Comune di Gattico-Veruno

Provincia di Novara

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2025 - 2027

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati
Grado di autonomia finanziaria
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite
Rigidità del bilancio
Grado di rigidità pro-capite
Costo del Personale
Propensione agli investimenti
Elementi di valutazione della Sezione strategica
Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio
Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni
La gestione del patrimonio
Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale
Indebitamento
Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica
Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti
Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli
Analisi Entrate: Politica Fiscale
Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti
Analisi Entrate: Politica tariffaria
Analisi Entrate: Entrate in c/capitale
Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere
Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro
Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi
Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti
Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione 2 - Giustizia
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Missione 7 - Turismo
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Missione 11 - Soccorso civile
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
Missione 19 - Relazioni internazionali
Missione 20 - Fondi e accantonamenti
Missione 50 - Debito pubblico
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie
Missione 99 - Servizi per conto terzi
Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti
Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni
Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale
Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale
Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali
Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi
Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili
Programma incarichi di collaborazione autonoma
Rispetto dei tempi medi di pagamento
Quadro di sintesi PNRR

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Il D.U.P. è regolato dai principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.
In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).
Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.
Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
Poiché il Comune di Gattico-Veruno ha un popolazione pari a 5252 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. ordinario.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:
-prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
-prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
-prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
-riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
-riepilogo delle spese per titoli,
-bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei responsabili (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.
Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2025-2027) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2025), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza

alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

- Popolazione dell'Ente -

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 5205
1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 5252
Di cui : maschi		n. 2533
femmine		n. 2689
nuclei familiari		n. 2287
comunità/convivenze		n. 3
1.1.3 – Popolazione all'1.1.*2023* (penultimo anno precedente)		n. 5222
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 35	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 52	
saldo naturale		n. -17
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 218	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 171	
saldo migratorio		n. +47
1.1.8 – Popolazione al 31.12.2023 (penultimo anno precedente) di cui		n. 5252
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 233
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 376
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 691
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 2620
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 1332

1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2023	0,67%
	2022	0,63%
	2021	0,43%
	2020	0,71%
	2019	0,70%

1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2023	0,99%
	2022	1,16%
	2021	0,85%
	2020	1,28%
	2019	1,27%

1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	L'Ente costituitosi nel 2019 ha in corso la redazione di un nuovo PRGC

1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente: la scolarizzazione risulta essere nella totalità della popolazione del Comune.

1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie: il reddito pro capite delle famiglie risulta essere in linea con il dato nazionale.

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	*ESERCIZIO IN CORSO*	*PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE*		
		Anno 2025	*Anno 2026*	*Anno 2027*
1.3.2.1 - Asili nido n. /	Posti n. /	Posti n. /	Posti n. /	Posti n. /
1.3.2.2 - Scuole materne n. 2	Posti n. 107	Posti n. 107	Posti n. 107	Posti n. 107
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 3	Posti n. 244	Posti n. 244	Posti n. 244	Posti n. 244
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 256	Posti n. 256	Posti n. 256	Posti n. 256
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. ___	Posti n. /	Posti n. /	Posti n. /	Posti n. /
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. /	n. /	n. /	n. /
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca	/	/	/	/
- nera	7	7	7	7
- mista	32	32	32	32
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	*Si*	Si	Si	Si
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	65	65	65	65
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	*Si*	Si	Si	Si
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 17 hq. 660	n. 17 hq. 660	n. 17 hq. 660	n. 17 hq. 660
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 1141	n. 1141	n. 1141	n. 1141
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	47	47	47	47
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in t:				
- non differenziata	471,49	471,49	471,49	471,49
- differenziata	*1.560,42*	*1.560,42*	*1.560,42*	*1.560,42*
1.3.2.15 - Esistenza discarica	*SI*	SI	SI	SI
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 8	n. 8	n. 8	n. 8
1.3.2.17 - Veicoli	n. 9	n. 9	n. 9	n. 9
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	*No*	No	No	no
1.3.2.19 - Personal computer	n. 28	n. 28	n. 28	n. 28
1.3.2.20 - Altre strutture *(*** specificare)*_____				

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 - 2027

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).
Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo dal 10.06.2024 a giugno 2029 e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

Le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato anni 2024/2029 sono stati presentati al Consiglio Comunale nella seduta del 22.07.2024 con deliberazione n. 24.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

Il Documento di Economia e Finanza (DEF) costituisce il principale strumento di programmazione della politica economica del Governo.
Il Documento di economia e finanza (DEF) traccia, in una prospettiva di medio lungo termine, gli impegni, sul piano del consolidamento delle finanze pubbliche, e gli indirizzi, sul versante delle diverse politiche pubbliche, adottati dall'Italia per il rispetto del Patto di Stabilità e Crescita europeo e per il conseguimento degli obiettivi di sviluppo, occupazione, riduzione del rapporto debito-PIL e per gli altri obiettivi programmatici prefigurati dal Governo per l'anno in corso e per il triennio successivo.
Il DEF tiene conto di un quadro economico-finanziario che, nonostante l'allentamento negli ultimi tempi degli effetti negativi derivanti dalla pandemia e dal caro energia, rimane incerto e rischioso a causa della guerra in Ucraina, di tensioni geopolitiche elevate, del rialzo dei tassi di interesse ma anche per l'affiorare di localizzate crisi nel sistema bancario e finanziario internazionale.

"Nel 2023 il tasso di crescita del prodotto interno lordo reale, 0,9 per cento, è risultato lievemente più elevato di quanto previsto nella Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF) dello scorso settembre (0,8 per cento). Si conferma la solidità dell'economia italiana, che nel periodo post-pandemico, a fronte di un quadro geopolitico ed economico connotato da elevata instabilità, ha ripetutamente registrato tassi di crescita annuali al di sopra della media europea. Particolarmente positivo è stato il comportamento delle esportazioni; infatti, negli ultimi anni in media la quota italiana nel commercio internazionale è stata mantenuta, a riprova della capacità competitiva del nostro settore industriale. […]
La previsione tendenziale di crescita del PIL in termini reali per il 2024 si attesta all'1,0 per cento. La marginale revisione al ribasso rispetto allo scenario programmatico della NADEF (1,2 per cento) è legata ad una scelta prudenziale, dato l'incerto contesto internazionale. Secondo le nuove previsioni, l'espansione del PIL per l'anno in corso sarebbe guidata dalla domanda interna al netto

delle scorte, con queste ultime che tornerebbero a fornire un contributo positivo; al contrario, sarebbe nullo quello delle esportazioni nette. Le esportazioni, dopo il rallentamento del 2023, riprenderanno slancio, ma ciò sarà accompagnato da una risalita delle importazioni. Dal lato dell'offerta, la previsione del valore aggiunto in termini di volumi sconta una graduale ripresa dell'industria manifatturiera dopo la quasi stagnazione del 2023 (+0,2 per cento), una crescita moderata ma relativamente stabile dei servizi e un fisiologico rallentamento delle costruzioni dopo il periodo di forte crescita stimolato dagli incentivi edilizi. La nuova proiezione macroeconomica per il 2024 si caratterizza anche per un tasso di inflazione significativamente inferiore a quanto previsto a settembre scorso. Il protrarsi del rallentamento della dinamica dei prezzi al consumo, particolarmente sostenuto nella seconda metà del 2023, unitamente alle misure di bilancio finalizzate ad espandere il reddito disponibile, dovrebbe favorire l'aumento del potere d'acquisto delle famiglie, con un impatto positivo sull'evoluzione dei consumi. Tuttavia, nonostante un profilo trimestrale più dinamico sin da inizio del 2024, il valore annuo della spesa delle famiglie risentirà del calo registrato nell'ultimo trimestre del 2023, a causa di un effetto statistico di trascinamento negativo. La domanda interna, nel complesso, risulterebbe leggermente meno dinamica rispetto all'anno precedente, condizionata ancora dalle rigide condizioni di accesso al credito presenti sul mercato, sebbene queste ultime appaiano destinate a migliorare gradualmente." [DEF 2024 deliberato dal Consiglio dei Ministri del 09.04.2024].

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

- organizzazione e gestione servizi pubblici locali

Nell'ambito della Sezione Strategica del DUP ci si sofferma, per quanto riguarda la gestione dei servizi pubblici locali sugli organismi gestionali (società partecipate e controllate ed enti strumentali) sui quali di recente il governo ha richiesto una revisione da parte degli enti locali. Il Comune di Gattico-Veruno ha approvato la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 D. Lgs. 175/2016 con deliberazione di C.C. n. 66 del 19.12.2023. La relazione conferma il mantenimento delle partecipazioni societarie dirette e indirette possedute dal Comune per le ragioni e secondo le precisazioni in essa indicate.

- Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società partecipate

Il Comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato Gli organismi gestionali nei quali il Comune di Gattico-Veruno detiene una partecipazione societaria diretta o indiretta sono i seguenti:

Medio Novarese Ambiente S.p.a. – partecipazione indiretta del 3,61% - gestione raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti.

Acqua Novara V.C.O. S.p.A. – partecipazione diretta del 0,95% - gestione ciclo dell'acqua.

Nella sezione relativa agli elementi di valutazione della Sezione Strategica verranno trattatati i seguenti temi:

- Investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche;
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- Tributi e tariffe servizi pubblici.
- Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio.
- Necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni.
- Gestione del patrimonio.
- Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale.
- Indebitamento
- Equilibri della situazione corrente e generali di bilancio e relativi equilibri in termini di cassa.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.
Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

• *Grado di autonomia dell'Ente;*

• *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*

• *Grado di rigidità del bilancio;*

• *Grado di rigidità pro-capite;*

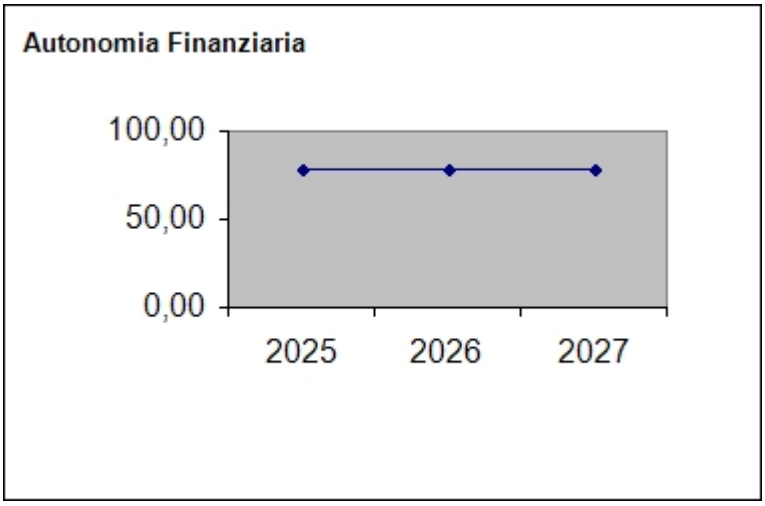
• *Costo del personale;*

• *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.
Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc…
L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.
Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

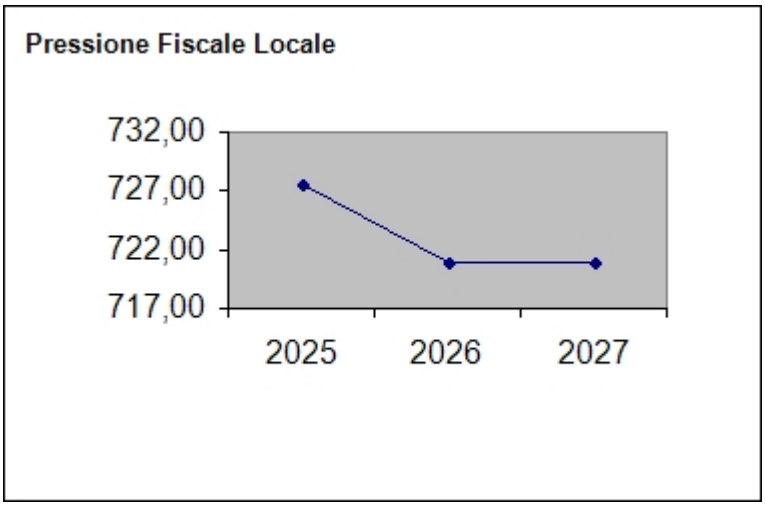
Autonomia Finanziaria	***Anno 2025***	***Anno 2026***	***Anno 2027***
Entrate tributarie + Entrate extratributarie / Entrate Correnti	78,07 %	78,07 %	78,07 %



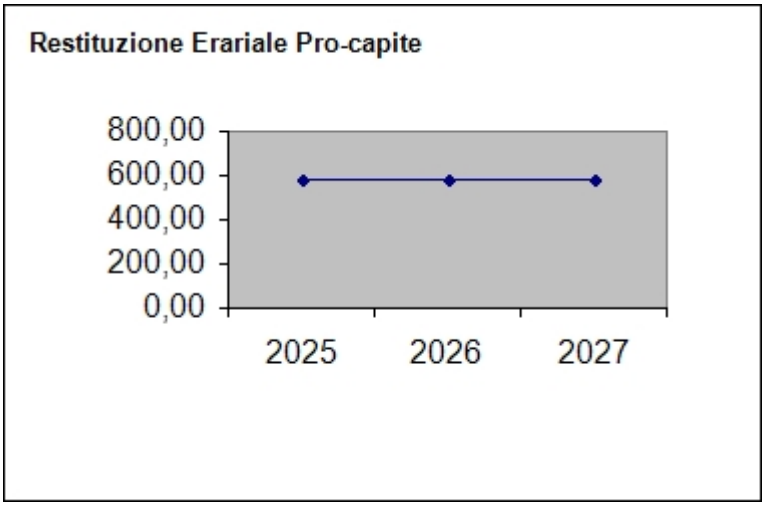
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	***Anno 2025***	***Anno 2026***	***Anno 2027***
Entrate tributarie + Entrate extratributarie / N.Abitanti	€ 727,53	€ 720,87	€ 720,87



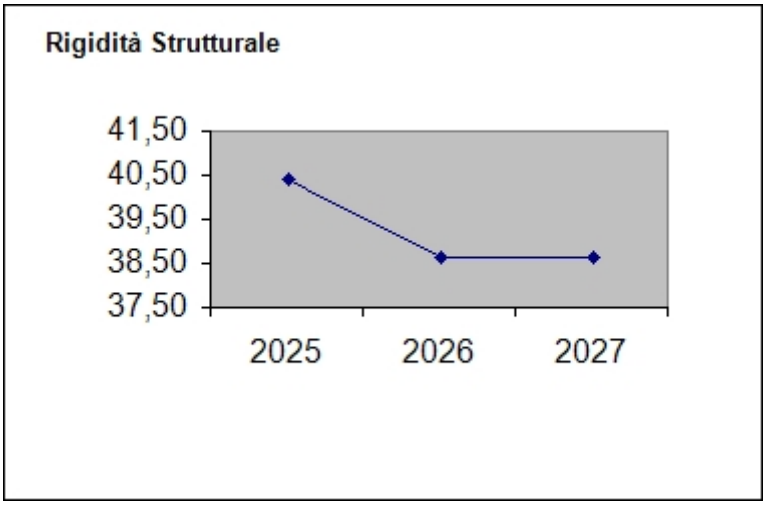
Pressione tributaria pro-capite	***Anno 2025***	***Anno 2026***	***Anno 2027***
Entrate tributarie / N.Abitanti	€ 580,05	€ 580,05	€ 580,05



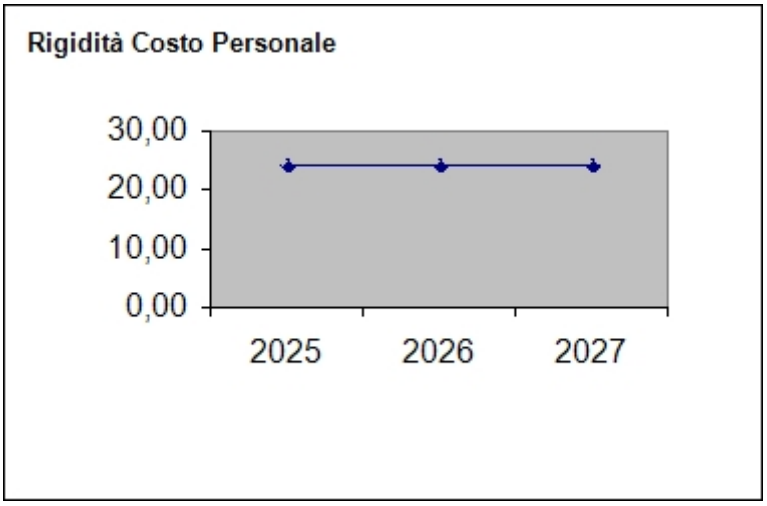
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

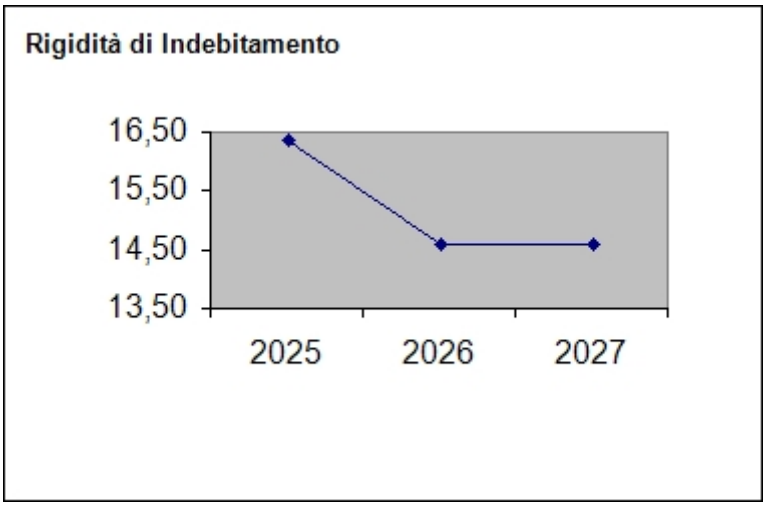
Rigidità strutturale	***Anno 2025***	***Anno 2026***	***Anno 2027***
Spese personale + Rimborso mutui + interessi / Entrate Correnti	40,39 %	38,64 %	38,64 %



Rigidità costo personale	***Anno 2025***	***Anno 2026***	***Anno 2027***
Spese personale + Irap / Entrate Correnti	24,04 %	24,04 %	24,04 %



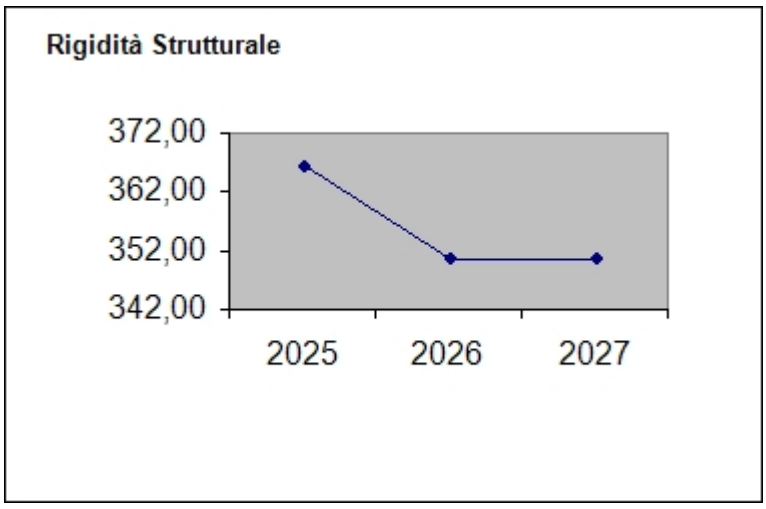
Rigidità indebitamento	*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
Rimborso mutui + interessi / Entrate Correnti	16,35 %	14,59 %	14,59 %



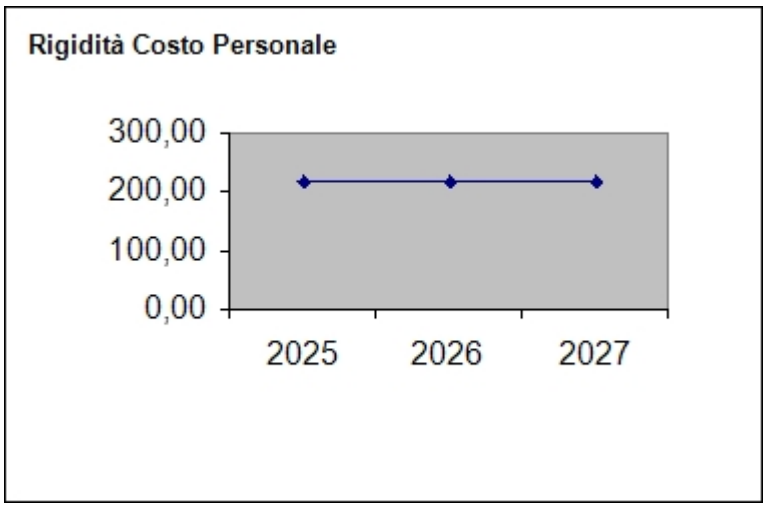
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

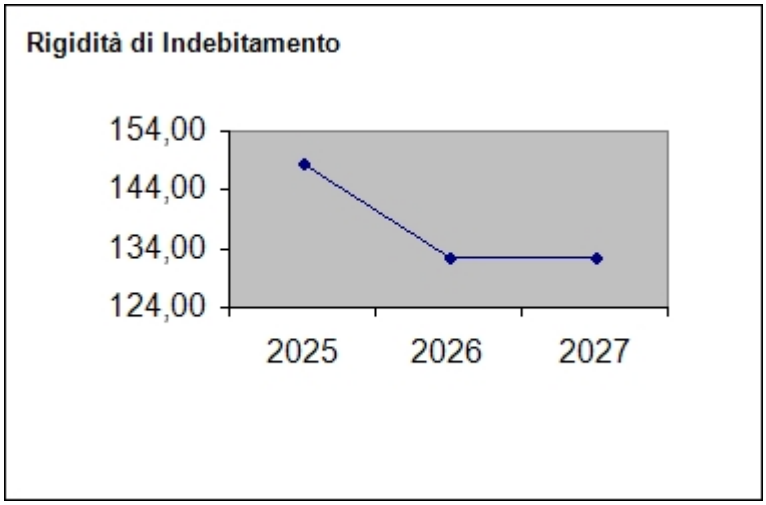
Rigidità strutturale pro-capite	***Anno 2025***	***Anno 2026***	***Anno 2027***
Spese personale +Irap + Rimborso mutui + interessi / N.Abitanti	366,53 €	350,60 €	350,60 €



Rigidità costo personale pro-capite	***Anno 2025***	***Anno 2026***	***Anno 2027***
Spese personale / N abitanti	218,18 €	218,18 €	218,18 €



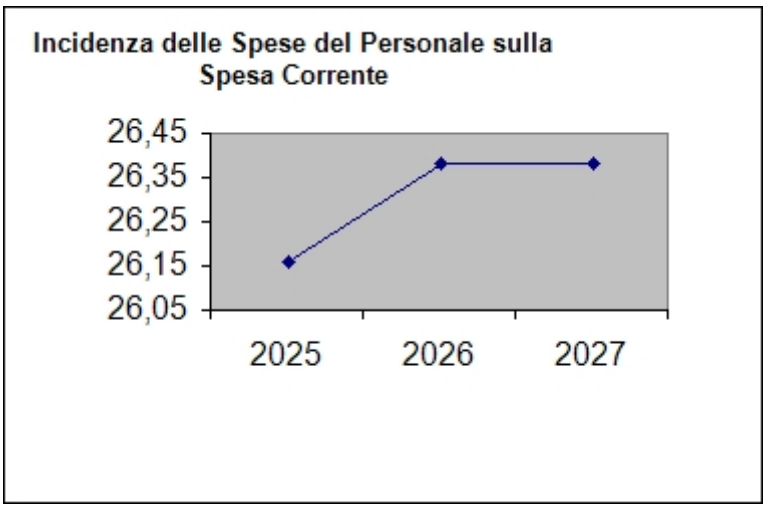
Rigidità indebitamento pro-capite	*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
Rimborso mutui + interessi / N.abitanti	148,35 €	132,42 €	132,42 €



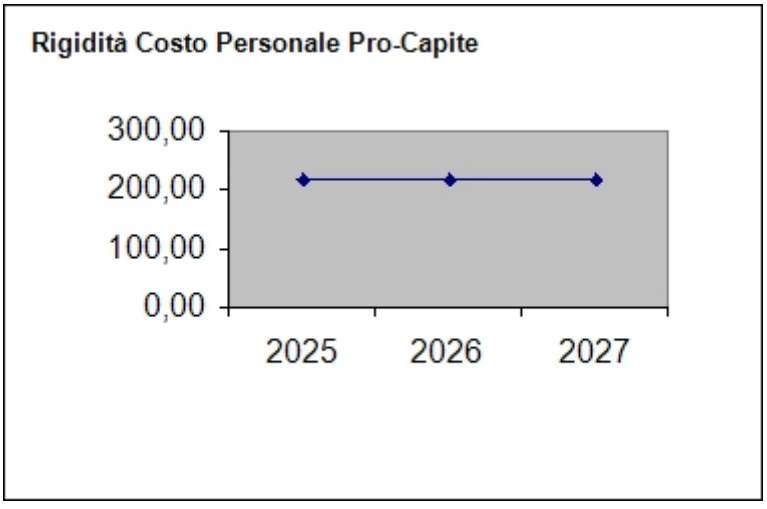
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

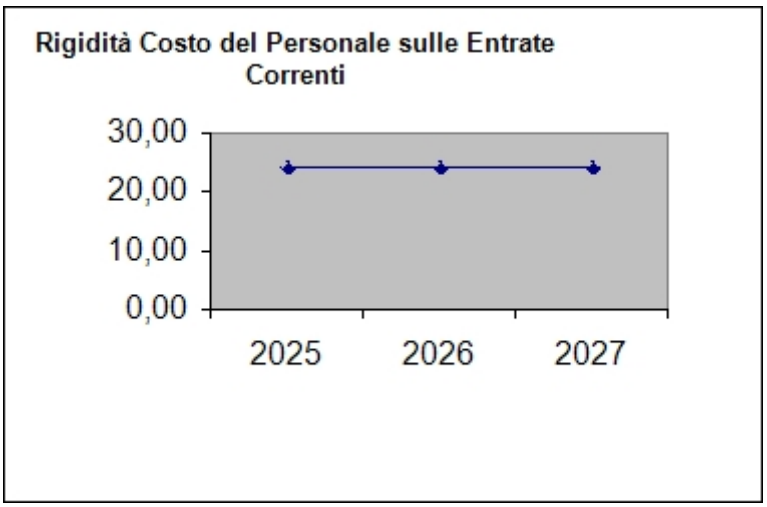
Incidenza spese personale su spesa corrente	***Anno 2025***	***Anno 2026***	***Anno 2027***
Spese personale / Spese correnti	26,16 %	26,38 %	26,38 %



Rigidità costo personale pro-capite	***Anno 2025***	***Anno 2026***	***Anno 2027***
Spese personale / N abitanti	218,18 €	218,18 €	218,18 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
Spesa personale + Irap / Entrate correnti	24,04 %	24,04 %	24,04 %



Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- *Tariffe Servizi Pubblici*
- *Fiscalità Locale*
  - *IUC – IMU*
  - *IUC – TASI*
  - *IUC – TARI*
  - *Imposta Pubblicità*
    - *Art. 12*
    - *Art. 13 (comma 1)*
    - *Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))*
    - *Art. 14 (commi 1-2-3)*
    - *Art. 14 (commi 4-5)*
    - *Art. 15 (comma 1)*
    - *Art. 15 (commi 2-3-4-5)*
    - *Art. 19*

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

La Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato ed individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici del Comune nell'ambito delle linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto dei vincoli e degli obiettivi di finanza pubblica. Copre un arco temporale pari al mandato amministrativo.

Questa Amministrazione ha evidenziato nelle linee programmatiche, tra i propri obiettivi del breve e medio periodo una serie di nuovo opere pubbliche che attualmente sono oggetto di specifiche progettazioni ma di cui si prevede la loro realizzazione nel corso del prossimo triennio 2025-2027.
Gli investimenti principali sono:

Manutenzione straordinaria: interventi di riqualificazione relativi alla viabilità della viabilità comunale, con riferimento in particolare a lavori di asfaltature stradali nell'intero triennio di riferimento.
Interventi di potenziamento e manutenzione parchi giochi e giardini come leva di sostenibilità e valorizzazione di spazi come aree verdi attrezzate.
Spostamento monumento ai caduti di Gattico nell'area cimiteriale.
Modifica accesso e viabilità ai cimiteri comunali fruibili anche dai portatori di handicap.

Scuole: adeguamento sismico scuola infanzia loc. Revislate.

Illuminazione: Su tutto il territorio comunale, sostituzione dei lampioni di vecchia generazione con luci a LED, a spese di ENEL SOLE grazie alla convenzione con la società stessa.

Sicurezza e Viabilità: integrazione della videosorveglianza già esistente, a tutela della sicurezza dei cittadini.

Area Ecologica e ambiente: l'apertura dell'area ecologica in località Reina è già definita. Nei mesi a seguire ci sarà una verifica pratica del suo utilizzo per meglio allineare il servizio ai bisogni della cittadinanza.
Adeguamento rete fognaria ove carente, sostituzione di reti idriche obsolete in collaborazione con il Consorzio Acqua Novara-VCO, lavoro già iniziato in sinergia anche con Enel -Gas.

Acquisizione dell'area industriale ex Poletti-Iulita a Veruno: questo al fine di conseguire un più decoroso aspetto urbanistico del centro storico ed una maggiore valorizzazione della chiesa di Santa Maria Assunta all'altezza della comunità verunese.

Piste Ciclopedonali: oltre al completamento della pista pedonale da Veruno a Gattico, è prevista la realizzazione in due lotti di una pista pedonale da Maggiate Inferiore a Gattico e il completamento della pista pedonale a Maggiate Superiore da via Geola al locale Cimitero, inserendo i progetti nel programma di finanziamenti regionali.

Interventi per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate: Il DPCM del 20/01/2020 ha apportate modifiche al DPCM del 06/06/2017 e che consente di procedere allo scorrimento della graduatoria e che porta l'Ex comune di Veruno in posizione N° 258 con una quota di contributo pari a € 1.940.000. Per tale intervento nel quale si conferma la linea strategica e

progettuale del progetto di riqualificazione del 2015 è in corso la rimodulazione di alcuni interventi e del quadro economico. La rimodulazione non comporta nuovi interventi o nuovi importi economici ma una riorganizzazione degli stessi importi all'interno delle medesime schede d'ambito dovute ad interventi già eseguiti dal 2015 ad oggi nonché all'incremento delle voci unitarie di costo.

Gli investimenti attualmente finanziati nell'attuale bilancio di previsione sono i seguenti:

Anno 2025:

€ 1.940.000,00 - Interventi per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate;

€ 850.000,00 - Realizzazione percorso pedonale protetto sulla SP32DIR

€ 40.000,00 – Manutenzione straordinaria strade

€ 30.000,00 – Manutenzione straordinaria immobili

€ 10.000,00 – Manutenzioni stabili

€ 10.000,00 – Acquisto beni per servizi manutentivi

Anno 2026:

€ 254.000,00 – Adeguamento sismico scuola infanzia loc. Revislate

€ 10.000,00 – Manutenzioni stabili

€ 15.000,00 – Manutenzione straordinaria immobili

€ 10.000,00 – Arredo urbano

€ 10.000,00 – Acquisto beni per servizi manutentivi

Anno 2027:

€ 10.000,00 – Manutenzioni stabili

€ 55.000,00 – Manutenzione straordinaria immobili

€ 50.000,00 – Riqualificazione ambientale e territoriale

€ 15.000,00 – Arredo urbano

€ 50.000,00 – Manutenzione straordinaria strade

€ 10.000,00 – Acquisto beni per servizi manutentivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

1. PISTA CICLOPEDONALE LUNGO VIA RISORGIMENTO - TRATTO GATTICO - VERUNO – CUP H71B21002360004 – Progetto definitivo in linea tecnica per la partecipazione al bando ICS "COMUNI IN PISTA 2021" approvato con D.G.C. N° 159 del 18/10/2021 per un importo di quadro economico pari a € 1.300.000. L'opera è finanziata con mutuo ICS. I lavori sono in corso di esecuzione.

2. CUP H77H24000240004 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANTO STRADALE IN VIA DANTE E PARCHEGGIO ADIACENTE – LOCALITA' GATTICO. Progetto esecutivo approvato con deliberazione G.C. n. 49 del 25.03.2024. I lavori sono stati aggiudicati con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 45 del 29.04.2024.

3. CUP H74D22003170006 - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA SECONDARIA DI 1 GRADO - LOCALITA GATTICO VIA SAN ROCCO N. 16 - CONTIBUTO L. 160/2019 ANNUALITA 2024. Progetto esecutivo approvato con deliberazione G.C. 79 del 13.05.2024. La procedura finalizzata all'affidamento dei lavori è stata avviata con determinazione dell'Ufficio Tecnico n. 74 del 11.07.2024.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. L'ultima modifica a questo sistema si è avuta con l'introduzione dell'imposta IMU che ha assorbito a far tempo dal 2020 della TASI, i cui presupposti impositivi sono: il possesso di immobili; l'erogazione e fruizione di servizi comunali.

La TARI (ex tassa rifiuti). Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Si segnala inoltre che la TARI sarà oggetto di approvazione di specifico piano finanziario oggetto di approvazione da parte di ARERA.

L'Addizionale comunale IRPEF calcolata sugli imponibili IRPEF.

Il Canone Unico Patrimoniale che è andato a sostituire i vecchi tributi (TOSAP, PUBBLICITA', PUBBLICHE AFFISSIONI).

Denominazione	IMU
Atto 2024	Delibera di C.C. n. 62/19.12.2023
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2024

Per l'anno 2025 si intende confermare le aliquote in vigore, come meglio sarà specificato nella successiva idonea deliberazione consiliare.

Denominazione	TARI
Atto 2024	Delibera di C.C. n. 9/22.04.2024
Indirizzo	Le tariffe sono state determinate per l'anno 2024 sulla base del PEF 2024/2025 anno 2024.

Per l'anno 2025 le tariffe saranno determinate in base al Piano Finanziario 2025 ai sensi della normativa vigente (Art. 3, comma 5-quinquies del D.L. n. 228/2021).

Denominazione	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF
Atto 2024	Delibera di C.C. n. 63/19.12.2023
Indirizzo	Determinazione aliquote addizionale comunale IRPEF Anno 2024. Conferma.

Per l'anno 2025 si prevede di modificare le aliquote vigenti per adeguarsi agli scaglioni ridotti da n. 4 a n. 3 come da Legge di Bilancio 2024, come meglio sarà specificato nella successiva idonea deliberazione consiliare.

Denominazione	CANONE UNICO PATRIMONIALE
Atto 2025	Delibera di C.C. n. 6/25.03.2021 – Delibera G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Per l'anno 2025 si intende confermare le tariffe in vigore.

TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino. Il prospetto riporta i dati salienti delle principali tariffe in vigore:

Denominazione	SERVIZI SCOLASTICI
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 122/30.07.2024
Indirizzo	Determinazione tariffe per l'anno scolastico 2024/2025

Denominazione	PESO PUBBLICO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Approvazione tariffe per l'anno 2025

Denominazione	CONCESSIONI CIMITERIALI
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	LAMPADE VOTIVE
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	SERVIZIO NECROFORO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	DIRITTI USCITA SALMA DAL TERRIOTORIO COMUNALE
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	DIRITTI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	TARIFFE PALESTRE COMUNALI E IMPIANTI SPORTIVI
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Approvazione tariffe per utilizzo impianti sportivi

Denominazione	DIRITTI ACCORDI DI SEPARAZIONE, SCIOGLIMENTO, CESSAZIONE EFFETTI CIVILI MATRIMONIO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	PASTI DOMICILIO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Conferma tariffe per l'anno 2025

Denominazione	SERVIZI INFERMIERISTICO
Atto 2025	Delibera di G.C. n. 156/18.11.2024
Indirizzo	Approvazione tariffe per l'anno 2025

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

IMU

Aliquota/Detrazione	Misura
Aliquota ordinaria	10,1 per mille
Aliquota per abitazione principale accatastata nelle categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (C/2-C/6-C/7) nel limite di una per categoria	5 per mille
Detrazione per abitazione principale accatastata nelle categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (C/2-C/6-C/7) nel limite di una per categoria	€ 200,00
Aliquota per abitazioni (escluse quelle classificate in categoria A/1-A/8-A/9) e una pertinenza per ciascuna delle categorie C/2-C/6-C/7 concesse in comodato a parenti in linea retta entro il primo grado, a condizione che: sia utilizzato da questi come abitazione principale con contratto di comodato registrato il comodante possieda un solo immobile in Italia nonché risieda anagraficamente e dimori abitualmente nel Comune in cui è situato l'immobile in comodato. Il beneficio si applica anche se il comodante possiede nel Comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale il comodante presenti la dichiarazione IMU	5 per mille e rendita ridotta del 50%
Aliquota per unità immobiliari ad uso produttivo del gruppo catastale D	10 per mille
Aliquota per unità immobiliari in categoria C1 – C3	10 per mille
Terreni agricoli	esenti
Aree fabbricabili	9,1 per mille
Aliquota per fabbricati rurali ad uso strumentale	Esente
Aliquota per fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	Esente

TARI

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (p.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variab.)
Utenza domestica (1 componente)	0,80	0,21443	**0,17154**	1,00	163,28620	0,32936	**53,77994**
Utenza domestica (2 componenti)	0,94	0,21443	**0,20156**	1,60	163,28620	0,32936	**86,04791**
Utenza domestica (3 componenti)	1,05	0,21443	**0,22515**	1,90	163,28620	0,32936	**102,18189**
Utenza domestica (4 componenti)	1,14	0,21443	**0,24445**	2,20	163,28620	0,32936	**118,31587**
Utenza domestica (5 componenti)	1,23	0,21443	**0,26375**	2,90	163,28620	0,32936	**155,96183**
Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,21443	**0,27876**	3,40	163,28620	0,32936	**182,85181**

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (p.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variab.)
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,40	0,74848	**0,29939**	5,50	0,17304	**0,95172**
102-Cinematografi e teatri	0,30	0,74848	**0,22454**	3,50	0,17304	**0,60564**
103-Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,51	0,74848	**0,38172**	4,90	0,17304	**0,84790**
104-Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,76	0,74848	**0,56884**	7,21	0,17304	**1,24762**
105-Stabilimenti balneari	0,38	0,74848	**0,28442**	5,22	0,17304	**0,90327**
106-Esposizioni, autosaloni	0,34	0,74848	**0,25448**	4,22	0,17304	**0,73023**
107-Alberghi con ristorante	1,20	0,74848	**0,89818**	9,85	0,17304	**1,70444**
108-Alberghi senza ristorante	0,95	0,74848	**0,71106**	8,88	0,17304	**1,53660**
109-Case di cura e riposo	1,00	0,74848	**0,74848**	10,22	0,17304	**1,76847**
110-Ospedali	1,29	0,74848	**0,96554**	10,55	0,17304	**1,82557**
111-Uffici, agenzie	1,07	0,74848	**0,80087**	12,45	0,17304	**2,15435**
112-Banche, istituti di credito e studi professionali	0,55	0,74848	**0,41166**	5,03	0,17304	**0,87039**
113-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,99	0,74848	**0,74100**	11,55	0,17304	**1,99861**
114-Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,11	0,74848	**0,83081**	14,78	0,17304	**2,55753**
115-Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,60	0,74848	**0,44909**	6,81	0,17304	**1,17840**
116-Banchi di mercato beni durevoli	1,09	0,74848	**0,81584**	14,58	0,17304	**2,52292**
117-Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,09	0,74848	**0,81584**	12,12	0,17304	**2,09724**
118-Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,82	0,74848	**0,61375**	8,48	0,17304	**1,46738**
119-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,09	0,74848	**0,81584**	11,55	0,17304	**1,99861**
120-Attività industriali con capannoni di produzione	0,55	0,74848	**0,41166**	7,53	0,17304	**1,30299**
121-Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,74848	**0,41166**	8,00	0,17304	**1,38432**
122-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	5,57	0,74848	**4,16903**	45,67	0,17304	**7,90274**
123-Mense, birrerie, amburgherie	4,85	0,74848	**3,63013**	39,78	0,17304	**6,88353**
124-Bar, caffè, pasticceria	3,96	0,74848	**2,96398**	32,44	0,17304	**5,61342**
125-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,02	0,74848	**1,51193**	22,67	0,17304	**3,92282**
126-Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,74848	**1,15266**	21,40	0,17304	**3,70306**
127-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	7,17	0,74848	**5,36660**	58,76	0,17304	**10,16783**
128-Ipermercati di generi misti	1,56	0,74848	**1,16763**	22,45	0,17304	**3,88475**
129-Banchi di mercato generi alimentari	3,50	0,74848	**2,61968**	28,70	0,17304	**4,96625**
130-Discoteche, night club	1,04	0,74848	**0,77842**	15,68	0,17304	**2,71327**
132-Punto vendita stagionale	7,17	0,74848	**5,36660**	8,90	0,17304	**1,54006**

Canone unico patrimoniale

CATEGORIA DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - AFFISSIONI - OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	PERMANENTE/TEMPORANEA	TARIFFA PRECEDENTE	TARIFFA STANDARD CANONE	COEFFICIENTI	TARIFFA CANONE UNICO	PERCENTUALE VARIAZIONE COEFFICIENTI
PUBBLICITA' - INSEGNE ANNUALE - INSEGNE FINO A 1 MQ	P	11,36	30,00	0,38	11,36	
PUBBLICITA'- INSEGNE ANNUALE - INSEGNE OLTRE MQ 1	P	16,36	30,00	0,55	16,36	
PUBBLICITA' - INSEGNE MENSILE	T	1,64	30,00	0,05	1,64	
INSEGNE-PANNELLI E STRUTTURE LUMINOSE INTERMITTENTI O LAMPEGGIANTI	P	47,6	30,00	1,59	47,60	
INSEGNE-PANNELLI E STRUTTURE LUMINOSE INTERMITTENTI O LAMPEGGIANTI - TARIFFA MENSILE	T	4,76	30,00	0,16	4,76	
PROIEZIONI LUMINOSE - DIAPOSITIVE IN LOCALI PUBBLICI FINO A 30 GG - TARIFFA GIORNALIERA	T	2,98	30,00	0,10	2,98	
PROIEZIONI LUMINOSE - DIAPOSITIVE IN LOCALI PUBBLICI OLTRE 30 GG - TARIFFA GIORNALIERA	T	1,49	30,00	0,05	1,49	
PUBBLICITA' EFFETTUATA A MEZZO DI APPARECCHI AMPLIFICATORI	T	8,93	30,00	0,30	8,93	
PUBBLICITA' CON PALLONI FRENATI O ALTRE SAGOME GONFIABILI	P	35,69	30,00	1,19	35,69	
PUBBLICITA' CON AEROMOBILI	P	71,39	30,00	2,38	71,39	
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA', PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO CON PORTATA < A KG. 3000	P	71,36	30,00	2,38	71,36	
AUTOVEICOLI DI PROPRIETA', PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO CON PORTATA > A KG. 3000	P	107,09	30,00	3,57	107,09	
MOTOVEICOLI E VEICOLI NON COMPRESI NEI PUTNI PRECEDENTI, PUBBLICITA' ANNUALE PROPRIO CONTO	P	35,7	30,00	1,19	35,70	
PUBBLICITA' EFFETTUATA MEDIANTE DISTRIBUZIONE DI MANIFESTINI O ALTRO MATERIALE, AL GIORNO E A PERSONA	T	2,98	30,00	0,10	2,98	
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE FINO 1 MQ PER OGNI 15 GIORNI O FRAZIONE	T	11,36	30,00	0,38	11,36	
PUBBLICITA' EFFETTUATA CON STRISCIONI CHE ATTRAVERSANO STRADE O PIAZZE OLTRE 1 MQ PER OGNI 15 GIORNI O FRAZIONE	T	16,36	30,00	0,55	16,36	
DIRITTI AFFISSIONI PUBBLICHE FINO A 1 MQ. - PER I PRIMI 10 GIORNI	T	1,49	30,00	0,05	1,49	
DIRITTI AFFISSIONI PUBBLICHE OLTRE A 1 MQ. - PER OGNI PERIODIO DI 5 GIORNI O FRAZIONE	T	0,44	30,00	0,01	0,44	
			30,00	-	-	
OCCUPAZIONE SUOLO COMUNALE	P	21,07	30,00	0,70	21,07	
OCCUPAZIONE SPAZI SOPRASTANTI E SOTTOSTANTI SUOLO PUBBLICO	P	10,54	30,00	0,35	10,54	
OCCUPAZIONE CON TENDE FISSE O RETRATTILI AGGETTANTI DIRETTAMENTE SUL SUOLO PUBBLICO	P	6,32	30,00	0,21	6,32	
			30,00	-	-	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI FINO A 1 KM. E FINO A 30GG	P	6,19	30,00	0,21	6,19	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI PER OGNI KM LINEARE OLTRE AL KM E FINO A 30GG	P	9,3	30,00	0,31	9,30	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI FINO A 1 KM DI DURATA OLTRE I 30GG E FINO A 90GG	P	8,05	30,00	0,27	8,05	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI PER OGNI KM LINEARE DI DURATA OLTRE I 30GG E FINO A 90GG	P	12,08	30,00	0,40	12,08	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI FINO A 1 KM DI DURATA OLTRE I 90GG E FINO A 180GG	P	9,3	30,00	0,31	9,30	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI PER OGNI KM LINEARE DI DURATA OLTRE I 90GG E FINO A 180GG	P	13,94	30,00	0,46	13,94	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI FINO A 1 KM DI DURATA OLTRE I 180GG	P	12,4	30,00	0,41	12,40	
OCCUPAZIONI SOTTOSUOLO SOPRA SUOLO CON CONDUTTURE CAVI ED IMPIANTI PER OGNI KM LINEARE DI DURATA OLTRE I 180GG	P	18,59	30,00	0,62	18,59	
OCCUPAZIONE SUOLO PER UN SOLO SERBATOIO DI CAPACITA' NON SUPERIORE A LT. 3000	P	37,19	30,00	1,24	37,19	
OCCUPAZIONE SUOLO DISTRIBUTORI DI TABACCHI	P	12,4	30,00	0,41	12,40	
OCCUPAZIONE SUOLO TARIFFA GIORNALIERA	T	1,24	30,00	0,04	1,24	

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

Missione	*Programma*		*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione					
	1-Organi istituzionali	comp	159.424,00	159.424,00	159.424,00
		cassa	198.056,86		
	2-Segreteria generale	comp	286.840,00	286.840,00	286.840,00
		cassa	344.483,99		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	179.060,00	171.550,00	171.850,00
		cassa	223.116,52		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	77.000,00	77.000,00	77.000,00
		cassa	91.075,76		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	162.000,00	163.000,00	164.000,00
		cassa	279.091,65		
	6-Ufficio tecnico	comp	265.000,00	267.000,00	267.000,00
		cassa	441.054,79		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	119.500,00	118.500,00	118.500,00
		cassa	153.685,21		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	18.000,00	18.000,00	18.000,00
		cassa	33.274,40		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	11-Altri servizi generali	comp	408.002,51	320.816,00	320.816,00
		cassa	502.626,53		
	Totale Missione 1	**comp**	**1.674.826,51**	**1.582.130,00**	**1.583.430,00**
		cassa	**2.266.465,71**		
2-Giustizia					
	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 2	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
3-Ordine pubblico e sicurezza					
	1-Polizia locale e amministrativa	comp	207.400,00	192.900,00	193.900,00
		cassa	262.263,58		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3	**comp**	**207.400,00**	**192.900,00**	**193.900,00**
		cassa	**262.263,58**		
4-Istruzione e diritto allo					

studio					
	1-Istruzione prescolastica	comp	39.000,00	40.000,00	41.000,00
		cassa	71.517,38		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	385.200,00	387.200,00	389.200,00
		cassa	569.402,62		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	93.000,00	73.000,00	73.000,00
		cassa	111.910,54		
	7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 4	**comp**	**517.200,00**	**500.200,00**	**503.200,00**
		cassa	**752.830,54**		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	23.150,00	23.650,00	23.650,00
		cassa	34.478,98		
	Totale Missione 5	**comp**	**23.150,00**	**23.650,00**	**23.650,00**
		cassa	**34.478,98**		
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero					
	1-Sport e tempo libero	comp	52.000,00	52.000,00	52.000,00
		cassa	78.615,63		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	**comp**	**52.000,00**	**52.000,00**	**52.000,00**
		cassa	**78.615,63**		
7-Turismo					
	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	6.000,00		
	Totale Missione 7	**comp**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**
		cassa	**6.000,00**		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	106.000,00	106.000,00	106.000,00
		cassa	153.659,40		
	3-Rifiuti	comp	608.200,00	608.200,00	608.200,00
		cassa	781.329,07		
	4-Servizio idrico integrato	comp	1.700,00	1.700,00	1.700,00
		cassa	3.537,98		

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	**comp**	**715.900,00**	**715.900,00**	**715.900,00**
		cassa	**938.526,45**		
10-Trasporti e diritto alla mobilità					
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	536.067,00	499.300,00	499.300,00
		cassa	762.051,69		
	Totale Missione 10	**comp**	**536.067,00**	**499.300,00**	**499.300,00**
		cassa	**762.051,69**		
11-Soccorso civile					
	1-Sistema di protezione civile	comp	9.400,00	9.400,00	9.400,00
		cassa	10.432,80		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	**comp**	**9.400,00**	**9.400,00**	**9.400,00**
		cassa	**10.432,80**		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	42.000,00	42.000,00	42.000,00
		cassa	74.930,02		
	2-Interventi per la disabilità	comp	60.000,00	60.000,00	60.000,00
		cassa	81.326,64		
	3-Interventi per gli anziani	comp	108.300,00	108.500,00	108.500,00
		cassa	119.797,05		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		cassa	27.692,18		
	5-Interventi per le famiglie	comp	41.000,00	41.000,00	41.000,00
		cassa	62.610,45		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	210.000,00	210.000,00	210.000,00
		cassa	212.000,00		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	46.500,00	46.500,00	46.500,00
		cassa	75.480,68		
	Totale Missione 12	**comp**	**516.800,00**	**517.000,00**	**517.000,00**
		cassa	**653.837,02**		
13-Tutela della salute					

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 13	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 15	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.793,47		
	Totale Missione 17	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**1.793,47**		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e					

locali					
	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
19-Relazioni internazionali					
	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
20-Fondi e accantonamenti					
	1-Fondo di riserva	comp	29.280,30	30.007,30	31.807,30
		cassa	50.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	33.627,70	28.935,70	28.935,70
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	25.702,00	32.177,00	32.177,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	**comp**	**88.610,00**	**91.120,00**	**92.920,00**
		cassa	**50.000,00**		
50-Debito pubblico					
	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	249.600,00	259.700,00	247.500,00
		cassa	249.620,00		
	Totale Missione 50	**comp**	**249.600,00**	**259.700,00**	**247.500,00**
		cassa	**249.620,00**		
60-Anticipazioni finanziarie					
	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		
	TOTALE MISSIONI	**comp**	**4.596.953,51**	**4.449.300,00**	**4.444.200,00**
		cassa	**6.066.915,87**		

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.
Stante inoltre la programmazione degli investimenti occorrerà prevedere il reperimento di risorse straordinarie o il ricorso a nuovo indebitamento.

La gestione del patrimonio

			ATTIVO	*2023*	*2022*
			B) IMMOBILIZZAZIONI		
I			*Immobilizzazioni immateriali*		
	1		Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
	2		Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	75.827,45	25.815,10
	3		Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
	4		Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
	5		Avviamento	0,00	0,00
	6		Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
	9		Altre	45.966,27	46.311,20
			Totale immobilizzazioni immateriali	121.793,72	72.126,30
			Immobilizzazioni materiali		
II	1		Beni demaniali	8.517.612,73	8.795.832,98
	1.1		Terreni	492,37	492,37
	1.2		Fabbricati	1.183.974,24	1.194.640,97
	1.3		Infrastrutture	7.294.459,86	7.560.776,00
	1.9		Altri beni demaniali	38.686,26	39.923,64
III	2		Altre immobilizzazioni materiali	10.608.035,88	9.228.206,63
	2.1		Terreni	1.295.607,73	1.295.607,73
		a	*di cui in leasing finanziario*	0,00	0,00
	2.2		Fabbricati	8.928.918,71	7.608.008,93
		a	*di cui in leasing finanziario*	0,00	0,00
	2.3		Impianti e macchinari	58.890,33	44.336,90
		a	*di cui in leasing finanziario*	0,00	0,00
	2.4		Attrezzature industriali e commerciali	87.105,92	76.245,74
	2.5		Mezzi di trasporto	60.060,00	86.863,78
	2.6		Macchine per ufficio e hardware	99.223,20	36.251,37
	2.7		Mobili e arredi	78.229,99	80.892,18
	2.8		Infrastrutture	0,00	0,00
	2.9		Diritti reali di godimento	0,00	0,00
	2.99		Altri beni materiali	0,00	0,00
	3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	6.051.172,74	2.748.359,39
			Totale immobilizzazioni materiali	25.176.821,35	20.772.399,00
			TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	25.298.615,07	20.844.525,30

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà partecipare ai bandi nazionali/regionali a cui sarà interessata. L'Amministrazione si riserva inoltre di partecipare a bandi con fondazioni, istituzioni private ai fini di reperire risorse straordinarie per il finanziamento degli investimenti.

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2022	*2023*	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*
Residuo Debito (+)	8.565.103,11	8.736.161,90	8.843.199,29	8.544.699,29	8.536.099,29	8.092.299,29
Nuovi Prestiti (+)	626.769,90	584.926,04	200.000,00	500.000,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	455.711,11	477.888,65	498.500,00	508.600,00	443.800,00	438.000,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno	8.736.161,90	8.843.199,29	8.544.699,29	8.536.099,29	8.092.299,29	7.654.299,29
Nr. Abitanti al 31/12	5222	5252	5252	5252	5252	5252
Debito medio x abitante	**1.672,95**	**1.683,78**	**1.588,86**	**1.625,30**	**1.540,80**	**1.457,41**

	Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale					
	2022	*2023*	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*
Oneri finanziari	238.991,71	248.837,95	263.000,00	249.600,00	259.700,00	247.500,00
Quota capitale	455.711,11	477.888,65	498.500,00	508.600,00	443.800,00	438.000,00
Totale fine anno	694.702,82	726.726,60	761.500,00	758.200,00	703.500,00	685.500,00

	Tasso medio indebitamento					
	2022	*2023*	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*
Indebitamento inizio esercizio	8.565.103,11	8.736.161,90	8.843.199,29	8.544.699,29	8.536.099,29	8.092.299,29
Oneri finanziari	238.991,71	248.837,95	263.000,00	249.600,00	259.700,00	247.500,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	**2,79%**	**2,85%**	**2,97%**	**3,03%**	**3,11%**	**3,13%**

	Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti					
	2022	*2023*	*2024*	*2025*	*2026*	*2027*
Interessi passivi	238.991,71	248.837,95	263.000,00	249.600,00	259.700,00	247.500,00
Entrate correnti	4.897.611,49	4.534.813,99	4.870.679,00	4.886.600,00	4.852.100,00	4.852.200,00
% su entrate correnti	4,88 %	5,49 %	5,40 %	5,11 %	5,35 %	5,10 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2025-2027)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			88.953,51	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00	0,00	0,00	0,00
		4.886.600,00	4.852.100,00	4.852.200,00	
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	4.596.953,51	4.449.300,00	4.444.200,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
		33.627,70	28.935,70	28.935,70	
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	0,00	0,00	0,00	4.738.800,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		508.600,00	443.800,00	438.000,00	
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	**-130.000,00**	**-41.000,00**	**-30.000,00**	4.347.000,00
di cui:		0,00	0,00	0,00	
- fondo pluriennale vincolato		0,00	*0,00*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilità		130.000,00	*41.000,00*	*30.000,00*	*27.342,10*
		0,00	0,00	0,00	
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		0,00	**0,00**	**0,00**	
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00	441.800,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*45.536,61*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo ancitipazioni di liquidità		0,00	*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00	**-50.000,00**
		3.010.000,00	340.000,00	220.000,00	
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
		130.000,00	41.000,00	30.000,00	
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	0,00	
		0,00	0,00	0,00	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	50.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		2.925.536,61	299.000,00	190.000,00	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	
		0,00	**0,00**	**0,00**	
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00	**0,00**
		0,00	0,00	0,00	
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	-
		0,00	0,00	0,00	
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	0,00	0,00	0,00	220.000,00
		0,00	0,00	0,00	
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		160.000,00	50.000,00	50.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale *di cui fondo pluriennale vincolato di spesa*	(-)		60.000,00 *0,00*	170.000,00 *0,00*	170.000,00 *0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie *di cui fondo pluriennale vincolato*	(-)		0,00 *0,00*	0,00 *0,00*	0,00 *0,00*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale *di cui fondo pluriennale vincolato*	(+)		0,00 *0,00*	0,00 *0,00*	0,00 *0,00*
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE **Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	-	-
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine *di cui fondo pluriennale vincolato*	(-)		0,00 *0,00*	0,00 *0,00*	0,00 *0,00*
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine *di cui fondo pluriennale vincolato*	(-)		0,00 *0,00*	0,00 *0,00*	0,00 *0,00*
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie *di cui fondo pluriennale vincolato*	(-)		0,00 *0,00*	0,00 *0,00*	0,00 *0,00*
EQUILIBRIO FINALE **W = O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	2.500.000,00
Entrata	(+)	13.282.855,88
Spesa	(-)	13.916.422,08
Differenza	**=**	**1.866.433,80**

DOCUMENTO UNICO DI

PROGRAMMAZIONE

2025 - 2027

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.
La SeO, con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Con deliberazione G.C. n. 80/13.05.2024 il Comune di Gattico-Veruno ha aggiornato gli enti strumentali controllati o partecipati e società controllate che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica "Gattico Veruno" e precisamente:

DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	PARTECIPATA / CONTROLLATA	DIRETTA / INDIRETTA	PERC. %
Consorzio Area Vasta Medio Novarese	Consorzio	Partecipata	Diretta	3,61000000
Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali	Consorzio	Partecipata	Diretta	0,37000000
Consorzio case di vacanze dei Comuni Novaresi	Consorzio	Partecipata	Diretta	1,08000000
Acqua Novara Vco S.p.A.	Società	Partecipata	Diretta	0,95000000
Medio Novarese Ambiente S.p.A.	Società	Partecipata	Indiretta	3,61000000

Il Comune di Gattico-Veruno ha in essere inoltre delle convenzioni:

CONVENZIONI

Nome	*Attività*	*%*
GATTICO- VERUNO (CAPOFILA) – CRESSA - DIVIGNANO - CAVAGLIETTO	**CONVENZIONE SEGRETARIO**	40%
GATTICO-VERUNO, AGRATE, BOGOGNO	**TRASPORTO SCOLASTICO**	Rideterminata con deliberazione C.C. 35/2021

Ente/Organismo strumentale/Società: ACQUANOVARAVCO	
INDIRIZZI GENERALI	**Gestione del ciclo integrato delle acque**
OBIETTIVI GESTIONALI E DI SERVIZIO	**Miglioramento della gestione del ciclo integrato delle acque e riqualificazione della rete di distribuzione idrica/fognaria**
CONTROLLI DELL'ENTE	**Tramite assemblea soci**

Ente/Organismo strumentale/Società: MEDIO NOVARESE AMBIENTE spa	
INDIRIZZI GENERALI	**Gestione del ciclo integrato dei rifiuti**
OBIETTIVI GESTIONALI E DI SERVIZIO	**Miglioramento della gestione del ciclo integrato dei rifiuti, riduzione del rifiuto indifferenziato,**
CONTROLLI DELL'ENTE	**Partecipazione indiretta tramite Consorzio Medio Novarese Ambiente (assemblea dei Sindaci) società in house**

Per i maggiori dettagli si fa riferimento alle specifiche deliberazioni e convenzioni.

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

L'attuale Comune è ancora suddiviso sulla base degli strumenti urbanistici dei precedenti Comuni di Gattico e di Veruno. E' stata avviata la procedura per la redazione di un nuovo strumento urbanistico unificato.

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Titolo	*Denominazione*	*RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERICIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO*		*PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILACIO*	*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		**previsione di competenza**	**92.804,26**	**88.953,51**	**0,00**	**0,00**
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		**previsione di competenza**	**2.556.547,10**	**45.536,61**	**0,00**	**0,00**
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		**previsione di competenza**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		**previsione di competenza**	**609.573,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		***previsione di competenza***	***0,00***	***0,00***		
	Fondo di Cassa all'1/1/2025		***previsione di cassa***	***2.882.392,75***	***2.500.000,00***		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.232.351,54	previsione di competenza	2.996.400,00	3.046.400,00	3.046.400,00	3.046.400,00
			previsione di cassa	3.670.947,82	4.278.751,54		
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	417.099,60	previsione di competenza	1.122.629,00	1.065.600,00	1.066.100,00	1.066.200,00
			previsione di cassa	1.540.486,84	1.482.699,60		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	354.459,71	previsione di competenza	751.650,00	774.600,00	739.600,00	739.600,00
			previsione di cassa	1.058.807,15	1.129.059,71		
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	499.500,00	previsione di competenza	2.271.000,00	2.510.000,00	340.000,00	220.000,00
			previsione di cassa	3.856.725,44	3.009.500,00		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	247.066,31	0,00		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	1.516,82	previsione di competenza	200.000,00	500.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	784.926,04	501.516,82		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	325.828,21	previsione di competenza	2.548.700,00	2.555.500,00	2.555.500,00	2.555.500,00
			previsione di cassa	2.614.156,13	2.881.328,21		
	TOTALE TITOLI	**2.830.755,88**	**previsione di competenza**	**9.890.379,00**	**10.452.100,00**	**7.747.600,00**	**7.627.700,00**
			previsione di cassa	**13.773.115,73**	**13.282.855,88**		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	**2.830.755,88**	**previsione di competenza**	**13.149.304,03**	**10.586.590,12**	**7.747.600,00**	**7.627.700,00**
			previsione di cassa	**16.655.508,48**	**15.782.855,88**		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI
ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF
IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'
RISCOSSIONE COATTIVA
T.O.S.A.P.
TARSU-TARES-TARI
DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI
FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI
PROVENTI BENI DELL'ENTE
PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI
ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

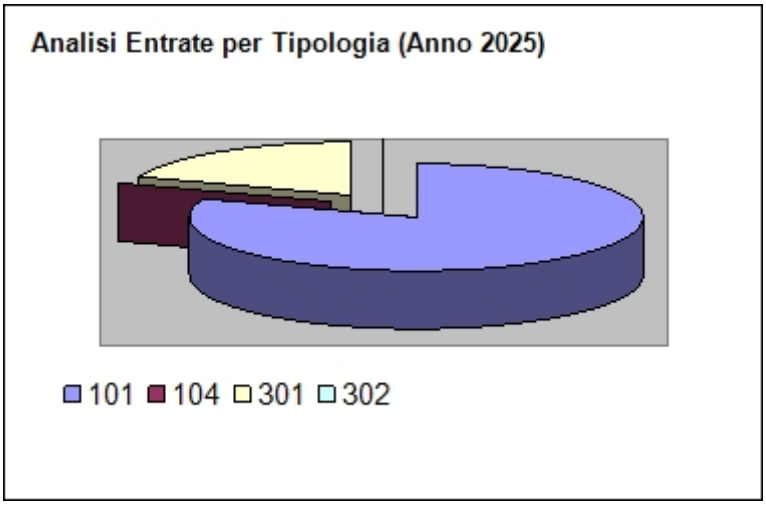
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

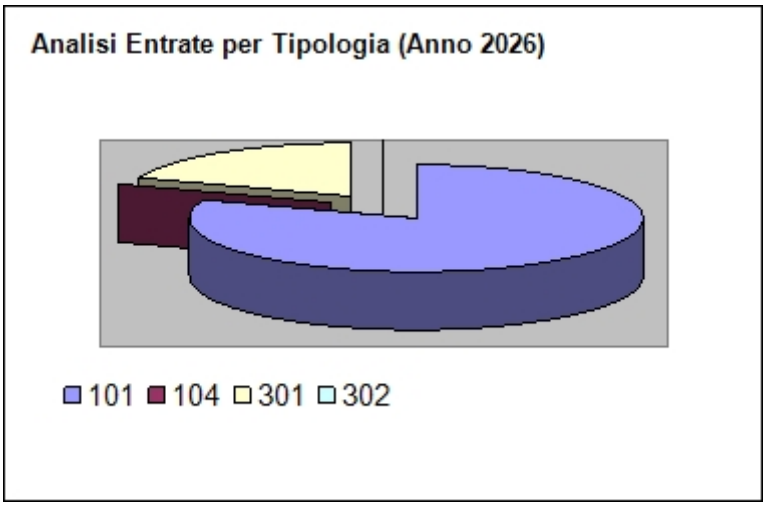
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

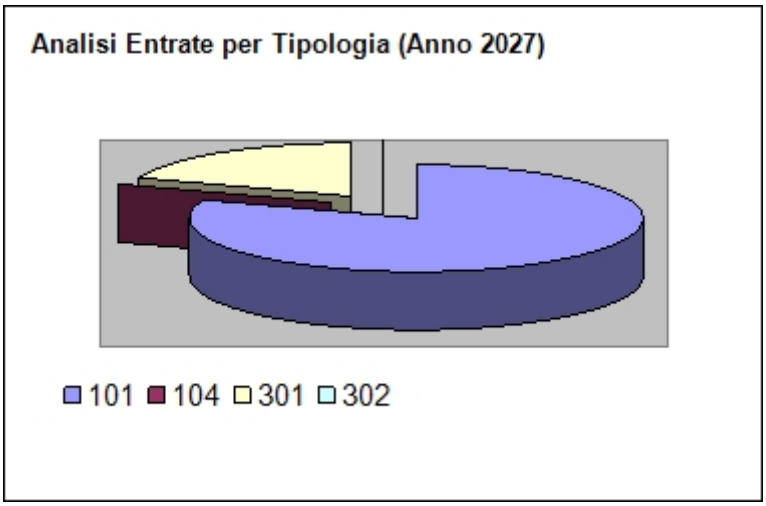
Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	2.456.400,00	2.456.400,00	2.456.400,00
		cassa	3.688.751,54		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	590.000,00	590.000,00	590.000,00
		cassa	590.000,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**3.046.400,00**	**3.046.400,00**	**3.046.400,00**
		cassa	**4.278.751,54**		

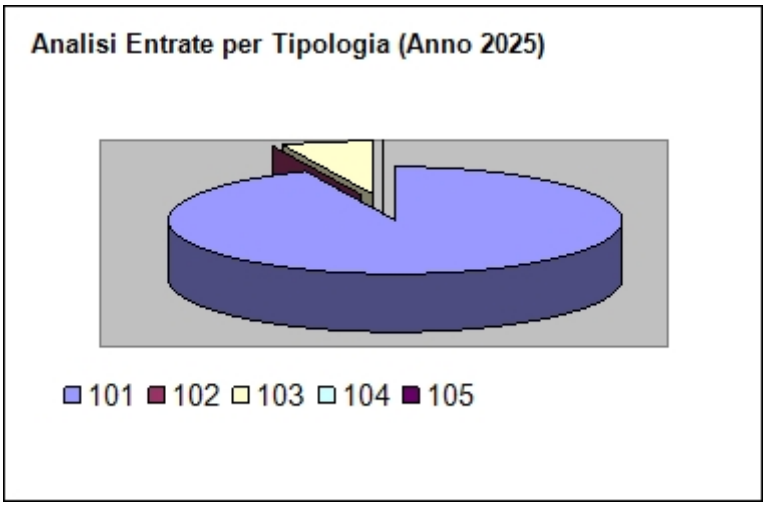


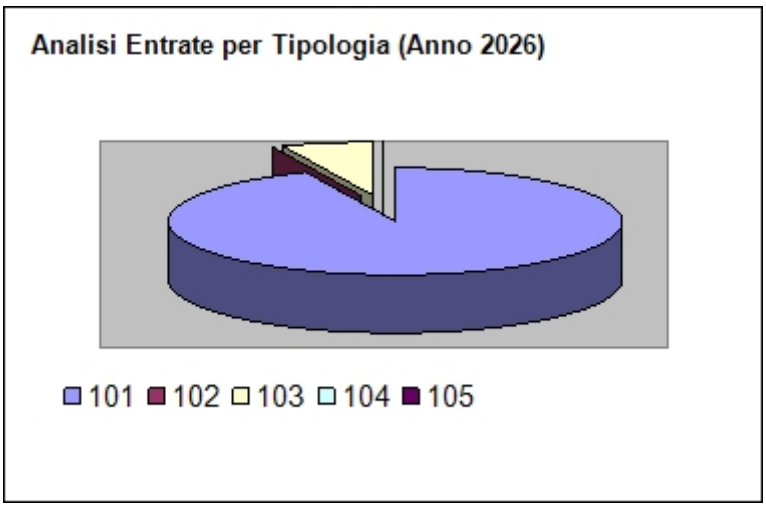


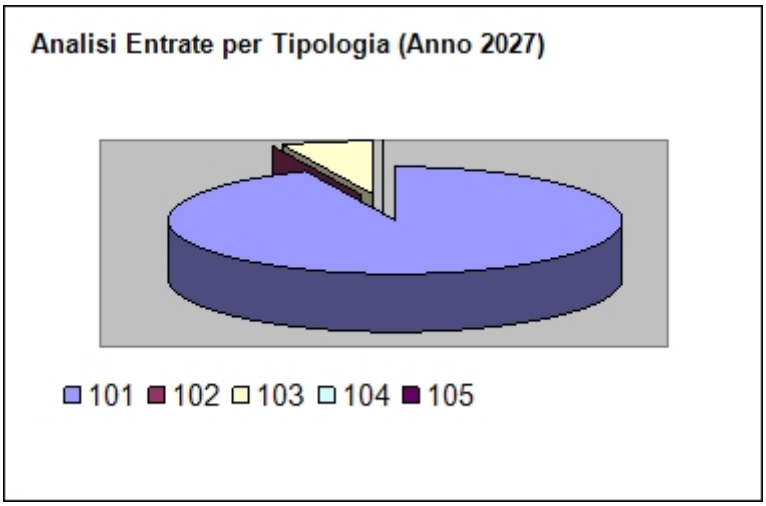

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)
101
104
301
302

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	996.600,00	997.100,00	997.200,00
		cassa	1.344.666,46		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	69.000,00	69.000,00	69.000,00
		cassa	138.033,14		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**1.065.600,00**	**1.066.100,00**	**1.066.200,00**
		cassa	**1.482.699,60**		

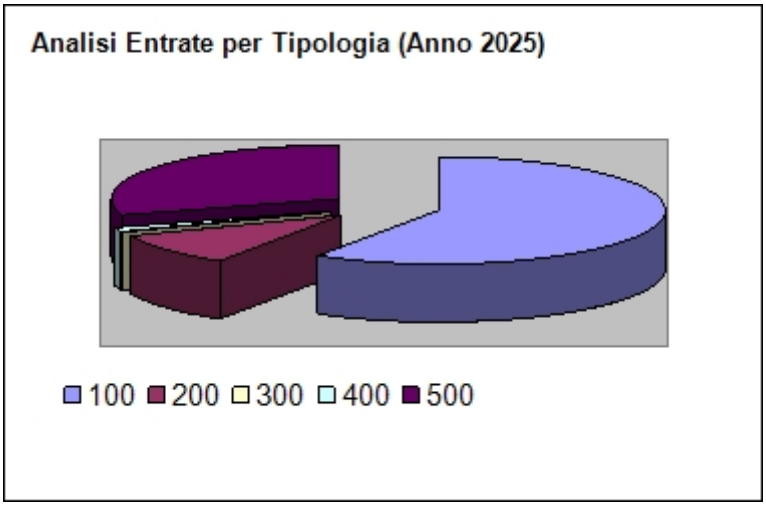


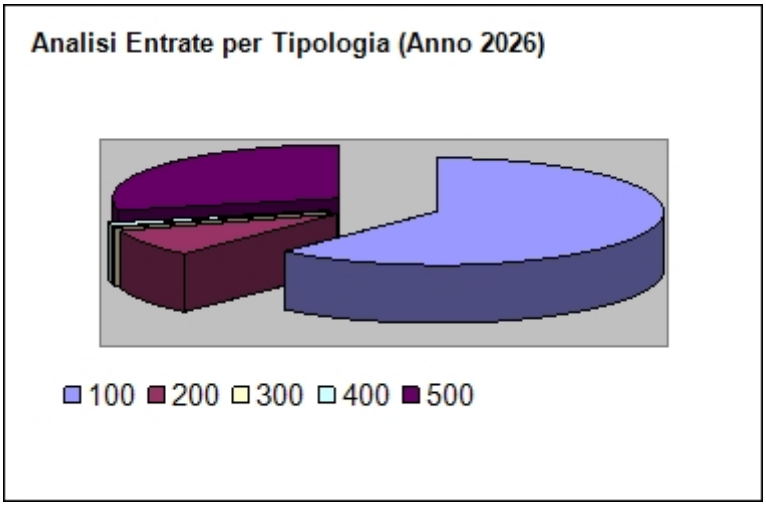


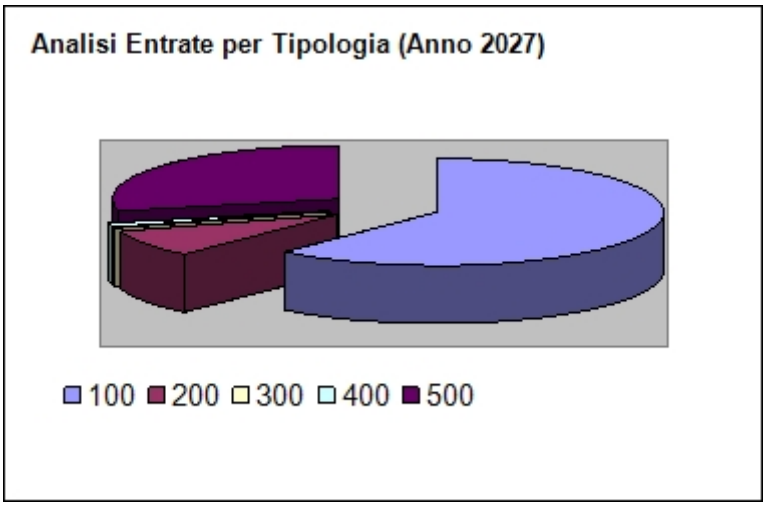

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)
101
102
103
104
105

Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	456.450,00	456.450,00	456.450,00
		cassa	577.718,85		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	76.000,00	61.000,00	61.000,00
		cassa	215.642,63		
300	Interessi attivi	comp	550,00	550,00	550,00
		cassa	550,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		cassa	20.214,71		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	231.600,00	211.600,00	211.600,00
		cassa	314.933,52		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**774.600,00**	**739.600,00**	**739.600,00**
		cassa	**1.129.059,71**		

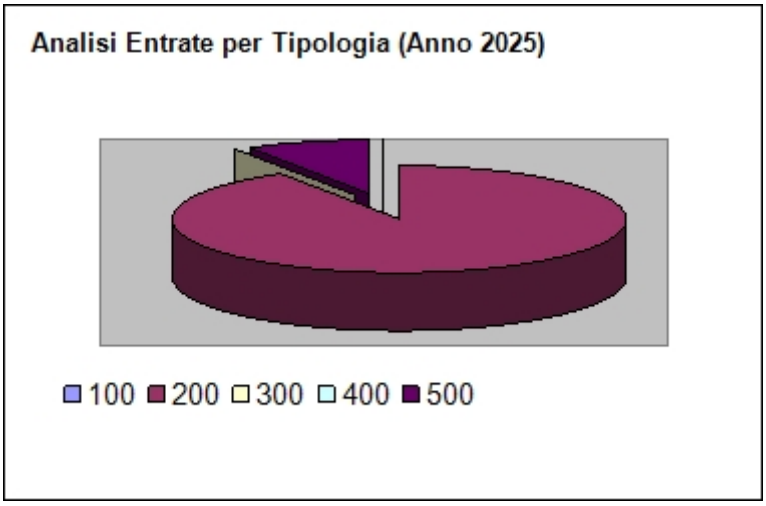


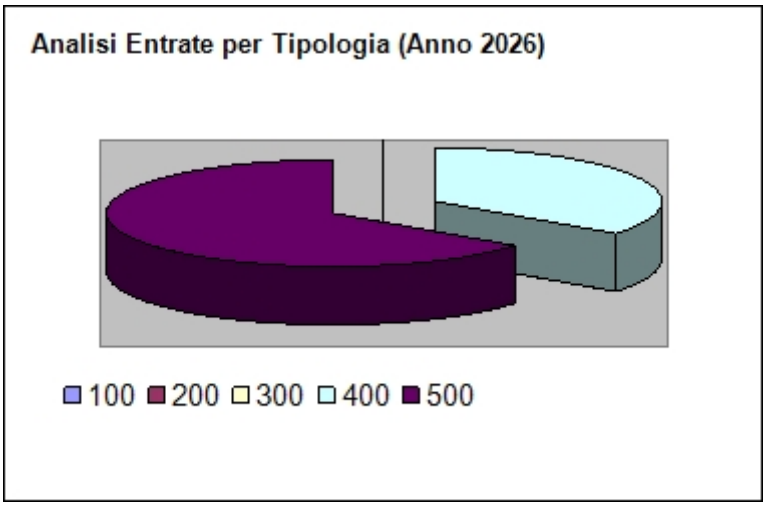


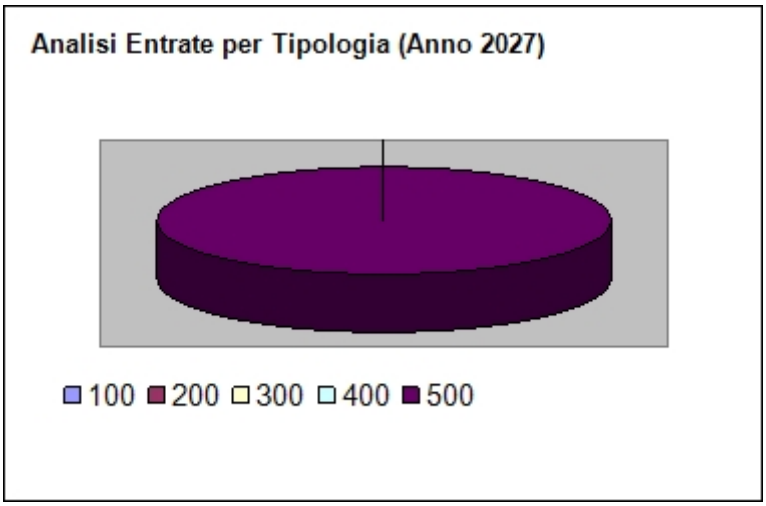

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)
100
200
300
400
500

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	2.290.000,00	0,00	0,00
		cassa	2.789.500,00		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	120.000,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	220.000,00	220.000,00	220.000,00
		cassa	220.000,00		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**2.510.000,00**	**340.000,00**	**220.000,00**
		cassa	**3.009.500,00**		

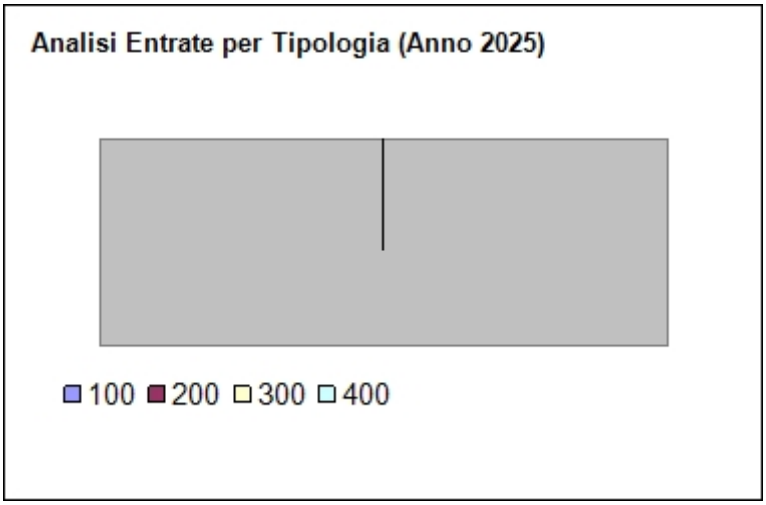


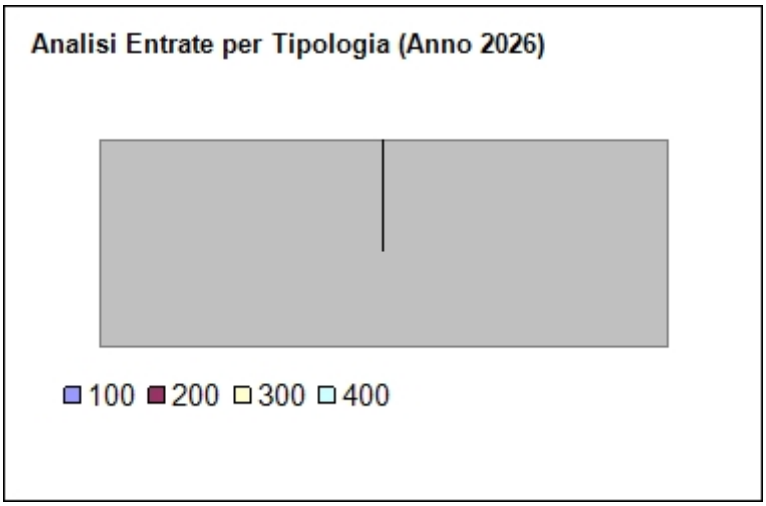


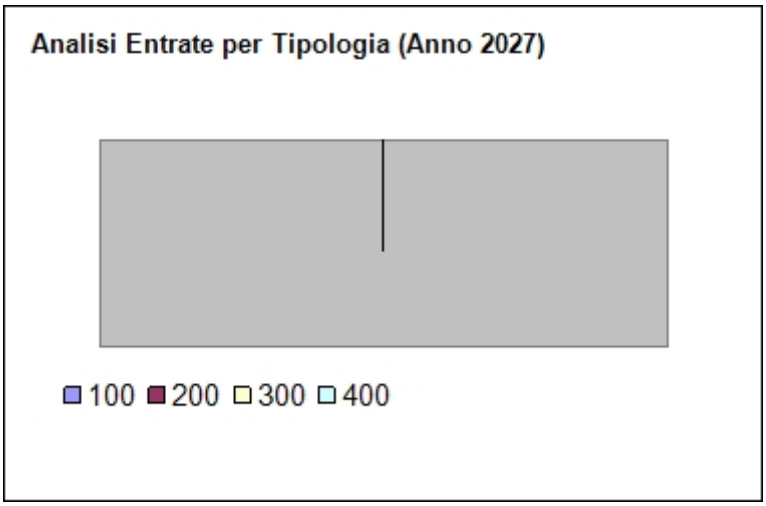

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)
100
200
300
400
500

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**0,00**		



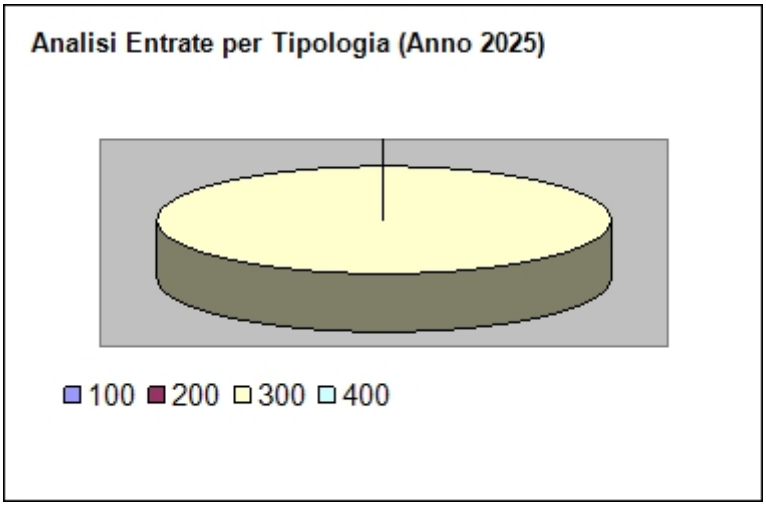


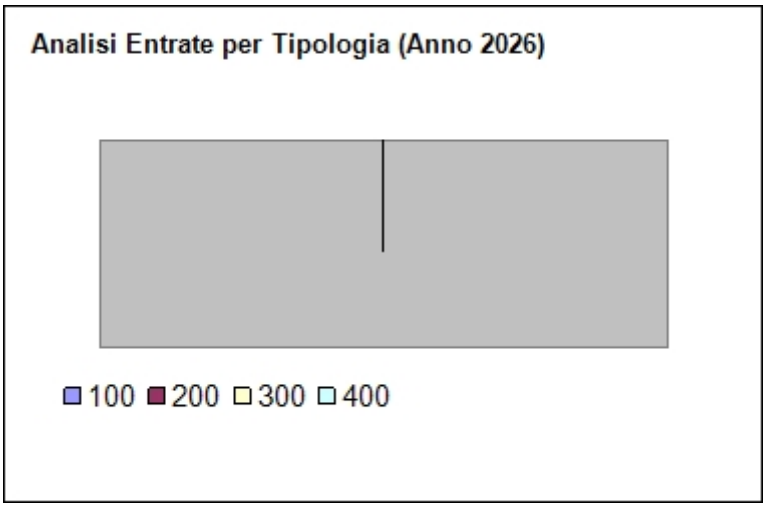


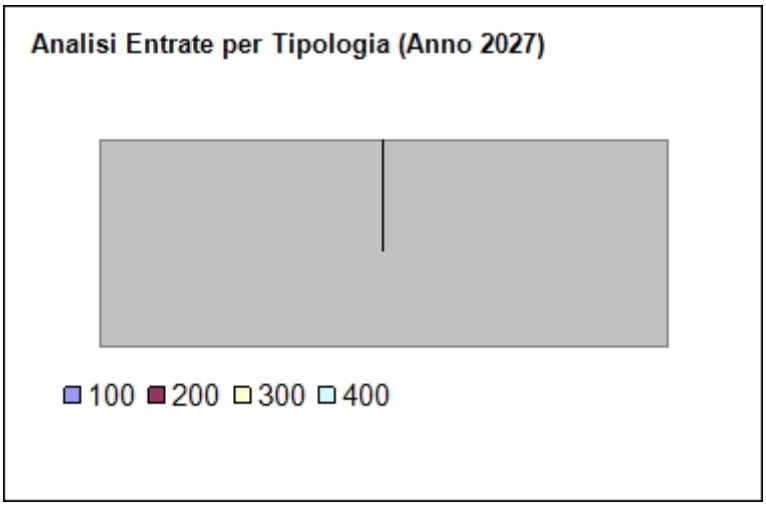
Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente , su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi , un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	500.000,00	0,00	0,00
		cassa	501.516,82		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**
		cassa	**501.516,82**		







Nel corso del 2025/2027 è prevista l'accensione di un mutuo dell'importo di € 500.000,00 nel caso venga finanziato il contributo di € 350.000,00 per il PROGETTO N° 13-21-1 "Realizzazione percorso pedonale protetto sulla SP32DIR" – nell'ambito delle risorse ripartite tra le aree territoriali omogenee.

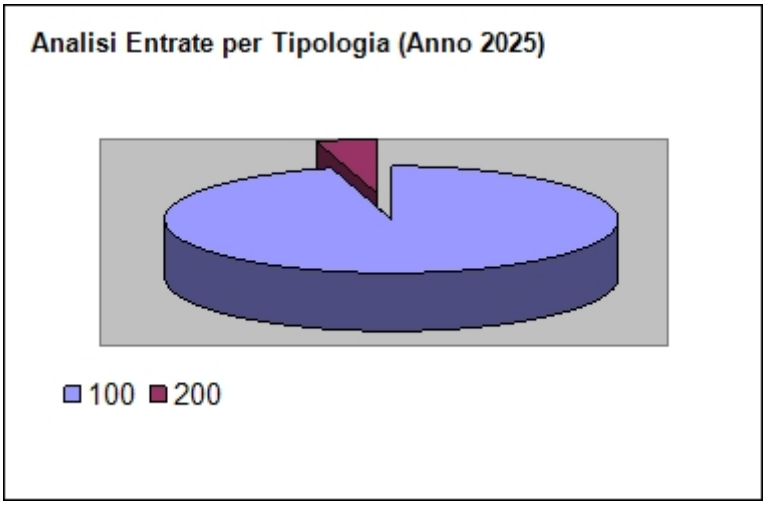
Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

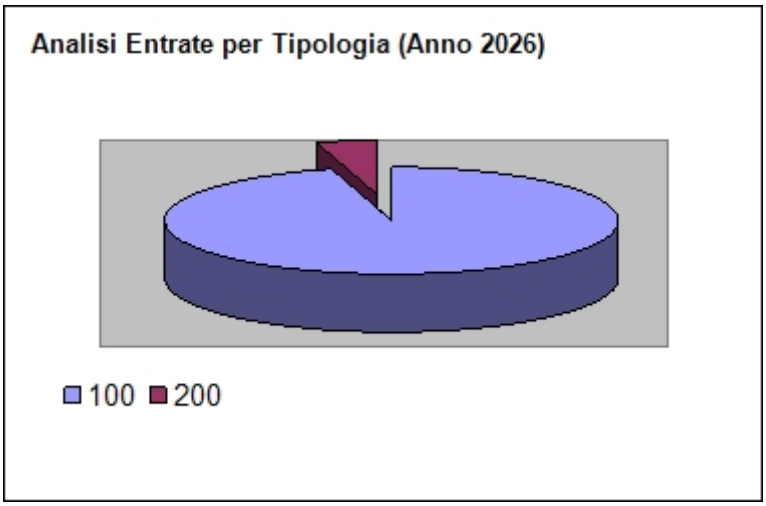
Tipologia			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
	TOTALI TITOLO	**comp** **cassa**	**0,00** **0,00**	**0,00**	**0,00**

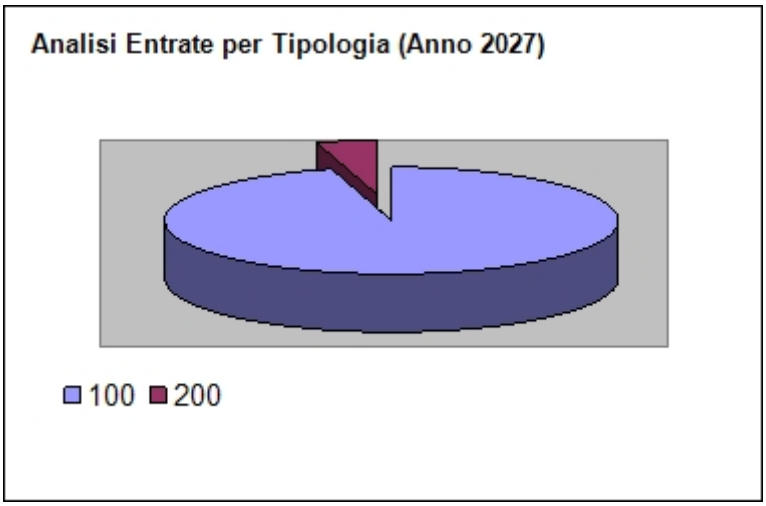
Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.
Non si prevede l'attivazione dell'anticipazione di cassa.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
100	Entrate per partite di giro	comp	2.446.500,00	2.446.500,00	2.446.500,00
		cassa	2.711.065,62		
200	Entrate per conto terzi	comp	109.000,00	109.000,00	109.000,00
		cassa	170.262,59		
	TOTALI TITOLO	**comp**	**2.555.500,00**	**2.555.500,00**	**2.555.500,00**
		cassa	**2.881.328,21**		






Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2027)
100
200

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2025 - 2027			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE *(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui),* ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000			
	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	2.939.131,86	2.996.400,00	3.046.400,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	946.794,59	1.122.629,00	1.065.600,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	648.887,54	751.650,00	774.600,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	**4.534.813,99**	**4.870.679,00**	**4.886.600,00**
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	453.481,40	487.067,90	488.660,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	249.600,00	259.700,00	247.500,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	203.881,40	227.367,90	241.160,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2024	8.544.699,29	9.044.699,29	9.044.699,29
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	500.000,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	**9.044.699,29**	**9.044.699,29**	**9.044.699,29**
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti			
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2025-2027 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.
Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	*Denominazione*		*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	3.654.826,51	1.607.130,00	1.648.430,00
		di cui già impegnato	*243.000,20*	*70.864,28*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	4.388.032,21		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	207.400,00	192.900,00	193.900,00
		di cui già impegnato	*4.856,51*	*4.943,51*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	262.263,58		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	517.200,00	754.200,00	503.200,00
		di cui già impegnato	*263.481,90*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	902.536,78		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	23.150,00	23.650,00	23.650,00
		di cui già impegnato	*1.670,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	34.478,98		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	76.277,20	52.000,00	52.000,00
		di cui già impegnato	*39.289,20*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	235.851,31		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	6.000,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	66.951,24		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	715.900,00	715.900,00	765.900,00
		di cui già impegnato	*3.146,80*	*1.756,80*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	1.056.364,92		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	1.436.067,00	519.300,00	574.300,00
		di cui già impegnato	*301.780,11*	*209.604,16*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	2.432.350,04		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	9.400,00	9.400,00	9.400,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	10.432,80		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	538.059,41	517.000,00	517.000,00
		di cui già impegnato	*158.012,86*	*42.480,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	685.297,31		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	36.105,20		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	88.610,00	91.120,00	92.920,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	50.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	758.200,00	703.500,00	685.500,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	758.220,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	2.555.500,00	2.555.500,00	2.555.500,00
		di cui già impegnato	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		di cui fondo plur. vinc.	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		previsione di cassa	2.991.537,71		
	TOTALI MISSIONI	**previsione di competenza**	**10.586.590,12**	**7.747.600,00**	**7.627.700,00**
		di cui già impegnato	***1.015.237,58***	***329.648,75***	***0,00***
		di cui fondo plur. vinc.	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**13.916.422,08**		
	TOTALE GENERALE SPESE	**previsione di competenza**	**10.586.590,12**	**7.747.600,00**	**7.627.700,00**
		di cui già impegnato	***1.015.237,58***	***329.648,75***	***0,00***
		di cui fondo plur. vinc.	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		previsione di cassa	**13.916.422,08**		

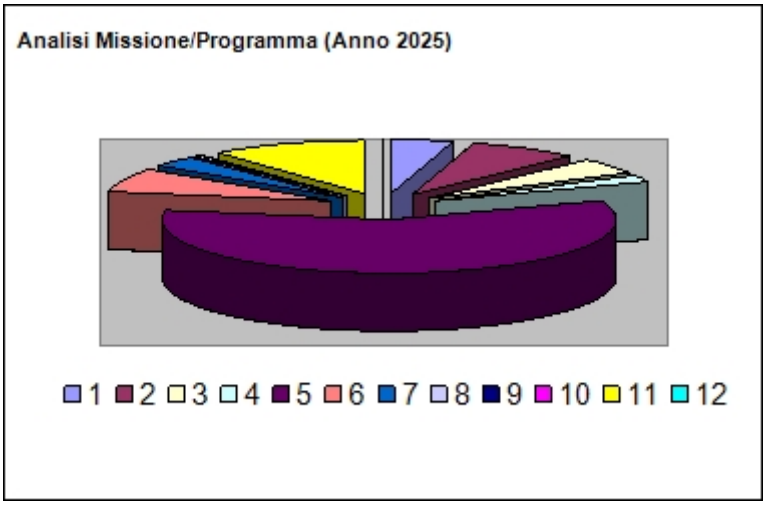
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

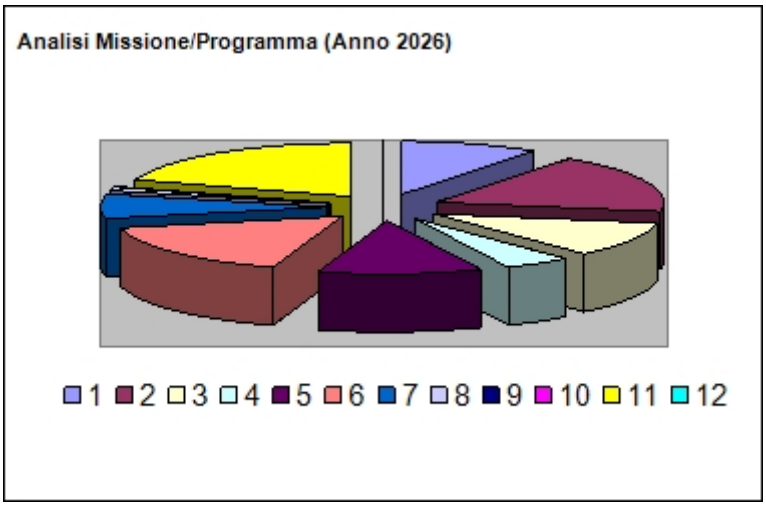
La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

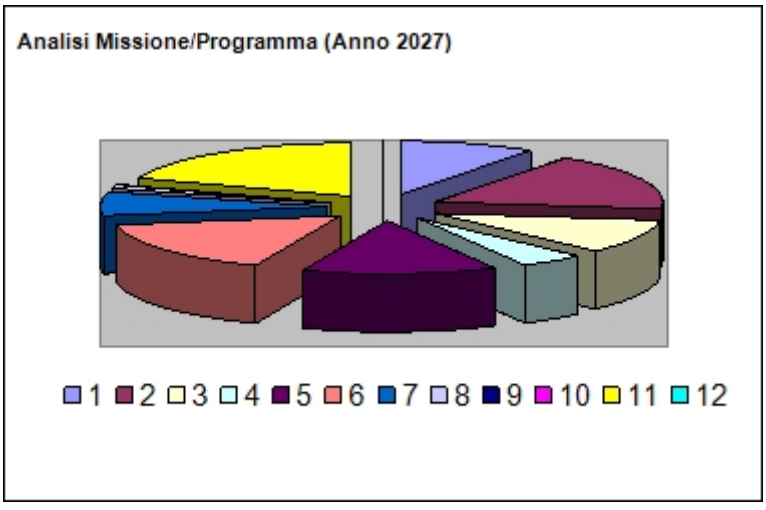
All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Organi istituzionali	comp	159.424,00	159.424,00	159.424,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	198.056,86		
2	Segreteria generale	comp	286.840,00	286.840,00	286.840,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	344.483,99		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	179.060,00	171.550,00	171.850,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	223.116,52		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	77.000,00	77.000,00	77.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	91.075,76		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	2.142.000,00	188.000,00	229.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	2.362.472,15		
6	Ufficio tecnico	comp	265.000,00	267.000,00	267.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	441.054,79		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	119.500,00	118.500,00	118.500,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	153.685,21		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	18.000,00	18.000,00	18.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	71.460,40		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
11	Altri servizi generali	comp	408.002,51	320.816,00	320.816,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	502.626,53		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*

		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**3.654.826,51**	**1.607.130,00**	**1.648.430,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**4.388.032,21**		







Finalità da conseguire
Mantenimento degli attuali standard di funzionamento degli uffici.

Motivazione delle scelte
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire:
Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane
In questo programma sono coinvolte direttamente ed indirettamente tutte le figure professionali presenti nell'attuale dotazione organica.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

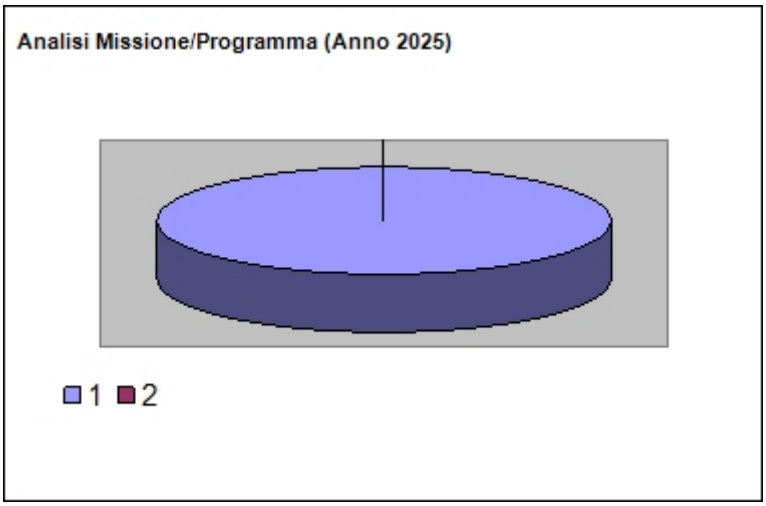
Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti.
Non previste.

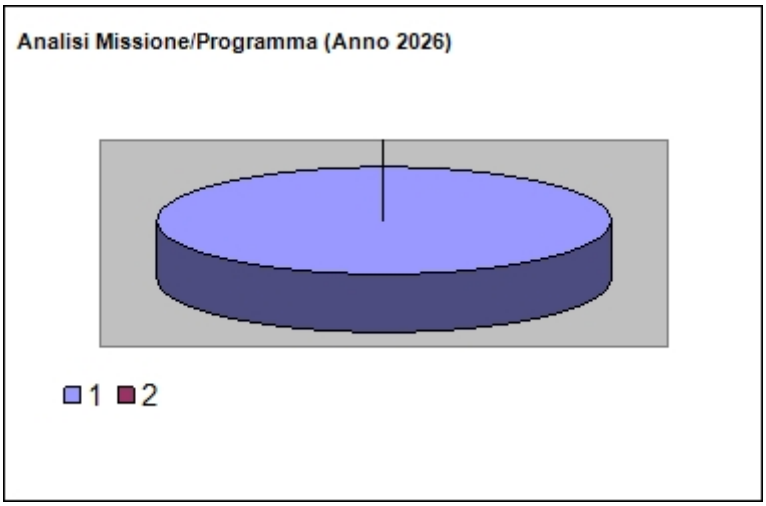
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

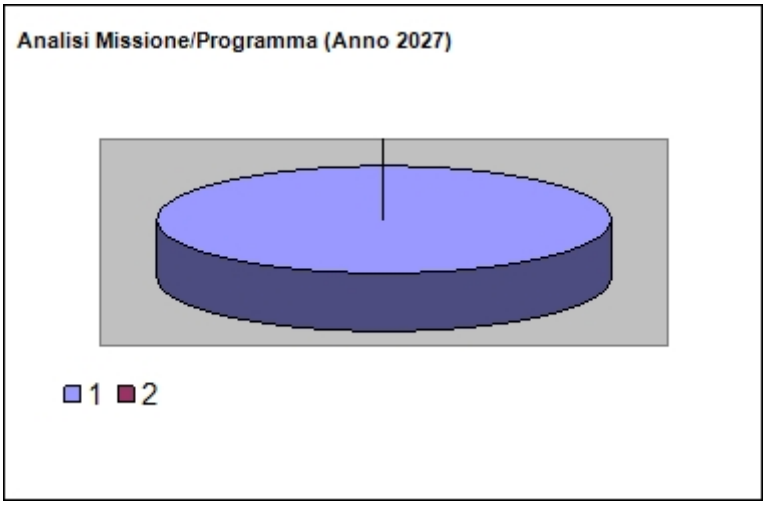
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

All'interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Polizia locale e amministrativa	comp	207.400,00	192.900,00	193.900,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	262.263,58		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**207.400,00**	**192.900,00**	**193.900,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**262.263,58**		







Finalità da conseguire
Mantenimento degli attuali standard di funzionamento dell'ufficio Polizia Locale. La finalità da conseguire è un ampliamento ed un miglioramento del servizio di videosorveglianza delle aree principali comunali. Si segnala anche la necessità di un costante miglioramento e rinnovamento della segnaletica sia orizzontale che verticale per mantenere le strade comunali a un buon livello di efficienza.
Realizzazione di parcheggi ROSA per donne in stato di gravidanza o genitori con bambini di età inferiori ai due anni, in ossequio alle disposizioni del Codice della Strada.

Motivazione delle scelte
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire:
Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane
In questo programma sono coinvolti gli agenti di polizia locale.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti

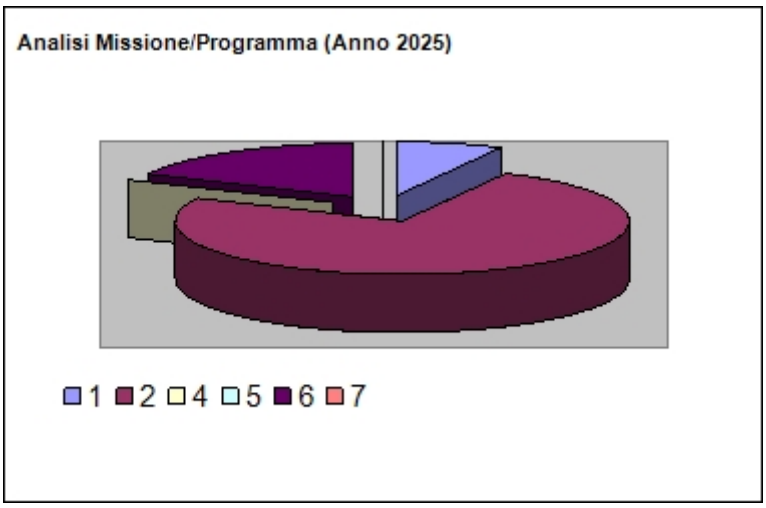
Non previste.

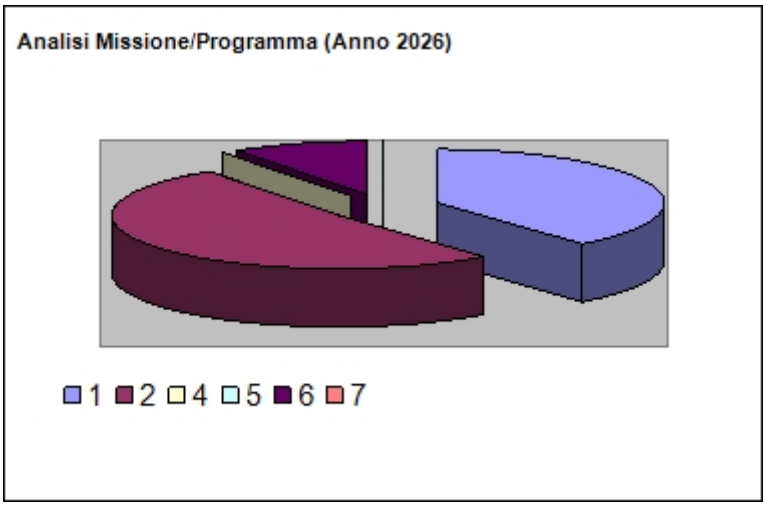
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

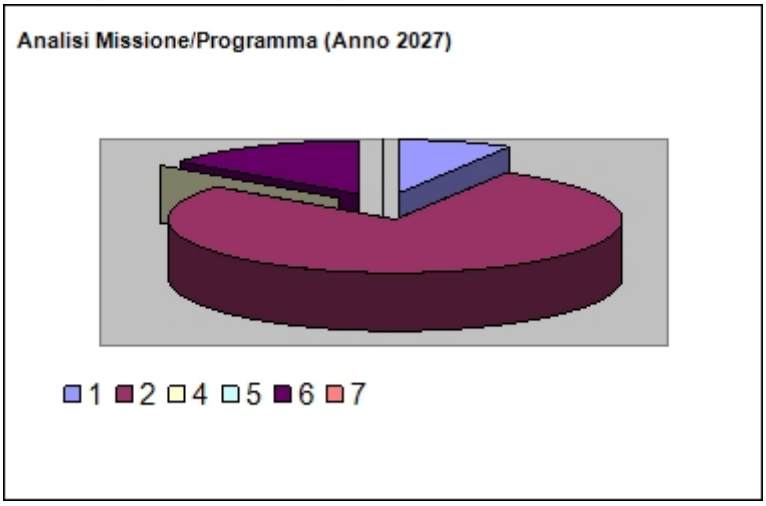
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

All'interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
1	Istruzione prescolastica	comp	39.000,00	294.000,00	41.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	72.493,14		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	385.200,00	387.200,00	389.200,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	718.133,10		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	93.000,00	73.000,00	73.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	111.910,54		
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**517.200,00**	**754.200,00**	**503.200,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**902.536,78**		







Finalità da conseguire
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi. L'intervento su questa missione da parte del Comune è focalizzata principalmente all'organizzazione dei servizi ausiliari all'istruzione (mensa, trasporto scolastico, centri estivi, pre e post scuola, ecc).
Con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 131 del 31.08.2022 è stato aggiudicato in via definitiva l'appalto relativo all'affidamento in concessione del servizio di gestione mensa scolastica per le scuole dell'infanzia e primaria per gli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – CPV 55524000-9 – Servizi di mensa scolastica allegato IX al D. Lgs n. 50/2016 e smi, alla ditta Elior Ristorazione spa, con sede in Milano - cap. 20157 – via Venezia Giulia 5/a – C.F. e P.I. 08746440018.
Inoltre, con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 116 del 27.07.2022 è stato aggiudicato in via definitiva l'appalto relativo al servizio di trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Gattico-Veruno – anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 oltre rinnovo opzionale anno scolastico 2026/2027 alla ditta Itaca Società Cooperativa, con sede in Ponsacco (Pi) - cap. 56038 – via Venezia 48 – C.F. e P.I. 04707410280.

Con deliberazione di G.C. n. 122 del 30.07.2024 sono state approvate le tariffe per i servizi scolastici per l'anno 2024/2025 e seguenti.
Tali tariffe possono essere così riassunte:

TRASPORTO SCOLASTICO

Scuola infanzia		gratuito
Scuola primaria		€ 60,00/anno
Scuola secondaria di primo grado	alunni residenti in Gattico-Veruno	€ 160,00/anno
	alunni residenti in Gattico-Veruno – 2° figlio e oltre	€ 60,00/anno
	alunni residenti in Agrate Conturbia	€ 180,00/anno
	alunni residenti in Agrate Conturbia – 2° figlio e oltre	€ 100,00/anno
	alunni non residenti	€ 225,00/anno

MENSA SCOLASTICA

Alunni residenti in Gattico-Veruno	€ 4,50 a pasto
Alunni non residenti in Gattico-Veruno	Costo pari a quello offerto in sede di gara dalla ditta aggiudicataria del servizio

PRE-SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA

1° figlio	€ 45,00/anno, pari ad € 5,00/mese
2° figlio	€ 27,00/anno, pari ad € 3,00/mese
3° figlio ed oltre	gratuito

CONTRIBUZIONE ALLE SPESE PER SERVIZI SCOLASTICI

VALORE ISEE	% A CARICO DELLA FAMIGLIA	% A CARICO DEL COMUNE
fino ad € 8.000,00	esente	100%
da € 8.000,01 ad € 8.500,00	25%	75%
da € 8.500,01 ad € 9.000,00	50%	50%
da € 9.000,01 ad € 9.500,00	75%	25%
oltre € 9.500,00	100%	0

Sono inoltre garantiti i servizi di assistenza scolastica a tutti i bambini/ragazzi che ne avranno necessità secondo le indicazioni e le richieste dell'Istituto Comprensivo. Con riferimento all'organizzazione dei centri estivi, l'assistenza è garantita nel limite massimo di 4 settimane

Motivazione delle scelte
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire:
Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane
In questo programma non è previsto l'impiego a tempo pieno di personale comunale. L'ufficio segreteria cura e gestisce le attività connesse al settore istruzione.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

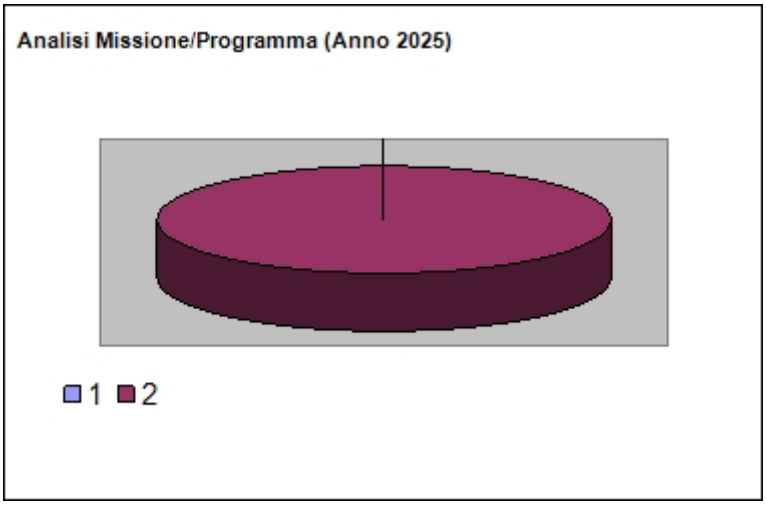
Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

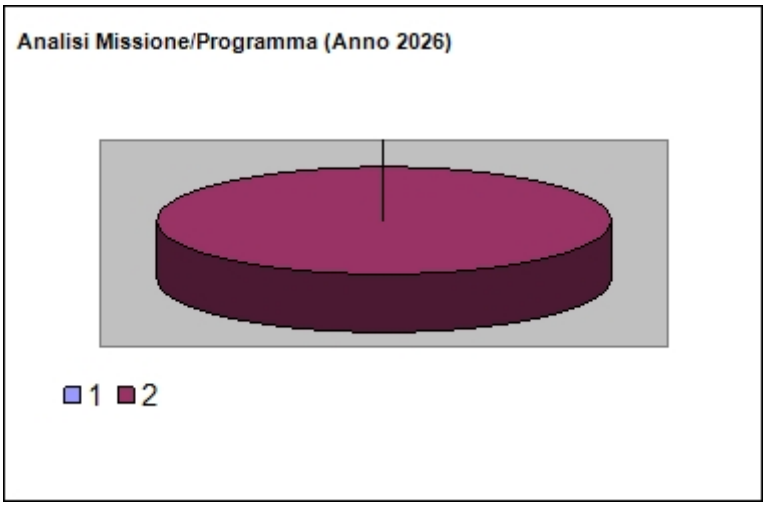
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

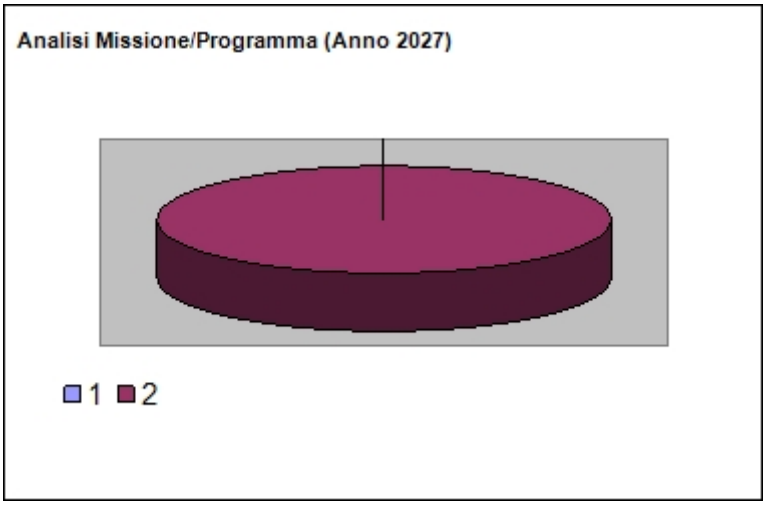
La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	23.150,00	23.650,00	23.650,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	34.478,98		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**23.150,00**	**23.650,00**	**23.650,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**34.478,98**		







Finalità da conseguire: Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi. Le attività culturali promosse dal Comune sono anche gestite in collaborazione con associazioni locali.

Motivazione delle scelte: Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire: Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane: In questo programma non è previsto l'impiego a tempo pieno di personale comunale. L'ufficio segreteria cura e gestisce le attività connesse al settore.

Risorse strumentali: Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

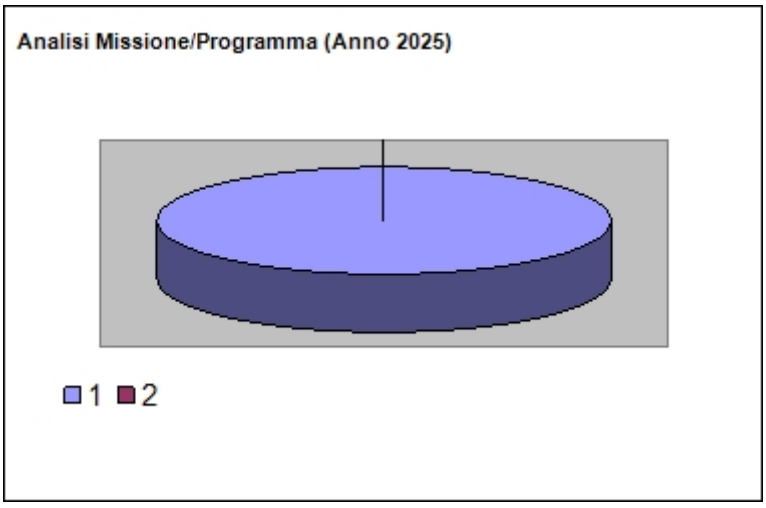
Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti: Non previste.

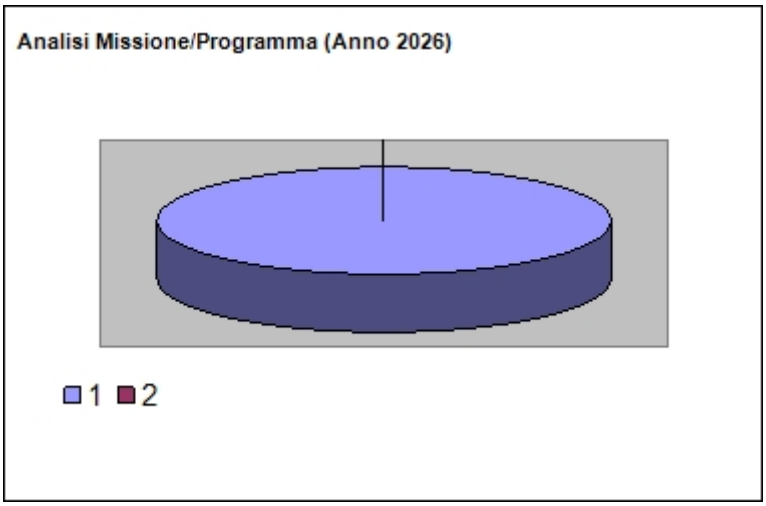
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

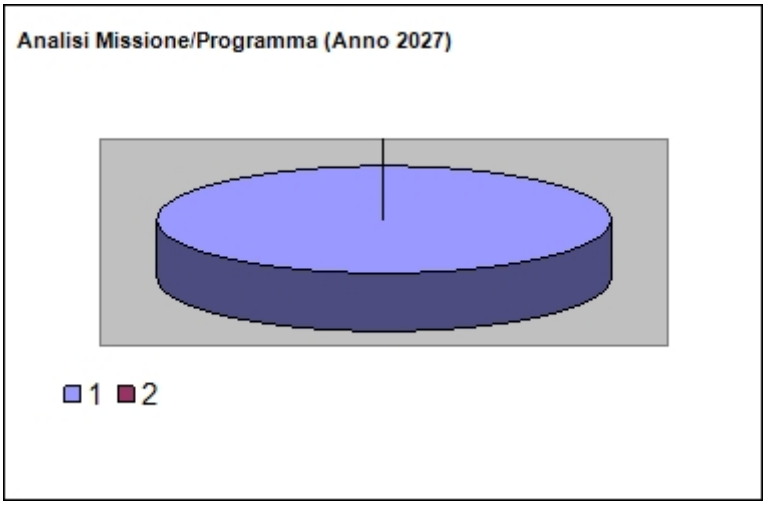
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Sport e tempo libero	comp	76.277,20	52.000,00	52.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	235.851,31		
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**76.277,20**	**52.000,00**	**52.000,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**235.851,31**		







Finalità da conseguire
Mantenimento degli standard dei servizi.

Con determinazione n. 145 del 12.09.2022 del Responsabile del Servizio tecnico Opere pubbliche-manutenzioni, è stato aggiudicato definitivamente il bando di gara per gestione della porzione di impianto sportivo in località Veruno composto da
- campo di calcio, spogliatoi,
- locali a servizio composti da n. 1 locale/ufficio,
- n. 1 locale/magazzino e servizi igienici

all'unico concorrente ASD Soccer Gattico-Veruno con sede in Via Circonvallazione n° 5 Bis 28013 Gattico-Veruno codice fiscale e Partita IVA 02603480035.

Con determinazione n. 146 del 12.09.2022 del Responsabile del Servizio tecnico Opere pubbliche-manutenzioni, è stato aggiudicato definitivamente il bando di gara per gestione della porzione di impianto sportivo in località Veruno composto da

- tensostruttura con campo per il gioco delle bocce

all'unico concorrente A.S.D. Bocciofila Polisportiva V.R. Veruno con sede in via Circonvallazione n° 5 28013 Gattico-Veruno codice fiscale 91019880037 – partita iva 02545750032;

Con nota prot. 6872 del 24.06.2024 il Presidente dell'A.S.D. Bocciofila Polisportiva V.R. Veruno ha richiesto il recesso anticipato dal contratto sottoscritto.

Con determinazione n. 44 del 31.03.2023 del Responsabile del Servizio Segreteria è stato aggiudicato definitivamente il bando di gara per la gestione in concessione dell'impianto sportivo in località Gattico - Via Mazzini così composto
- campo da gioco calcio/rugby con annessa pista ad anello perimetrale,
- spogliatoi e struttura di servizio con relativo blocco spogliatoi,
- servizi igienici

all'associazione A.S.D. Gattico Rugby

In tale missione rientrano anche le politiche giovanili. Il Comune di Gattico-Veruno con deliberazione di G.C. n. 146/30.09.2024 ha confermato la volontà di aderire all'albo del servizio civile nazionale per attivare diversi progetti finalizzati al sostegno giovanile. Con Decreto del Dipartimento è stata approvata la richiesta di accreditamento del Comune di Gattico-Veruno come nuovo ente di accoglienza per il servizio civile.

Motivazione delle scelte
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi e costante collaborazione con le associazioni al fine di mantenere l'offerta sportiva presente sul territorio.

Obiettivi da conseguire
Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane
In questo programma non è previsto l'impiego a tempo pieno di personale comunale. Gli uffici segreteria e tecnico curano e gestiscono le attività connesse al settore.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	6.000,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**6.000,00**		

Finalità da conseguire
Mantenimento degli standard dei servizi.
Negli ultimi anni è stato dato un forte impulso al settore turistico.
Con deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 10.11.2020 il Comune di Gattico-Veruno ha approvato lo Statuto dell'Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale (ATL) ed ha assunto la qualifica di socio della stessa, provvedendo all'acquisto delle relative quote. La determinazione dirigenziale n. 33 del 15.03.2022 del settore Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport ha inserito il Comune di Gattico-Veruno nell'elenco regionale dei Comuni turistici del Piemonte per l'anno 2022, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 11 luglio 2016, n. 14.
Con deliberazione di G.C. n. 115 del 08.07.2022 si è deciso di procedere con l'apertura di uno sportello turistico e di stipulare con l'Università del Piemonte Orientale (UPO) una "Convenzione di tirocini extracurriculari di inserimento/reinserimento lavorativo e formativi e di orientamento".
Con deliberazione di G.C. n. 59 del 29.04.2023 si è deciso di provvedere alla riapertura dello sportello turistico, attingendo il personale addetto dalla convenzione con l'UPO.
Anche per il 2024/2025 verrà riaperto lo sportello turistico mediante convenzioni con Università locali.

Motivazione delle scelte
Implementazione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi in ambito turistico.

Obiettivi da conseguire
Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane
In questo programma non è previsto l'impiego a tempo pieno di personale comunale. Gli uffici segreteria.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

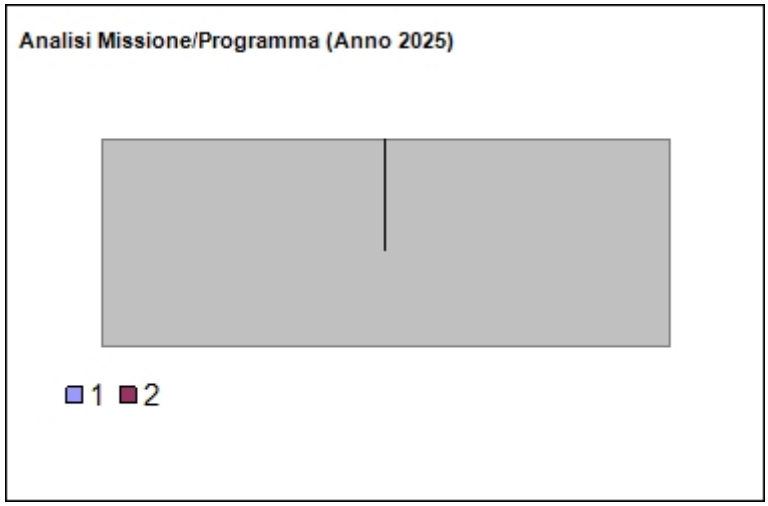
Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

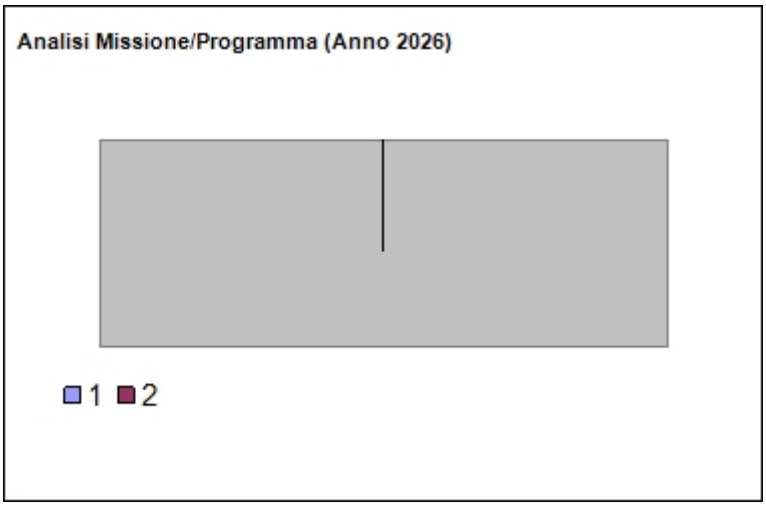
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

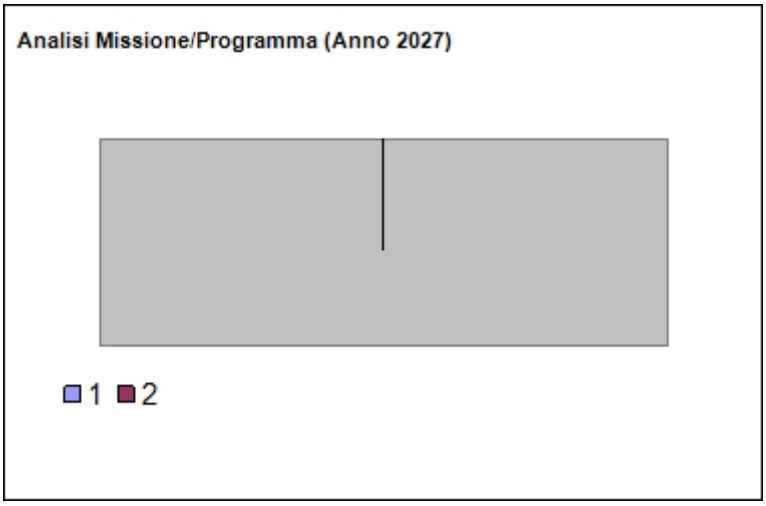
La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	66.951,24		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**66.951,24**		







Finalità da conseguire
Mantenimento degli standard dei servizi.

Motivazione delle scelte
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi

Obiettivi da conseguire
Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane
In questo programma l'ufficio tecnico cura e gestisce le attività connesse al settore.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

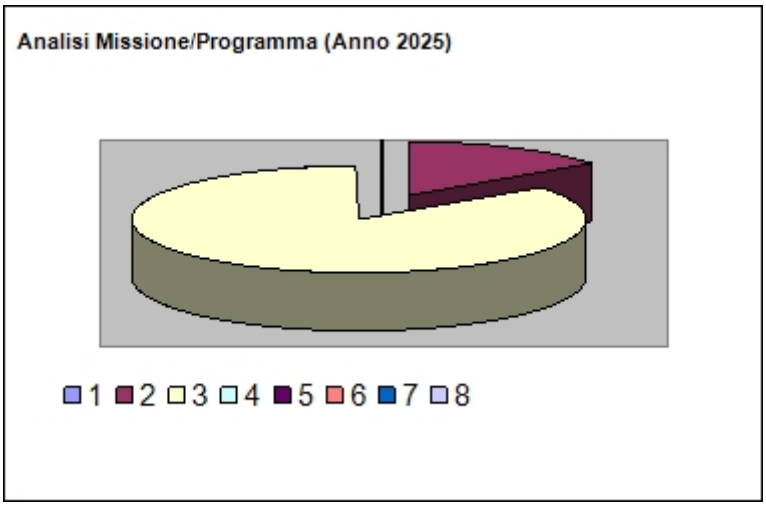
Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

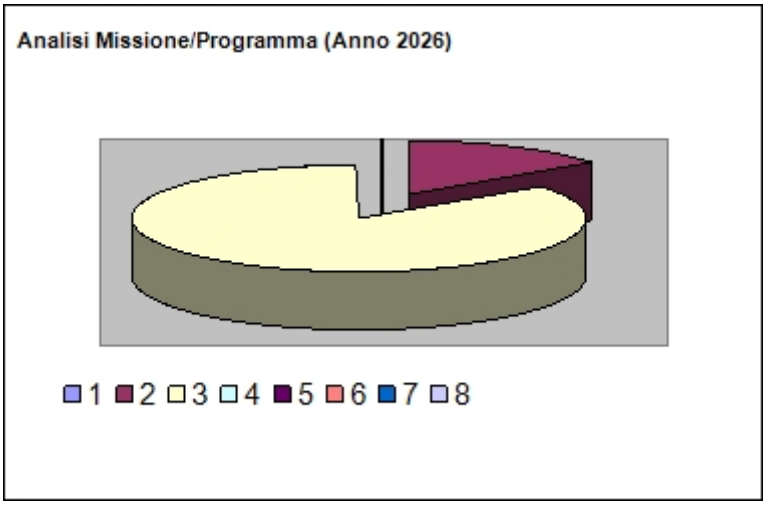
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

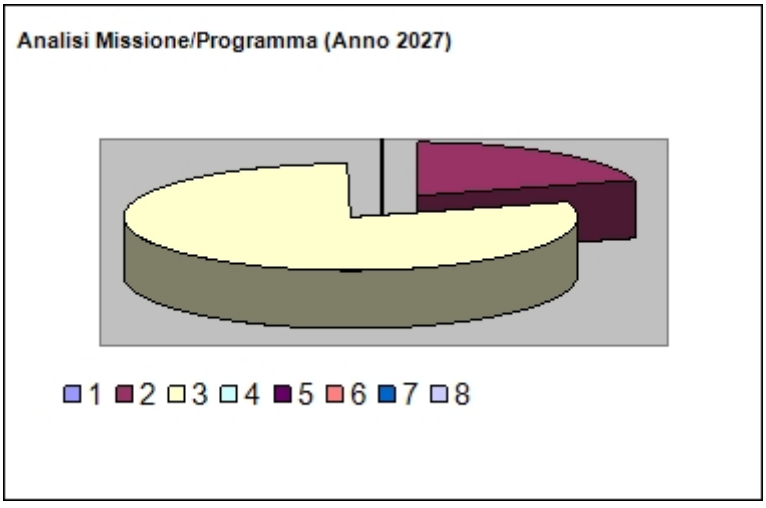
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	106.000,00	106.000,00	156.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	269.981,05		
3	Rifiuti	comp	608.200,00	608.200,00	608.200,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	782.845,89		
4	Servizio idrico integrato	comp	1.700,00	1.700,00	1.700,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	3.537,98		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**715.900,00**	**715.900,00**	**765.900,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**1.056.364,92**		







Finalità da conseguire Mantenimento degli standard dei servizi.

Motivazione delle scelte
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi mediante l'attuale consorzio Area Vasta Medio Novarese che cura il ciclo integrato dei rifiuti.

Obiettivi da conseguire

Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane
In questo programma non è previsto l'impiego di proprio personale, se non per la parte dei rapporti con il consorzio rifiuti. In modo residuale rimangono in capo al Comune alcuni limitati interventi nel settore manutentivo.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

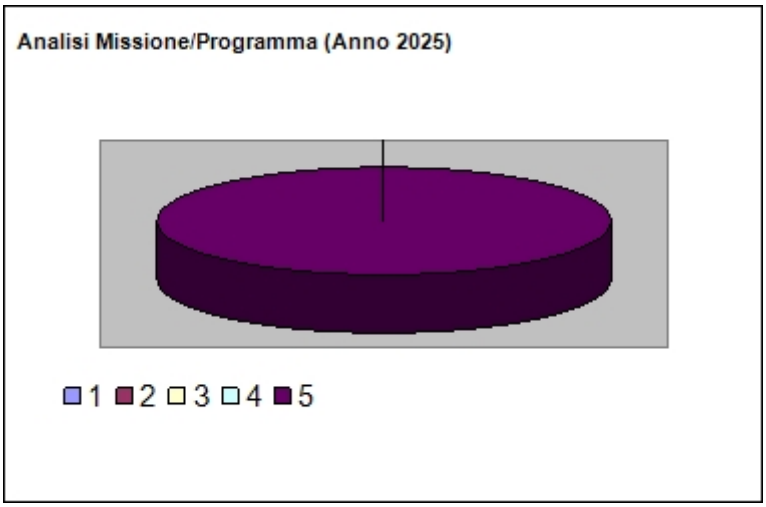
Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

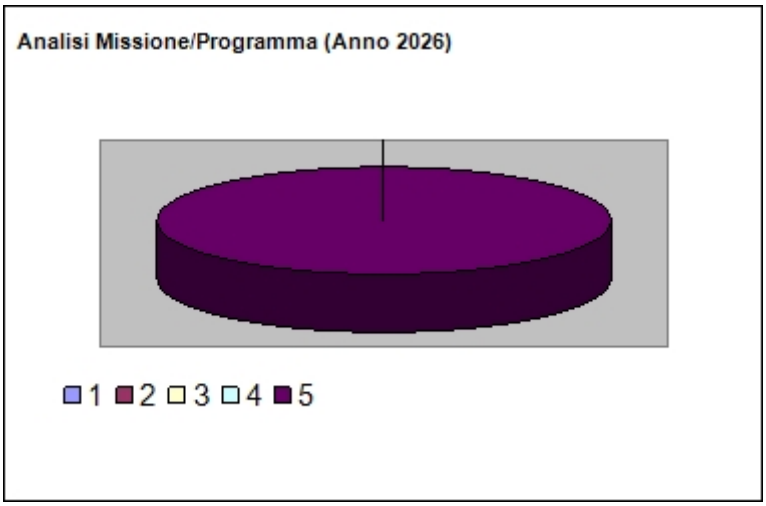
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

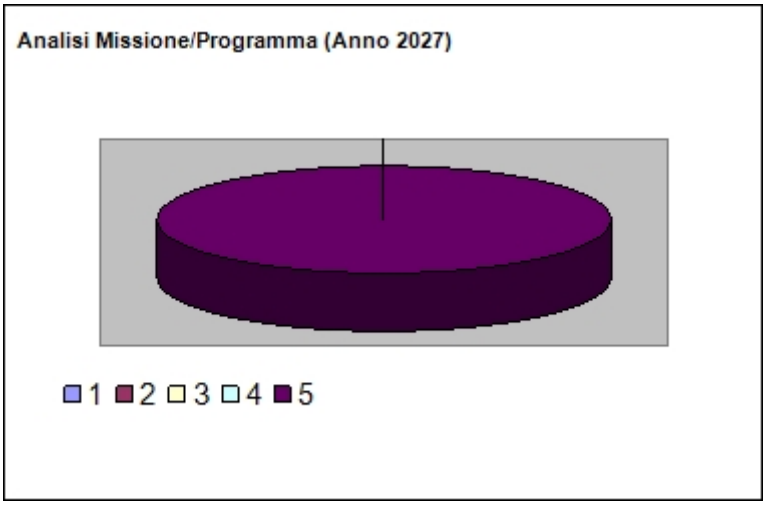
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	1.436.067,00	519.300,00	574.300,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	2.432.350,04		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**1.436.067,00**	**519.300,00**	**574.300,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**2.432.350,04**		







Finalità da conseguire
Mantenimento degli standard dei servizi. Rientrano nella missione 10 le spese relative alla viabilità stradale, comprensiva degli emolumenti del personale impiegato per la manutenzione del territorio, delle spese per la rimozione neve, e del consumo della pubblica illuminazione.

Motivazione delle scelte
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire
Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia

Risorse umane
In questo programma è previsto l'impiego di proprio personale dell'ufficio tecnico.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

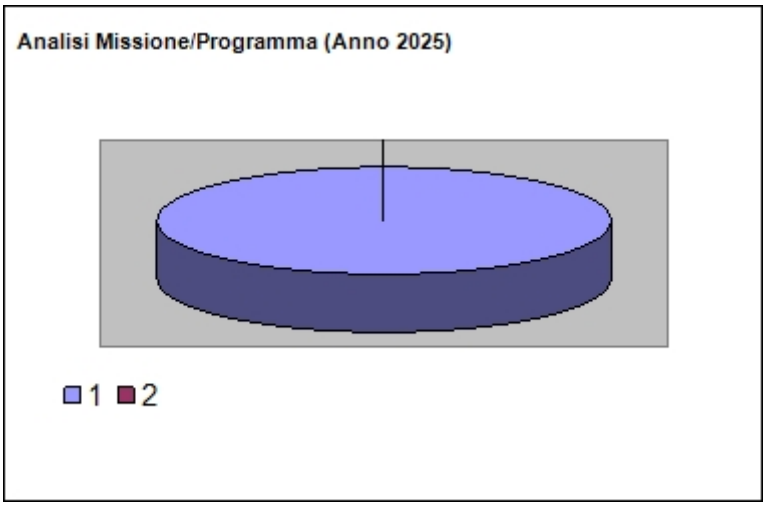
Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

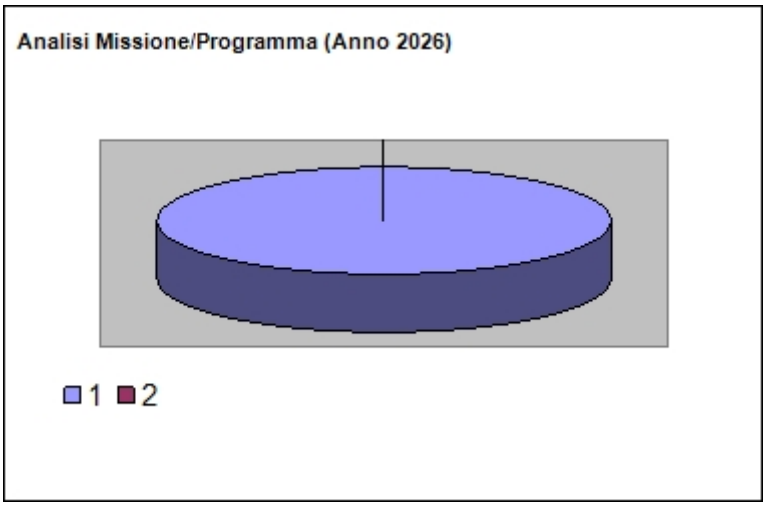
Missione 11 - Soccorso civile

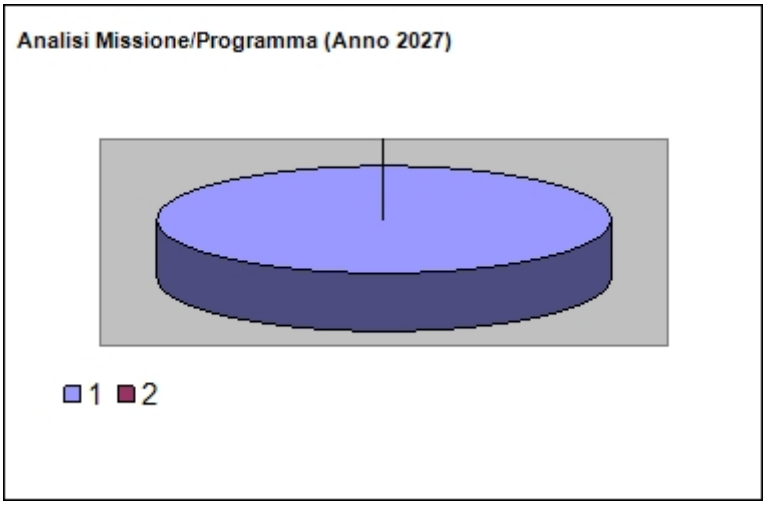
La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

All'interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
1	Sistema di protezione civile	comp	9.400,00	9.400,00	9.400,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	10.432,80		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**9.400,00**	**9.400,00**	**9.400,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**10.432,80**		







Finalità da conseguire
Mantenimento degli standard dei servizi. Sono previste le spese per il mantenimento del servizio di protezione civile.

Motivazione delle scelte
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire
Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia

Risorse umane
In questo programma è previsto l'impiego di proprio personale.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

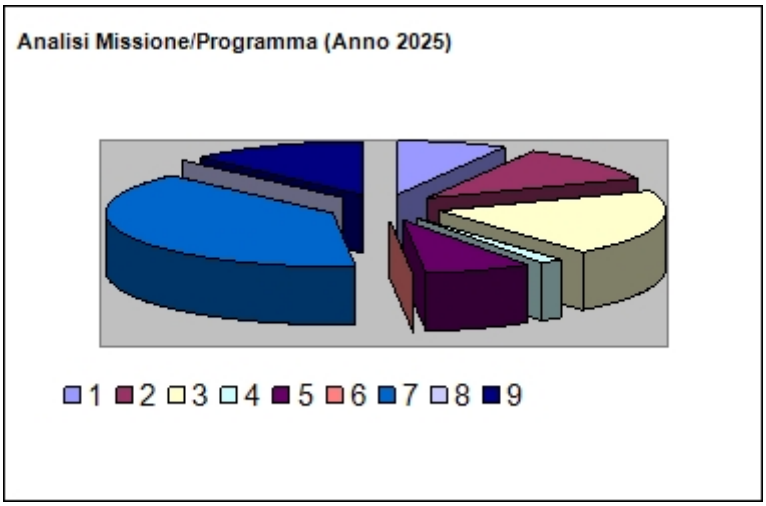
Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

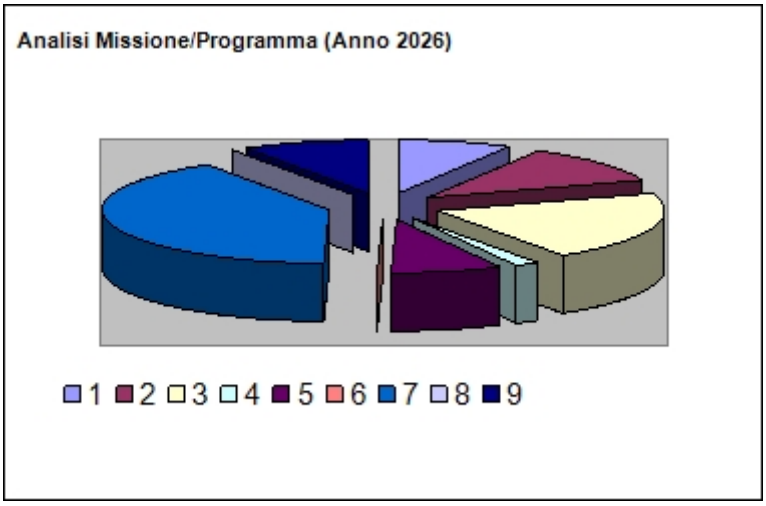
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

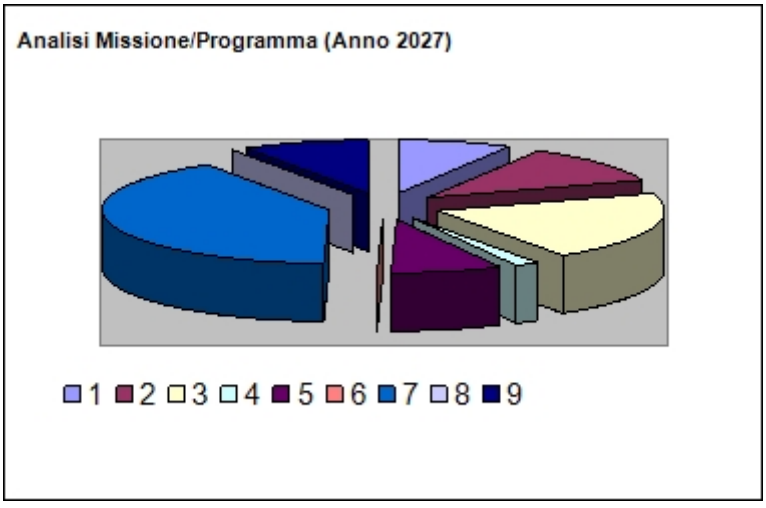
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."

All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	42.000,00	42.000,00	42.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	74.930,02		
2	Interventi per la disabilità	comp	60.000,00	60.000,00	60.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	81.326,64		
3	Interventi per gli anziani	comp	108.300,00	108.500,00	108.500,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	119.797,05		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	27.692,18		
5	Interventi per le famiglie	comp	41.000,00	41.000,00	41.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	62.610,45		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	210.000,00	210.000,00	210.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	212.000,00		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	67.759,41	46.500,00	46.500,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	106.940,97		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**538.059,41**	**517.000,00**	**517.000,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**685.297,31**		







Finalità da conseguire
Mantenimento degli standard dei servizi.

Motivazione delle scelte
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi, anche con il consorzio dei servizi sociali C.I.S.S. di Borgomanero con cui il Comune di Gattico-Veruno è convenzionato.

Questo settore è in costante mutamento a causa di molteplici fattori che in qualche modo impongono un costante monitoraggio e azioni a tutela delle fasce più deboli.
I servizi fondamentali sono garantiti tramite il Consorzio C.I.S.S. di Borgomanero dietro il versamento di una quota per abitante che negli ultimi anni è andata ad aumentare. Per il 2025 si prevede un aumento della quota pro-capite da € 32,00 a € 34,00, oltre il versamento del fondo di solidarietà comunale di circa € 27.000,00.

Vengono inoltre garantiti i seguenti servizi:
- Agevolazioni per le famiglie tramite l'integrazione delle rette per l'asilo nido;
- Agevolazioni per famiglie tramite la compartecipazione per la mensa scolastica;
- Servizio infermieristico;
- Organizzazione dei soggiorni marini/termali;
- Servizio pasti a domicilio per anziani, compresa la compartecipazione comunale;
- Trasferimenti finalizzati all'assistenza scolastica;
- Assistenza agli indigenti
- Borse lavoro
- Cantieri di lavoro per disoccupati
- Servizio civile

Con deliberazione di G.C. 12 del 15.01.2024 è stata manifestata la volontà degli amministratori di trasferire la quota assegnata al Comune di Gattico-Veruno per l'anno 2024 quale incremento del fondo di solidarietà comunale al C.I.S.S. di Borgomanero per l'importo totale di € 27.095,65, pur non avendo obbligo di rendicontazione al ministero.

Fa parte di questa missione anche la gestione del cimitero comunale, sia per il servizio necroscopico che la manutenzione.

Nel corso di questi mesi la gestione del cimitero comunale ha presentato delle difficoltà sia per la gestione del verde sia per il servizio propriamente necroscopico. Con deliberazione di G.C. n. 115 del 15.07.2024 si è provveduto a procedere, ai sensi dell'art. 122 del D. Lgs. n. 36/2023, alla risoluzione consensuale anticipata del contratto stipulato a favore della Cooperativa "Barbara B s.c.s." con sede in Torino, relativo al servizio necroforo-servizi cimiteriali per i cinque cimiteri del Comune di Gattico-Veruno, a far data dal 01.10.2024.
Con la stessa deliberazione si è provveduto a procedere alla risoluzione consensuale anticipata a far data dal 09.07.2024 del contratto relativo ai servizi di manutenzione dei cinque cimiteri comunali, affidato alla Cooperativa "Barbara B s.c.s."
L'incarico per la manutenzione del verde dei 5 cimiteri comunali è già stato affidato alla società Azalea s.n.c. di Cerutti P.A. Matteo & C. con sede legale in Borgomanero (NO), con determinazione del Responsabile n. 21 del 22.07.2024 fino al 31.12.2024. Con riferimento al 2025 la gestione del verde pubblico nelle aree cimiteriali sarà gestito internamente dal personale comunale, integrato per l'area manutentiva di n. 1 unità.

Il servizio necroscopico per il periodo decorrente dal 01.10.2024 al 30.09.2025 è stato affidato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 25 del 03.09.2024 alla Società INALBA 2006 SAS di Graci Kastriot & C. con sede legale in Cameri (NO) – via Gabardini 25 – P.I. e C.F. 02074290038.

Obiettivi da conseguire
Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia

Risorse umane
In questo programma è previsto l'impiego di proprio personale dell'ufficio segreteria.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche."

All'interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	36.105,20		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**36.105,20**		

Finalità da conseguire
Mantenimento degli standard dei servizi. Incentivazione alla ricerca di risorse energetiche rinnovabili e sviluppo di politiche energetiche innovative, al fine di contenere sia i costi energetici relativi ad edifici pubblici e privati, sia i livelli di inquinamento atmosferico.

Motivazione delle scelte
Prosecuzione delle azioni finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi resi.

Obiettivi da conseguire
Miglioramento della qualità dei servizi resi, con un'ottimizzazione in termini di efficienza ed efficacia.

Risorse umane
In questo programma è previsto l'impiego di proprio personale dell'ufficio tecnico.

Risorse strumentali
Attrezzature e macchine per ufficio, automezzi, software ecc.

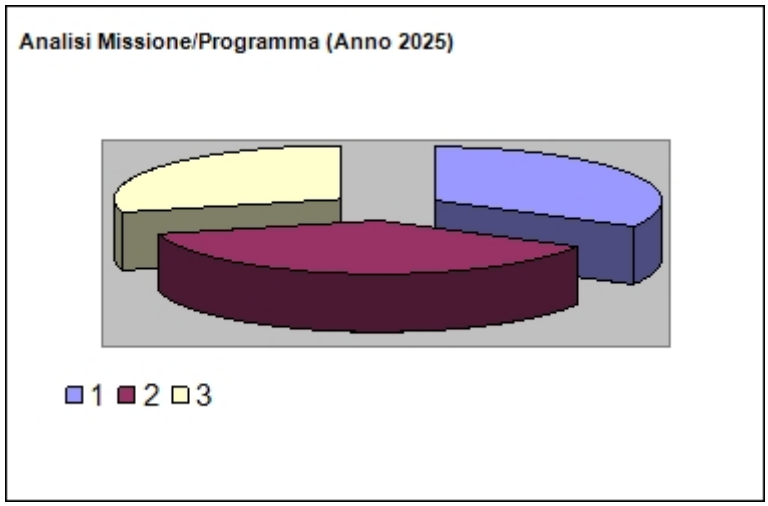
Spese indotte a carico degli esercizi futuri connesse alla realizzazione di investimenti
Non previste.

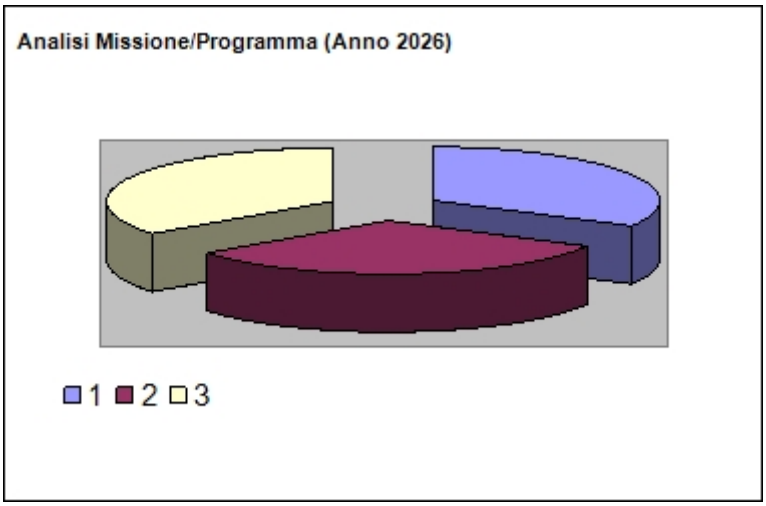
Missione 20 - Fondi e accantonamenti

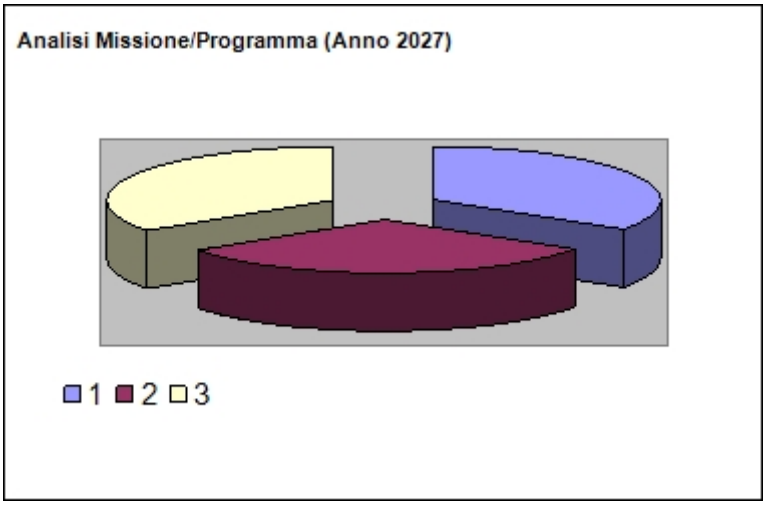
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.
Non comprende il fondo pluriennale vincolato."

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Fondo di riserva	comp	29.280,30	30.007,30	31.807,30
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	50.000,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	33.627,70	28.935,70	28.935,70
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	25.702,00	32.177,00	32.177,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**88.610,00**	**91.120,00**	**92.920,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**50.000,00**		







Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo garanzia debiti commerciali

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	***%***
1° anno	29.280,30	0,64%
2° anno	30.007,30	0,67%
3° anno	31.807,30	0,72%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).
Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	Importo	*%*
1° anno	50.000,00	0,36%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011.
Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

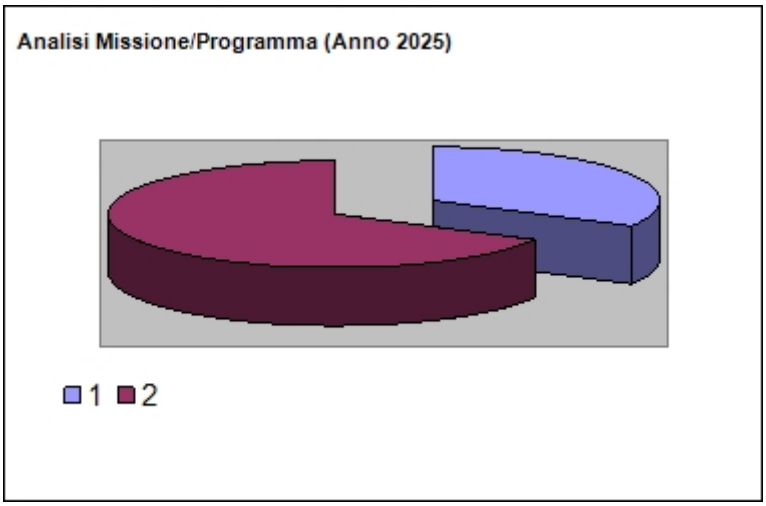
	Importo
1° anno	33.627,70
2° anno	28.935,70
3° anno	28.935,70

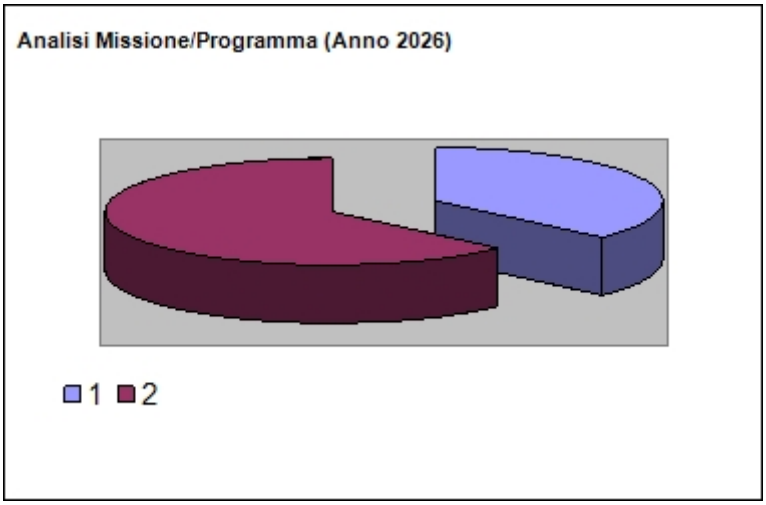
Missione 50 - Debito pubblico

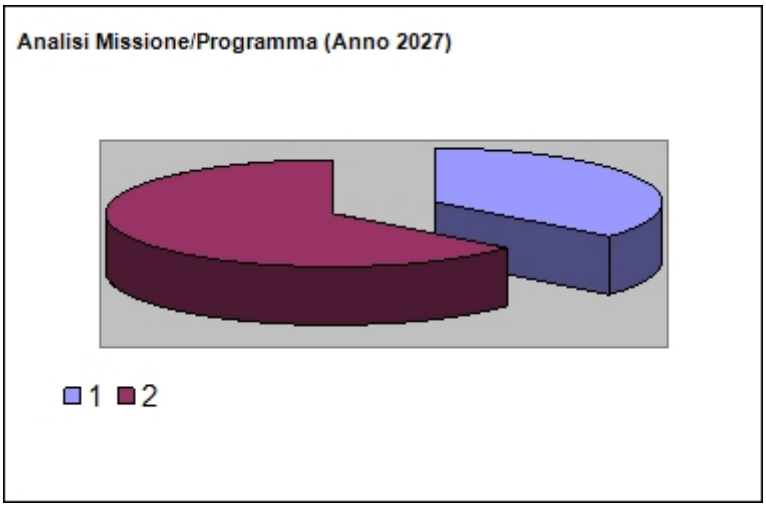
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	249.600,00	259.700,00	247.500,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	249.620,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	508.600,00	443.800,00	438.000,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	508.600,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**758.200,00**	**703.500,00**	**685.500,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**758.220,00**		






Analisi Missione/Programma (Anno 2027)
1
2

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."

All'interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**0,00**		

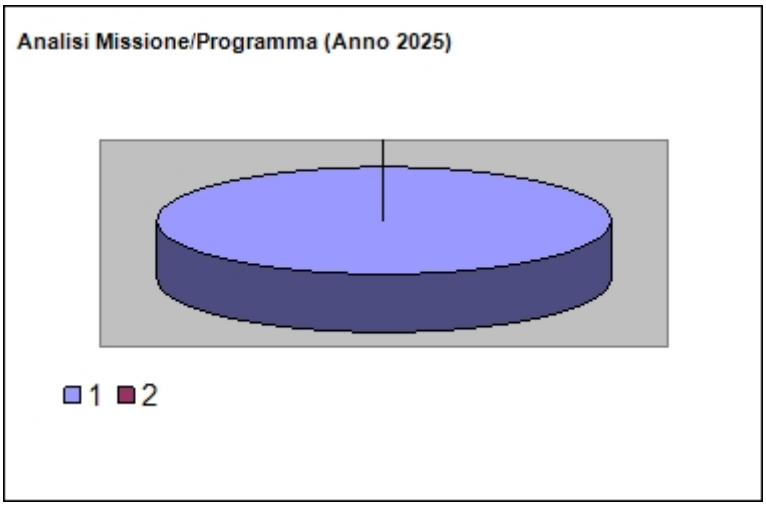
Non si prevede l'utilizzo dell'anticipazione di cassa per il triennio 2025/2027

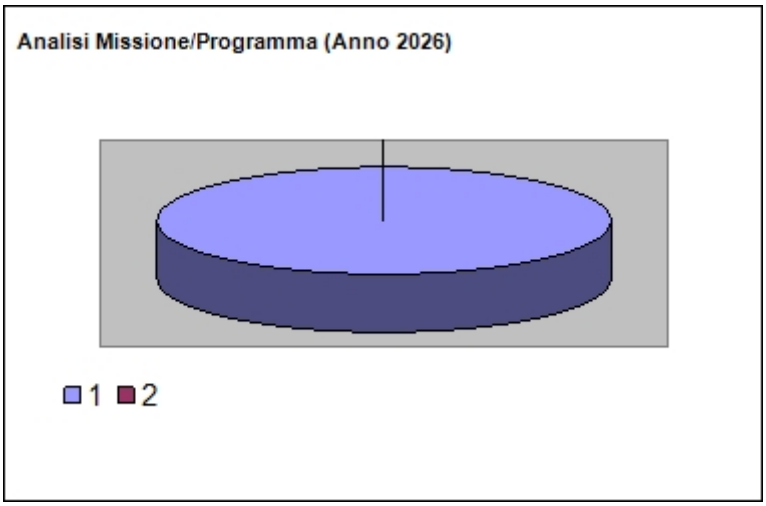
Missione 99 - Servizi per conto terzi

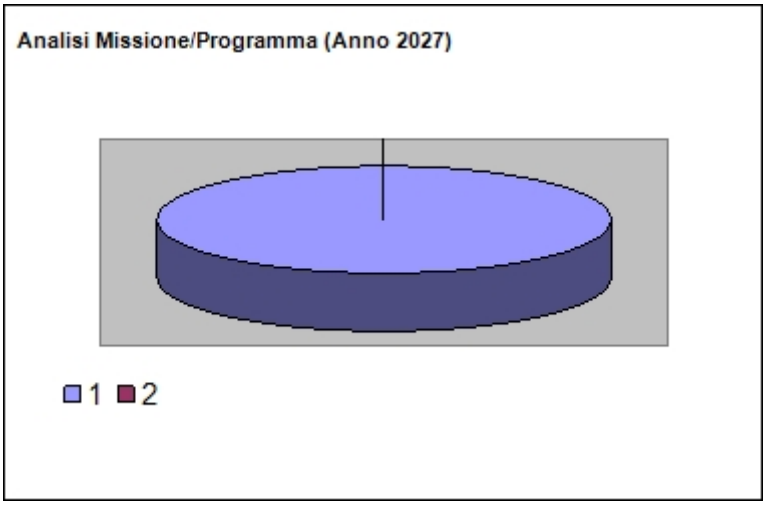
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:
"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	2.555.500,00	2.555.500,00	2.555.500,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	2.991.537,71		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	*0,00*	*0,00*	*0,00*
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	**comp**	**2.555.500,00**	**2.555.500,00**	**2.555.500,00**
		fpv	***0,00***	***0,00***	***0,00***
		cassa	**2.991.537,71**		




Analisi Missione/Programma (Anno 2026)
1
2


Analisi Missione/Programma (Anno 2027)
1
2

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

Impegno di Spesa	*Anno 2025*	*Anno 2026*	*Anno 2027*
n° 40 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE PARCHI GIOCO COMUNALI CON ISPEZIONE SEMESTRALE PERIODO 2024-2025-2026 - CIG B001D5FE82 - Procedura MEPA N° 486853 - Ordine diretto N° 7589643 Dimensione Comunità srl	1.756,80	1.756,80	0,00
n° 42 - SERVIZIO "IMPIANTI D'ALLARME" TRIENNIO 2023/2025 - VEDETTA 2 MONDIALPOL SPA - CIG Z0E3865A36	8.198,40	0,00	0,00
n° 48 - OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 E DELL'ART. 17, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 36/2023 PER LA FORNITURA DI SIM DATI E VOCE CON GIGA ILLIMITATI PER IL FUNZIONAMENTO DEI	869,00	956,00	0,00
n° 52 - SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - PROCEDURA DI RISCATTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI ENEL SOLE S.R.L. PRESENTI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI GATTICO-VERUNO - IMPEGNO DI SPESA IN ESECUZIONE ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N° 11 DEL 15/01/	34.157,89	0,00	0,00
n° 67 - Affidamento incarico alla società CON.FI.DI SRl di Borgomanero per servizio elaborazione e invio telematico della dichiarazione IVA per gli anni 2023-2024-2025	1.384,20	0,00	0,00
n° 76 - Servizio mensa dipendenti - Anno 2025	9.000,00	0,00	0,00
n° 79 - FORNITURA DI ARTICOLI DA FERRAMENTA E MATERIALI IDRAULICI - BIENNIO 2024/2025 - PIATTAFORMA TELEMATICA MEPA RDO N. 3978282 CAMBIELLI S.P.A. - CIG B01162E14D	1.220,00	0,00	0,00
n° 80 - FORNITURA DI ARTICOLI DA FERRAMENTA E MATERIALI IDRAULICI - BIENNIO 2024/2025 - PIATTAFORMA TELEMATICA MEPA RDO N. 3978282 CAMBIELLI S.P.A. - CIG B01162E14D	1.220,00	0,00	0,00
n° 96 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - Convenzione Consip Servizio luce4 Lotto 2 - Gattico-Veruno - conduzione, gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione stradale, comprensive della fornitura di energia elettrica - N° Ordine 7395208 - CIG 65182749DC - CIG	198.635,22	195.124,16	0,00
n° 137 - Contratto di manutenzione software e servizi web in cloud computing - triennio 2024/2026 tramite MEPA - ditta Siscom spa. Impegno di spesa. CIG: B064AF15B7	15.270,74	15.270,74	0,00
n° 139 - Assunzione impegno di spesa per canone locazione immobile adibito a magazzino per automezzi ed attrezzature comunali sito in via Cascinetta 2025	9.600,00	9.600,00	0,00
n° 146 - Affidamento a POSTE ITALIANE SPA servizi postali per la corrispondenza triennio 2023 - 2025 - Anno 2025	8.000,00	0,00	0,00
n° 223 - Incarico per assistenza tecnica informatica per gli uffici comunali ad Apollonio Fabio	14.640,00	14.640,00	0,00
n° 228 - Assunzione impegno di spesa servizio tesoreria comunale anno 2024.	3.500,00	3.500,00	0,00
n° 229 - Assunzione impegno di spesa commissioni transazioni POS	1.500,00	1.500,00	0,00

n° 247 - Fornitura di n. 2 firewall a noleggio per protezione sistema informatico delle sedi comunali di Gattico e di Veruno - triennio 2023/2025	1.830,00	0,00	0,00
n° 249 - SERVIZIO DI CUSTODIA, MANTENIMENTO E CURA DEI CANI RANDAGI PROVENIENTI DAL CANILE SANITARIO INTERCOMUNALE DI BORGOMANERO E CONTROLLO DEL RANDAGISMO FELINO - ENPA Ente Nazionale Protezione Animali. Periodo 2024/2026 - CIG. B0B9314741	3.987,51	3.987,51	0,00
n° 259 - App Comunale "Gattico-Veruno Smart" - Mantenimento e gestione app triennio 2023/2025.	1.195,60	0,00	0,00
n° 269 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	2.500,00	0,00	0,00
n° 270 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	125,00	0,00	0,00
n° 271 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	500,00	0,00	0,00
n° 272 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	1.000,00	0,00	0,00
n° 273 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	835,00	0,00	0,00
n° 275 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	170,00	0,00	0,00
n° 276 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	1.000,00	0,00	0,00
n° 277 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	750,00	0,00	0,00
n° 278 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	85,00	0,00	0,00
n° 279 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	335,00	0,00	0,00
n° 280 - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA "ENERGIA ELETTRICA 20" COME DA CONVENZIONE CONSIP A FAVORE DI "AGSM AIM ENERGIA S.P.A.". PERIODO 01.02.2024/31.01.2025	85,00	0,00	0,00
n° 284 - SERVIZIO DI AUTOSPURGO - ANNI 2024,2025,2026 - CIG: B0E22BD8A1- "MIGLIORINI AUTOSPURGHI S.A.S."	1.830,00	1.830,00	0,00
n° 300 - SERVIZIO DI LOCAZIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI D'ALLARME ED USCITA SU SEGNALAZIONE FINO A DICEMBRE 2025 - SCUOLA PRIMARIA P.	2.342,40	0,00	0,00

ANGELA - Trattativa diretta MEPA RDO N^ 4221672 - CIG B13270D1C7 - VEDETTA 2 MONDIALPOL SPA			
n° 313 - Servizio preparazione e consegna pasti a domicilio - Periodo gennaio/dicembre 2025	29.480,00	29.480,00	0,00
n° 314 - Servizio preparazione e consegna pasti a domicilio - Periodo gennaio-dicembre 2025 - Compartecipazione	12.000,00	12.000,00	0,00
n° 351 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E GESTIONE PRATICHE GSE - CIG Z7D3AD1632 - ING. ANDREA GUGLIELMETTI	862,78	0,00	0,00
n° 354 - Impegno di spesa GSE Annualita 2024	1.000,00	0,00	0,00
n° 355 - SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DELL ART. 31 DEL D.LGS 81/2008 E S.M.I. - INCARICO PROFESSIONALE PER L ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DI R.S.P.P. ESTERNO ALL ENTE	4.360,16	1.453,39	0,00
n° 362 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 15 BIS E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2024	15.000,00	0,00	0,00
n° 363 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 15 BIS E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2024	4.000,00	0,00	0,00
n° 364 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 15 BIS E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2024	15.000,00	0,00	0,00
n° 365 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 15 BIS E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2024	20.000,00	0,00	0,00
n° 366 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 15 BIS E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2024	20.000,00	0,00	0,00
n° 367 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 15 BIS E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2024	1.500,00	0,00	0,00
n° 368 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 15 BIS E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA - FORNITURA DI GAS NATURALE DAL 01.09.2024	8.000,00	0,00	0,00
n° 388 - Progetto di integrazione/erogazione servizi e prestazioni di carattere socio-sanitario alla collettivita - periodo 01.04.2024/31.03.2027. Affidamento a Nuova Assistenza Societa Cooperativa Sociale onlus tramite MEPA. CIG: B20469E8A8	1.000,00	1.000,00	0,00
n° 406 - Abbonamento triennale suite modulisticaonline . Incarico alla ditta Maggioli tramite MEPA. CIG: B238E8657A	1.317,60	1.317,60	0,00
n° 432 - SERVIZI IN ABBONAMENTO TRIENNALE Appalti Contratti CIG B281E96FE0	719,80	719,80	0,00
n° 464 - Affidamento servizio di noleggio fotocopiatori multifunzione. Subentro della ditta Centro Ufficio Arona srl. Periodo 01.07.2023/31.03.2025. CIG: ZB9357AA4E	2.653,46	0,00	0,00
n° 466 - Servizio di responsabile del trattamento dei dati personali in esecuzione al regolamento UE n. 679/2016. Incarico a GATE srl di Novara tramite MEPA - triennio 30.08.2024/29.08.2027. CIG: B2B05D47A8	1.030,90	1.030,90	0,00
n° 475 - Servizio cimiteriale di necroforo dei cimiteri del Comune di Gattico-Veruno dal 01.10.2024 al 30.09.2024 - CIG: B2E78D11E6	13.687,80	0,00	0,00
n° 477 - Servizio di trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Gattico-Veruno - anno scolastico 2023/2024 - periodo gennaio/giugno 2025	147.650,70	0,00	0,00
n° 489 - Affidamento servizio prescuola infanzia a.s. 2024/2025 alla Cooperativa Sociale Gnomi e Folletti di Agrate Conturbia. CIG: B2D2C38A03. Impegno di spesa	4.141,20	0,00	0,00

n° 490 - Affidamento servizio prescuola primaria a.s. 2024/2025 alla Cooperativa Sociale Gnomi e Folletti di Agrate Conturbia. CIG: B2D2C38A03. Impegno di spesa	5.355,00	0,00	0,00
n° 491 - Affidamento servizio di assistenza a favore dell integrazione scolastica degli alunni disabili o con esigenze educative speciali a.s. 2024/2025 alla Cooperativa Sociale Gnomi e Folletti. CIG: B2D43C052E. Impegno di spesa	37.645,65	0,00	0,00
n° 496 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA, DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE - AFFIDAMENTO DAL 01.10.2024 AL 30.09.2029	22.875,00	22.875,00	0,00
n° 498 - INCARICO PROFESSIONALE ADEGUAMENTI CATASTALI E VERIFICA INTERESSE CULTURALE - ALIENAZIONE IMMOBILE FOGLIO N.5 MAPP 314 (CORT De ZOI LOC. VERUNO) - CIG. B328D21D22 - TRATTATIVA DIRETTA MEPA - RDO N. 4641307 - ARCH. ROSSARO ANNA	3.172,00	0,00	0,00
n° 500 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE GisMaster - MODULI GEOPORTALE E PRATICHE EDILIZIE - Procedura MEPA N 796199 - Ordine diretto MEPA N 8086037 - CIG B342D7D458 - Technical Design srl	7.422,25	7.422,25	0,00
n° 509 - Servizio di apertura/chiusura e pulizia e riordino palestre comunali per l anno scolastico 2024/2025 - Anno 2025	6.012,00	0,00	0,00
n° 513 - Servizio mensa scolastica insegnanti e ATA - Impegno di spesa a.s. 2024/2025 - Periodo gennaio/giugno 2025	12.000,00	0,00	0,00
n° 514 - Servizio mensa scolastica agevolazione famiglie - a.s. 2024/2025 - Periodo gennaio/giugno 2025	35.000,00	0,00	0,00
n° 515 - Servizio mensa scolastica a.s. 2024/2025 - Contributo alle famiglie per fasce ISEE - Periodo gennaio-giugno 2025	20.000,00	0,00	0,00
n° 516 - Integrazione rette per residenti in numero superiore a dieci - Anno scolastico 2024/2025- Periodo gennaio-luglio 2025	21.070,00	0,00	0,00
n° 523 - Compartecipazione alle spese per frequenza asilo nido extra territorio a.s. 2024/2025 - Periodo gennaio-luglio 2025	560,00	0,00	0,00
n° 524 - Compartecipazione alle spese per frequenza asilo nido extra territorio a.s. 2024/2025 - Periodo gennaio-luglio 2025	560,00	0,00	0,00
n° 526 - FORNITURA MATERIALI EDILI ANNI 2024/2025/2026 - TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA RDO N. 4713932 - CIG: B36C78330C - AGGIUDICAZIONE A: CENTRO EDILE SRL	3.050,00	3.050,00	0,00
n° 541 - Servizio di centralino in cloud e affidamento servizio di telefonia fino al 31.12.2025. Impegno di spesa.	2.054,00	0,00	0,00
n° 551 - Abbonamento triennale al servizio Entionline per gli uffici comunali tramite MEPA. Impegno di spesa. CIG: B3F9C12BDC	1.134,60	1.134,60	0,00
n° 574 - Servizi di tipografia affidati tramite MEPA. Incarico a TLS Tipo-Lito-Esse di Gianluca Salvini. Assunzione ulteriore impegno di spesa anno 2024 e impegno di spesa anno 2025 CIG: B425A4442A	4.180,00	0,00	0,00
n° 643 - SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LE STAGIONI INVERNALI 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 - PROCEDURA NEGOZIATA ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs.n. 36/2023 con il criterio del MINOR PREZZO ai sensi dell	1.240,00	0,00	0,00
n° 644 - SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PER LE STAGIONI INVERNALI 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 - PROCEDURA NEGOZIATA ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs.n. 36/2023 con il criterio del MINOR PREZZO ai sensi dell	50.000,00	0,00	0,00

n° 669 - VERIFICA PERIODICA BIENNALE IMPIANTI ELEVATORI COMUNALI - ANNO 2025	109,80	0,00	0,00
n° 701 - Delibera G.C. n. 155/2023 - Assunzione di impegno di spesa per contributo alla Parrocchia di Maggiate Inferiore.	1.500,00	0,00	0,00
n° 712 - FORNITURA DI MATERIALI DA FERRAMENTA BIENNIO 2024-2025 - PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL TRATTATIVA N. 176957413 FERRAMENTA ALLIATA SRL - CIG Z8F3D96B12	10.000,00	0,00	0,00
n° 714 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO INSTALLATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI, PER GLI ANNI 2024-2025-2026 - CIG Z453DD7812 - ROMANO BRUNO ASCENSORI E MONTACARICHI	2.000,00	0,00	0,00
n° 715 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO INSTALLATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI, PER GLI ANNI 2024-2025-2026 - CIG Z453DD7812 - ROMANO BRUNO ASCENSORI E MONTACARICHI	1.000,00	0,00	0,00
n° 716 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO INSTALLATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI, PER GLI ANNI 2024-2025-2026 - CIG Z453DD7812 - ROMANO BRUNO ASCENSORI E MONTACARICHI	1.000,00	0,00	0,00
n° 719 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO INSTALLATI PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI, PER GLI ANNI 2024-2025-2026 - CIG Z453DD7812 - ROMANO BRUNO ASCENSORI E MONTACARICHI	880,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	**880.747,46**	**329.648,75**	**0,00**

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Con deliberazione di G.C. n. 80 del 13.05.2024 è stato individuato di individuare il Gruppo Amministrazione Pubblica "Gattico Veruno" così composto:

DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	PARTECIPATA / CONTROLLATA	DIRETTA / INDIRETTA (D/I)	PERC. %
Consorzio Area Vasta Medio Novarese	Consorzio	Partecipata	Diretta	3,61000000
Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali	Consorzio	Partecipata	Diretta	0,37000000
Consorzio case di vacanze dei Comuni Novaresi	Consorzio	Partecipata	Diretta	1,08000000
Istituto Storico della Resistenza	Organismo	Partecipata	Diretta	0,61000000
Acqua Novara Vco S.p.A.	Società	Partecipata	Diretta	0,95000000
Medio Novarese Ambiente S.p.A.	Società	Partecipata	Indiretta	3,61000000
ATL – Terre dell'Alto Piemonte	Società	Partecipata	Diretta	0,18000000

Contestualmente è stato individuato il Gruppo Amministrazione Pubblica "Gattico Veruno", da comprendere nel perimetro di consolidamento (bilancio consolidato):

DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	PARTECIPATA / CONTROLLATA	DIRETTA / INDIRETTA	PERC. %
Consorzio Area Vasta Medio Novarese	Consorzio	Partecipata	Diretta	3,61000000
Consorzio Intercomunale per la gestione dei Servizi Socio-Assistenziali	Consorzio	Partecipata	Diretta	0,37000000
Consorzio case di vacanze dei Comuni Novaresi	Consorzio	Partecipata	Diretta	1,08000000
Acqua Novara Vco S.p.A.	Società	Partecipata	Diretta	0,95000000
Medio Novarese Ambiente S.p.A.	Società	Partecipata	Indiretta	3,61000000

Nessuno degli Enti/società partecipate hanno presentato bilanci in perdita, e non è pertanto necessario ripianarne il deficit.

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.
Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.
Il programma deve in ogni modo indicare:
 le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
 la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
 la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.
L'adozione del programma delle opere pubbliche è disciplinata dal decreto del Ministero delle infrastrutture del 16 gennaio 2018, n. 14, che definisce, in base a quanto previsto dal Codice appalti, le procedure con cui le amministrazioni aggiudicatrici adottano i programmi pluriennali per i lavori e i servizi pubblici ed i relativi elenchi ed aggiornamenti annuali. In particolare:
• è previsto che il programma triennale e l'elenco annuale siano pubblicati sul sito web del committente;
• le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione;
• l'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, in assenza delle consultazioni, comunque entro sessanta giorni dalla pubblicazione sul profilo del committente, nel rispetto di quanto previsto dalle norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
• è infine prevista la pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7, e 29 del codice degli appalti.

Il nuovo codice degli appalti, D. Lgs. 36/2023 disciplina la programmazione all'art. 37 e rimanda la normativa di dettaglio all'allegato I.5.
Il D. Lgs. 50/2026, nelle definizioni faceva una distinzione tra Amministrazioni aggiudicatrici, Enti aggiudicatori e stazioni appaltanti, l'art. 21 limitava l'obbligo della programmazione secondo le modalità in esso previste alle sole Amministrazioni aggiudicatrici, escludendo, di conseguenza, dall'obbligo tutti gli altri soggetti. Il nuovo codice non fa più queste distinzioni e individua, come soggetti, solamente le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, equiparandoli nell'obbligo della programmazione con le modalità previste all'art. 37 e all'allegato I.5.
Le soglie di importo, oltre le quali sussiste l'obbligo di programmazione sono state elevate rispetto a quelle previste dal D. Lgs. 50/2016 e in particolare il programma triennale dei lavori pubblici contiene i lavori di importo superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera a), ad oggi fissata nella misura di € 150.000,00, mentre il vecchio codice la fissava in € 100.000,00.

Con deliberazione di G.C. n. 137/09.09.2024 è stato approvato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il periodo 2025/2027.

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Con deliberazione di G.C. n. 8/15.01.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 nel quale è contenuta la struttura organizzativa dell'Ente aggiornata in base al nuovo CCNL. Lo stesso è stato successivamente modificato con deliberazione G.C. 55 del 08.04.2024 e G.C. 84 del 20.05.2024.

La struttura organizzativa comunale prevede la presenza del Segretario Comunale e di quattro Responsabili di Area/Servizi e precisamente:

AREE	**PERSONALE**	
	(inquadramento precedente)	**(inquadramento nuovo C.C.N.L.)**
AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI • segreteria generale, protocollo e archivio, URP • trasparenza • contratti • biblioteca, cultura e turismo • servizi sociali • servizi per l'infanzia • scuole • sport e tempo libero	**n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D5** **n. 1 unità di personale - cat. C2** **n. 1 unità di personale - cat. C2**	**Funzionario EQ** **Istruttore** **Istruttore**
AREA SERVIZI ALLA PERSONA • demografici, stato civile, statistica, elettorale, leva • toponomastica • servizi cimiteriali	**n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D4 fino al 29/02/2024** **n. 1 unità di personale - cat. C4** **n. 1 unità di personale - cat. C3**	**Funzionario EQ fino al 29/02/2024** **Istruttore** **Istruttore**
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E TRIBUTI E PERSONALE (PARTE ECONOMICA) • ragioneria generale • assicurazioni • economato • concessione beni demaniali e patrimoniali	**n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D5** **n. 1 unità di personale - cat. C4** **n. 1 unità di personale - cat. C2**	**Funzionario EQ** **Istruttore** **Istruttore**

• inventario beni mobili ed immobili • tributi, pubblicità ed affissioni • personale (parte economica) • partecipazioni societarie		
AREA LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO • opere pubbliche • espropri • manutenzione e gestione del patrimonio • ambiente e demanio	**n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D1** **n. 1 unità di personale - cat. C4** **n. 1 unità di personale – cat. C4** **n. 1 unità di personale - cat. C2** **n. 1 unità di personale - cat. B3** **n. 1 unità di personale - cat. B3 (dal 16.09.2024)** **n. 2 unità di personale - cat. B3 (vacanti)**	**Funzionario EQ** **Istruttore** **Istruttore** **Istruttore** **Operatore esperto** **Operatore esperto (dal 16.09.2024)** **Operatore esperto**
AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA • edilizia privata • urbanistica • SUAP, SUE • protezione civile • collegamenti telematici e sicurezza sul lavoro	**n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D1 (Posizione Organizzativa ricoperta dal Responsabile Area Lavori Pubblici-Patrimonio)** **n. 1 unità di personale - cat. C5**	**Funzionario EQ** **Istruttore**
AREA VIGILANZA, POLIZIA AMMINISTRATIVA E COMMERCIO • polizia stradale ed amministrativa •sicurezza ed ordine pubblico • pubbliche manifestazioni • polizia giudiziaria ed annonaria • sanità • anagrafe canina	**n. 1 Posizione Organizzativa (P.O.) cat. D4** **n. 1 unità di personale - cat. C6** **n. 1 unità di personale - cat. C3**	**Funzionario EQ** **Istruttore** **Istruttore**

• messi • commercio		
AREA PERSONALE (PARTE GIURIDICA) • personale (parte giuridica)	**Segretario Comunale**	

Il fabbisogno del personale per il periodo 2025-2027 sarà oggetto di analisi con specifica deliberazione da assumersi da parte della Giunta Comunale con atto separato.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

L'articolo 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n.112, convertito in legge con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, avente ad oggetto "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali" prevede la redazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dei Comuni, sulla base di elenco redatto dall'organo di Governo che individua i singoli beni non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Dato atto che la sopra citata normativa prevede altresì:
- che l'individuazione dei beni quali beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, ed il loro inserimento tra quelli suscettibili di valorizzazione o dismissione, ne determina la loro conseguente classificazione come patrimonio disponibile;
- che l'elenco, da pubblicare mediante le forme previste per gli Enti Locali, ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 c.c., nonché gli effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- contro l'iscrizione del bene nel succitato elenco, è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi restando gli altri rimedi di legge.

Presa visione dell'inventario dei beni immobili di proprietà comunale, della documentazione esistente presso l'archivio e gli uffici comunali, degli elenchi redatti dall'Amministrazione negli anni precedenti, atteso che si rende necessario procedere ad una ricognizione straordinaria del patrimonio immobiliare proveniente dagli ex Comuni ora estinti di Gattico e Veruno così da poter assumere ed individuare gli eventuali beni da inserire nel piano delle alienazioni.

Il Piano di alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniale per l'esercizio 2025/2027 è il seguente:

E0066/11

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI - ANNO 2024

(art. 58, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)

Allegato A

N. D.	Descrizione del bene immobile e localizzazione	Destinazione d'uso	STATO DI CONSERVAZIONE	Sez	Fg.	P.lla	Sub.	Categoria/qualità Catastale.	Consistenza	Rendita catastale	Valore indicato a bilancio	EVENTUALI VINCOLI E PESI	Intervento programmato	Descrizione misura di valorizzazione individuata
1	Locali Circolo di Via Leonardi	Circolo	Buono (ristrutturato nell'anno 2008)	A	15	100	7	C01 cl. 3	184 mq	€ 3.677,59	€ 250.000,00	Immobile all'interno della perimetrazione del centro storico comunale	Alienazione	
2	Ex casa del custode ed annesso locale polifunzionale presso area sportiva di Via Mazzini	Locali di deposito	Mediocre (Immobile con necessità di interventi di manutenzione straordinaria per adeguamenti impiantistici e funzionali)	A	9	1000	2	A03 cl. 2	5 vani	309,87	€ 80.000,00	Nessuno	Alienazione	
3	Locale ex Circolo in Via Motta	Ristorante	Buono (immobile in buono stato d'uso, ad oggi locato ad attività di ristorante)	B	14	164		C01 cl. 1	150 mq	€ 1.665,57	€ 120.000,00	Edificio interno al perimetro del centro storico comunale	Alienazione	
4	Terreno non edificabile in centro storico	Terreno non edificabile all'interno della perimetrazione del centro storico	Terreno a verde in centro storico, delimitato da recinzione in muratura	B	14	163	___	Seminativo cl. 1	210 mq	€ 1.25 (R.A.) € 1,52 (R.D.)	€ 3.000,00 (terreno non edificabile in centro storico della superficie complessiva di 210 mq)	Area interna alla perimetrazione del centro storico della frazione Revilaste	Alienazione	
5	Rustico in Cort de Zoi/via Martiri	Rustico/cassero	Cattivo (immobile in cattivo stato di conservazione, ad oggi inutilizzato)	B	5	314 graff. 377	___	A06 cl 1	5,5 vani	€ 102,26	€ 25.000,00	Edificio interno al perimetro del centro storico comunale	Alienazione	

Data 09/09/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Simona DELSALE

Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi

ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025-2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Gattico-Veruno

L'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, da effettuare attraverso l'adozione di un "programma biennale degli acquisti di beni e servizi" nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati.

Il D. Lgs. 36/2023 introduce importanti novità, oltre che al programma triennale dei lavori pubblici anche per la programmazione di beni e servizi. In particolare la programmazione degli acquisti di beni e servizi diviene triennale e la soglia sopra la quale è necessario inserire le previsioni di acquisto viene portata a € 140.000,00.

Con il decreto 14/2018 il ministero delle Infrastrutture, di concerto con l'Economia, ha approvato i nuovi schemi del piano biennale di acquisizione di bei e servizi.

Con deliberazione di G.C. n. 138/09.09.2024 è stato approvato il Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi per il periodo 2025/2027.

Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili

INTRODUZIONE

L'articolo 2 comma 594 e seguenti della finanziaria 2008 ha previsto che le amministrazioni pubbliche si dotino di un piano triennale finalizzato al contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture attraverso la razionalizzazione delle dotazioni strumentali e delle strutture

Il presente piano contiene quindi le linee guida per la razionalizzazione delle spese previste dall'articolo 2, comma 594 e seguenti della legge finanziaria 2008 (costituendo quindi adempimento formale di detto articolo).

Il piano viene inoltre reso pubblico ai sensi dell'art. 2, comma 598 della finanziaria 2008, attraverso la pubblicazione sul sito dell'ente.

QUADRO DI RIFERIMENTO

Nel contesto di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica previsto dalla finanziaria del 2008 si è inserito anche il Piano di E-Government 2012 realizzato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione. Nell'ambito del quadro di crisi dell'economia e allo scopo di adeguare l'Italia agli standard dei Paesi europei più avanzati, il Piano di E-Government 2012 ha definito un complesso di progetti di innovazione digitale, volti a modernizzare e a rendere più efficiente la Pubblica Amministrazione, attraverso il miglioramento della qualità dei servizi erogati e la riduzione dei relativi costi. Tra i progetti previsti dal Piano citato assume rilievo quello della "dematerializzazione" avente l'obiettivo di determinare una drastica riduzione del consumo di carta negli enti locali.
La "dematerializzazione" è stata anche uno dei principi cardine del codice di Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005 così come modificato dal D.lgs. 235/2010) unitamente ad altri aspetti normativi volti alla semplificazione digitale, quali: protocollo informatico e gestione informatica dei documenti amministrativi, procedimento amministrativo informatico, gestione istanze e dichiarazioni digitali, Sistema Pubblico di Connettività, il tutto in un'ottica generale di razionalizzazione, semplificazione e riorganizzazione degli enti.
La riforma digitale presentata dal C.A.D. introduce un cambiamento a favore dei fruitori dei servizi della P.A. in un processo di miglioramento della qualità e dell'efficienza amministrativa che poggia le sue basi anche sulla trasparenza e sulla informazione.

L'attuata digitalizzazione del procedimento, la semplificazione amministrativa e la riduzione degli oneri burocratici hanno come finalità anche la realizzazione di significativi risparmi, sia per la pubblica amministrazione, sia per gli utenti, attraverso un nuovo coinvolgimento e responsabilizzazione di tutti coloro che operano all'interno del sistema amministrativo.
L'entrata in vigore del D.lgs. 33/2013 ha accentuato gli obblighi di trasparenza delle Amministrazioni Pubbliche già previsti dal C.A.D., pertanto necessita rendere sempre più disponibili informazioni e procedimenti in modalità digitale.

La digitalizzazione della pubblica amministrazione è incentivata anche negli ultimi anni soprattutto tramite i fondi del PNRR. Con la sua approvazione viene definito il piano strategico per la transizione digitale e la connettività. A decorrere dal 2022 sul portale PA Digitale 2026 le Pubbliche Amministrazioni possono accedere attraverso soluzioni standard alle risorse del PNRR.

I SETTORI DI INTERVENTO

Il lavoro ricognitivo all'interno dell'Amministrazione sulle modalità di acquisizione e di somministrazione dei servizi e dei beni e sul rapporto tra consumi delle risorse e organizzazione interna ha portato all'individuazione di diversi settori di intervento, per i quali verranno di seguito evidenziate le possibili azioni di razionalizzazione.

1. SPESE TELEFONICHE

Per la riduzione dei costi della telefonia mobile, l'Ente ha aderito alla convenzione "Telefonia mobile 8", stipulato tra CONSIP S.p.a. e TIM S.p.a., la quale ha per oggetto l'affidamento dei servizi di telefonia mobile per le pubbliche amministrazioni.

2. AUTOVEICOLI

Il Comune di Gattico-Veruno ha in dotazione i seguenti mezzi:

TARGA	DESCRIZIONE VEICOLO
BG126DS	AUTOCARRO 35 QLI
NOA0016	CARRELLO RIMORCHIATO TX 1800
AS399Y	MACCHINA AGRICOLA LANDINI SJML/BA
FK588NR	AUTOCARRO FIAT FIORINO 2° SERIE MJT CARGO 80CV
DV42862	MOTOCARRO PIAGGIO VAR. YR VERS. VS
EB037FT	AUTOCARRO PIAGGIO PORTER 3*SERIE CASS. RIB. FE.
AY509NB	AUTOCARRO BREMACK S I TGR35 E2
FN838EM	AUTOCARRO ISUZU D-MAX 2° SERIE CREW CAB PLANET
CN274XA	AUTOVETTURA FIAT PUNTO 3° SERIE ACTIVE NATURAL POWER 5 PORTE
FY956GW	AUTOVETTURA FIAT DOBLO' 3° SERIE 120 PL COMBI MAX
GA000XJ	AUTOCARRO ALKE'
GA900MC	AUTOVETTURA DACIA DUSTER 2° SERIE TCE 100CV ECO.G4X
YA735AP	AUTOVETTURA DACIA DUSTER USO POLIZIA 2° SERIE TCE 100CV ECO-G4X
FK939EZ	AUTOCARRO ISUZU M21 ADAPTOR TDI PC-RG
AAE477	MACCHINA OPERATRICE SU RUOTE FKI 555 B
AHZ446	MACCHINA OPERATRICE SU RUOTE GRILLO FD1100
FY147SN	AUTOBUS TURQUOISE 52 POSTI

Gli autocarri a disposizione dell'ufficio tecnico richiedono un monitoraggio in quanto sono presenti in servizio da parecchi anni.
Gli autobus (fatta eccezione per quello targato FY147SN) sono stati alienati come risulta dalla determinazione del Servizio Segreteria n. 35 del 28.03.2024.

3. ICT

Con deliberazione di G.C. n. 45 DEL 11.04.2023 è stato approvato il Piano Triennale per l'informatica 2022/2024. Il piano viene aggiornato annualmente.

4. IMMOBILI

Natura del Bene	Stato di Accatastamento	Tipo di Catasto	Id Bene	Indirizzo	Identificativo Catastale/Bene Non Accatastato	Titolo di Proprietà/Detenzione
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	17012	VIA LOCALITA' MULINI DELLA VALLE, SNC29, Cesara (VB)	C567:::17:505::1; C567:::17:447::1; C567:::17:486::1; C567:::17:485::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2898341	Via Circonvallazione, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::1:749::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2898289	Piazzetta della Musica, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:567::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2898307	Via Circonvallazione, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::1:749::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2898357	Via Circonvallazione, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::1:749::4	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2897931	Via Guglielmo Marconi, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:484::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2897876	Via San Pietro, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::6:A::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2897990	Via Roma, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:580::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2897798	Via San Pietro, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::6:A::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2897955	Via Guglielmo Marconi, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:691::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885707	Via Chiesa, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::19:411::5	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885697	Via Chiesa, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::19:411::4	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885685	Via Chiesa, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::19:411::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885639	Via Guglielmo Marconi, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:653::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885593	Via Roma, 12, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:64::11	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885619	Via Michelangelo Buonarroti, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::19:444::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885380	Via Roma, 12, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:64::10	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885365	Via Roma, 12, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:64::9	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885122	Via Molino, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::13:329::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885092	Via Motta, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::14:431::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885047	Via Guglielmo Marconi, 1, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:365::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2885004	Via Geola, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::12:741::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2884977	Via Martiri, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::7:719::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2884937	Viale del Borgarino, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::15:640::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880979	Viale San Rocco, 16, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::15:547::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880949	Via Abate Scolari, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::8:1078::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880896	Via Giuseppe Mazzini, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:910::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880883	Via Giuseppe Mazzini, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:798::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880856	Via Pirali, 19, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::15:243::4	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880819	Via Roma, 33, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::15:652:::; M416:A::15:243::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880741	Viale del Borgarino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:998::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880740	Viale del Borgarino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:997::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880739	Viale del Borgarino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:996::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880738	Viale del Borgarino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:995::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880737	Viale del Borgarino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:993::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880736	Viale del Borgarino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:992::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880734	Viale del Borgarino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:990::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880733	Viale del Borgarino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:989::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880646	Viale del Borgarino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:987::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880735	Viale del Borgarino, 22, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:991::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880609	Via Oioli, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::14:976::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880569	Via Madonna, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::14:969::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880518	Via Madonna, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::14:968::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880244	Via Leonardi, 1, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::15:100::6	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2880589	Via Leonardi, n.a., GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::10:586::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2752701	Veruno - Via marconi, 10, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:673::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697701	Via e. leonardi, 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::15:100::7	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697699	Via Marconi (Veruno), 2, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:42::4	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697698	Via motta (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::14:164:::; M416:B::14:368::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697697	Via marconi (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:42::5	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697696	Via dante alighieri, 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::15:558::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697695	Piazza della musica (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:567::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697694	Sp. 24 (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::19:411::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697693	Via a. manzoni (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::1:249::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697692	Via roma (Veruno), 12, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:64::7	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697691	Via marconi (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:42::3	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697690	Via marconi (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::5:560::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697689	Via motta (Veruno), 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::14:256::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697688	Via borgarino, 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:994::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697687	Gattico - Via Roma, 29, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::15:554::7	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697686	Via mazzini, 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:1000::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697684	Via mazzini, 50, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:1000::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697682	Gattico Frazione Maggiate - Via Abate Scolari, 30, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::8:1078::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697681	Viale del Borgarino/Via San Rocco, 16, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::15:547::5	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697680	Gattico - Via roma, 31, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::15:554::2	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697679	Gattico - Via Mazzini, 0, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:A::9:1017::	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2752700	Veruno - Piazza Tarabbia, 1, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::14:436::1	Proprietà (100%)
FABBRICATO	ACCATASTATO	Ordinario	2697700	Revislate - Via nobile (Veruno), SNC, GATTICO-VERUNO (NO)	M416:B::14:37::2	Proprietà (100%)

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Il presente programma, in coerenza con i documenti di programmazione, è redatto per settori evidenziando, sia pure in modo indicativo, il ricorso ad incarichi di collaborazione autonoma nell'anno 2025.

1. Incarichi di collaborazione autonoma previsti dal programma.

Negativo

2. Incarichi esclusi.

Sono esclusi dal presente programma e dal limite di spesa stabilito, gli incarichi conferiti per attività istituzionali stabilite dalla legge e quelli relativi a materie, come l'appalto di lavori o di beni o di servizi, di cui al D.Lgs. n. 50/2016, in quanto già autonomamente disciplinati. A titolo esemplificativo e non esaustivo, vengono indicate alcune tipologie di detti incarichi esclusi:

a. Incarichi conferiti per gli organi di revisione economico-finanziaria (art. 234 del D.Lgs. n. 267/2000).
b. Incarichi conferiti per il nucleo di valutazione (art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009).
c. Incarichi conferiti ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, compresi quelli conferiti a società di professionisti.
d. Incarichi conferiti ai sensi dell'art. 9 della legge 150/2000 (Uffici stampa della pubblica amministrazione).
e. Incarichi conferiti per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione.
f. Incarichi conferiti ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 (Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).
g. Incarichi conferiti per membri di commissioni previste per legge.
h. Incarichi per la formazione del personale.

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei "tempi medi pagamento" e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell'ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare "specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento". Tali specifici obiettivi devono essere "valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento". Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli "Obiettivi generali" previsti dall'art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.
Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell'Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai "dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture". Nello specifico si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale dell'art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell'ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2025-2027 a livello di indicazioni operative.

	2020	*2021*	*2022*	*2023*	*2024*	*2025*
Indicatore Tempi Medi Pagamento	2,55	-9,53	-10,84	-15,29	-	-
Stock del Debito Residuo	€ 6.218,13	€ 21.174,87	€ 14.402,79	€ 34.128,41	-	-

Quadro di sintesi PNRR

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.
L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.
La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.
Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura": 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. "Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica": 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. "Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile": 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. "Istruzione e Ricerca": 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. "Inclusione e Coesione": 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. "Salute": 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.

- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture(ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.
I progetti finanziati con risorse del PNRR previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento del comune sono di seguito riepilogati:

Codice CUP	Descrizione progetto	Stanziato	Titolo
H51F22009770006	Digitalizzazione: piattaforma digitale nazionale dati	€ 20.344,00	2
H71C22001030006	Digitalizzazione: migrazione al cloud	€ 121.992,00	1
H71F22000360006	Digitalizzazione: sito e servizi digitali per il cittadino	€ 155.234,00	2
H71F22001470006	Digitalizzazione: applicazione APP IO	€ 3.430,00	2
H71F22003290006	Digitalizzazione: piattaforme notifiche digitali	€ 32.589,00	2
H71F22003630006	Digitalizzazione: piattaforma PAGOPA	€ 14.000,00	2
H71F22003640006	Digitalizzazione: piattaforma digitale integrazione CIE	€ 14.000,00	1
H71C19000150005	Efficientamento energetico - ill. pubblica varie vie comunali (Anno 2020)	€ 80.000,00 di cui € 70.000,00 PNRR	2
H79J21002080001	Illuminazione impianti sportivi (Anno 2021)	€ 140.000,00	2
H74J22000360006	Efficientamento energetico: sostituzione serramenti (Anno 2022)	€ 70.000,00	2
H74J22000640006	Efficientamento energetico: palazzo municipale (Anno 2023)	€ 70.000,00	2
H74D22003170006	Efficientamento energetico: scuola secondaria di secondo grado	€ 70.000,00	2

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell'8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all'approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all'interno della quale confluivano le risorse di cui all'articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziate a legislazione vigente.

Si comunica che con l'entrata in vigore del decreto-legge n.19 del 2 marzo 2024, sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti i contributi in oggetto.

Considerazioni Finali

Il Documento Unico di Programmazione è il primo step del percorso tracciato dal Ministero per giungere all'approvazione del bilancio di previsione 2025/2027 entro la fine dell'anno in corso.
Si tratta del primo strumento di programmazione del nuovo mandato amministrativo a seguito delle consultazioni elettorali del 8 e 9 giugno 2024.
Il primo impegno che l'Amministrazione vuole portare a termine è l'approvazione del Piano Regolatore Generale Comunale. La parte preliminare della sua stesura è terminata, pertanto si darà avvio a una serie di incontri con la cittadinanza, con i professionisti e con tutto il Consiglio Comunale per procedere all'iter amministrativo e tecnico e giungere alla sua approvazione.

Come già indicato in precedenza, gli investimenti che si intendono realizzare sono quelli inseriti nelle linee programmatiche di mandato, approvate con deliberazione consiliare n. 24 del 22.07.2024. Certamente alcune di queste opere saranno finanziate direttamente dal Comune, mentre per altre sarà necessario attingere a fondi esterni.

Le aliquote delle imposte e dei tributi sono state mantenute invariate fatta eccezione per l'addizionale comunale all'Irpef, la cui articolazione deve adeguarsi alla Legge di Bilancio 2024. Lo scorso anno infatti ha visto la riduzione degli scaglioni Irpef da n. 4 a n. 3 a livello nazionale, mentre era stata data la possibilità a Comuni e Regioni di mantenere invariati gli scaglioni per l'anno 2024. Oggi ci si è adeguati alla normativa vigente accorpando i primi 2 scaglioni (redditi inferiori a 28.000) con aliquota 0,45% e mantenendo inalterata la soglia di esenzione (per redditi inferiori ad € 15.000,00).

Per quanto riguarda la parte corrente del bilancio, si tratta per la maggior parte dei casi, di spese fisse non ulteriormente contenibili. Tuttavia, l'attenzione dell'Amministrazione è rivolta soprattutto ai servizi assistenziali e sociali per le fasce di popolazione più deboli. I costi sempre in aumento del servizio sociale, sono sempre stati sostenuti e coperti, per cercare di mantenere consolidati i servizi offerti ai cittadini.

La gestione del territorio, le manutenzioni ordinarie, la pulizia e il decoro urbano sono aspetti importanti per l'Amministrazione. Nell'ultimo periodo tale aspetto ha rilevato diverse criticità, sia per motivi esterni al Comune (come l'appalto per i servizi cimiteriali revocato per grave inadempimento) sia per la carenza di personale che si è manifestata soprattutto con riferimento all'area viabilità (operai).
Ad oggi gli operai specializzati dipendenti del Comune di Gattico-Veruno sono n. 2. Sono in corso le procedure per l'assunzione di altri n. 2 operai che possano occuparsi anche della manutenzione del verde dei cimiteri comunali.

Il presente documento è redatto conformemente al D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i..

Il presente D.U.P. ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2025 e fino al 31 dicembre 2027, periodo compreso quindi nel periodo di vigenza dell'attuale amministrazione comunale, il cui mandato scadrà nel mese di giugno 2029.

Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'attuale amministrazione, e che trovano corrispondenza nelle linee programmatiche di mandato, approvate con deliberazione consiliare n. 24 del 22.07.2024.

Il Sindaco Federico Casaccio

Il Responsabile dei Servizi Finanziari Dr.ssa Elena Dessilani