

Comune di Gattico-Veruno

Decreto legislativo 9 aprile 2008 **n.81/08 art 26**
Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto '07 in materia di tutela
della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali

CONTRATTO DI APPALTO

SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI E DEGLI IMMOBILI DI
PROPRIETA' DEL COMUNE DI GATTICO-VERUNO
01/10/2020 - 30/09/2022

Ditta appaltatrice:

Data.....

SOMMARIO

1. INTRODUZIONE	3
2. PREFAZIONE.....	4
3. GESTIONE DEL DUVRI.....	4
3.1. ATTORI DELLE PROCEDURE	4
3.2. COMPETENZE E RESPONSABILITÀ.....	4
3.2.1. <i>Il committente</i>	4
3.2.2. <i>Il datore di lavoro</i>	4
4. DOCUMENTAZIONE DI SICUREZZA E SALUTE.....	5
4.1. DOCUMENTI DA INVIARE AL COMMITTENTE.....	5
5. ACCETTAZIONE DEL DUVRI	6
6. DATI RELATIVI ALLE STRUTTURE.....	7
6.1. UBICAZIONE DELLE STRUTTURE	7
7. DATI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ IN PROGETTO.....	7
7.1. FIGURE DI RIFERIMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 81/08	7
7.2. DATI RELATIVI ALL'IMPRESA APPALTATRICE	8
8. CARATTERISTICHE TECNICHE E DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ.....	9
8.1. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ'	9
8.2. VALUTAZIONE DEI RISCHI	10
8.2.1. <i>Rischi per infortunio</i>	13
8.2.2. <i>Uso di sostanze chimiche</i>	14
8.2.3. <i>Polveri</i>	15
8.2.4. <i>Microclima</i>	15
8.2.5. <i>Agenti biologici</i>	16
9. VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI	17
10. MISURE GENERALI DI SICUREZZA	18
10.1. FORMAZIONE DEL PERSONALE	18
10.2. VISITE MEDICHE PREVENTIVE E PERIODICHE	18
10.3. ABITI DA LAVORO E MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE	18
10.4. GESTIONE DELL'EMERGENZA. PROCEDURE DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE NEL CASO DI RISCHIO DI INCENDIO.....	19
10.5. ASSISTENZA SANITARIA E PRONTO SOCCORSO.....	19
10.6. DIREZIONE, SORVEGLIANZA, ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	19
11. VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA	20
11.1. COSTI TOTALI.....	21
12. INCONTRO DI COORDINAMENTO E FIRME.....	22

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

1. INTRODUZIONE

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione delle pulizie da svolgersi nei seguenti edifici di proprietà del Comune di Gattico-Veruno.

- MUNICIPIO – Via Roma, 31
- MUNICIPIO – Via Marconi, 4
- BIBLIOTECHE – loc. Gattico e loc. Veruno Via Marconi
- PALESTRA – loc. Gattico
- AMBULATORI MEDICI – Loc. Veruno. Fraz. Revislate, Fraz. Maggiate
- FORUM19 – Via Roma
- MAGAZZINO OPERAI – Via Cascinetta, Via Marconi

Il servizio sarà articolato nel modo che segue:

- servizio di pulizia giornaliera e periodica di tutte le strutture oggetto dell'appalto
- pulizie occasionali

Il servizio comprenderà:

- pulizie a frequenza giornaliera
- pulizie periodiche (settimanale, trimestrale, semestrale)
- pulizie straordinarie/occasionali

come dettagliatamente indicate, per ogni edificio, nella relazione tecnica allegata al disciplinare di gara)

Il contratto avrà durata di anni 2 (due), naturali consecutivi e continui, a decorrere dalla data del 01/10/2020 fino al 30/09/22.

Per facilitarne la consultazione e i successivi aggiornamenti, il presente documento è suddiviso in parti:

- **Parte I – aspetti generali della sicurezza:** in questa sezione sono raccolte e descritte le informazioni di base inerenti la sicurezza negli edifici oggetto dell'appalto. Lo scopo di questa parte è di fornire un'informazione di base a chiunque voglia consultare il DUVRI e raccogliere l'indice delle disposizioni legislative, delle informazioni e i concetti che stanno alla base della redazione del presente elaborato e che potranno essere anche oggetto di approfondimento individuale.
- **Parte II – anagrafica, identificazione dei soggetti coinvolti e descrizione delle opere:** nella sezione è descritta l'anagrafica del Comune di Gattico-Veruno e sono individuati gli attori prescritti dal D.Lgs. 81/08. Inoltre, vengono individuate le attività oggetto del presente appalto e le modalità esecutive delle stesse. In questa parte è anche inserita l'accettazione del DUVRI: tutti i soggetti coinvolti dovranno firmare quel capitolo e andranno inserite in quelle pagine le specifiche circa le eventuali revisioni di cui fosse oggetto il presente documento.

Abbreviazioni utilizzate nel documento

- **RSPP:** Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 81/08
- **RLS:** Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs 81/08
- **DPI:** Dispositivi di protezione individuali

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

PARTE I – ASPETTI GENERALI DELLA SICUREZZA

2. PREFAZIONE

Il DUVRI è stato redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 26 c.3 del D.Lgs. 81/08, relativo agli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione.

Secondo le disposizioni del suddetto decreto, l'elaborato comprende:

- un insieme di notizie utili al fine della comprensione del DUVRI. Si tratta di informazioni generali, di carattere contrattuale che regolano i rapporti tra Committente e Appaltatore
- una documentazione esecutiva che definisce le prescrizioni operative relative alle singole attività tenendo conto dei rischi interferenziali evidenziati e individuandone le relative misure di prevenzione.

Il DUVRI sarà utilizzato nell'ambito del coordinamento dell'appalto e ne rappresenterà il documento operativo di riferimento.

È necessario revisionare e integrare il DUVRI ogni qualvolta, durante l'esecuzione dell'appalto, si manifesti l'esigenza di modificare le indicazioni precedentemente definite. Alla fine dell'appalto, il DUVRI sarà consegnato, in originale, al Committente e rappresenterà la certificazione del lavoro di coordinamento svolto.

3. GESTIONE DEL DUVRI

3.1. ATTORI DELLE PROCEDURE

Ai fini di una corretta attuazione del presente DUVRI, vengono di seguito definite le procedure che interessano i soggetti coinvolti nell'opera, ovvero gli "attori delle procedure".

Relativamente agli attori delle procedure, nelle schede seguenti vengono illustrate le competenze, le responsabilità, le relazioni e le procedure.

3.2. COMPETENZE E RESPONSABILITÀ

3.2.1. Il committente

Il Committente è il soggetto per conto del quale viene realizzato l'appalto, indipendentemente da eventuali frazionamenti della sua realizzazione. Nell'appalto in oggetto, il Committente, ai sensi del D.Lgs. 81/08, coincide con il datore di lavoro del Comune di Gattico-Veruno.

3.2.2. Il datore di lavoro

Il Datore di lavoro è un soggetto pubblico o privato, titolare del rapporto di lavoro con i lavoratori e responsabile dell'impresa. Secondo il D.Lgs. 81/08 – art. 26 c. 3 –, il datore di lavoro, prima dell'inizio dei lavori deve provvedere alla preparazione di un DUVRI; dovrà, in seguito pretendere l'osservanza di quanto previsto nel piano, o direttamente o mediante preposti incaricati.

I compiti del datore di lavoro sono:

- Predisporre un'organizzazione sicura del lavoro;
- Valutare i rischi interferenziali;
- Vigilare sull'applicazione del DUVRI anche con riunioni periodiche di verifica
- Individuare i necessari mezzi di protezione e prevenzione;
- Realizzare la massima sicurezza tecnologicamente fattibile;
- Richiedere periodiche verifiche delle attrezzature in uso;

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

- Provvedere, nei casi previsti dalla legge e secondo le modalità indicate, al controllo sanitario dei lavoratori;
- Produrre valutazioni dei rischi, dopo aver esaminato le metodologie previste per l'esecuzione dei lavori;
- Informare i lavoratori dei rischi cui sono soggetti nelle attività appaltate;
- Predispone l'opportuna cartellonistica di sicurezza se necessaria;

Il datore di lavoro, inoltre, ai sensi del D.Lgs. 81/08, consulta preventivamente il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, il quale può ricevere chiarimenti sui contenuti del DUVRI e formulare proposte al riguardo. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è consultato dal datore di lavoro anche in occasione di modifiche significative da apportare al documento.

4. DOCUMENTAZIONE DI SICUREZZA E SALUTE

4.1. DOCUMENTI DA INVIARE AL COMMITTENTE

Prima dell'inizio dell'appalto devono essere consegnati i seguenti documenti:

- Evidenze requisiti di idoneità, di capacità tecnica professionale ed economica finanziaria (come indicati nel disciplinare di gara par.8)
- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con la quale si attesta, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione per l'appalto di cui all'articolo 80 del Codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165.
- Visura Camerale aggiornata (data di emissione non superiore ai 6 mesi)
- DURC
- Posizione INAIL/INPS
- Autocertificazione riguardanti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08
- Documento di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs.81/08 aggiornato
- Elenco dei dipendenti operativi, riportante le generalità, il domicilio ed il corrispondente numero di iscrizione a libro matricola
- Idoneità medica dei dipendenti operativi
- Attività di formazione specifica effettuata dai dipendenti (compresi addetti antincendio e primo soccorso, con relative nomine)
- Eventuali dispositivi di protezione individuale in dotazione ai dipendenti
- Elenco attrezzature e mezzi d'opera idonei alla esecuzione del servizio
- Elenco dei prodotti e delle schede di sicurezza
- Polizza assicurativa per copertura Responsabilità Civile danni
- Protocollo sicurezza anticontagio Covid e autodichiarazione stato di salute
- Eventuale documentazione relativa a subappalti (qualora presenti) come da punto a) a punto o)

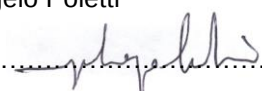
0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

5. ACCETTAZIONE DEL DUVRI

Il presente DUVRI contiene:

- le normative di riferimento, le indicazioni circa la gestione del piano e i rapporti tra gli attori, la descrizione della documentazione di sicurezza e salute;
- i dati relativi all'appalto, al Committente e appaltatore;
- la descrizione delle caratteristiche tecniche dell'appalto, delle modalità di intervento, l'analisi dei rischi interferenziali, la valutazione dei rischi residui;
- le misure di prevenzione relativamente alle fasi lavorative e l'elenco dei dispositivi di sicurezza individuali.

Il DUVRI deve essere sottoscritto per accettazione da tutti i soggetti interessati:

Committente	
Datore di lavoro	Sig. Casaccio Federico Firma.....
RSPP	ing. Angelo Poletti Firma..... 
RLS	geom. Fabio Cerutti Firma.....
Referente per il servizio	geom. Marco Chiera Firma.....
Impresa appaltatrice	
Datore di lavoro	Firma.....
RSPP	Firma.....
RLS	Firma.....
Referente per il servizio	Firma.....

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

PARTE II – ANAGRAFICA, IDENTIFICAZIONE DEI SOGGETTI COINVOLTI E DESCRIZIONE DELL'APPALTO

6. DATI RELATIVI ALLE STRUTTURE

6.1. UBICAZIONE DELLE STRUTTURE

Le strutture del Comune di Gattico-Veruno, oggetto del presente appalto, sono elencate nel Capitolato d'Appalto e dettagliate nelle schede allegate allo stesso.

7. DATI RELATIVI ALLE ATTIVITÀ IN PROGETTO

COMMITTENTE	
Ragione sociale	Comune di Gattico-Veruno
Indirizzo	Via Roma, 31
CAP – Città	28013 – Gattico-Veruno (NO)
Tel.:	0322838988
Datore di Lavoro	Sig. Federico Casaccio
Natura dell'appalto	Servizio di pulizia dei locali e degli immobili comunali

7.1. FIGURE DI RIFERIMENTO AI SENSI DEL D.LGS. 81/08

COMMITTENTE – Comune di Gattico-Veruno	
Datore di Lavoro	Sig. Federico Casaccio
RSPP	ing. Angelo Poletti
Medico competente	dott.ssa Elena Canal
RLS	geom. Fabio Cerutti
IMPRESA APPALTATRICE –	
Datore di lavoro	
RSPP	
Medico competente	
RLS	

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

7.2. DATI RELATIVI ALL'IMPRESA APPALTATRICE

DATI GENERALI DELL'IMPRESA	
Ragione sociale	
Sede: via e n.	
CAP – Città – Prov	
Tel./ Fax:	
Tipologia ditta	
Nr iscrizione INAIL	
Nr iscrizione CCIAA/Tribunale	
Settore appartenenza	
Anno inizio attività	
Settore produttivo e attività	
Categoria (codice ISTAT)	

REFERENTI PER LA SICUREZZA		
Qualifica	Cognome Nome	Telefono
Datore di lavoro (art.2 D.Lgs.81/08)		
Dirigenti (art.2 D.Lgs.81/08)		
Preposti (art.2 D.Lgs.81/08)		
Responsabile SPP (art.31 D.Lgs.81/08)		
RLS (art.47 D.Lgs.81/08)		
Lavoratori per la gestione emergenze (art. 18 D.Lgs.81/08)		
ASL competente		
Medico competente (art. 18 D.Lgs.81/08)		

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

DIPENDENTI			
N° TOTALE DIPENDENTI	DI CUI:	M	F
Dirigenti	di cui:		
Impiegati	di cui:		
Addetti pulizie	di cui:		

DATI DELL'APPALTO	
Importo opera appaltata	
Data inizio lavori	01 agosto 2020
Data fine lavori	31 luglio 2022

8. CARATTERISTICHE TECNICHE E DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

8.1. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Le attività oggetto dell'appalto sono relative al servizio di pulizia eseguite presso le strutture comunali, effettuate interamente a spese della impresa appaltatrice, con mano d'opera, materiali e attrezzature a carico della stessa.

Il Committente provvede alla fornitura di acqua, energia elettrica e di un locale per il deposito attrezzature.

Le prestazioni riguardano:

- la pulizia
- la fornitura dei prodotti
- le attrezzature

Pulizia

Per prestazioni di pulizia si intendono le attività svolte per salvaguardare lo stato igienico sanitario degli ambienti di lavoro e finalizzate ad assicurare il massimo comfort e le migliori condizioni di igiene per garantire il benessere dei lavoratori impiegati nelle sedi oggetto del servizio, come da schede allegate.

Per l'esecuzione del servizio di pulizia si farà riferimento alle disposizioni di cui alla legge 25.01.1994 n. 82 avente ad oggetto "Disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione di derattizzazione e di sanificazione" ed ogni altra normativa vigente regolamentante la materia.

Per il dettaglio delle operazioni da svolgere con le relative periodicità si rimanda alle schede della relazione tecnica, parte integrante del Capitolato d'Appalto.

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

Fornitura prodotti

I prodotti necessari per l'esecuzione delle prestazioni da effettuare (esclusi i sacchi per la raccolta differenziata del materiale e dei rifiuti vari), i materiali di consumo (carta igienica, sapone, asciugamani ecc.) da collocare nei servizi igienici degli immobili interessati dall'appalto e quant'altro necessario, sono a totale carico dell'impresa appaltatrice e devono essere di buona qualità e rispettare la normativa vigente sull'inquinamento e sulla tossicità.

L'impresa appaltatrice è responsabile della custodia dei prodotti utilizzati. Il Committente non sarà responsabile in caso di danni o furti.

Con riferimento in particolare all'attuale situazione sanitaria connessa all'epidemia di Coronavirus, il Committente ha previsto, in attuazione alle misure di contenimento secondo i Protocolli nazionali e di settore, il proprio Protocollo di sicurezza in cui è prescritto che le operazioni di "sanificazione/disinfezione" siano realizzate come indicate dalla circolare del Ministero della salute n. 5443 del 27 febbraio 2020 e in particolare utilizzando prodotti a base di ipoclorito di sodio 0,1% o etanolo al 70% in caso di superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio.

Tutti i materiali e prodotti impiegati (in particolar modo quelli utilizzati per la sanificazione/disinfezione) dovranno essere corredati delle schede tossicologiche delle specifiche di impiego fermo restando la totale responsabilità in capo all'impresa relativamente al loro corretto impiego e smaltimento.

L'impresa appaltatrice dovrà provvedere, oltre alla fornitura del materiale di consumo, anche allo smaltimento dei rifiuti prodotti a seguito dell'utilizzo del suddetto materiale.

Prima dell'utilizzo dei prodotti l'impresa appaltatrice dovrà fornire all'Ufficio tecnico comunale le schede di sicurezza (in particolar modo quelli utilizzati per la sanificazione/disinfezione) e le certificazioni richieste dal Capitolato d'Appalto.

Attrezzature

Sono compresi sotto tale voce i seguenti materiali:

- scale e ponteggi rispondenti alle norme antinfortunistiche necessari per l'effettuazione di attività quali la pulizia dei lampadari, delle finestre, delle vetrate, ecc. poste in alto;
- attrezzature, utensili, strumentazioni e macchinari idonei ed adeguati alle prestazioni da svolgere e quanto necessario per eseguire le operazioni di pulizia a perfetta "regola d'arte"
- idonee attrezzature lavamoquette per esigenze di pulizia nei locali dei vari fabbricati

Il collegamento di ogni macchina funzionante elettricamente dovrà avvenire nell'osservanza delle norme in materia di sicurezza elettrica.

Le attrezzature suddette sono a totale carico dell'impresa appaltatrice e dovranno essere contrassegnate con un elemento di riconoscimento indicante il nominativo dell'impresa appaltatrice. L'impresa appaltatrice è responsabile della custodia delle attrezzature utilizzate. Il Committente non sarà responsabile in caso di danni o furti.

L'impresa appaltatrice dovrà curare che le attrezzature siano impiegate nel modo più razionale e tecnicamente adeguato alla natura delle operazioni da eseguire, tenuto conto della consistenza, delle caratteristiche e della destinazione dei locali. Le stesse non devono pertanto essere rumorose (in particolare quando utilizzate durante gli orari di lavoro degli uffici), devono essere tecnicamente efficienti, mantenute in perfetto stato di funzionamento e dotate di accessori per proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni. L'impresa appaltatrice è pertanto responsabile dell'osservanza da parte del proprio personale delle norme di legge, nonché delle misure e cautele antinfortunistiche necessarie durante il servizio.

8.2. VALUTAZIONE DEI RISCHI

La valutazione dei rischi vera e propria comporta un confronto tra la fonte di pericolo che è stata individuata ed il gruppo di soggetti a rischio ad essa relativi. Nell'ottica di un processo logico rigoroso, occorre stabilire le unità di misura dei parametri che consentono di pervenire

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

ad una qualche gradazione del rischio atteso, stante la necessità di ottenere una scala di priorità di intervento, a partire dai rischi più elevati. La metodologia utilizzata è quella di definire scale qualitative di valutazione, che possono dar conto in modo semplice dell'entità delle variabili in gioco.

Per ogni rischio identificato si riportano l'indice della probabilità di accadimento (P = da 1 a 5) e l'indice di valutazione del danno (G = da 1 a 5). Dalla moltiplicazione di questi due fattori si ottiene l'indice di rischio ($R=P \times G$).

- gravità:

irreversibile = danni permanenti causati da infortuni o malattie professionali (valore 5)

reversibile con effetti minimi postumi = infortuni o invalidità inferiore 10% (valore 4)

reversibile in più di 3 giorni = infortuni o malattie guaribili in medio tempo (valore 3)

reversibile in meno di 3 giorni = infortuni guaribili in brevissimo tempo. (valore 2)

nessuna gravità (valore 1)

- probabilità:

improbabile (valore 1)

remota = l'avvenimento può accadere una volta nell'arco di dieci anni (valore 2)

media = l'avvenimento può accadere una volta nell'arco di cinque anni (valore 3)

alta = l'avvenimento può accadere almeno una volta all'anno (valore 4)

altissima = l'avvenimento può accadere più volte nell'anno. (valore 5)

Gravità						
Probabilità		nulla 1	minore 2	>3 gg 3	revers 4	fatale 5
	altissima 5	5	10	15	20	25
	alta 4	4	8	12	16	20
	media 3	3	6	9	12	15
	remota 2	2	4	6	8	10
	improbabile 1	1	2	3	4	5

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

Livello di rischio	Azione e tempi
Alto	Non si dovrebbe iniziare a lavorare fino a quando il rischio non è stato ridotto. Potrebbe essere necessario prevedere notevoli risorse per ridurre il rischio. Se il rischio riguarda un lavoro in fase di esecuzione, si dovrebbe intervenire con urgenza. Se non è possibile ridurre il rischio, anche con risorse illimitate, è necessario arrestare tutti i lavori.
Medio	Si deve cercare di ridurre il rischio, ma si deve quantificare attentamente il costo della prevenzione. È necessario utilizzare misure per ridurre il rischio entro un periodo di tempo definito. Se il medio rischio è associata a conseguenze estremamente dannose, potrebbe essere necessario effettuare un'altra valutazione per identificare con maggiore precisione la probabilità del danno. Ciò vi aiuterà a decidere se è necessario ricorrere a misure di controllo migliori.
Basso	Non è necessario agire o mantenere registri documentali. Il monitoraggio è necessario al fine di assicurarsi che i controlli siano ancora efficaci.

In linea di massima, per le figura professionale “addetto alle pulizie” si presentano rischi di ordine generale, legati ad operazioni di pulizia di ambienti generici e rischi specifici, di ordine fisico, chimico, collegati agli ambienti dove si svolgono le operazioni di pulizia

Mansione	Attività svolta	Rischi
Addetti alle pulizie	Pulizie ambienti e locali struttura	Rischi per infortunio Rischi connessi con l'uso di sostanze chimiche Rischi da polveri Rischi per esposizione ad agenti infettivi Rischi da microclima Rischi per stress

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

8.2.1. Rischi per infortunio

In questo settore le statistiche rilevano una frequenza notevole di infortuni, ma con danni di solito non particolarmente gravi, causati prevalentemente da disattenzione o inesperienza.

I rischi per infortunio più frequenti sono:

- Cadute, con conseguenti distorsioni, fratture : sono spesso causate da sostanze scivolose usate nelle operazioni di lavaggio, ma possono avvenire anche per pulizie da una certa altezza (per esempio per la lavatura dei vetri...)

valutazione rischio (PxG=R)

P=2

G=2

R=4

- Tagli, con conseguenti ferite ed eventuali infezioni : spesso gli infortuni di questo genere sono collegati alla raccolta dei rifiuti solidi, per la presenza non vista di materiale tagliente.

valutazione rischio (PxG=R)

P=2

G=1

R=2

- Caduta di pesi : sono spesso collegate alle operazioni di spolvero per oggetti posti in posizione elevata ed in equilibrio precario.

valutazione rischio (PxG=R)

P=2

G=1

R=2

- Affaticamenti muscolari : sono spesso dovuti a movimentazioni pesanti per la schiena o le spalle (es. lavaggio vetri, pavimenti) con conseguenti strappi muscolari, ernie, artrosi e malattie alla colonna vertebrale.

valutazione rischio (PxG=R)

P=2

G=2

R=4

Rischi presenti negli ambienti del Committente in cui si svolgeranno le attività oggetto dell'appalto:

In generale non si rilevano rischi. Tutti gli ambienti si presentano in buono stato di manutenzione e non si evidenziano rischi di tipo strutturale, infiltramenti di acqua o umidità, crepe o cedimenti, le vie di percorrenza e di esodo sono adeguate e chiaramente identificate, sono presenti gli adeguati presidi antincendio regolarmente mantenuti, gli impianti di illuminazione artificiale e di emergenza sono adeguati e regolarmente mantenuti, gli impianti elettrici e termici sono regolarmente mantenuti e controllati.

Principali indicazioni preventive da osservare da parte dell'impresa appaltatrice

Si rimanda a quanto indicato nelle norme di sicurezza previste all' art. 34 del Capitolato d'Appalto, ma si ricordano le seguenti procedure di carattere generale:

- informazione e formazione dell'impresa appaltatrice dei suoi lavoratori per metterli in grado di conoscere ed usare correttamente gli strumenti ed i materiali di lavoro, nonché i DPI (dispositivi di protezione individuale).
- uso dei necessari DPI
- uso di cinture e imbracature di sicurezza per la pulizia dei vetri o di luoghi elevati. E' comunque preferibile, quando possibile, usare attrezzi manovrati da terra (es. impalcato)

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

- uso di apparecchiature e impianti elettrici a norma CEE, seguite con regolare ed accurata manutenzione e dotate di dichiarazione di conformità
- abitudine a non lasciare inseriti apparecchi elettrici per evitare il loro surriscaldamento
- abitudine ad evitare comportamenti a rischio, come il gettare mozziconi accesi di sigarette nel cestino dei rifiuti
- organizzazione del lavoro mirata alla riduzione dei rischi, che preveda cioè pause negli orari, rotazione nelle mansioni, riduca i carichi, i percorsi e la frequenza degli spostamenti.

8.2.2. Uso di sostanze chimiche

Gran parte dei prodotti di pulizia rientra tra le sostanze nocive. I rischi più frequenti riguardano l'apparato cutaneo. Le malattie della pelle più comuni sono:

- dermatiti irritative (bruciore, prurito, ragadi, macchie, eritemi). Sono spesso provocate dal contatto con sostanze detergenti (che asportano lo strato superficiale protettivo idrolipidico indebolendo le difese naturali della pelle (come il sapone) o da sostanze che sono direttamente irritanti) o dall'immersione prolungata nell'acqua
- dermatiti allergiche da contatto : sono provocate prevalentemente dal contatto con additivi della gomma (spesso contenuti in mezzi protettivi, come i guanti di gomma) o dai principi attivi o additivi contenuti nei detergenti, nei disinfettanti o nei profumi
- infiammazioni e irritazioni agli occhi ed all'apparato respiratorio (asma, rinite, congiuntivite...)
- intossicazioni per ingestioni accidentali

valutazione rischio (PxG=R)

P=1

G=3

R=3

Rischi presenti negli ambienti del Committente in cui si svolgeranno le attività oggetto dell'appalto:

In generale non si rilevano rischi. Non sono presenti o utilizzate dal Committente sostanze chimiche: Non sono presenti quindi rischi per la salute o la sicurezza.

Principali indicazioni preventive da osservare da parte dell'impresa appaltatrice

- informazione e formazione dell'impresa appaltatrice dei suoi lavoratori per metterli in grado di conoscere correttamente le caratteristiche delle sostanze, nonché i DPI (dispositivi di protezione individuale) e le specifiche procedure di emergenza in caso di incidente
- rispetto delle indicazioni contenute nelle etichette e nelle schede di sicurezza e tecniche dei prodotti
- dotazione ed uso, con relativo addestramento, dei DPI (dispositivi di protezione individuale)
- effettuazione di visite mediche periodiche obbligatorie
- lavaggio immediato ed abbondante in caso di contatto accidentale
- buona aerazione degli ambienti di lavoro durante l'uso dei prodotti
- attenzione ai travasi e chiusura dei contenitori con tappi
- rispetto del divieto di non fumare per evitare rischi d'incendio, essendo spesso i prodotti infiammabili

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

8.2.3. Polveri

La provenienza è connessa alle polveri sollevate nel corso delle operazioni di pulizia.

I danni più frequenti sono:

- infiammazioni o irritazioni agli occhi ed all'apparato respiratorio: asma, rinite, congiuntivite in soggetti allergici

valutazione rischio (PxG=R)

P=1

G=3

R=3

Rischi presenti negli ambienti del Committente in cui si svolgeranno le attività oggetto dell'appalto:

In generale non si rilevano rischi. Non sono realizzate dal Committente lavorazioni che possono generare altri tipi polvere, se non quelle che si depositano normalmente negli ambienti.

Principali indicazioni preventive da osservare da parte dell'impresa appaltatrice

- informazione e formazione dell'impresa appaltatrice dei suoi lavoratori per metterli in grado di conoscere ed evitare i rischi connessi con le polveri, nonché i DPI (dispositivi di protezione individuale)
- uso dove sempre possibile di aspirapolveri
- asportazione manuale delle polveri con stracci umidi

8.2.4. Microclima

I rischi di questo tipo si presentano quando le pulizie sono svolte in ambienti o orari in cui gli impianti di riscaldamento o condizionamento sono spenti, quando si passa continuamente da un ambiente caldo ad uno freddo e viceversa, oppure quando il tasso di umidità dell'aria è inferiore o superiore al 40 -60 %.

I danni più comuni sono le malattie dell'apparato respiratorio (sindrome da raffreddamento, faringiti, tonsilliti, riniti...), ma anche dolori muscolo – scheletrici (sforzi con muscolatura fredda).

valutazione rischio (PxG=R)

P=1

G=2

R=2

Rischi presenti negli ambienti del Committente in cui si svolgeranno le attività oggetto dell'appalto:

Gli impianti di riscaldamento sono presenti e adeguatamente mantenuti e controllati. Non si può escludere l'esposizione (nei periodi invernali) a temperature basse nel caso di pulizia di ambienti non continuamente utilizzati o dove non è prevista la presenza fissa di personale (es. magazzino operai, via Marconi e via Cascinetta).

Principali indicazioni preventive da osservare da parte dell'impresa appaltatrice

- informazione e formazione dell'impresa appaltatrice dei suoi lavoratori per metterli in grado di conoscere ed evitare i rischi connessi col microclima
- uso di indumenti da lavoro adeguati alle condizioni climatiche
- organizzazione del lavoro che limiti la durata di permanenza del lavoratore negli ambienti troppo caldi o troppo freddi

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

8.2.5. Agenti biologici

L'attività svolta non comporta l'esposizione a rischio biologici.

Rischi presenti negli ambienti del Committente in cui si svolgeranno le attività oggetto dell'appalto:

L'attività del Committente non comporta l'esposizione a rischio biologici.

Relativamente però alla recente emergenza connessa con la diffusione del Covid-19, si sottolinea che il Committente del Comune ha redatto il protocollo di sicurezza prevedendo le necessarie misure di sicurezza e relative comunicazioni/informative/cartellonistiche secondo le linee guida nazionali o i protocolli specifici. L'azienda appaltatrice deve quindi essere informata su tali protocolli e deve impegnarsi ad attenersi alle procedure previste per l'accesso dei fornitori esterni.

Principali indicazioni preventive da osservare da parte dell'impresa appaltatrice

- osservazione delle misure di contenimento del contagio Covid19 tramite applicazione del proprio protocollo di sicurezza e rispetto del protocollo di sicurezza del Committente
- consegna al Committente autocertificazione stato di salute per i lavoratori che svolgeranno le attività prima dell'inizio delle attività e in occasione di ogni variazione di personale

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

9. VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI

Le attività oggetto dell'appalto saranno svolte in ore tali da non ostacolare i servizi di istituto o da non arrecare incomodo o molestia al pubblico od al personale, garantendo l'assenza di interferenze del personale addetto alle pulizie con l'ordinaria attività dei lavoratori presenti negli edifici.

In generale, l'orario del servizio è definito dal Responsabile del Servizio del Committente all'atto della consegna del servizio stesso, recepite le varie esigenze, ma potrà essere variato, per esigenze di ufficio, previa semplice comunicazione scritta all'azienda appaltatrice.

Qualora in corso d'opera si presenti l'occasionale situazione di interferenze non previste, le stesse saranno preventivamente comunicate dal Committente e valutate specificatamente.

In generale comunque, per minimizzare i rischi, il personale dell'impresa appaltatrice dovrà essere:

- dotato delle abilitazioni necessarie;
- idoneo alle mansioni specifiche, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa;
- adeguatamente informato e formato sulle misure di prevenzione e protezione adottate, sulle procedure di emergenza e di primo soccorso ex artt. 36-37 del D.Lgs. 81/08;
- dotato di ausili e dispositivi di protezione individuali forniti dall'azienda appaltatrice idonei a garantire la sicurezza del lavoratore in relazione all'attività svolta;
- riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sulla divisa, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Inoltre, l'Appaltatore deve possedere il documento di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08, che metta in evidenza quanto predisposto per la tutela di ogni lavoratore.

Per quanto riguarda l'attività svolta dal personale addetto alle pulizie si ravvisano i seguenti rischi da interferenza nel caso fossero presenti personale (addetti comunali/utenti):

Condizioni	Rischio interferente	Probabilità (P)	Gravità (G)	Valutazione rischio (R)
Normali	Scivolamenti, inciampi e cadute per pavimenti scivolosi	2	2	4

Il rischio è connesso alla presenza di pavimenti bagnati e scivolosi. Per evitare il rischio in oggetto:

- l'organizzazione del lavoro deve essere concordata con il Committente al fine di ridurre i rischi di interferenza (e come detto in generale l'orario è previsto in momenti tali da non ostacolare i servizi di istituto o da non arrecare incomodo o molestia al pubblico od al personale, garantendo l'assenza di interferenze del personale addetto alle pulizie con l'ordinaria attività dei lavoratori presenti negli edifici)
- impedire l'accesso o il transito nelle aree dove il rischio è maggiore segnalando, in maniera evidente, il tipo di rischio tramite cartelli esplicativi.
- gli operatori dovranno essere dotati di DPI ed operare in sicurezza nel rispetto delle norme e procedure specifiche
- i percorsi per la movimentazione delle macchine e dei prodotti da utilizzare per le operazioni di pulizia dovranno essere scelti in modo da evitare quanto più possibile le interferenze con zone in cui si trovano persone.

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

10. MISURE GENERALI DI SICUREZZA

10.1. FORMAZIONE DEL PERSONALE

Ai fini della gestione in sicurezza del complesso è indispensabile che il Datore di lavoro dell'impresa appaltatrice abbia attuato nei confronti dei lavoratori subordinati quanto previsto dal D.Lgs 81/08 e dalle altre leggi e regolamenti vigenti in materia di istituti relazionali di informazione, formazione, addestramento ed istruzione al fine della prevenzione dei rischi lavorativi. Il rispetto di tale obbligo è possibile attraverso l'espletamento di corsi in materia di igiene e sicurezza del lavoro da parte dei lavoratori oppure attraverso la consegna agli stessi di materiale didattico.

L'avvenuto adempimento dovrà essere dimostrato da attestazioni rilasciate da Enti Formatori abilitati.

A titolo esemplificativo, non esaustivo, si evidenzia che gli argomenti trattati nell'espletamento degli istituti relazionali devono essere relativi ai diritti e ai doveri dei lavoratori, l'abbigliamento e i dispositivi di protezione individuale, la segnaletica di sicurezza, i servizi igienico assistenziali, il pronto soccorso, i rischi specifici per ogni singola fase, i comportamenti da tenere ai fini della sicurezza, il rischio chimico, il rischio biologico, la prevenzione incendi ed il relativo piano di emergenza, etc.

10.2. VISITE MEDICHE PREVENTIVE E PERIODICHE

Per tutti i lavoratori dell'impresa appaltatrice chiamati ad operare nelle strutture del Committente, dovrà essere accertata l'idoneità fisica mediante una visita medica e gli accertamenti diagnostici necessari, eseguiti da un Medico competente

La sorveglianza sanitaria dovrà essere attuata in conformità alla legislazione vigente. Il DVR dell'impresa dovrà riportare il nominativo del Medico competente. Qualora l'attività non sia soggetta a sorveglianza sanitaria, si certificherà in modo puntuale nel DVR la non necessità di tale verifica.

10.3. ABITI DA LAVORO E MEZZI PERSONALI DI PROTEZIONE

A tutti i lavoratori dovranno essere obbligatoriamente forniti in dotazione personale i necessari Dispositivi di Protezione Individuali.

Nel DVR dell'impresa appaltatrice dovrà essere riportato l'elenco dettagliato di tutti i DPI consegnati nominativamente ai lavoratori. Tutti i lavoratori dovranno essere adeguatamente formati e informati circa il corretto uso dei DPI loro consegnati (si ricorda che per i DPI di categoria 3 è obbligatorio l'addestramento (otoprotettori, cinture di sicurezza, maschere per la protezione delle vie respiratorie)).

I dispositivi di protezione individuale dovranno essere rigorosamente conformi alle norme di riferimento e marchiati CE.

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

10.4. GESTIONE DELL'EMERGENZA. PROCEDURE DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE NEL CASO DI RISCHIO DI INCENDIO.

Tutte le strutture comunali, in funzione delle attività che vi si svolgono, sono provviste di idonee vie di fuga, sicure, sgombre da ostacoli, segnalate. Esse sono utilizzabili dai lavoratori anche per il passaggio in condizioni normali ma devono essere mantenute in condizioni di efficienza per l'emergenza. Le vie di fuga sono adeguatamente illuminate anche in caso di guasto dell'impianto di illuminazione artificiale mediante un impianto di emergenza. Sono presenti anche adeguati presidi antincendio regolarmente mantenuti. In caso di emergenza, in assenza di personale del Committente, gli addetti all'emergenza antincendio dell'impresa appaltatrice (con evidenza della loro nomina, formazione e successivi aggiornamenti) potrà utilizzare tali presidi per il primo intervento.

10.5. ASSISTENZA SANITARIA E PRONTO SOCCORSO

L'impresa appaltatrice dovrà essere provvista di proprio pacchetto di medicazione (con contenuto conforme al DM 15 luglio 2003 n°388 Allegato 2) a disposizione dei lavoratori durante l'espletamento delle loro attività nelle strutture comunale.

10.6. DIREZIONE, SORVEGLIANZA, ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

L'organizzazione del lavoro e della sicurezza è articolata in diversi momenti di responsabilizzazione e di formazione dei vari soggetti interessati al processo così che a fianco di chi esercisce l'attività, in ogni struttura, vi sono anche le figure di coloro che dirigono le attività (dirigenti) e di coloro che le sorvegliano (preposti).

Il titolare dell'impresa appaltatrice dovrà:

- disporre che siano attuate le misure di sicurezza relative all'igiene e all'ambiente di lavoro in modo che siano assicurati i requisiti richiesti dalle vigenti legislazioni e dalle più aggiornate norme tecniche, mettendo a disposizione i necessari mezzi
- rendere edotti ed aggiornati i dirigenti, i preposti, i lavoratori, nell'ambito delle rispettive competenze, sulle esigenze della sicurezza aziendale e sulle normative di attuazione con riferimento alle disposizioni di legge e tecniche in materia.

I soggetti che dirigono le attività hanno il compito di:

- programmare le misure di sicurezza relative all'igiene ed all'ambiente di lavoro
- illustrare ai preposti i contenuti di quanto programmato rendendoli edotti dei sistemi di protezione previsti sia collettivi che individuali in relazione ai rischi specifici cui sono esposti i lavoratori
- rendere edotto il Committente sui contenuti di quanto programmato e sui sistemi di protezione previsti
- rendere edotti i lavoratori dei rischi specifici cui sono esposti e portare a loro conoscenza le norme essenziali di prevenzione
- mettere a disposizione dei lavoratori i mezzi di protezione e disporre che i singoli lavoratori osservino le norme di sicurezza
- predisporre e mettere a disposizione di eventuali lavoratori stranieri informazioni di base sulla sicurezza sul lavoro
- verificare ed esigere che siano rispettate le disposizioni di legge e le misure programmate ai fini della sicurezza collettiva ed individuale
- predisporre affinché gli ambienti, gli impianti, i mezzi tecnici ed i dispositivi di sicurezza siano mantenuti in buona condizione, provvedendo a far effettuare le verifiche ed i controlli previsti.

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

I soggetti che sovrintendono le attività hanno il compito di:

- attuare tutte le misure previste dal piano di sicurezza
- esigere che i lavoratori osservino le norme di sicurezza e facciano uso dei mezzi individuali di protezione
- aggiornare i lavoratori sulle norme essenziali di sicurezza relative ai rischi specifici cui sono esposti

11. VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA

La stima degli oneri della sicurezza è stata fatta applicando i disposti della legge 123/07. Di seguito vengono dettagliate le voci:

CARTELLONISTICA:

Descrizione	Quantità	Unità Misura	Importo Unitario	Importo Totale
Cartello di avvertimento: pericolo di scivolamento per pavimento bagnato	8	€/cad	25,90	207,20
Nastro segnalatore	100	€/mt	0,35	35,00
Totale				242,20

PRESIDI SANITARI:

Descrizione	Quantità	Unità Misura	Importo Unitario	Importo Totale
Pacchetto di medicazione	4	€/cad	25,00	100,00

D.P.I.:

Descrizione	Quantità	Unità Misura	Importo Unitario	Importo Totale
Maschere filtranti polveri o vapori	100	€/cad	1,50	150,00
Cinture di sicurezza	4	€/cad	14,44	57,76
Elmetti o caschi	4	€/cad	5,32	21,28
Guanti di protezione pz. 100	15	€/cad	8,50	127,50
Totale				356,54

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

SICUREZZA:

Descrizione	Quantità	Unità Misura	Importo Unitario	Importo Totale
Trabattello mobile (< 3 mt)	1	€/cad	165,61	165,61
Scale a mano	4	€/cad	4,50	18,00
Transenne mobili	5	€/cad	3,53	17,65
Totale				201,26

11.1. COSTI TOTALI

Totale dei costi relativi alla sicurezza: € 900,00

I costi della sicurezza non sono soggetti a ribasso.

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			

12. INCONTRO DI COORDINAMENTO E FIRME

In data si sono riuniti:

Per il Committente	Comune di Gattico-Veruno
Cognome e Nome	
Ruolo	

Per l'impresa appaltatrice	
Cognome e Nome	
Ruolo	

al fine di promuovere gli interventi di cooperazione e coordinamento previsti dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 per il servizio descritto nel presente documento e valutare i possibili rischi derivanti dall'interferenza delle specifiche attività di ogni azienda nell'ambito dell'esecuzione del servizio.

Nel corso dell'incontro il Committente e l'impresa appaltatrice hanno fornito le informazioni riguardanti i rischi che, reciprocamente potrebbero essere trasmessi, che sono stati riportati nel presente documento.

In seguito al sopralluogo, l'impresa appaltatrice dichiara:

- di aver preso atto delle dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nei luoghi in cui è chiamata ad operare e sulle misure di prevenzione e protezione adottate in relazione all'attività della ditta committente;
- che rimane a proprio carico la valutazione dei rischi e l'adozione di idonee misure di prevenzione e protezione inerente i rischi specifici propri dell'attività eseguita;
- che provvederà alla formazione, informazione ed eventuale addestramento circa i rischi derivanti dalle interferenze nelle lavorazioni e circa le misure di prevenzione e protezione da adottare per eliminare o ridurre tali rischi e relativamente a quant'altro evidenziato e previsto dal presente documento.

In caso di modifica delle condizioni prese in esame nella data odierna, sarà cura del Committente promuovere una nuova iniziativa di coordinamento e cooperazione, o comunque riproporre il coordinamento e la cooperazione periodicamente.

Responsabile del Committente per l'organizzazione e attuazione della cooperazione e coordinamento sarà il sig.....

Per il Committente Comune di Gattico-Veruno	Per l'impresa appaltatrice
Firma	Firma

Gattico-Veruno,

0	09/07/2020	Emissione	iFB	iAP	FC
Rev.	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
IDENTIFICAZIONE		DUVRI_GatticoVeruno_ImpresaPulizie2020 bis			