,45		
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	493.750,00	493.750,00	493.750,00
		cassa	925.999,99		
	Totale Missione 10	comp	493.750,00	493.750,00	493.750,00
		cassa	925.999,99		
11-Soccorso civile	1-Sistema di protezione civile	comp	9.400,00	9.400,00	9.400,00
		cassa	9.400,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	9.400,00	9.400,00	9.400,00
		cassa	9.400,00		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1-Interventi per l'infanzia e i minori	comp	42.000,00	42.000,00	42.000,00
		cassa	56.328,90		
	2-Interventi per la disabilità	comp	60.000,00	60.000,00	60.000,00
		cassa	75.467,02		
	3-Interventi per gli anziani	comp	108.500,00	108.500,00	108.500,00
		cassa	138.353,34		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		cassa	10.758,14		
	5-Interventi per le famiglie	comp	41.000,00	41.000,00	41.000,00
		cassa	69.512,81		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	210.000,00	210.000,00	210.000,00
		cassa	266.192,00		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	42.500,00	42.500,00	42.500,00
		cassa	71.968,67		
	11-Interventi per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 12	comp	513.000,00	513.000,00	513.000,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

13-Tutela della salute		cassa	688.580,88		
	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 15	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	24.705,10	26.505,10	26.505,10
		cassa	50.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	34.237,90	34.237,90	34.237,90
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	34.838,00	34.838,00	34.838,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	93.781,00	95.581,00	95.581,00
		cassa	50.000,00		
50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	259.700,00	247.500,00	247.500,00
		cassa	259.700,00		
	Totale Missione 50	comp	259.700,00	247.500,00	247.500,00
		cassa	259.700,00		
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALE MISSIONI		comp	4.749.300,00	4.744.200,00	4.744.200,00
		cassa	7.031.502,88		

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

Stante inoltre la programmazione degli investimenti occorrerà prevedere il reperimento di risorse straordinarie o il ricorso a nuovo indebitamento.

La gestione del patrimonio

ATTIVO		2024	2023
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	54.271,65	75.827,45
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	14.540,37	0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	26.274,95	45.966,27
	Totale immobilizzazioni immateriali	95.086,97	121.793,72
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	9.609.049,28	8.517.612,73
1.1	Terreni	492,37	492,37
1.2	Fabbricati	1.154.268,06	1.183.974,24
1.3	Infrastrutture	8.416.839,97	7.294.459,86
1.9	Altri beni demaniali	37.448,88	38.686,26
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	14.663.332,97	10.608.035,88
2.1	Terreni	1.295.607,73	1.295.607,73
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	13.123.831,01	8.928.918,71
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	28.362,47	58.890,33
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	78.988,24	87.105,92
2.5	Mezzi di trasporto	24.676,84	60.060,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	43.405,71	99.223,20
2.7	Mobili e arredi	68.460,97	78.229,99
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.146.778,34	6.051.172,74
	Totale immobilizzazioni materiali	26.419.160,59	25.176.821,35
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	26.514.247,56	25.298.615,07

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà partecipare ai bandi nazionali/regionali a cui sarà interessata. L'Amministrazione si riserva inoltre di partecipare a bandi con fondazioni, istituzioni private ai fini di reperire risorse straordinarie per il finanziamento degli investimenti.

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Residuo Debito (+)	8.736.161,90	8.843.199,29	8.346.161,09	8.337.561,09	7.893.761,09	7.455.761,09
Nuovi Prestiti (+)	584.926,04		500.000,00			
Prestiti rimborsati (-)	477.888,65	497.038,20	508.600,00	443.800,00	438.000,00	438.000,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno	8.843.199,29	8.346.161,09	8.337.561,09	7.893.761,09	7.455.761,09	7.017.761,09
Nr. Abitanti al 31/12	5252	5252	5252	5252	5252	5252
Debito medio x abitante	1.683,78	1.589,14	1.587,50	1.503,00	1.419,60	1.336,21

<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>						
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Oneri finanziari	248.837,95	261.886,58	249.600,00	259.700,00	247.500,00	247.500,00
Quota capitale	477.888,65	497.038,20	508.600,00	443.800,00	438.000,00	438.000,00
Totale fine anno	726.726,60	758.924,78	758.200,00	703.500,00	685.500,00	685.500,00

<i>Tasso medio indebitamento</i>						
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Indebitamento inizio esercizio	8.736.161,90	8.843.199,29	8.346.161,09	8.337.561,09	7.893.761,09	7.455.761,09
Oneri finanziari	248.837,95	261.886,58	249.600,00	259.700,00	247.500,00	247.500,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	2,84	2,96	2,99	3,11	3,13	3,32

<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>						
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Interessi passivi	248.837,95	261.886,58	249.600,00	259.700,00	247.500,00	247.500,00
Entrate correnti	4.534.813,99	4.546.966,19	5.009.226,00	5.102.100,00	5.102.200,00	5.102.200,00
% su entrate correnti	5,49 %	5,76 %	4,98 %	5,09 %	4,85 %	4,85 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2025-2027)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		88.953,51	0,00	0,00
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	4.886.600,00	4.852.100,00	4.852.200,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	4.596.953,51	4.449.300,00	4.444.200,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	33.627,70	28.935,70	28.935,70
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	-130.000,00	-41.000,00	-30.000,00
di cui:		0,00	0,00	0,00
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		130.000,00	41.000,00	30.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		45.536,61	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
		3.010.000,00	340.000,00	220.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	130.000,00	41.000,00	30.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	2.925.536,61	299.000,00	190.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		160.000,00	50.000,00	50.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		60.000,00 0,00	170.000,00 0,00	170.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	-	-
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	2.500.000,00
Entrata	(+)	12.892.719,28
Spesa	(-)	13.875.552,03
Differenza	=	1.517.167,25

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2026 - 2028**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Con deliberazione G.C. n. 57/19.05.2025 il Comune di Gattico-Veruno ha aggiornato gli enti strumentali controllati o partecipati e società controllate che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica "Gattico Veruno" e precisamente:

DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	PARTECIPATA / CONTROLLATA	DIRETTA / INDIRETTA	PERC. %
Consorzio Area Vasta Medio Novarese	Consorzio	Partecipata	Diretta	3,69000000
Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali	Consorzio	Partecipata	Diretta	0,37000000
Consorzio case di vacanze dei Comuni Novaresi	Consorzio	Partecipata	Diretta	1,08000000
Acqua Novara Vco S.p.A.	Società	Partecipata	Diretta	0,95000000
Medio Novarese Ambiente S.p.A.	Società	Partecipata	Indiretta	3,69000000

Il Comune di Gattico-Veruno ha in essere inoltre delle convenzioni:

CONVENZIONI

Nome	Attività	%
GATTICO-VERUNO, AGRATE, BOGOGNO	TRASPORTO SCOLASTICO	Rideterminata con deliberazione C.C. 35/2021

Ente/Organismo strumentale/Società: ACQUANOVARAVCO	
INDIRIZZI GENERALI	Gestione del ciclo integrato delle acque
OBIETTIVI GESTIONALI E DI SERVIZIO	Miglioramento della gestione del ciclo integrato delle acque e riqualificazione della rete di distribuzione idrica/fognaria
CONTROLLI DELL'ENTE	Tramite assemblea soci

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Ente/Organismo strumentale/Società: MEDIO NOVARESE AMBIENTE spa	
INDIRIZZI GENERALI	Gestione del ciclo integrato dei rifiuti
OBIETTIVI GESTIONALI E DI SERVIZIO	Miglioramento della gestione del ciclo integrato dei rifiuti, riduzione del rifiuto indifferenziato,
CONTROLLI DELL'ENTE	Partecipazione indiretta tramite Consorzio Medio Novarese Ambiente (assemblea dei Sindaci) società in house

Per i maggiori dettagli si fa riferimento alle specifiche deliberazioni e convenzioni.

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

L'attuale Comune è ancora suddiviso sulla base degli strumenti urbanistici dei precedenti Comuni di Gattico e di Veruno. E' stata avviata la procedura per la redazione di un nuovo strumento urbanistico unificato.

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	95.626,48	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	873.541,12	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	108.782,04	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2026		previsione di cassa	2.243.715,75	2.500.000,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.449.272,46	previsione di competenza	3.051.400,00	3.101.400,00	3.101.400,00	3.101.400,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	362.491,55	previsione di cassa	3.640.976,62	4.550.672,46		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	324.239,35	previsione di competenza	1.133.493,00	1.111.100,00	1.111.200,00	1.111.200,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	2.395.632,02	previsione di cassa	1.569.946,83	1.473.591,55		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	824.333,00	939.600,00	939.600,00	939.600,00
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di cassa	1.033.789,44	1.263.839,35		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	433.483,90	previsione di competenza	2.570.000,00	220.000,00	340.000,00	220.000,00
			previsione di cassa	2.678.500,00	2.615.632,02		
	TOTALE TITOLI	4.965.119,28	previsione di competenza	10.634.726,00	7.927.600,00	8.047.700,00	7.927.700,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	4.965.119,28	previsione di cassa	12.028.871,02	12.892.719,28		
			previsione di competenza	11.712.675,64	7.927.600,00	8.047.700,00	7.927.700,00
			previsione di cassa	14.272.586,77	15.392.719,28		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

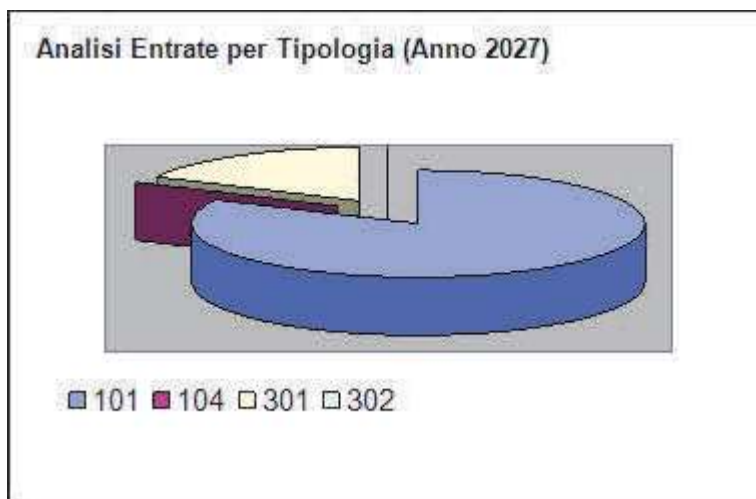
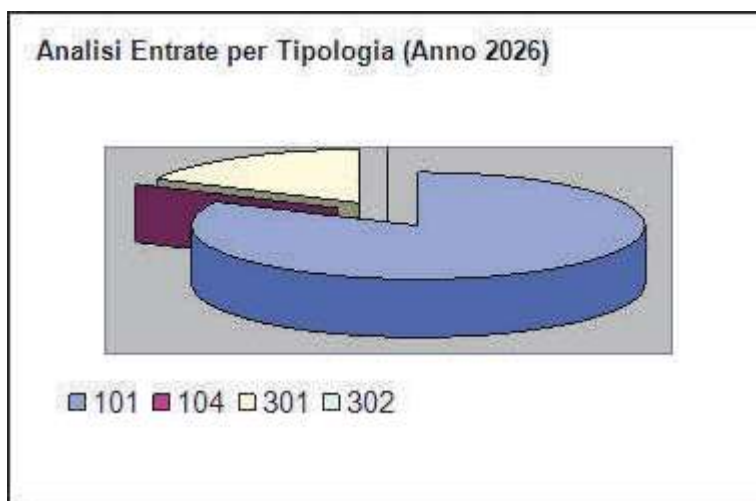
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

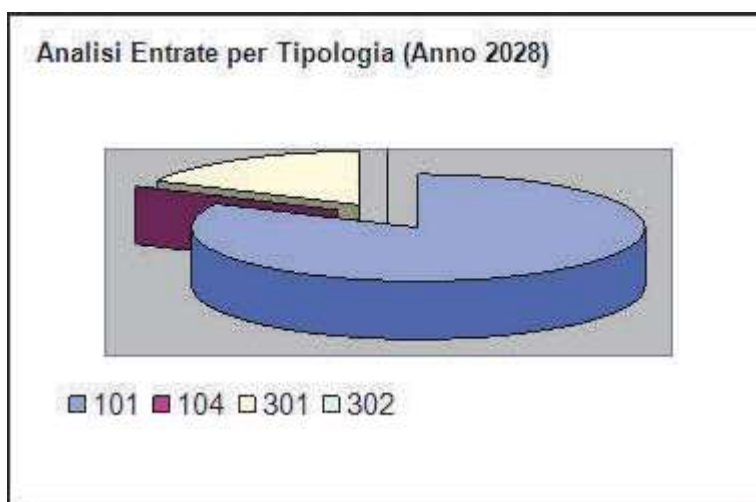
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

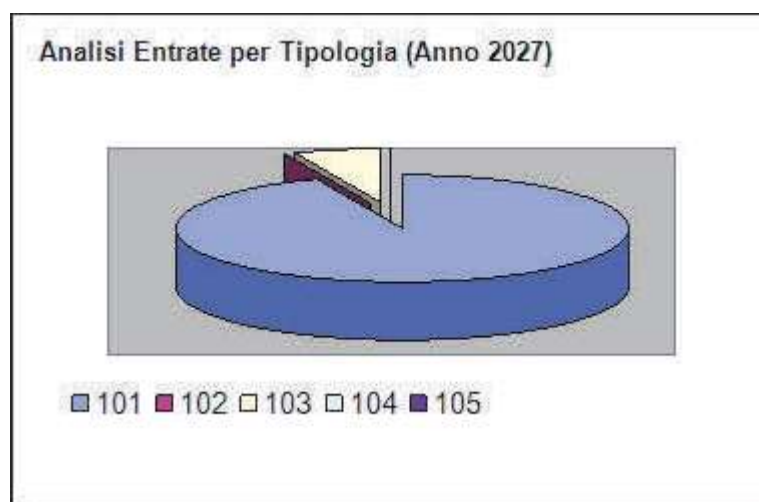
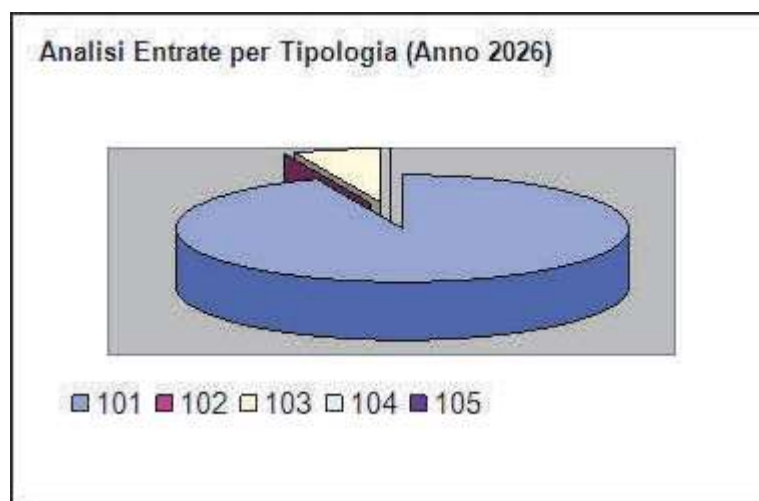
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	2.556.400,00	2.556.400,00	2.556.400,00
		cassa	4.005.672,46		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	545.000,00	545.000,00	545.000,00
		cassa	545.000,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			3.101.400,00	3.101.400,00	3.101.400,00
		cassa	4.550.672,46		

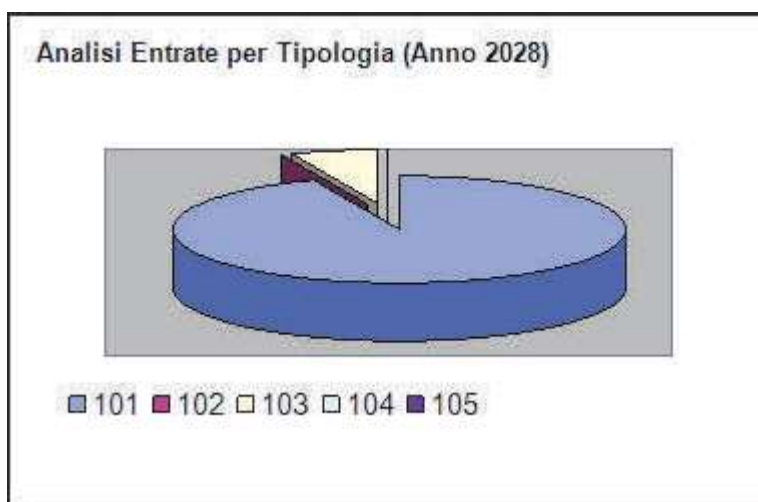




Analisi entrate: Trasferimenti correnti

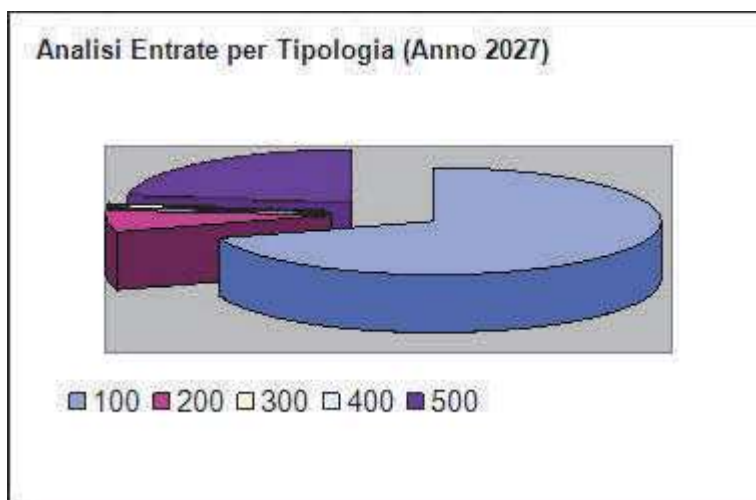
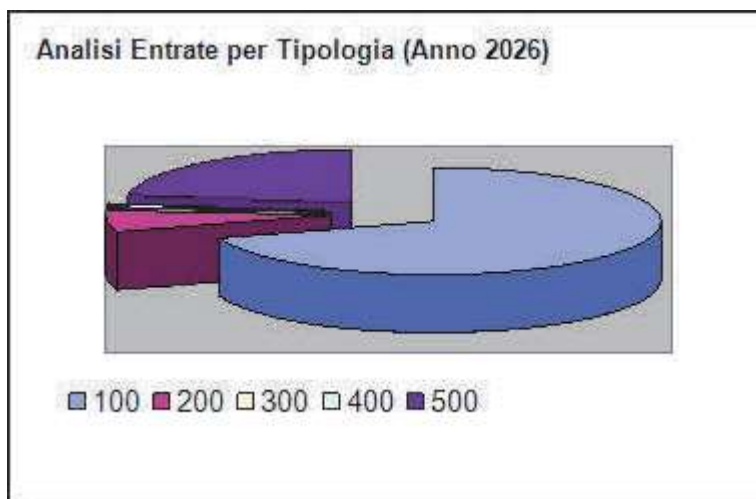
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	1.042.100,00	1.042.200,00	1.042.200,00
		cassa	1.335.558,41		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	69.000,00	69.000,00	69.000,00
		cassa	138.033,14		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			1.111.100,00	1.111.200,00	1.111.200,00
		cassa	1.473.591,55		

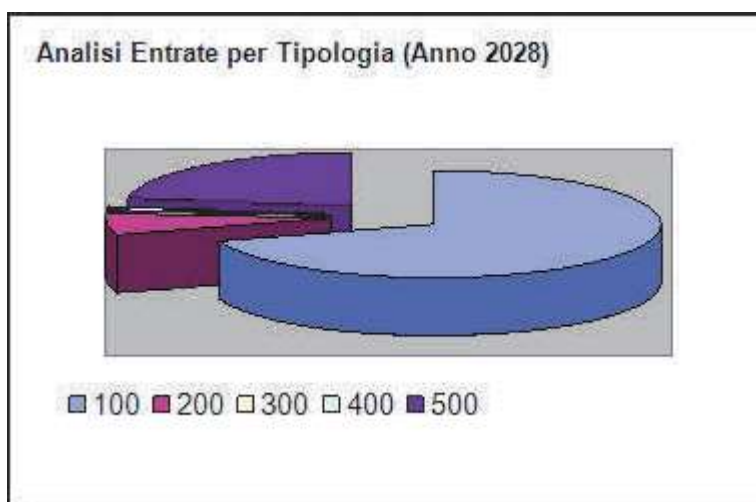




Analisi entrate: Politica tariffaria

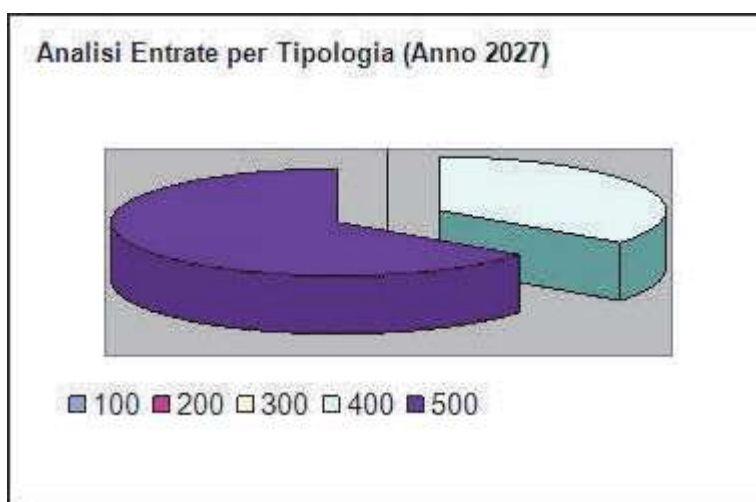
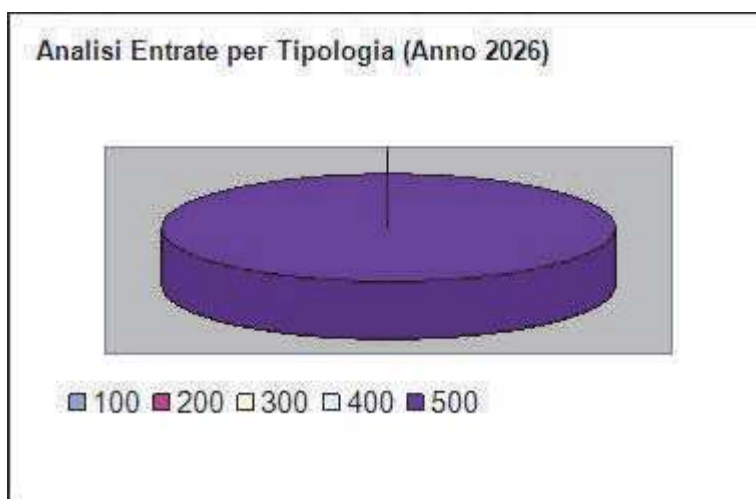
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	656.450,00	656.450,00	656.450,00
		cassa	765.715,51		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	61.000,00	61.000,00	61.000,00
		cassa	173.797,57		
300	Interessi attivi	comp	550,00	550,00	550,00
		cassa	550,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		cassa	10.000,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	211.600,00	211.600,00	211.600,00
		cassa	313.776,27		
TOTALI TITOLO			939.600,00	939.600,00	939.600,00
		cassa	1.263.839,35		

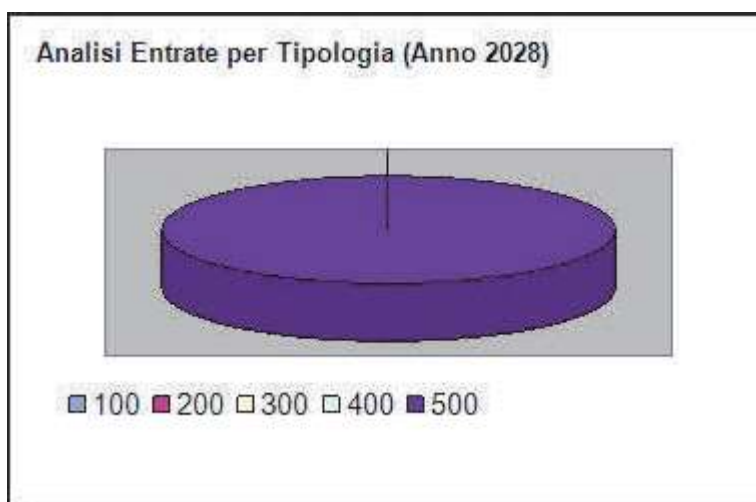




Analisi entrate: Entrate in c/capitale

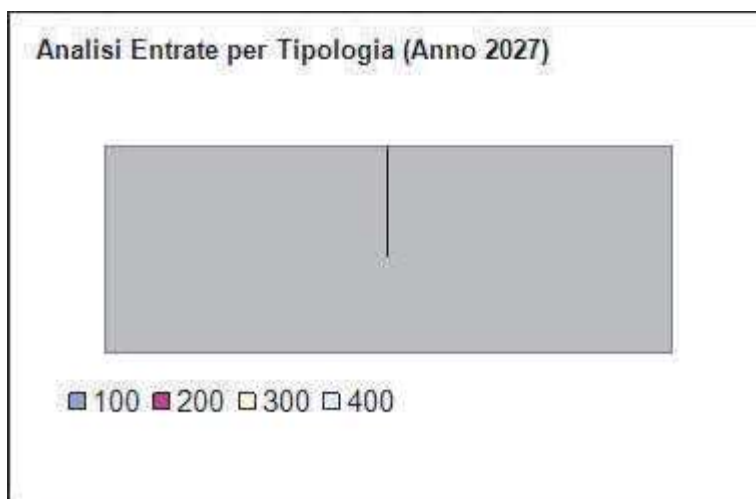
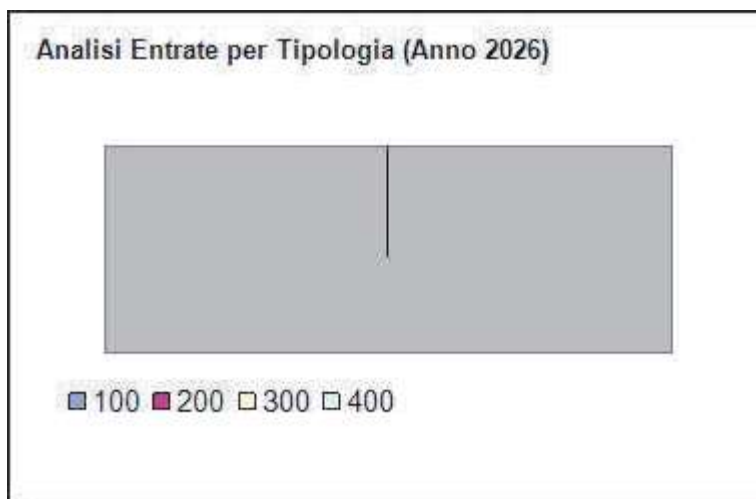
Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.395.632,02		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	120.000,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	220.000,00	220.000,00	220.000,00
		cassa	220.000,00		
TOTALI TITOLO		comp	220.000,00	340.000,00	220.000,00
		cassa	2.615.632,02		

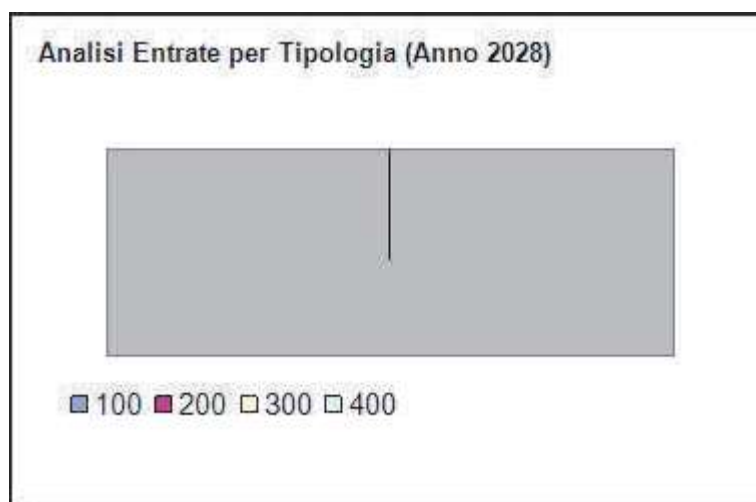




Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

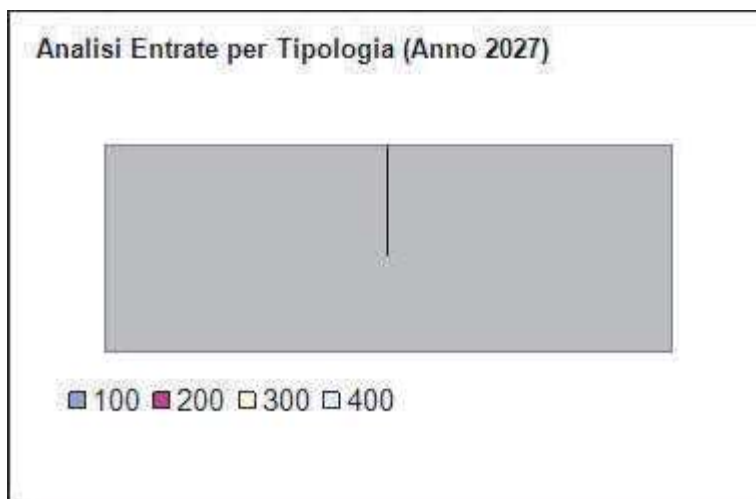
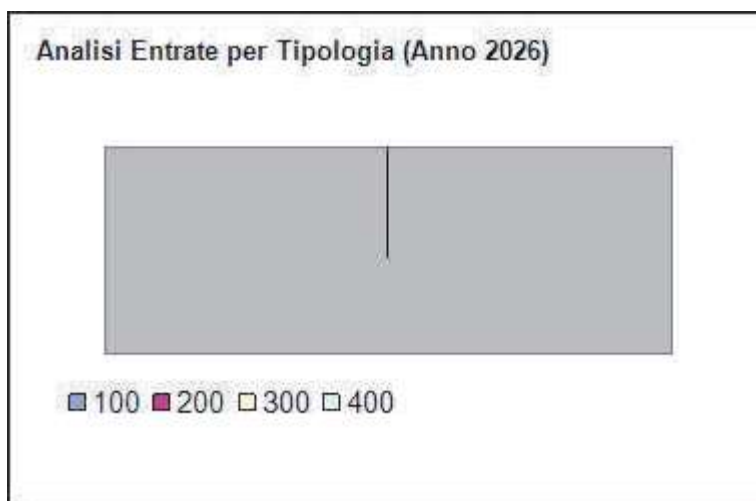


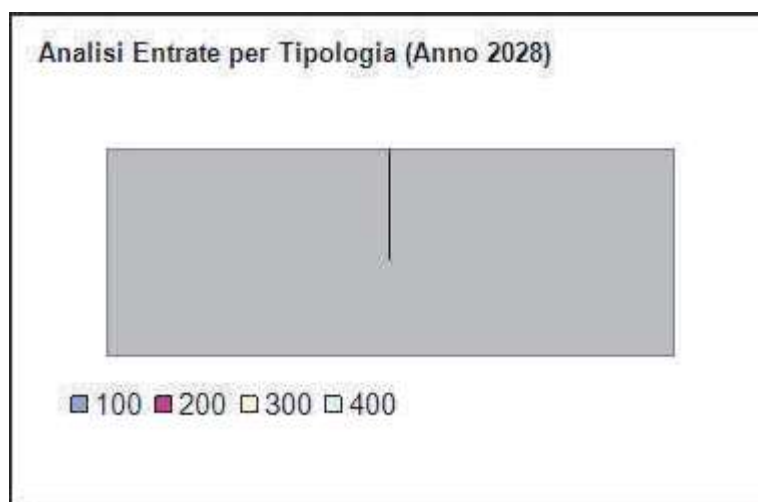


Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		





Nel corso del 2026/2028 non è prevista l'accensione di alcun mutuo.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

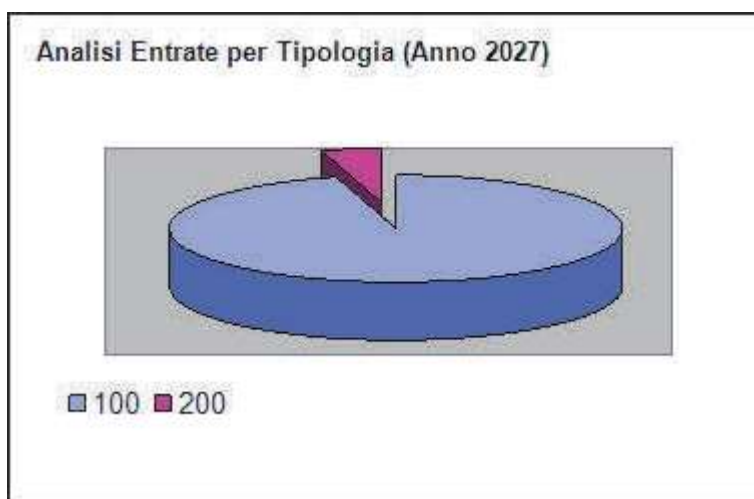
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

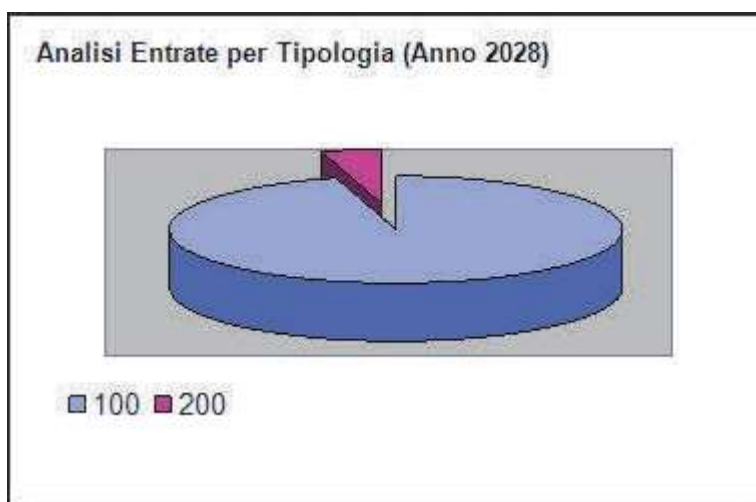
Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

Non si prevede l'attivazione dell'anticipazione di cassa.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Entrate per partite di giro	comp	2.446.500,00	2.446.500,00	2.446.500,00
		cassa	2.832.378,94		
200	Entrate per conto terzi	comp	109.000,00	109.000,00	109.000,00
		cassa	156.604,96		
TOTALI TITOLO		comp	2.555.500,00	2.555.500,00	2.555.500,00
		cassa	2.988.983,90		





Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

<i>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2025 - 2027</i>			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000			
	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	2.939.131,86	2.996.400,00	3.046.400,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	946.794,59	1.122.629,00	1.065.600,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	648.887,54	751.650,00	774.600,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	4.534.813,99	4.870.679,00	4.886.600,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	453.481,40	487.067,90	488.660,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	249.600,00	259.700,00	247.500,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	203.881,40	227.367,90	241.160,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2025	8.544.699,29	9.044.699,29	9.044.699,29
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	500.000,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	9.044.699,29	9.044.699,29	9.044.699,29
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2026-2028 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.603.880,00	1.607.180,00	1.646.180,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.570.278,02		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	192.900,00	193.900,00	193.900,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	323.462,53		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	709.000,00	966.000,00	712.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.089.939,68		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	23.489,00	23.489,00	23.489,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	30.227,50		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	57.000,00	52.000,00	52.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	245.110,82		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	6.000,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	58.771,42		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	816.400,00	816.400,00	836.400,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.418.624,67		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	643.750,00	523.750,00	598.750,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.512.043,17		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	9.400,00	9.400,00	9.400,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	9.400,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	513.000,00	513.000,00	513.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	715.281,73		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	26.257,16		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	93.781,00	95.581,00	95.581,00
		previsione di competenza	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	50.000,00		
		previsione di competenza	703.500,00	685.500,00	685.500,00
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	703.500,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.555.500,00	2.555.500,00	2.555.500,00
		previsione di competenza	0,00		
		previsione di cassa	3.116.655,33		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	7.927.600,00	8.047.700,00	7.927.700,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	13.875.552,03		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	7.927.600,00	8.047.700,00	7.927.700,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	13.875.552,03		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

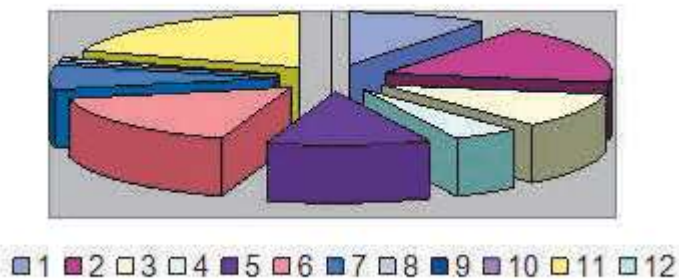
All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Organi istituzionali	comp	158.124,00	158.124,00	158.124,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	254.155,92		
2	Segreteria generale	comp	286.840,00	286.840,00	286.840,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	383.552,88		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	171.550,00	171.850,00	171.850,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	246.307,16		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	77.000,00	77.000,00	77.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	111.050,37		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	187.550,00	190.550,00	229.550,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.378.519,81		
6	Ufficio tecnico	comp	267.000,00	267.000,00	267.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	476.276,90		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	118.500,00	118.500,00	118.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	186.969,69		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	18.000,00	18.000,00	18.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	91.919,80		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
11	Altri servizi generali	comp	319.316,00	319.316,00	319.316,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	441.525,49		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00

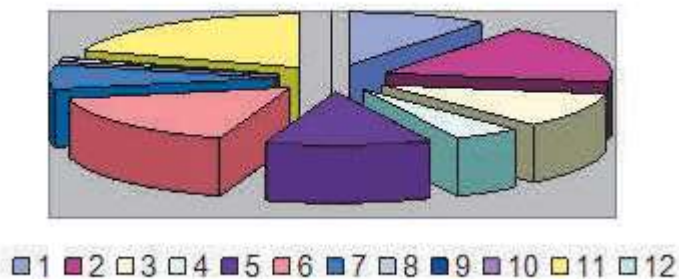
Documento Unico di Programmazione 2026/2028

		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	1.603.880,00	1.607.180,00	1.646.180,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.570.278,02		

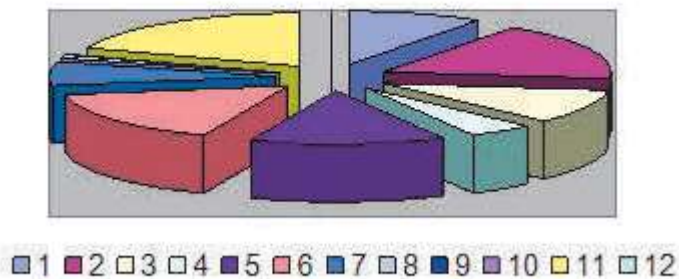
Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)



Analisi Missione/Programma (Anno 2028)



Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Finalità da conseguire

Mantenimento degli attuali standard di funzionamento degli uffici.

Motivazione delle scelte

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire:

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane

In questo programma sono coinvolte direttamente ed indirettamente tutte le figure professionali presenti nell'attuale dotazione organica.

Risorse strumentali

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti.

Non previste.

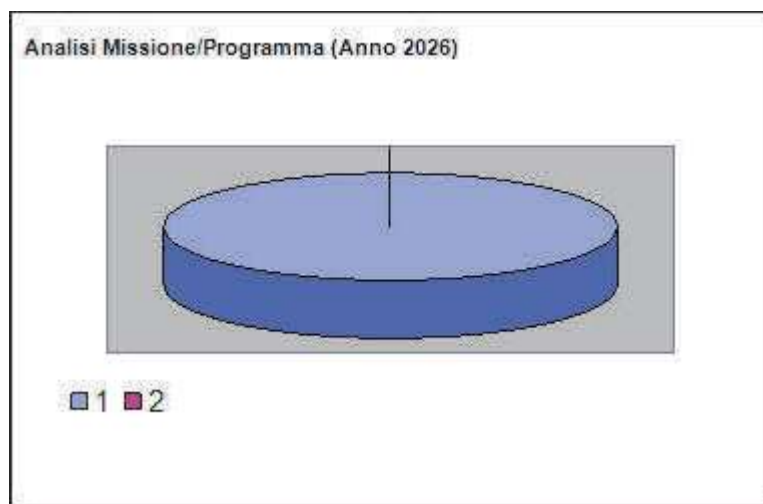
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

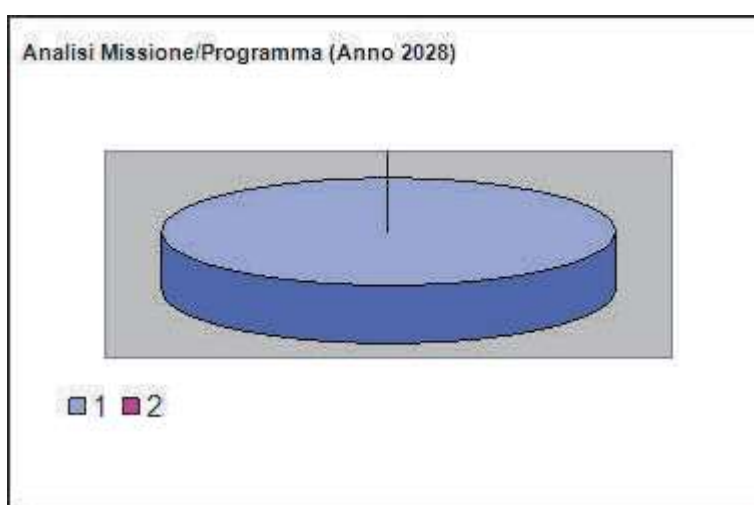
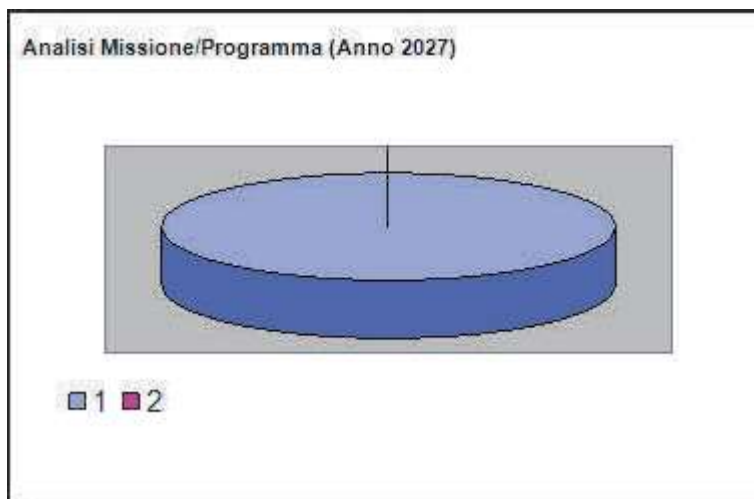
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma				Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Polizia locale e amministrativa	comp		192.900,00	193.900,00	193.900,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		323.462,53		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp		0,00	0,00	0,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		0,00		
TOTALI MISSIONE		comp		192.900,00	193.900,00	193.900,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		323.462,53		





Finalità da conseguire

Mantenimento degli attuali standard di funzionamento dell'ufficio Polizia Locale. La finalità da conseguire è un ampliamento ed un miglioramento del servizio di videosorveglianza delle aree principali comunali. Si segnala anche la necessità di un costante miglioramento e rinnovamento della segnaletica sia orizzontale che verticale per mantenere le strade comunali a un buon livello di efficienza.

Realizzazione di parcheggi ROSA per donne in stato di gravidanza o genitori con bambini di età inferiori ai due anni, in ossequio alle disposizioni del Codice della Strada.

Prosecuzione di servizi effettuati in orario serale/notturno per potenziare la vigilanza sul territorio.

Motivazione delle scelte

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire:

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane

In questo programma sono coinvolti gli agenti di polizia locale.

Risorse strumentali

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

Non

previste.

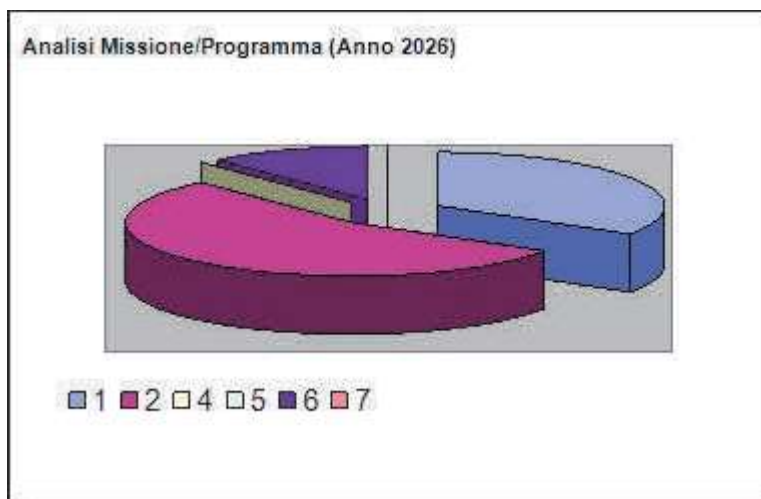
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

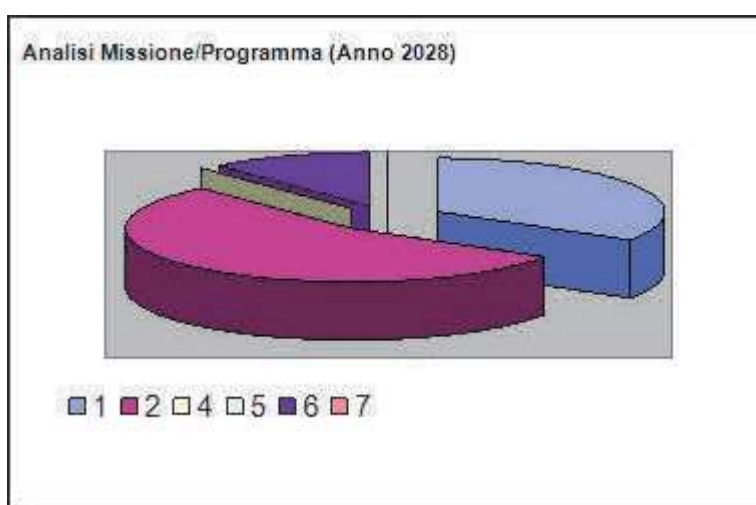
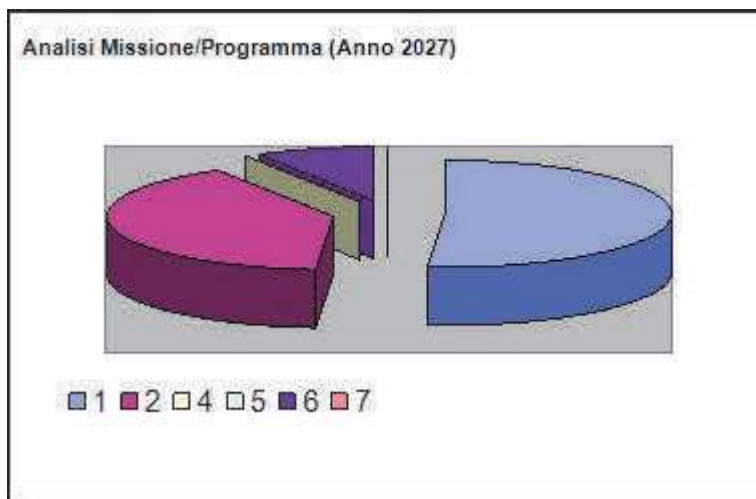
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Istruzione prescolastica	comp	240.000,00	495.000,00	241.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	263.391,66		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	387.200,00	389.200,00	389.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	700.368,55		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	81.800,00	81.800,00	81.800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	126.179,47		
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	709.000,00	966.000,00	712.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.089.939,68		





Finalità da conseguire

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi. L'intervento su questa missione da parte del Comune è focalizzata principalmente all'organizzazione dei servizi ausiliari all'istruzione (mensa, trasporto scolastico, centri estivi, pre e post scuola, ecc).

Con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 131 del 31.08.2022 è stato aggiudicato in via definitiva l'appalto relativo all'affidamento in concessione del servizio di gestione mensa scolastica per le scuole dell'infanzia e primaria per gli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – CPV 55524000-9 – Servizi di mensa scolastica allegato IX al D. Lgs n. 50/2016 e smi, alla ditta Elier Ristorazione spa, con sede in Milano - cap. 20157 – via Venezia Giulia 5/a – C.F. e P.I. 08746440018.

Nel corso del 2026 sarà pertanto necessario provvedere all'indizione di una nuova gara per la gestione del servizio di mensa scolastica per le scuole dell'infanzia e primaria per gli anni scolastici a decorrere dall'anno scolastico 2026/2027;

Inoltre, con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 116 del 27.07.2022 è stato aggiudicato in via definitiva l'appalto relativo al servizio di trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Gattico-Veruno – anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 oltre rinnovo opzionale anno scolastico 2026/2027 alla ditta Itaca Società Cooperativa, con sede in Ponsacco (Pi) - cap. 56038 – via Venezia 48 – C.F. e P.I. 04707410280.

Nel corso del 2027 sarà pertanto necessario provvedere all'indizione di una nuova gara per la gestione del trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria per gli anni

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

scolastici a decorrere dall'anno scolastico 2027/2028. In previsione di tale adempimento è necessario, già dall'esercizio 2026 effettuare una valutazione sulla sostenibilità economica del servizio di trasporto scolastico.

Con deliberazione di G.C. n. 89 del 21.07.2025 sono state approvate le tariffe per i servizi scolastici per l'anno 2025/2026 e seguenti.

Tali tariffe possono essere così riassunte:

TRASPORTO SCOLASTICO

Scuola infanzia		€ 60,00/anno
Scuola primaria		€ 100,00/anno
Scuola secondaria di primo grado	alunni residenti in Gattico-Veruno	€ 180,00/anno
	alunni residenti in Gattico-Veruno – 2° figlio e oltre	€ 80,00/anno
	alunni residenti in Agrate Conturbia	€ 180,00/anno
	alunni residenti in Agrate Conturbia – 2° figlio e oltre	€ 100,00/anno
	alunni non residenti	€ 250,00/anno

MENSA SCOLASTICA

Alunni residenti in Gattico-Veruno	€ 4,90 a pasto
Alunni non residenti in Gattico-Veruno	€ 5,50 a pasto

PRE-SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA

1° figlio	€ 45,00/anno, pari ad € 5,00/mese
2° figlio	€ 27,00/anno, pari ad € 3,00/mese
3° figlio ed oltre	gratuito

CONTRIBUZIONE ALLE SPESE PER SERVIZI SCOLASTICI

VALORE ISEE	% A CARICO DELLA FAMIGLIA	% A CARICO DEL COMUNE
fino ad € 8.000,00	esente	100%
da € 8.000,01 ad € 8.500,00	25%	75%
da € 8.500,01 ad € 9.000,00	50%	50%
da € 9.000,01 ad € 9.500,00	75%	25%
oltre € 9.500,00	100%	0

Sono inoltre garantiti i servizi di assistenza scolastica a tutti i bambini/ragazzi che ne avranno necessità secondo le indicazioni e le richieste dell'Istituto Comprensivo. Con riferimento all'organizzazione dei centri estivi, l'assistenza è garantita nel limite massimo di 4 settimane

Motivazione delle scelte

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire:

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Risorse umane

In questo programma non è previsto l'impiego a tempo pieno di personale comunale. L'ufficio segreteria cura e gestisce le attività connesse al settore istruzione.

Risorse strumentali

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

Non previste.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

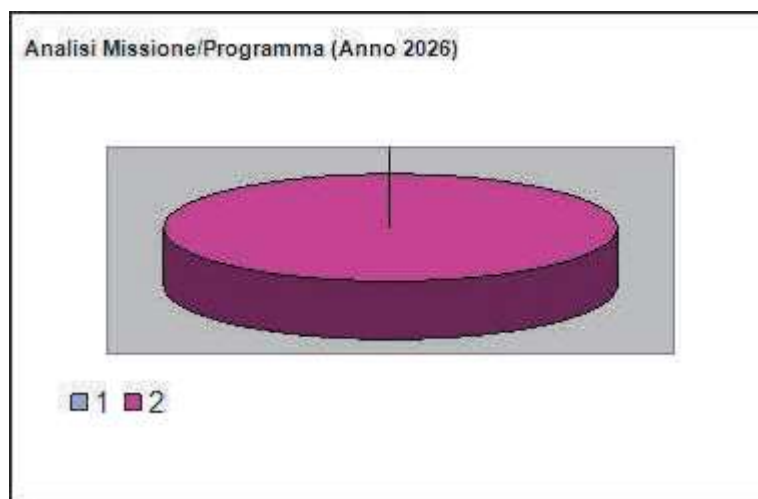
La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

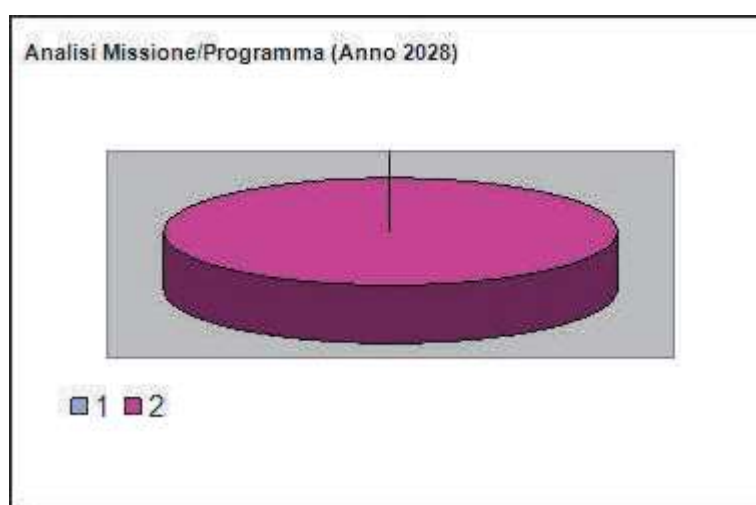
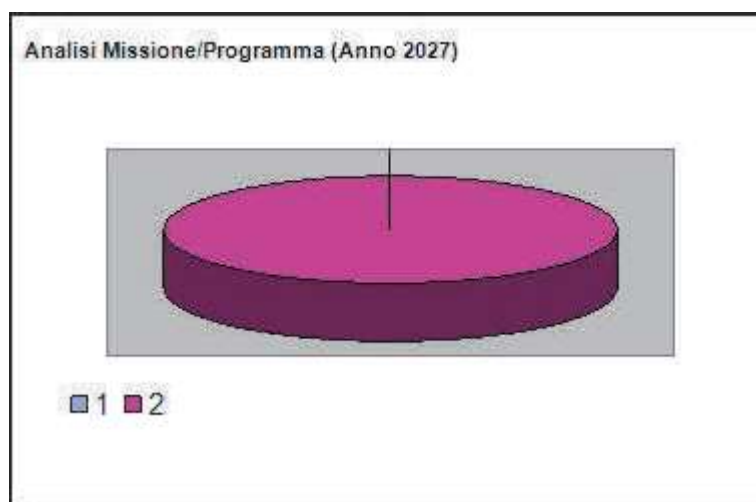
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	23.489,00	23.489,00	23.489,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	30.227,50		
TOTALI MISSIONE		comp	23.489,00	23.489,00	23.489,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	30.227,50		





Finalità da conseguire: Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi. Le attività culturali promosse dal Comune sono anche gestite in collaborazione con associazioni locali.

Motivazione delle scelte: Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire: Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane: In questo programma non è previsto l'impiego a tempo pieno di personale comunale. L'ufficio segreteria cura e gestisce le attività connesse al settore.

Risorse strumentali: Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti: Non previste.

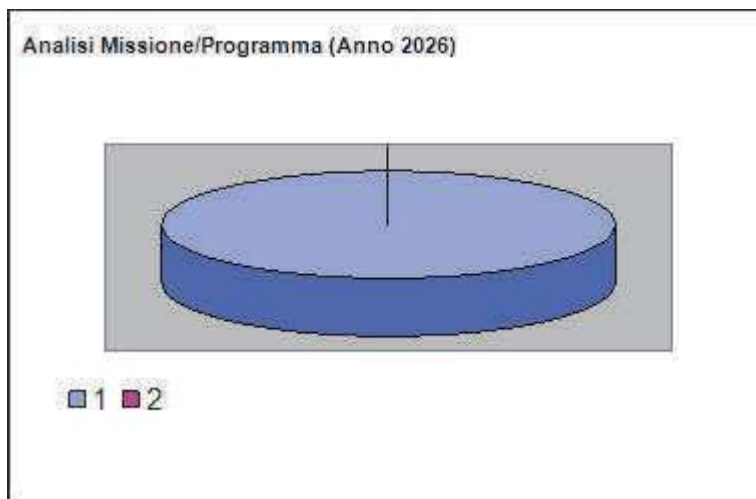
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

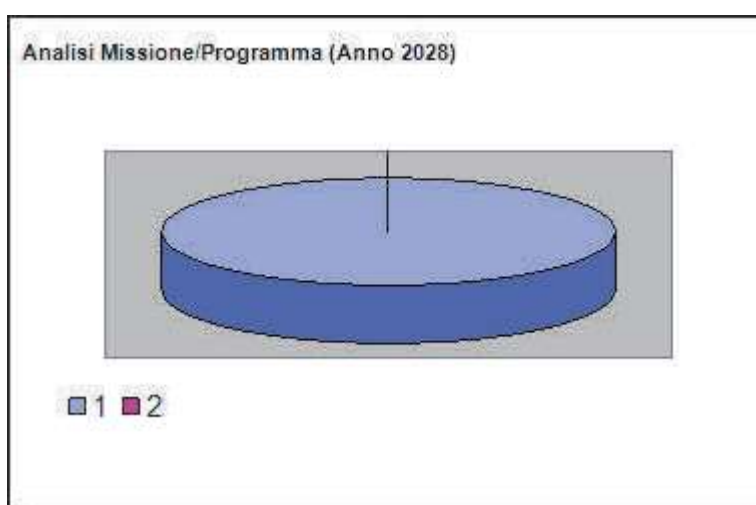
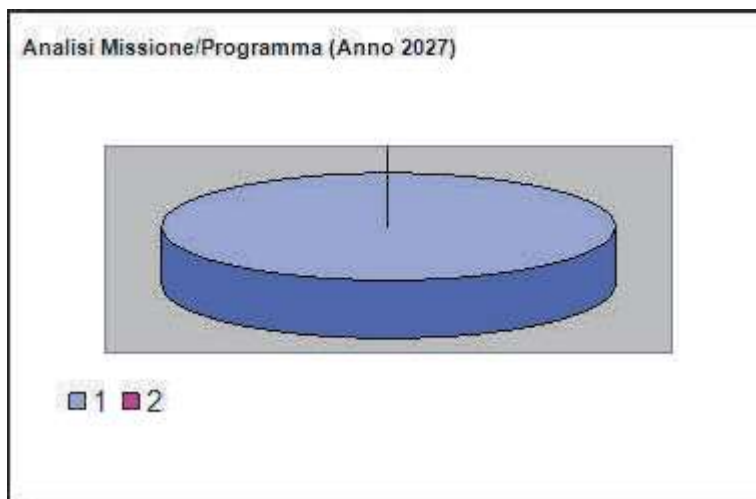
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sport e tempo libero	comp	57.000,00	52.000,00	52.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	245.110,82		
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	57.000,00	52.000,00	52.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	245.110,82		





Finalità da conseguire

Mantenimento degli standard dei servizi.

Con determinazione n. 145 del 12.09.2022 del Responsabile del Servizio tecnico Opere pubbliche-manutenzioni, è stato aggiudicato definitivamente il bando di gara per gestione della porzione di impianto sportivo in località Veruno composto da

- campo di calcio, spogliatoi,
- locali a servizio composti da n. 1 locale/ufficio,
- n. 1 locale/magazzino e servizi igienici

all'unico concorrente ASD Soccer Gattico-Veruno con sede in Via Circonvallazione n° 5 Bis 28013 Gattico-Veruno codice fiscale e Partita IVA 02603480035.

Con determinazione n. 146 del 12.09.2022 del Responsabile del Servizio tecnico Opere pubbliche-manutenzioni, è stato aggiudicato definitivamente il bando di gara per gestione della porzione di impianto sportivo in località Veruno composto da

- tensostruttura con campo per il gioco delle bocce

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

all'unico concorrente A.S.D. Bocciofila Polisportiva V.R. Veruno con sede in via Circonvallazione n° 5 28013 Gattico-Veruno codice fiscale 91019880037 – partita iva 02545750032;

Con nota prot. 6872 del 24.06.2024 il Presidente dell'A.S.D. Bocciofila Polisportiva V.R. Veruno ha richiesto il recesso anticipato dal contratto sottoscritto.

Nel corso del 2026 verrà pertanto effettuato un nuovo bando per la gestione degli impianti sportivi in località Veruno.

Con determinazione n. 44 del 31.03.2023 del Responsabile del Servizio Segreteria è stato aggiudicato definitivamente il bando di gara per la gestione in concessione dell'impianto sportivo in località Gattico - Via Mazzini così composto

- campo da gioco calcio/rugby con annessa pista ad anello perimetrale,
- spogliatoi e struttura di servizio con relativo blocco spogliatoi,
- servizi igienici

all'associazione A.S.D. Gattico Rugby fino al 2028.

In tale missione rientrano anche le politiche giovanili. Il Comune di Gattico-Veruno con deliberazione di G.C. n. 146/30.09.2024 ha confermato la volontà di aderire all'albo del servizio civile nazionale per attivare diversi progetti finalizzati al sostegno giovanile. Con Decreto del Dipartimento è stata approvata la richiesta di accreditamento del Comune di Gattico-Veruno come nuovo ente di accoglienza per il servizio civile.

Motivazione delle scelte

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi e costante collaborazione con le associazioni al fine di mantenere l'offerta sportiva presente sul territorio.

Obiettivi da conseguire

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane

In questo programma non è previsto l'impiego a tempo pieno di personale comunale. Gli uffici segreteria e tecnico curano e gestiscono le attività connesse al settore.

Risorse strumentali

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

Non previste.

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.000,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.000,00		

Finalità da conseguire

Mantenimento degli standard dei servizi.

Negli ultimi anni è stato dato un forte impulso al settore turistico.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 10.11.2020 il Comune di Gattico-Veruno ha approvato lo Statuto dell’Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale (ATL) ed ha assunto la qualifica di socio della stessa, provvedendo all’acquisto delle relative quote. La determinazione dirigenziale n. 33 del 15.03.2022 del settore Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport ha inserito il Comune di Gattico-Veruno nell’elenco regionale dei Comuni turistici del Piemonte per l’anno 2022, ai sensi dell’art. 17 della L.R. 11 luglio 2016, n. 14.

Motivazione delle scelte

Implementazione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi in ambito turistico.

Obiettivi da conseguire

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un’ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane

In questo programma non è previsto l’impiego a tempo pieno di personale comunale. Gli uffici segreteria.

Risorse strumentali

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

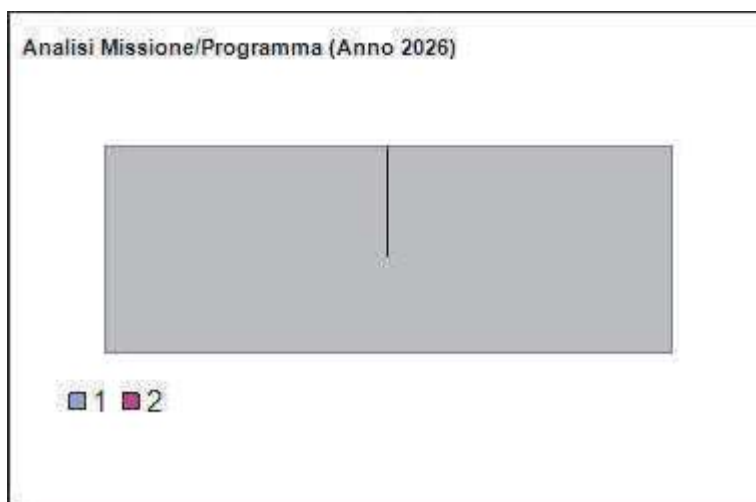
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

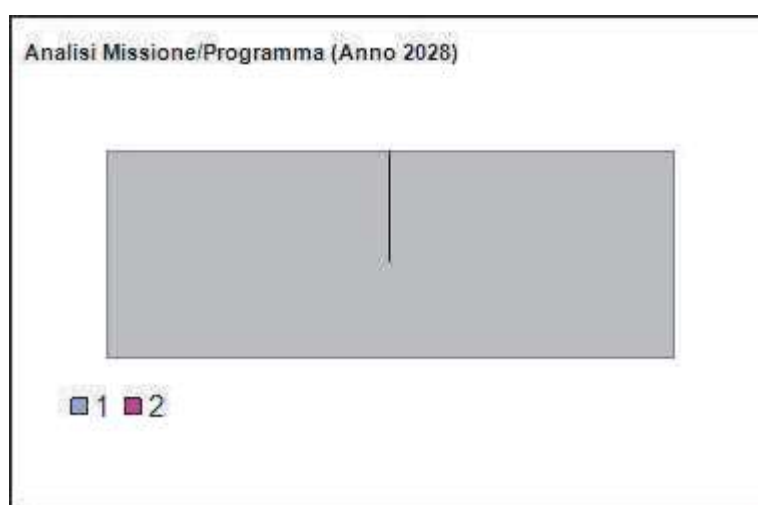
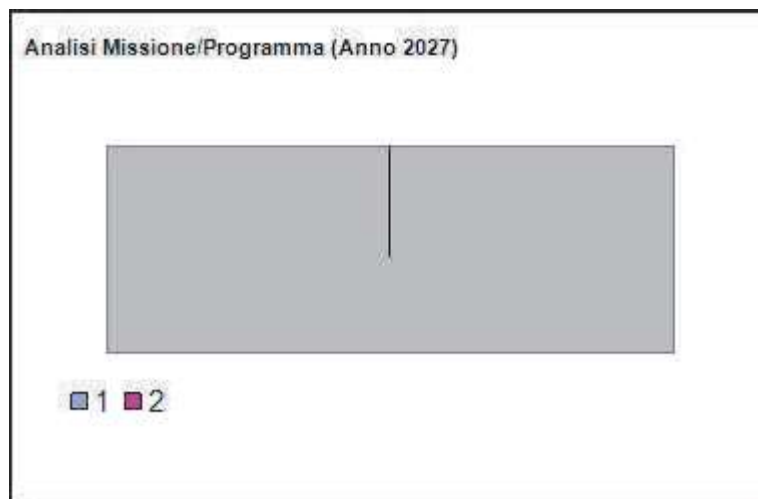
La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	58.771,42		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	58.771,42		





Finalità da conseguire

Mantenimento degli standard dei servizi.

Motivazione delle scelte

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi

Obiettivi da conseguire

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane

In questo programma l'ufficio tecnico cura e gestisce le attività connesse al settore.

Risorse strumentali

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

Non

previste.

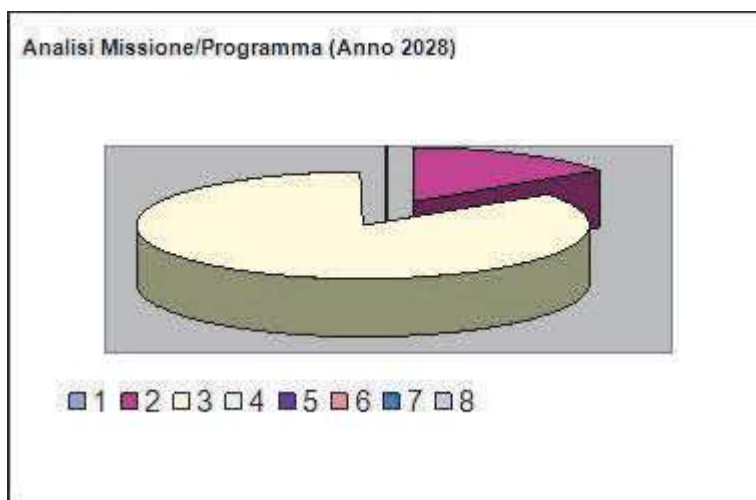
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	106.500,00	106.500,00	126.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	292.231,81		
3	Rifiuti	comp	708.200,00	708.200,00	708.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.122.309,58		
4	Servizio idrico integrato	comp	1.700,00	1.700,00	1.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.083,28		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	816.400,00	816.400,00	836.400,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.418.624,67		



Finalità da conseguire Mantenimento degli standard dei servizi.

Motivazione delle scelte

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi mediante l'attuale consorzio Area Vasta Medio Novarese che cura il ciclo integrato dei rifiuti.

Obiettivi da conseguire

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane

In questo programma non è previsto l'impiego di proprio personale, se non per la parte dei rapporti con il consorzio rifiuti. In modo residuale rimangono in capo al Comune alcuni limitati interventi nel settore manutentivo.

Risorse strumentali

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

Non previste.

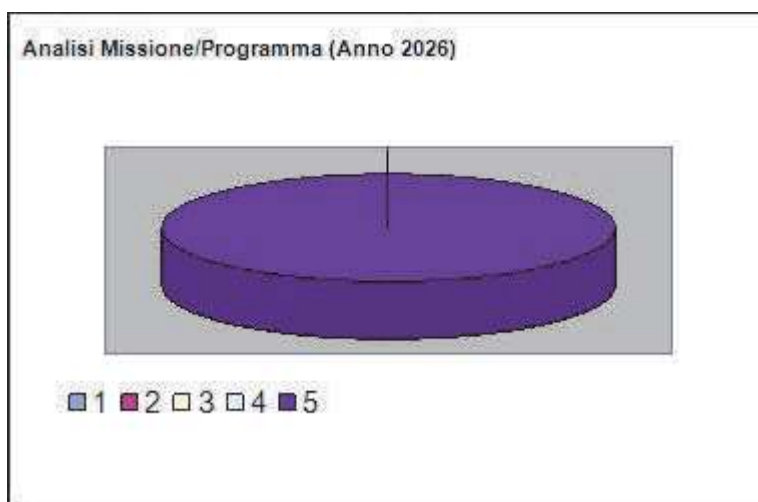
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

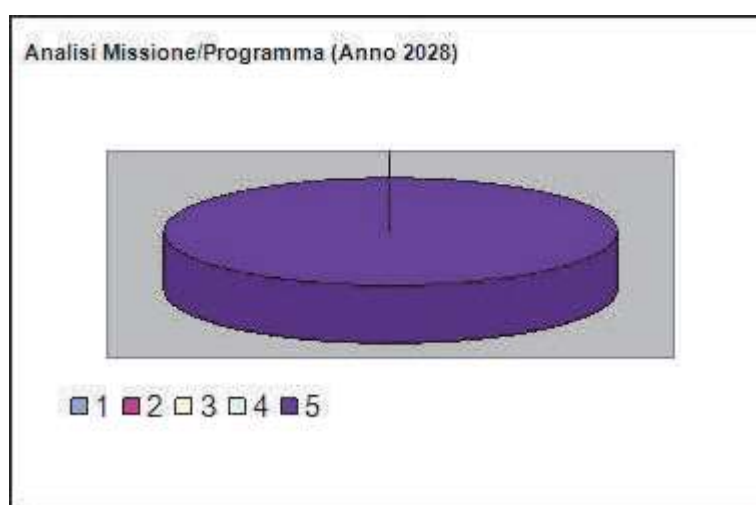
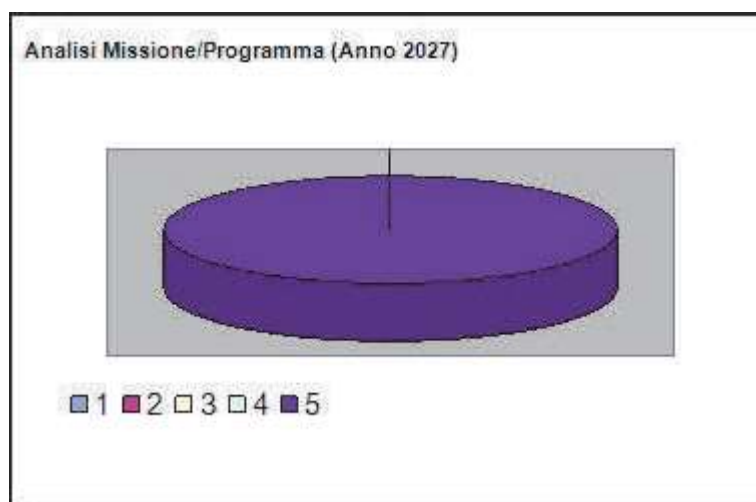
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	643.750,00	523.750,00	598.750,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.512.043,17		
TOTALI MISSIONE		comp	643.750,00	523.750,00	598.750,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.512.043,17		





Finalità da conseguire

Mantenimento degli standard dei servizi. Rientrano nella missione 10 le spese relative alla viabilità stradale, comprensiva degli emolumenti del personale impiegato per la manutenzione del territorio, delle spese per la rimozione neve, e del consumo della pubblica illuminazione.

Motivazione delle scelte

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia

Risorse umane

In questo programma è previsto l'impiego di proprio personale dell'ufficio tecnico.

Risorse strumentali

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

Non previste.

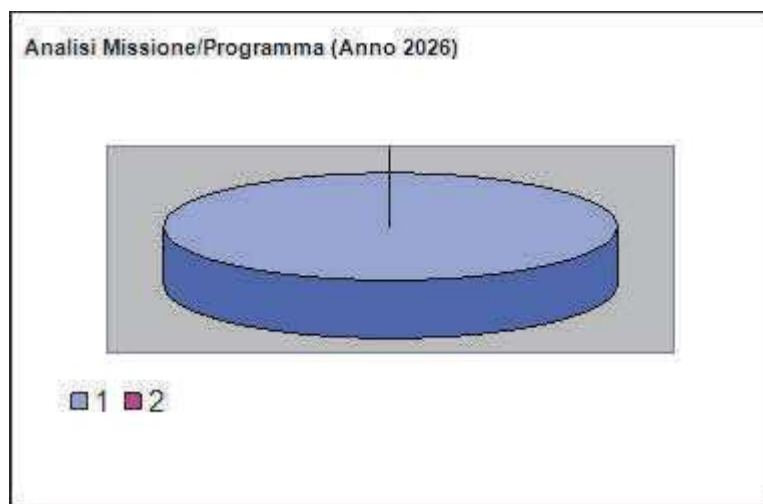
Missione 11 - Soccorso civile

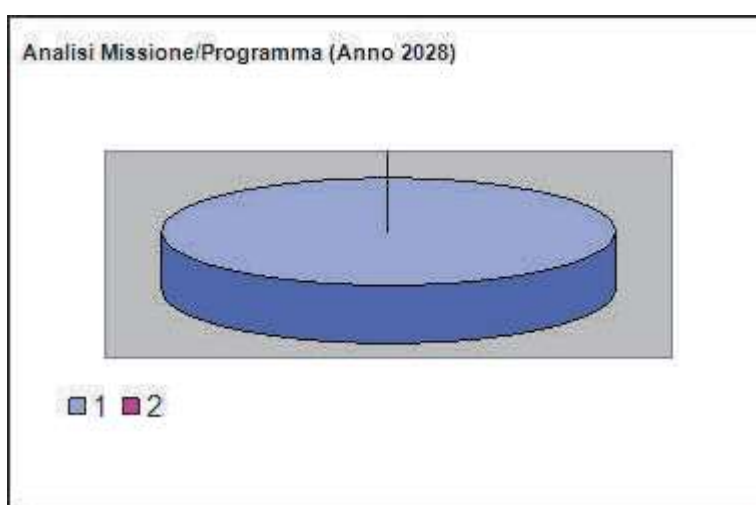
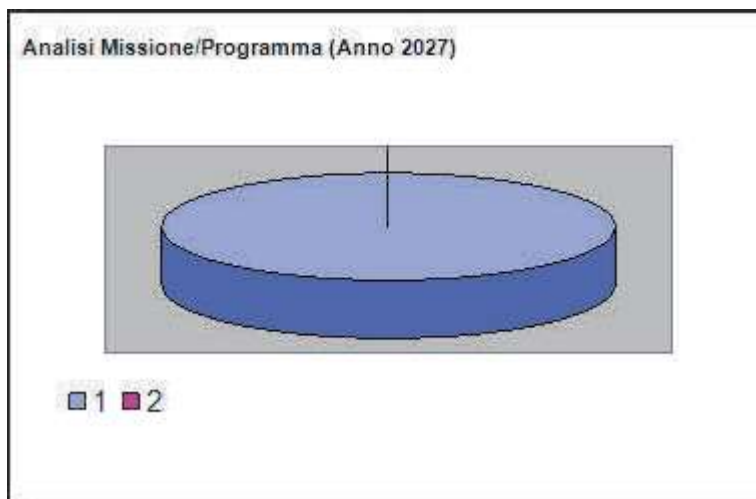
La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma				Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Sistema di protezione civile	comp		9.400,00	9.400,00	9.400,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		9.400,00		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp		0,00	0,00	0,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		0,00		
TOTALI MISSIONE		comp		9.400,00	9.400,00	9.400,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		9.400,00		





Finalità da conseguire

Mantenimento degli standard dei servizi. Sono previste le spese per il mantenimento del servizio di protezione civile.

Motivazione delle scelte

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia

Risorse umane

In questo programma è previsto l'impiego di proprio personale.

Risorse strumentali

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

Non previste.

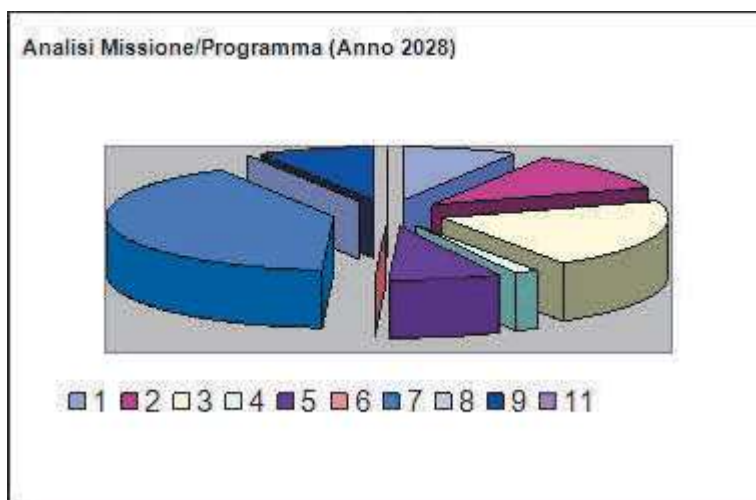
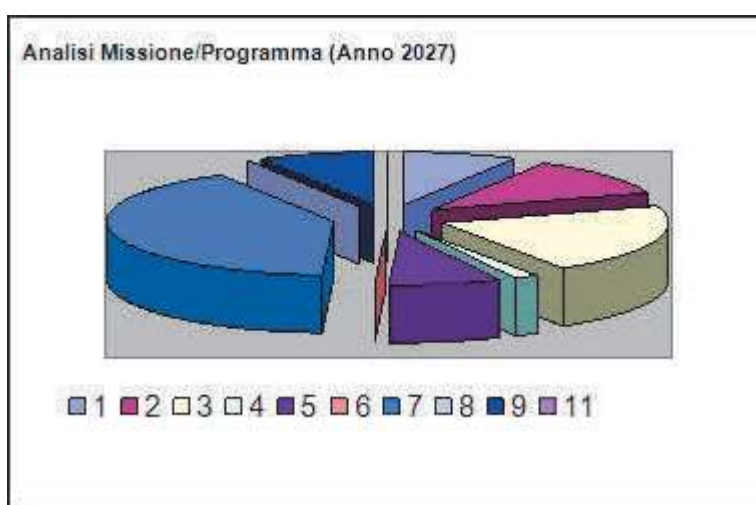
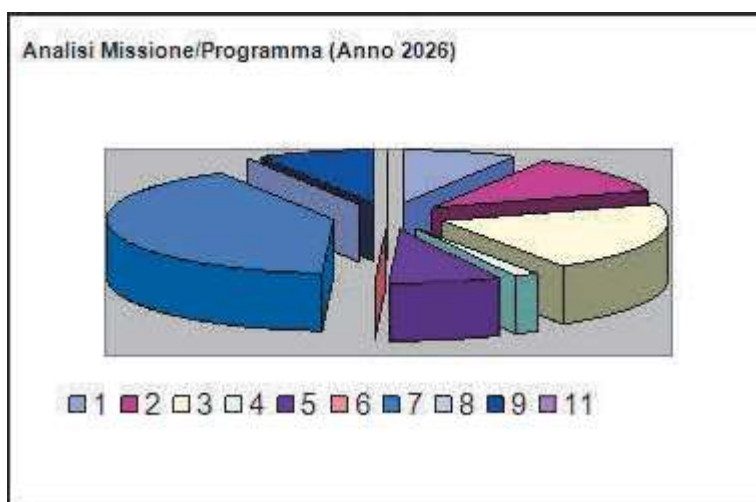
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma				Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Interventi per l'infanzia e i minori	comp		42.000,00	42.000,00	42.000,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		56.328,90		
2	Interventi per la disabilità	comp		60.000,00	60.000,00	60.000,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		75.467,02		
3	Interventi per gli anziani	comp		108.500,00	108.500,00	108.500,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		138.353,34		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp		9.000,00	9.000,00	9.000,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		10.758,14		
5	Interventi per le famiglie	comp		41.000,00	41.000,00	41.000,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		69.512,81		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp		0,00	0,00	0,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp		210.000,00	210.000,00	210.000,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		266.192,00		
8	Cooperazione e associazionismo	comp		0,00	0,00	0,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp		42.500,00	42.500,00	42.500,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		98.669,52		
11	Interventi per asili nido	comp		0,00	0,00	0,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		0,00		
TOTALI MISSIONE		comp		513.000,00	513.000,00	513.000,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		715.281,73		



Finalità da conseguire

Mantenimento degli standard dei servizi.

Motivazione delle scelte

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi, anche con il consorzio dei servizi sociali C.I.S.S. di Borgomanero con cui il Comune di Gattico-Veruno è convenzionato.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Questo settore è in costante mutamento a causa di molteplici fattori che in qualche modo impongono un costante monitoraggio e azioni a tutela delle fasce più deboli.

I servizi fondamentali sono garantiti tramite il Consorzio C.I.S.S. di Borgomanero dietro il versamento di una quota per abitante che negli ultimi anni è andata ad aumentare. Per il 2026 si prevede il mantenimento della quota pro-capite di € 34,00, oltre il versamento del fondo di solidarietà comunale di circa € 30.000,00.

Vengono inoltre garantiti i seguenti servizi:

- Agevolazioni per le famiglie tramite l'integrazione delle rette per l'asilo nido;
- Agevolazioni per famiglie tramite la compartecipazione per la mensa scolastica;
- Servizio infermieristico;
- Organizzazione dei soggiorni marini/termali;
- Servizio pasti a domicilio per anziani, compresa la compartecipazione comunale;
- Trasferimenti finalizzati all'assistenza scolastica;
- Assistenza agli indigenti
- Borse lavoro
- Cantieri di lavoro per disoccupati
- Servizio civile

Fa parte di questa missione anche la gestione del cimitero comunale, sia per il servizio necroscopico che la manutenzione.

Il servizio necroscopico per il periodo decorrente dal 01.10.2024 al 30.09.2025 è stato affidato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 25 del 03.09.2024 alla Società INALBA 2006 SAS di Graci Kastriot & C. con sede legale in Cameri (NO) – via Gabardini 25 – P.I. e C.F. 02074290038.

In questo periodo si stanno predisponendo gli atti per l'affidamento del servizio necroscopico per il periodo decorrente dal 01.10.2025.

La gestione del verde pubblico nelle aree cimiteriali è gestita internamente dal personale comunale, integrato per l'area manutentiva di n. 1 unità nel corso del 2025.

Obiettivi da conseguire

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia

Risorse umane

In questo programma è previsto l'impiego di proprio personale dell'ufficio segreteria.

Risorse strumentali

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All'interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	26.257,16		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	26.257,16		

Finalità da conseguire

Mantenimento degli standard dei servizi. Incentivazione alla ricerca di risorse energetiche rinnovabili e sviluppo di politiche energetiche innovative, al fine di contenere sia i costi energetici relativi ad edifici pubblici e privati, sia i livelli di inquinamento atmosferico.

Motivazione delle scelte

Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane

In questo programma è previsto l'impiego di proprio personale dell'ufficio tecnico.

Risorse strumentali

Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

Non previste.

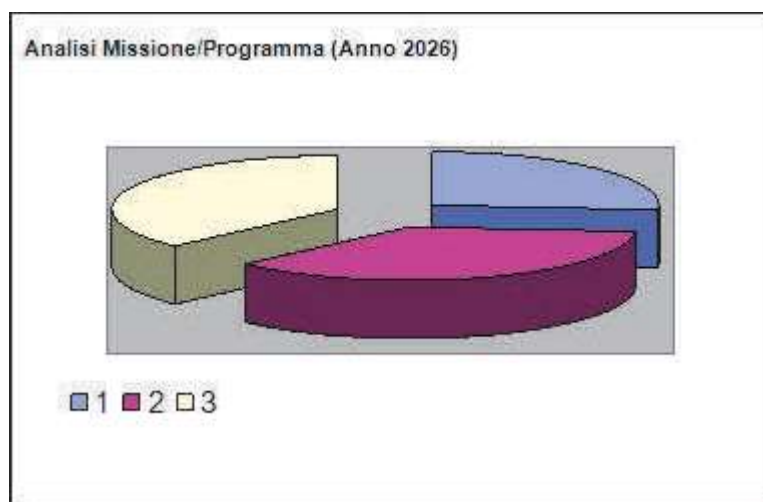
Missione 20 - Fondi e accantonamenti

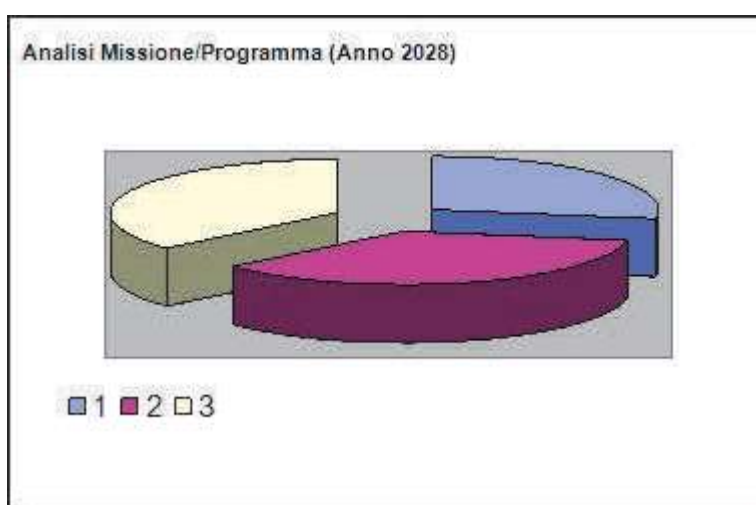
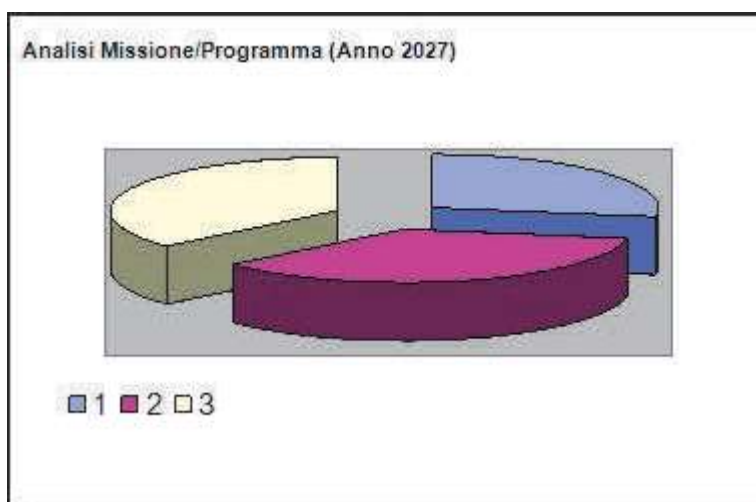
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Fondo di riserva	comp	24.705,10	26.505,10	26.505,10
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	50.000,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	34.237,90	34.237,90	34.237,90
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	34.838,00	34.838,00	34.838,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	93.781,00	95.581,00	95.581,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	50.000,00		





Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo garanzia debiti commerciali

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	24.705,10	0,52%
2° anno	26.505,10	0,56%
3° anno	26.505,10	0,56%

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	50.000,00	0,48%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>
1° anno	34.237,90
2° anno	34.237,90
3° anno	34.237,90

Missione 50 - Debito pubblico

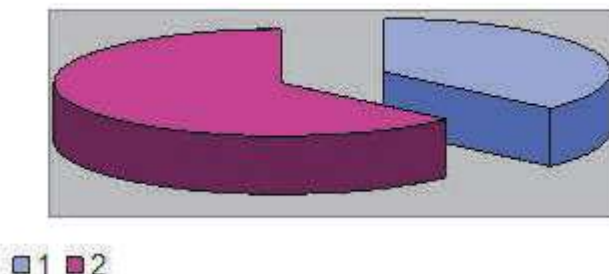
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

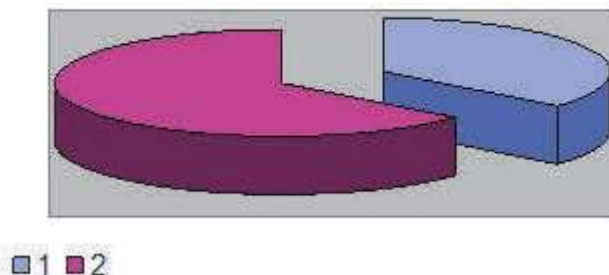
All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

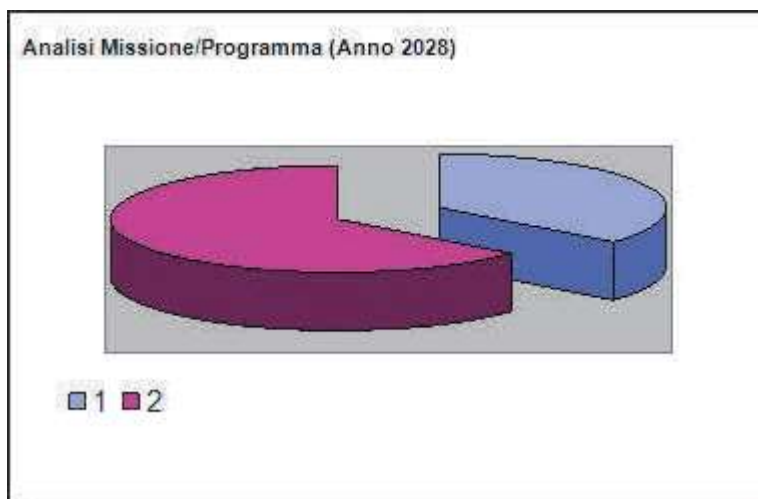
Programma				Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp		259.700,00	247.500,00	247.500,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		259.700,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp		443.800,00	438.000,00	438.000,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		443.800,00		
TOTALI MISSIONE		comp		703.500,00	685.500,00	685.500,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		703.500,00		

Analisi Missione/Programma (Anno 2026)



Analisi Missione/Programma (Anno 2027)





Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		

Non si prevede l’utilizzo dell’anticipazione di cassa per il triennio 2026/2028

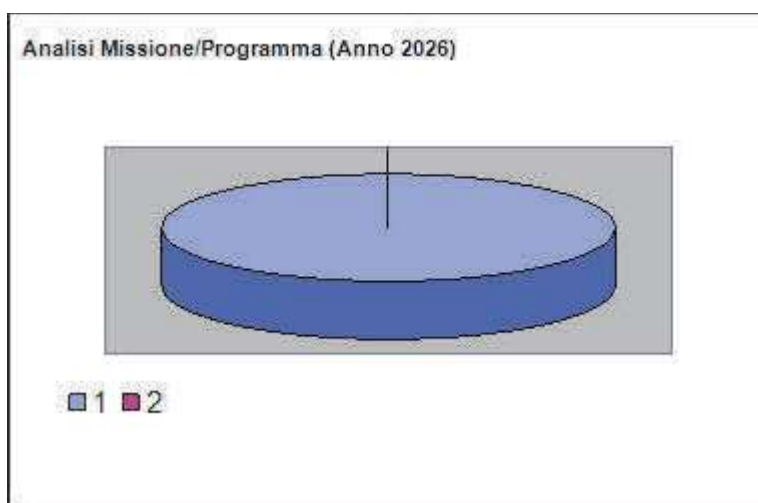
Missione 99 - Servizi per conto terzi

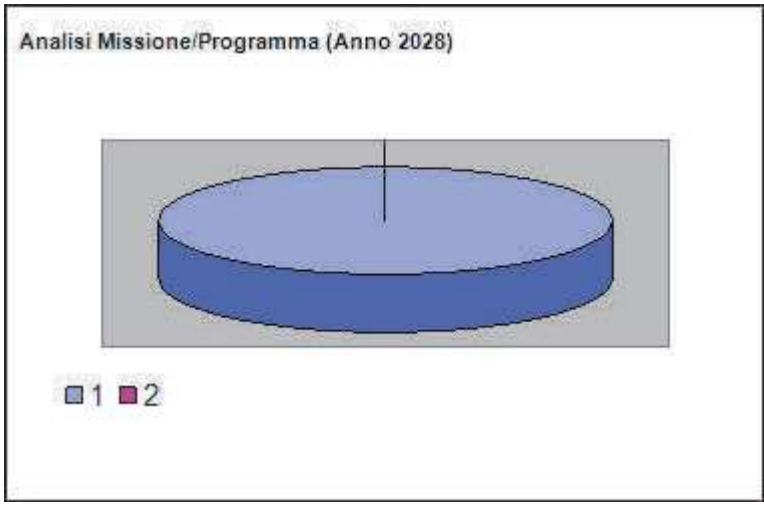
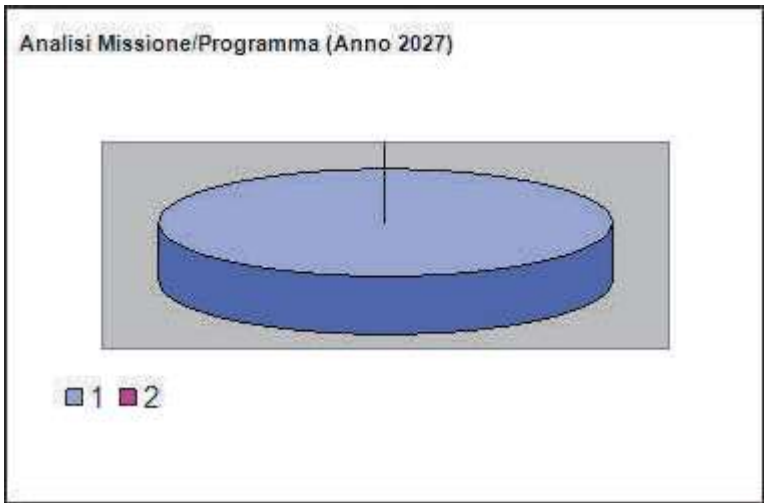
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	2.555.500,00	2.555.500,00	2.555.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.116.655,33		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	2.555.500,00	2.555.500,00	2.555.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.116.655,33		





Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
n° 5 - AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA 4851816 DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE A CHIAMATA PER IL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE. TRIENNIO 2025 - 2027. CIG B489044034	7.000,00	7.000,00	0,00
n° 6 - AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA 4851816 DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE A CHIAMATA PER IL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE. TRIENNIO 2025 - 2027. CIG B489044034	2.928,36	2.928,36	0,00
n° 8 - IMPEGNO DI SPESA INDENNITA DI FUNZIONE DEGLI AMMINISTRATORI ANNI 2025/2027	48.024,00	48.024,00	0,00
n° 9 - IMPEGNO DI SPESA INDENNITA DI FUNZIONE DEGLI AMMINISTRATORI ANNI 2025/2027	78.039,00	78.039,00	0,00
n° 10 - IMPEGNO DI SPESA INDENNITA DI FUNZIONE DEGLI AMMINISTRATORI ANNI 2025/2027 - IRAP	6.640,00	6.640,00	0,00
n° 11 - IMPEGNO DI SPESA INDENNITA DI FUNZIONE DEGLI AMMINISTRATORI ANNI 2025/2027	4.085,00	4.085,00	0,00
n° 40 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE PARCHI GIOCO COMUNALI CON ISPEZIONE SEMESTRALE PERIODO 2024-2025-2026 - CIG B001D5FE82 - Procedura MEPA N° 486853 - Ordine diretto N° 7589643 Dimensione Comunità srl	1.756,80	0,00	0,00
n° 48 - OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 E DELL'ART. 17, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 36/2023 PER LA FORNITURA DI SIM DATI E VOCE CON GIGA ILLIMITATI PER IL FUNZIONAMENTO DEI	956,00	0,00	0,00
n° 70 - Impegno di spesa a favore di Ora System S.r.l. per canone manutenzione ed assistenza tecnica rilevatore presenze personale del Comune di Gattico-Veruno triennio 2025 - 2027.	488,00	488,00	0,00
n° 71 - Incarico a ditta Informa S.r.l. di Cameri per servizio di elaborazione stipendi e adempimenti connessi per i dipendenti ed i professionisti relativi al periodo 2025/2027.	4.026,00	4.026,00	0,00
n° 85 - IMPEGNO SPESA QUOTA ANNUALE ANNI 2025/2026 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEFIBRILLATORI ANNI 2023/2026 - CIG ZDA391B94D - ITALIAN MEDICAL SYSTEM SRL	1.220,00	0,00	0,00
n° 86 - Conservazione documenti informatici triennio 2025/2027. Incarico a ditta Siscom spa tramite MEPA. CIG: B54A2356AD	1.327,36	1.327,36	0,00
n° 96 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - Convenzione Consip Servizio luce4 Lotto 2 - Gattico-Veruno - conduzione, gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione stradale, comprensive della fornitura di energia elettrica - N° Ordine 7395208 - CIG 65182749DC - CIG	195.124,16	0,00	0,00
n° 123 - Impegno di spesa gettoni presenza consiglieri triennio 2025/2027	1.500,00	1.500,00	0,00
n° 124 - Impegno di spesa gettoni presenza consiglieri triennio 2025/2027 - Irapp	127,50	127,50	0,00
n° 137 - Contratto di manutenzione software e servizi web in	15.270,74	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

cloud computing - triennio 2024/2026 tramite MEPA - ditta Siscom spa. Impegno di spesa. CIG: B064AF15B7			
n° 139 - Assunzione impegno di spesa per canone locazione immobile adibito a magazzino per automezzi ed attrezzature comunali sito in via Cascinetta 2026	9.600,00	0,00	0,00
n° 142 - Affidamento incarico per servizi di sorveglianza sanitaria per il personale dipendente e incarico responsabilità medico competente. Periodo 2025/2027.	2.013,00	2.013,00	0,00
n° 143 - AFFIDAMENTO PER DEL SERVIZIO DI RECUPERO E SMALTIMENTO DI CARCASSE ANIMALI RINVENUTE SUL TERRITORIO COMUNALE - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG B5A0EDEC13	2.499,00	0,00	0,00
n° 144 - AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CONNETTIVITA MEDIANTE FIBRA OTTICA PER IL COLLEGAMENTO DELLA RETE DI VIDEOSORVEGLIANZA IN LOCALITA MAGGIATE SUPERIORE ALLA DITTA INTERCOM SRL. CIG B59FF635B6	732,00	732,00	0,00
n° 160 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	2.500,00	0,00	0,00
n° 161 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	125,00	0,00	0,00
n° 162 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	500,00	0,00	0,00
n° 163 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	2.500,00	0,00	0,00
n° 164 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	835,00	0,00	0,00
n° 165 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	170,00	0,00	0,00
n° 166 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	700,00	0,00	0,00
n° 167 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	750,00	0,00	0,00
n° 168 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	85,00	0,00	0,00
n° 169 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	600,00	0,00	0,00
n° 170 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO	200,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

01.02.2025/31.01.2026. n° 171 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 21 COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI AGSM AIM ENERGIA S.P.A. . PERIODO 01.02.2025/31.01.2026.	1.000,00	0,00	0,00
n° 223 - Incarico per assistenza tecnica informatica per gli uffici comunali ad Apollonio Fabio	14.640,00	0,00	0,00
n° 224 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE ATTREZZATURE PER IL VERDE PUBBLICO ANNI 2025-2026-2027 - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL ART. 32 DEL D.LGS N. 36/2023 - TRATTATIVA DIRETTA RDO N. 5115881 - CIG B5C504373A - Valsesia F.LLI di Valsesia Mauro e Marco snc	1.952,00	1.952,00	0,00
n° 225 - Servizio pratiche assegno di maternita biennio 2025/2026. Impegno di spesa a favore di Confartigianato Servizi Piemonte Orientale srlu. CIG: B59DCD9510	610,00	0,00	0,00
n° 228 - Assunzione impegno di spesa servizio tesoreria comunale anno 2024.	3.500,00	0,00	0,00
n° 229 - Assunzione impegno di spesa commissioni transazioni POS	1.500,00	0,00	0,00
n° 232 - Adesione al Sistema Bibliotecario del Medio Novarese. Impegno di spesa triennio 2025/2027.	750,00	750,00	0,00
n° 234 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE MECCANICA AUTOMEZZI COMUNALI ANNI 2025-2026-2027 - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL ART. 32 DEL D.LGS N. 36/2023 - TRATTATIVA DIRETTA MEPA RDO N. 5115459 - CIG B5D009BD3A - OFFICINA SACCO DI SACCO LORENZO e C. S.A.S.	9.760,00	9.760,00	0,00
n° 239 - FORNITURA MATERIALI GENERE FERRAMENTA ANNI 2025/2026/2027 - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL ART. 32 DEL D.LGS N. 36/2023 - TRATTATIVA DIRETTA RDO N: 5140185 - CIG B5E8F40609 LA FERRAMENTA DI PLATINETTI ALESSANDRO	1.220,00	1.220,00	0,00
n° 249 - SERVIZIO DI CUSTODIA, MANTENIMENTO E CURA DEI CANI RANDAGI PROVENIENTI DAL CANILE SANITARIO INTERCOMUNALE DI BORGOMANERO E CONTROLLO DEL RANDAGISMO FELINO - ENPA Ente Nazionale Protezione Animali. Periodo 2024/2026 - CIG. B0B9314741	3.987,51	0,00	0,00
n° 253 - Avviso rivolto ai CAF (Centro Assistenza Fiscale) per apertura sportello di consulenza fiscale biennio 2025/2026. Aggiudicazione alla Confartigianato Servizi Piemonte Orientale srlu di Novara	4.986,09	0,00	0,00
n° 284 - SERVIZIO DI AUTOSPURGO - ANNI 2024,2025,2026 - CIG: B0E22BD8A1- "MIGLIORINI AUTOSPURGH S.A.S."	1.830,00	0,00	0,00
n° 292 - Noleggio fotocopiatori multifunzione per uffici comunali - triennio 01.04.2025 - 31.03.2028. Affidamento alla ditta Centro Ufficio Arona srl. CIG: B60C9B35EE	10.248,00	10.248,00	0,00
n° 294 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO - PERIODO DAL 01/04/2025 AL 30/11/2026 - CIG B636BDDC65 - Affidamento a NEOS GIARDINI DI CLERICI LUISA RAFFAELLA E C SAS	52.879,51	0,00	0,00
n° 299 - Servizio preparazione e consegna pasti a domicilio affidato all operatore economico Nuova Assistenza Societa Cooperativa Sociale onlus di Novara. Assunzione impegni di spesa e accertamenti in entrata periodo 01.01.2027 - 31.03.2027. CIG: B0EE0AA3F4	0,00	7.370,00	0,00
n° 302 - Servizio preparazione e consegna pasti a domicilio affidato all operatore economico Nuova Assistenza Societa	0,00	3.000,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Cooperativa Sociale onlus di Novara. Assunzione impegni di spesa e accertamenti in entrata periodo 01.01.2027 - 31.03.2027. CIG: B0EE0AA3F4			
n° 309 - Progetto di integrazione/erogazione servizi e prestazioni di carattere socio-sanitario alla collettività affidato a Nuova Assistenza Società Cooperativa Sociale onlus di Novara tramite MEPA. Assunzione impegno di spesa periodo 01.01.2027 31.03.2027. CIG: B20469E8A8	0,00	250,00	0,00
n° 313 - Servizio preparazione e consegna pasti a domicilio - Periodo gennaio/dicembre 2026	29.480,00	0,00	0,00
n° 314 - Servizio preparazione e consegna pasti a domicilio - Periodo gennaio-dicembre 2026 - Compartecipazione	12.000,00	0,00	0,00
n° 332 - Incarico a ditta Informa srl di Cameri per servizio di gestione documentale anni 2025/2027 e caricamento anni pregressi - CIG: B6950139D9	366,00	366,00	0,00
n° 355 - SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DELL'ART. 31 DEL D.LGS 81/2008 E S.M.I. - INCARICO PROFESSIONALE PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DI R.S.P.P. ESTERNO ALL'ENTE	1.453,39	0,00	0,00
n° 388 - Progetto di integrazione/erogazione servizi e prestazioni di carattere socio-sanitario alla collettività - periodo 01.04.2024/31.03.2027. Affidamento a Nuova Assistenza Società Cooperativa Sociale onlus tramite MEPA. CIG: B20469E8A8	1.000,00	0,00	0,00
n° 406 - Abbonamento triennale suite modulisticaonline . Incarico alla ditta Maggioli tramite MEPA. CIG: B238E8657A	1.317,60	0,00	0,00
n° 407 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE N.2 DEFIBRILLATORI PERIODO GIUGNO 2025 - 31/12/2026 SCADENZA CONTRATTO PROGETTO Cuore inFORMA - CIG B7290E8C49 - ITALIAN MEDICAL SYSTEM SRL	610,00	0,00	0,00
n° 423 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ANNUALE OROLOGI INSTALLATI NELLE TORRI CAMPANARIE LOC. GATTICO-MAGGIATE-REVISLATE - VERUNO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA OROLOGIO INSTALLATO ALLA CHIESA DI MAGGIATE INFERIORE - SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE AI SENSI DELL'ART.32 DEL D.LGS N. 36/2023 - TRATTATIVA DIRETTA MEPA - RDO N.5427712 - CIG B7481F5A2F - ROBERTO TREBINO SNC	439,20	439,20	0,00
n° 426 - Incarico nucleo di valutazione (N.d.V.) in forma monocratica - Periodo 01/07/2025 - 30.06/2027	3.255,00	0,00	0,00
n° 432 - SERVIZI IN ABBONAMENTO TRIENNALE Appalti Contratti CIG B281E96FE0	719,80	0,00	0,00
n° 433 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 16 - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026 - IMPEGNO DI SPESA - AGSM AIM ENERGIA S.P.A.	15.000,00	0,00	0,00
n° 434 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 16 - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026 - IMPEGNO DI SPESA - AGSM AIM ENERGIA S.P.A.	4.000,00	0,00	0,00
n° 435 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 16 - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026 - IMPEGNO DI SPESA - AGSM AIM ENERGIA S.P.A.	15.000,00	0,00	0,00
n° 436 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 16 - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026 - IMPEGNO DI SPESA - AGSM AIM ENERGIA S.P.A.	20.000,00	0,00	0,00
n° 437 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS	20.000,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

NATURALE 16 - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026 - IMPEGNO DI SPESA - AGSM AIM ENERGIA S.P.A. n° 438 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 16 - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026 - IMPEGNO DI SPESA - AGSM AIM ENERGIA S.P.A.	1.500,00	0,00	0,00
n° 439 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 16 - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2025 AL 31.08.2026 - IMPEGNO DI SPESA - AGSM AIM ENERGIA S.P.A.	8.000,00	0,00	0,00
n° 442 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22 PER PUNTI LUCE DA REINTEGRARE DA CONVENZIONE ENEL SOLE S.P.A. - FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA DAL 01.08.2025 AL 31.07.2026 - IMPEGNO DI SPESA - EDISON ENERGIA S.P.A.	440,00	0,00	0,00
n° 450 - Affiancamento al Responsabile per la Transizione al Digitale - incarico a Transizione Digitale srl tramite MEPA periodo 04.07.2025 - 03.07.2028. CIG: B7853AC02A	2.440,00	2.440,00	0,00
n° 463 - Affidamento a ditta Artemedia srl di Bisceglie (BT) del servizio calcolo IMU anno 2025/2027 - CIG: B7AB6A0CD0	256,20	256,20	0,00
n° 466 - Servizio di responsabile del trattamento dei dati personali in esecuzione al regolamento UE n. 679/2016. Incarico a GATE srl di Novara tramite MEPA - triennio 30.08.2024/29.08.2027. CIG: B2B05D47A8	1.030,90	0,00	0,00
n° 495 - Affidamento servizio prescuola infanzia a.s. 2025/2026 e 2026/2027 tramite MEPA. Gennaio/Giugno 2026	4.400,00	5.000,00	0,00
n° 496 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA, DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE - AFFIDAMENTO DAL 01.10.2024 AL 30.09.2029	22.875,00	0,00	0,00
n° 497 - Affidamento servizio prescuola infanzia a.s. 2025/2026 e 2026/2027 tramite MEPA. Settembre/dicembre 2026	3.000,00	0,00	0,00
n° 499 - Affidamento servizio prescuola primaria a.s. 2025/2026 e 2026/2027 tramite MEPA. Gennaio/giugno 2026	5.800,00	6.300,00	0,00
n° 500 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE GisMaster - MODULI GEOPORTALE E PRATICHE EDILIZIE - Procedura MEPA N 796199 - Ordine diretto MEPA N 8086037 - CIG B342D7D458 - Technical Design srl	7.422,25	0,00	0,00
n° 501 - Affidamento servizio prescuola primaria a.s. 2025/2026 e 2026/2027 tramite MEPA. Settembre/dicembre 2026	4.200,00	0,00	0,00
n° 526 - FORNITURA MATERIALI EDILI ANNI 2024/2025/2026 - TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA RDO N. 4713932 - CIG: B36C78330C - AGGIUDICAZIONE A: CENTRO EDILE SRL	3.050,00	0,00	0,00
n° 551 - Abbonamento triennale al servizio Entionline per gli uffici comunali tramite MEPA. Impegno di spesa. CIG: B3F9C12BDC	1.134,60	0,00	0,00
n° 601 - ADESIONE ACCORDO QUADRO FUEL CARD 3 - ACQUISTO CARBURANTE AUTOMEZZI COMUNALI - PROCEDURA MEPA N. 867104 - ORDINE DIRETTO N. 8188444 - CIG B448F00CBE - KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA	10.000,00	0,00	0,00
n° 621 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER IL RINNOVO DELL AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA 4851636 DEL SERVIZIO DI VIDEOSORVEGLIANZA A NOLEGGIO A PROTEZIONE DELLE INFRASTRUTTURE CRITICHE COMUNALI, TRIENNIO 2024 - 2027. CIG B488BD8A09	8.930,40	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

TOTALE IMPEGNI:	710.305,37	206.281,62	0,00
------------------------	-------------------	-------------------	-------------

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Con deliberazione di G.C. n. 57 del 19.05.2025 è stato individuato di individuare il Gruppo Amministrazione Pubblica “Gattico Veruno” così composto:

DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	PARTECIPATA / CONTROLLATA	DIRETTA / INDIRETTA (D/I)	PERC. %
Consorzio Area Vasta Medio Novarese	Consorzio	Partecipata	Diretta	3,69000000
Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali	Consorzio	Partecipata	Diretta	0,37000000
Consorzio case di vacanze dei Comuni Novaresi	Consorzio	Partecipata	Diretta	1,08000000
Istituto Storico della Resistenza	Organismo	Partecipata	Diretta	0,61000000
Acqua Novara Vco S.p.A.	Società	Partecipata	Diretta	0,95000000
Medio Novarese Ambiente S.p.A.	Società	Partecipata	Indiretta	3,69000000
ATL – Terre dell’Alto Piemonte	Società	Partecipata	Diretta	0,18000000

Contestualmente è stato individuato il Gruppo Amministrazione Pubblica “Gattico Veruno”, da comprendere nel perimetro di consolidamento (bilancio consolidato):

DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	PARTECIPATA / CONTROLLATA	DIRETTA / INDIRETTA	PERC. %
Consorzio Area Vasta Medio Novarese	Consorzio	Partecipata	Diretta	3,69000000
Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali	Consorzio	Partecipata	Diretta	0,37000000
Consorzio case di vacanze dei Comuni Novaresi	Consorzio	Partecipata	Diretta	1,08000000
Acqua Novara Vco S.p.A.	Società	Partecipata	Diretta	0,95000000
Medio Novarese Ambiente S.p.A.	Società	Partecipata	Indiretta	3,69000000

Nessuno degli Enti/società partecipate hanno presentato bilanci in perdita, e non è pertanto necessario ripianarne il deficit.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- ☐ le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- ☐ la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- ☐ la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

L'adozione del programma delle opere pubbliche è disciplinata dal decreto del Ministero delle infrastrutture del 16 gennaio 2018, n. 14, che definisce, in base a quanto previsto dal Codice appalti, le procedure con cui le amministrazioni aggiudicatrici adottano i programmi pluriennali per i lavori e i servizi pubblici ed i relativi elenchi ed aggiornamenti annuali. In particolare:

- è previsto che il programma triennale e l'elenco annuale siano pubblicati sul sito web del committente;
- le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione;
- l'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, in assenza delle consultazioni, comunque entro sessanta giorni dalla pubblicazione sul profilo del committente, nel rispetto di quanto previsto dalle norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
- è infine prevista la pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7, e 29 del codice degli appalti.

Il nuovo codice degli appalti, D. Lgs. 36/2023 disciplina la programmazione all'art. 37 e rimanda la normativa di dettaglio all'allegato I.5.

Il D. Lgs. 50/2026, nelle definizioni faceva una distinzione tra Amministrazioni aggiudicatrici, Enti aggiudicatori e stazioni appaltanti, l'art. 21 limitava l'obbligo della programmazione secondo le modalità in esso previste alle sole Amministrazioni aggiudicatrici, escludendo, di conseguenza, dall'obbligo tutti gli altri soggetti. Il nuovo codice non fa più queste distinzioni e individua, come soggetti, solamente le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, equiparandoli nell'obbligo della programmazione con le modalità previste all'art. 37 e all'allegato I.5.

Le soglie di importo, oltre le quali sussiste l'obbligo di programmazione sono state elevate rispetto a quelle previste dal D. Lgs. 50/2016 e in particolare il programma triennale dei lavori pubblici contiene i lavori di importo superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera a), ad oggi fissata nella misura di € 150.000,00, mentre il vecchio codice la fissava in € 100.000,00.

Con deliberazione di G.C. n. 110/08.09.2025 è stato approvato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il periodo 2026/2028.

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Con deliberazione di G.C. n. 2/13.01.2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 nel quale è contenuta la struttura organizzativa dell'Ente aggiornata in base al nuovo CCNL.

La struttura organizzativa comunale prevede la presenza del Segretario Comunale e di quattro Responsabili di Area/Servizi e allo stato attuale è così definita:

AREE	PERSONALE	
	(inquadramento precedente)	(inquadramento nuovo C.C.N.L.)
AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI <ul style="list-style-type: none"> • segreteria generale, protocollo e archivio, URP • trasparenza • contratti • biblioteca, cultura e turismo • servizi sociali • servizi per l'infanzia • scuole • sport e tempo libero 	n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D5 n. 1 unità di personale - cat. C2 n. 1 unità di personale - cat. C2	Funzionario EQ Istruttore Istruttore
AREA SERVIZI ALLA PERSONA <ul style="list-style-type: none"> • demografici, stato civile, statistica, elettorale, leva • toponomastica • servizi cimiteriali 	n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D1 (Posizione Organizzativa ricoperta dal Segretario Comunale) n. 1 unità di personale - cat. C4 n. 1 unità di personale - cat. C3 n. 1 unità di personale – cat. C1 P.T. (vacante)	Segretario Comunale Istruttore Istruttore Istruttore
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TRIBUTI E PERSONALE (PARTE ECONOMICA) <ul style="list-style-type: none"> • ragioneria generale • assicurazioni • economato • concessione beni demaniali e patrimoniali • inventario beni mobili ed 	n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D5 n. 1 unità di personale - cat. C4 n. 1 unità di personale - cat. C2	Funzionario EQ Istruttore Istruttore

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

immobili <ul style="list-style-type: none"> • tributi, pubblicità ed affissioni • personale (parte economica) • partecipazioni societarie 		
AREA LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO <ul style="list-style-type: none"> • opere pubbliche • espropri • manutenzione e gestione del patrimonio • ambiente e demanio 	n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D1 n. 1 unità di personale - cat. C4 n. 1 unità di personale – cat. C4 n. 1 unità di personale - cat. C2 n. 1 unità di personale - cat. B3 n. 1 unità di personale - cat. B3 n. 1 unità di personale - cat. B1 n. 1 unità di personale - cat. B1 (vacante)	Funzionario EQ Istruttore Istruttore Istruttore Operatore esperto Operatore esperto Operatore esperto Operatore esperto (vacante)
AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA <ul style="list-style-type: none"> • edilizia privata • urbanistica • SUAP, SUE • protezione civile • collegamenti telematici e sicurezza sul lavoro 	n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D1 (Posizione Organizzativa ricoperta dal Responsabile Area Lavori Pubblici-Patrimonio) n. 1 unità di personale - cat. C5	Funzionario EQ Istruttore
AREA VIGILANZA, POLIZIA AMMINISTRATIVA E COMMERCIO <ul style="list-style-type: none"> • polizia stradale ed amministrativa • sicurezza ed ordine pubblico • pubbliche manifestazioni • polizia giudiziaria ed annonaria • sanità • anagrafe canina • messi • commercio 	n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D4 n. 1 unità di personale - cat. C6 n. 1 unità di personale - cat. C3	Funzionario EQ Istruttore Istruttore

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

AREA PERSONALE (PARTE GIURIDICA) • personale (parte giuridica)	Segretario Comunale	

Nel corso del 2025 è previsto l'inserimento di un'unità di personale a tempo indeterminato e part-time da collocare nell'area servizi alla persona (servizi demografici).

Il fabbisogno del personale per il periodo 2026-2028 sarà oggetto di analisi con specifica deliberazione da assumersi da parte della Giunta Comunale con atto separato.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

L'articolo 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n.112, convertito in legge con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, avente ad oggetto "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali" prevede la redazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dei Comuni, sulla base di elenco redatto dall'organo di Governo che individua i singoli beni non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Dato atto che la sopra citata normativa prevede altresì:

- che l'individuazione dei beni quali beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, ed il loro inserimento tra quelli suscettibili di valorizzazione o dismissione, ne determina la loro conseguente classificazione come patrimonio disponibile;
- che l'elenco, da pubblicare mediante le forme previste per gli Enti Locali, ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 c.c., nonché gli effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- contro l'iscrizione del bene nel succitato elenco, è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi restando gli altri rimedi di legge.

Presa visione dell'inventario dei beni immobili di proprietà comunale, della documentazione esistente presso l'archivio e gli uffici comunali, degli elenchi redatti dall'Amministrazione negli anni precedenti, atteso che si rende necessario procedere ad una ricognizione straordinaria del patrimonio immobiliare proveniente dagli ex Comuni ora estinti di Gattico e Veruno così da poter assumere ed individuare gli eventuali beni da inserire nel piano delle alienazioni.

Il Piano di alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniale per l'esercizio 2025/2027 è il seguente:

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

DESCRIZIONE IMMOBILE	INDIRIZZO	DATI CATASTALI	DESTINAZIONE D'USO ATTUALE	DESTINAZIONE DA RIAZZIONARE	STATO DI CONSERVAZIONE	EVENTUALI VINCOLI E PESI	VALORE INDICATIVO DEL BENE DA DEFINIRE PREVIA STIMA DELL'AGENZIA DEL TERRITORIO	IMMOBILE OGGETTO DI ALIENAZIONE / DISMISSIONE
Locali Circolo di Via Leonardi	Via Leonardi loc. Gattico	Sezione A Foglio 15 particella 100 sub. 7	Circolo	NO	Buono (ristrutturato nell'anno 2008)	Immobile all'interno della perimetrazione del centro storico comunale	€ 250.000,00	NO
Ex casa del custode ed annesso locale polifunzionale presso area sportiva di Via Mazzini	Via Mazzini loc. Gattico	Sezione A Foglio 9 particella 1000 sub. 2	Locali di deposito	NO	Mediocre (Immobile con necessità di interventi di manutenzione straordinaria per adeguamenti impiantistici e funzionali)	Nessuno	€ 80.000,00	NO
Locale ex Circolo in Via Motta	Via Motta n. 5 loc. Revislate	Sezione B Foglio 14 particella 164	Ristorante	NO	Buono (immobile in buono stato d'uso, ad oggi locato ad attività di ristorante)	Edificio interno al perimetro del centro storico comunale	€ 120.000,00	NO
Terreno non edificabile in centro storico	Via Motta loc. Revislate	Sezione B Foglio 14 particella 163	Terreno non edificabile all'interno della perimetrazione del centro storico	NO	Terreno a verde in centro storico, delimitato da recinzione in muratura	Area interna alla perimetrazione del centro storico della frazione Revislate	€ 3.000,00 (terreno non edificabile in centro storico della superficie complessiva di 210 mq)	NO
Rustico in Cort de Zo/Via Martini	Via Martini loc. Veruno	Sezione B Foglio 5 particella 314 griffato 377	Rustico/cassero	NO	Cattivo (immobile in cattivo stato di conservazione, ad oggi inutilizzato)	Edificio interno al perimetro del centro storico comunale	€ 25.000,00	NO
Relitto stradale	Maggiata Superiore - Via Maggiata	Sezione A Foglio 7 particelle 903-904-905-906-907	Relitto stradale	NO	Terreno libero	Nessuno	€ 7.239,35	NO

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi

***ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE
E SERVIZI 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Gattico-Veruno***

L'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, da effettuare attraverso l'adozione di un "programma biennale degli acquisti di beni e servizi" nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati.

Il D. Lgs. 36/2023 introduce importanti novità, oltre che al programma triennale dei lavori pubblici anche per la programmazione di beni e servizi. In particolare la programmazione degli acquisti di beni e servizi diviene triennale e la soglia sopra la quale è necessario inserire le previsioni di acquisto viene portata a € 140.000,00.

Con il decreto 14/2018 il ministero delle Infrastrutture, di concerto con l'Economia, ha approvato i nuovi schemi del piano biennale di acquisizione di beni e servizi.

Con deliberazione di G.C. n. 111/08.09.2025 è stato approvato il Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2026/2028.

Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili

INTRODUZIONE

L'articolo 2 comma 594 e seguenti della finanziaria 2008 ha previsto che le amministrazioni pubbliche si dotino di un piano triennale finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture attraverso la razionalizzazione delle dotazioni strumentali e delle strutture

Il presente piano contiene quindi le linee guida per la razionalizzazione delle spese previste dall'articolo 2, comma 594 e seguenti della legge finanziaria 2008 (costituendo quindi adempimento formale di detto articolo).

Il piano viene inoltre reso pubblico ai sensi dell'art. 2, comma 598 della finanziaria 2008, attraverso la pubblicazione sul sito dell'ente.

QUADRO DI RIFERIMENTO

Nel contesto di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica previsto dalla finanziaria del 2008 si è inserito anche il Piano di E-Government 2012 realizzato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione. Nell'ambito del quadro di crisi dell'economia e allo scopo di adeguare l'Italia agli standard dei Paesi europei più avanzati, il Piano di E-Government 2012 ha definito un complesso di progetti di innovazione digitale, volti a modernizzare e a rendere più efficiente la Pubblica Amministrazione, attraverso il miglioramento della qualità dei servizi erogati e la riduzione dei relativi costi. Tra i progetti previsti dal Piano citato assume rilievo quello della "dematerializzazione" avente l'obiettivo di determinare una drastica riduzione del consumo di carta negli enti locali.

La "dematerializzazione" è stata anche uno dei principi cardine del codice di Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005 così come modificato dal D.lgs. 235/2010) unitamente ad altri aspetti normativi volti alla semplificazione digitale, quali: protocollo informatico e gestione informatica dei documenti amministrativi, procedimento amministrativo informatico, gestione istanze e dichiarazioni digitali, Sistema Pubblico di Connettività, il tutto in un'ottica generale di razionalizzazione, semplificazione e riorganizzazione degli enti.

La riforma digitale presentata dal C.A.D. introduce un cambiamento a favore dei fruitori dei servizi della P.A. in un processo di miglioramento della qualità e dell'efficienza amministrativa che poggia le sue basi anche sulla trasparenza e sulla informazione.

L'attuata digitalizzazione del procedimento, la semplificazione amministrativa e la riduzione degli oneri burocratici hanno come finalità anche la realizzazione di significativi risparmi, sia per la pubblica amministrazione, sia per gli utenti, attraverso un nuovo coinvolgimento e responsabilizzazione di tutti coloro che operano all'interno del sistema amministrativo.

L'entrata in vigore del D.lgs. 33/2013 ha accentuato gli obblighi di trasparenza delle Amministrazioni Pubbliche già previsti dal C.A.D., pertanto necessita rendere sempre più disponibili informazioni e procedimenti in modalità digitale.

La digitalizzazione della pubblica amministrazione è incentivata anche negli ultimi anni soprattutto tramite i fondi del PNRR. Con la sua approvazione viene definito il piano strategico per la transizione digitale e la connettività. A decorrere dal 2022 sul portale PA Digitale 2026 le Pubbliche Amministrazioni possono accedere attraverso soluzioni standard alle risorse del PNRR.

I SETTORI DI INTERVENTO

Il lavoro ricognitivo all'interno dell'Amministrazione sulle modalità di acquisizione e di somministrazione dei servizi e dei beni e sul rapporto tra consumi delle risorse e organizzazione interna ha portato all'individuazione di diversi settori di intervento, per i quali verranno di seguito evidenziate le possibili azioni di razionalizzazione.

1. SPESE TELEFONICHE

Per la riduzione dei costi della telefonia mobile, l'Ente ha aderito alla convenzione "Telefonia mobile 8", stipulato tra CONSIP S.p.a. e TIM S.p.a., la quale ha per oggetto l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le pubbliche amministrazioni.

2. AUTOVEICOLI

Il Comune di Gattico-Veruno ha in dotazione i seguenti mezzi:

TARGA	DESCRIZIONE VEICOLO
BG126DS	AUTOCARRO 35 QLI
NOA0016	CARRELLO RIMORCHIATO TX 1800
AS399Y	MACCHINA AGRICOLA LANDINI SJML/BA
FK588NR	AUTOCARRO FIAT FIORINO 2° SERIE MJT CARGO 80CV
DV42862	MOTOCARRO PIAGGIO VAR. YR VERS. VS
EB037FT	AUTOCARRO PIAGGIO PORTER 3°SERIE CASS. RIB. FE.
AY509NB	AUTOCARRO BREMACK S I TGR35 E2
FN838EM	AUTOCARRO ISUZU D-MAX 2° SERIE CREW CAB PLANET
CN274XA	AUTOVETTURA FIAT PUNTO 3° SERIE ACTIVE NATURAL POWER 5 PORTE
FY956GW	AUTOVETTURA FIAT DOBLO' 3° SERIE 120 PL COMBI MAX
GA000XJ	AUTOCARRO ALKE'
GA900MC	AUTOVETTURA DACIA DUSTER 2° SERIE TCE 100CV ECO.G4X
YA735AP	AUTOVETTURA DACIA DUSTER USO POLIZIA 2° SERIE TCE 100CV ECO-G4X
FK939EZ	AUTOCARRO ISUZU M21 ADAPTOR TDI PC-RG
AAE477	MACCHINA OPERATRICE SU RUOTE FKI 555 B
AHZ446	MACCHINA OPERATRICE SU RUOTE GRILLO FD1100
FY147SN	AUTOBUS TURQUOISE 52 POSTI

Gli autocarri a disposizione dell'ufficio tecnico richiedono un monitoraggio in quanto sono presenti in servizio da parecchi anni.

Gli autobus (fatta eccezione per quello targato FY147SN) sono stati alienati come risulta dalla determinazione del Servizio Segreteria n. 35 del 28.03.2024.

3. ICT

Con deliberazione di G.C. n. 45 DEL 11.04.2023 è stato approvato il Piano Triennale per l'informatica 2022/2024. Il piano viene aggiornato annualmente.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

4. IMMOBILI

Natura del Bene	Stato di Accatastamento	Tipo di Catasto	Id Bene	Indirizzo	Identificativo Catastro/Bene Non Accatastato	Titolo di Proprietà/Detenzione
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	17012	VIA LOCALITA' MULINI DELLA VALLE, SNC29, Cesara (VB)	C567:::17.505::1; C567:::17.447::1; C567:::17.486::1; C567:::17.485::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2898341	Via Circonvallazione, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::1.749::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2898289	Piazzetta della Musica, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.567::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2898307	Via Circonvallazione, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::1.749::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2898357	Via Circonvallazione, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::1.749::4	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2897931	Via Guglielmo Marconi, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.484::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2897876	Via San Pietro, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::6.A::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2897990	Via Roma, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.580::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2897798	Via San Pietro, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::6.A::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2897955	Via Guglielmo Marconi, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.691::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885707	Via Chiesa, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::19.411::5	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885697	Via Chiesa, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::19.411::4	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885685	Via Chiesa, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::19.411::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885639	Via Guglielmo Marconi, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.653::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885593	Via Roma, 12, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.64::11	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885619	Via Michelangelo Buonarroti, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::19.444::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885380	Via Roma, 12, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.64::10	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885365	Via Roma, 12, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.64::9	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885122	Via Molino, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::13.329::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885092	Via Motta, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::14.431::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885047	Via Guglielmo Marconi, 1, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.365::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885004	Via Geola, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::12.741::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2884977	Via Martiri, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::7.719::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2884937	Viale del Borghino, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::15.640::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880979	Viale San Rocco, 16, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::15.547::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880949	Via Abate Scolari, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::8.1078::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880896	Via Giuseppe Mazzini, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.910::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880883	Via Giuseppe Mazzini, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.798::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880856	Via Pirati, 19, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::15.243::4	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880819	Via Roma, 33, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::15.652::; M416.A::15.243::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880741	Viale del Borghino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.998::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880740	Viale del Borghino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.997::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880739	Viale del Borghino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.996::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880738	Viale del Borghino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.995::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880737	Viale del Borghino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.993::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880736	Viale del Borghino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.992::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880734	Viale del Borghino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.990::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880733	Viale del Borghino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.989::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880646	Viale del Borghino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.987::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880735	Viale del Borghino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.991::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880609	Via Olivi, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::14.978::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880569	Via Madonna, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::14.969::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880518	Via Madonna, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::14.968::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880244	Via Leonardi, 1, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::15.100::6	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880589	Via Leonardi, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::10.588::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2752701	Veruno - Via marconi, 10, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.673::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697701	Via e. leonardi, 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::15.100::7	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697699	Via Marconi (Veruno), 2, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.42::4	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697698	Via motta (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::14.164::; M416.B::14.368::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697697	Via marconi (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.42::5	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697696	Via dante alighieri, 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::15.558::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697695	Piazza della musica (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.567::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697694	Sp. 24 (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::19.411::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697693	Via a. manzoni (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::1.249::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697692	Via roma (Veruno), 12, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.64::7	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697691	Via marconi (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.42::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697690	Via marconi (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::5.560::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697689	Via motta (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::14.256::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697688	Via borghino, 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.994::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697687	Gattico - Via Roma, 29, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::15.554::7	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697686	Via mazzini, 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.1000::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697684	Via mazzini, 50, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.1000::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697682	Gattico Frazione Maggiate - Via Abate Scolari, 30, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::8.1078::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697681	Viale del Borghino/Via San Rocco, 16, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::15.547::5	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697680	Gattico - Via roma, 31, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::15.554::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697679	Gattico - Via Mazzini, 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.A::9.1017::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2752700	Veruno - Piazza Tarabbia, 1, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::14.436::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697700	Revislate - Via nobile (Veruno), SNC, GATTICO-VERUNO (NO)	M416.B::14.37::2	Proprietà (100%)

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Il presente programma, in coerenza con i documenti di programmazione, è redatto per settori evidenziando, sia pure in modo indicativo, il ricorso ad incarichi di collaborazione autonoma nell'anno 2026.

1. Incarichi di collaborazione autonoma previsti dal programma.

Negativo

2. Incarichi esclusi.

Sono esclusi dal presente programma e dal limite di spesa stabilito, gli incarichi conferiti per attività istituzionali stabilite dalla legge e quelli relativi a materie, come l'appalto di lavori o di beni o di servizi, di cui al D.Lgs. n. 50/2016, in quanto già autonomamente disciplinati. A titolo esemplificativo e non esaustivo, vengono indicate alcune tipologie di detti incarichi esclusi:

- a. Incarichi conferiti per gli organi di revisione economico-finanziaria (art. 234 del D.Lgs. n. 267/2000).
- b. Incarichi conferiti per il nucleo di valutazione (art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009).
- c. Incarichi conferiti ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, compresi quelli conferiti a società di professionisti.
- d. Incarichi conferiti ai sensi dell'art. 9 della legge 150/2000 (Uffici stampa della pubblica amministrazione).
- e. Incarichi conferiti per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione.
- f. Incarichi conferiti ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 (Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).
- g. Incarichi conferiti per membri di commissioni previste per legge.
- h. Incarichi per la formazione del personale.

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2026-2028 a livello di indicazioni operative.

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Indicatore Tempi Medi Pagamento	2,55	-9,53	-10,84	-15,29	-	-
Stock del Debito Residuo	€ 6.218,13	€ 21.174,87	€ 14.402,79	€ 34.128,41	-	-

Quadro di sintesi PNRR

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

I progetti finanziati con risorse del PNRR previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento del comune sono di seguito riepilogati:

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Codice CUP	Descrizione progetto	Stanziato	Titolo
H51F22009770006	Digitalizzazione: piattaforma digitale nazionale dati	€ 20.344,00	2
H71C22001030006	Digitalizzazione: migrazione al cloud	€ 121.992,00	1
H71F22000360006	Digitalizzazione: sito e servizi digitali per il cittadino	€ 155.234,00	2
H71F22001470006	Digitalizzazione: applicazione APP IO	€ 3.430,00	2
H71F22003290006	Digitalizzazione: piattaforme notifiche digitali	€ 32.589,00	2
H71F22003630006	Digitalizzazione: piattaforma PAGOPA	€ 14.000,00	2
H71F22003640006	Digitalizzazione: piattaforma digitale integrazione CIE	€ 14.000,00	1
H71C19000150005	Efficientamento energetico - ill. pubblica varie vie comunali (Anno 2020)	€ 80.000,00 di cui € 70.000,00 PNRR	2
H79J21002080001	Illuminazione impianti sportivi (Anno 2021)	€ 140.000,00	2
H74J22000360006	Efficientamento energetico: sostituzione serramenti (Anno 2022)	€ 70.000,00	2
H74J22000640006	Efficientamento energetico: palazzo municipale (Anno 2023)	€ 70.000,00	2
H74D22003170006	Efficientamento energetico: scuola secondaria di secondo grado	€ 70.000,00	2

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell'8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all'approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all'interno della quale confluivano le risorse di cui all'articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziata a legislazione vigente.

Si comunica che con l'entrata in vigore del decreto-legge n.19 del 2 marzo 2024, sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti i contributi in oggetto.

Considerazioni Finali

Il Documento Unico di Programmazione è il primo step del percorso tracciato dal Ministero per giungere all'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 entro la fine dell'anno in corso.

La redazione di questo documento, è stata effettuata seguendo le linee illustrate nelle linee programmatiche di mandato, approvate con deliberazione consiliare n. 24 del 22.07.2024.

Partendo da quanto scritto si è provveduto a riorganizzare le azioni in base ai programmi ed alle missioni definite dalla legge ed a quantificarne le rispettive necessità economiche.

Il primo obiettivo naturalmente è il mantenimento dei servizi esistenti ed il loro potenziamento ove necessario con particolare attenzione all'ottimizzazione dei costi.

Per quanto riguarda i nuovi investimenti, le priorità dell'amministrazione sono la sicurezza, la viabilità ed il potenziamento delle strutture volte a garantire servizi alla cittadinanza. Gli investimenti principali previsti nel prossimo biennio sono riferiti alla manutenzione straordinaria della Via Martiri in località Veruno nel 2026 e all'adeguamento sismico della scuola dell'infanzia in località Revislate nel 2027.

Sono ormai consolidati sia il servizio di vigilanza stradale che una rete di videosorveglianza per cercare di arginare i frequenti episodi di furti che hanno caratterizzato alcuni periodi dell'anno. Un ulteriore provvedimento sarà quello di potenziare l'ufficio di polizia locale con la presenza di 2 agenti nelle ore serali (18.00-22.00).

Questi interventi andranno ad affiancarsi alla normale manutenzione delle strade che prevederà anche la riasfaltatura di quelle più danneggiate.

Ulteriori fondi sono stati stanziati per assicurare il mantenimento ed il miglioramento delle strutture scolastiche e comunali per garantire la completa fruibilità degli edifici a tutti i cittadini.

A tal proposito è doveroso fare un cenno alla chiusura della scuola primaria sita in loc. Veruno a fare tempo dall'anno scolastico 2026/2027. In questo anno scolastico, infatti, sarebbe stata presente nel plesso solamente la classe 5° con 13 alunni. L'amministrazione, pur a malincuore, ha ritenuto opportuno chiudere tale struttura pur cercando di fare il possibile affinché la futura classe 5° venga mantenuta separata dalle altre classi per concludere l'iter formativo alla scuola primaria con le stesse insegnanti all'interno di una struttura all'avanguardia come la scuola Piero Angela.

Prosegue inoltre l'impegno per portare a termine l'approvazione del Piano Regolatore Generale Comunale con il coinvolgimento dei colleghi di minoranza.

Il 2026 vedrà inoltre prendere corpo l'intervento di riqualificazione delle aree degradate in località Revislate. E' un investimento da € 1.940.000,00 che permetterà una riqualificazione sostanziale dell'area interessata.

Il 2026 porterà anche alla realizzazione di un percorso pedonale protetto, che partirà dalla piazza di Maggiate Inferiore e percorrerà il tratto di Corso Garibaldi fino alla località Gaggia. Il costo dell'investimento è di € 850.000,00 di cui € 350.632,02 finanziato dalla Regione Piemonte.

Per quanto riguarda la parte corrente del bilancio, si tratta per la maggior parte dei casi, di spese fisse non ulteriormente contenibili. Tuttavia, l'attenzione dell'Amministrazione è rivolta soprattutto ai servizi assistenziali e sociali per le fasce di popolazione più deboli. I costi sempre in aumento del servizio sociale, sono sempre stati sostenuti e coperti, per cercare di mantenere consolidati i servizi offerti ai cittadini.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Vengono inoltre mantenuti in essere i servizi scolastici, dalla mensa, al trasporto, ai servizi di pre e post scuola, con un lieve e contenuto aumento. Si sottolinea a tal proposito che risulta sempre più difficile coprire i costi di gestione non volendo ulteriormente gravare sui bilanci familiari con l'aumento indiscriminato di aliquote e tariffe di tributi comunali.

Relativamente ai servizi scolastici si precisa che è attualmente pubblicato il bando per l'affidamento del servizio di micro-nido sito in loc. Veruno.

Il presente documento è redatto conformemente al D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i..

Il presente D.U.P. ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2026 e fino al 31 dicembre 2028, periodo compreso quindi nel periodo di vigenza dell'attuale amministrazione comunale, il cui mandato scadrà nel mese di giugno 2029.

Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'attuale amministrazione, e che trovano corrispondenza nelle linee programmatiche di mandato, approvate con deliberazione consiliare n. 24 del 22.07.2024.

Il Sindaco Federico Casaccio

Il Responsabile dei Servizi Finanziari Dr.ssa Elena Dessilani