



COMUNE DI GATTICO-VERUNO

Regione Piemonte - Provincia di Novara

COMUNE DI GATTICO-VERUNO REGOLAMENTO ISTITUZIONE E GESTIONE DEI SOCIAL MEDIA

Approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 44 dell'11.12.2024

Sommario

Articolo 1 - Oggetto del Regolamento.....	3
Articolo 2 - Finalità e contenuti	3
Articolo 3 - Gestione della pagina.....	4
Articolo 4 – Norme di accesso e comportamento degli utenti.....	5
Articolo 5 – Norme di comportamento interne	6
Articolo 6 – Costi di gestione	6
Articolo 7 – Pagine istituzionali dedicate a servizi comunali.....	6
Articolo 8 – Entrata in vigore del Regolamento	6

Articolo 1 - Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina la gestione e il funzionamento delle pagine istituzionali sui vari social media del Comune di Gattico-Veruno, definendo le modalità di pubblicazione nonché ogni altra informazione in esse contenuta.
2. Con l'espressione "social media" si intende la versione telematica delle "reti sociali" ovvero una forma di comunicazione che riunisce un qualsiasi gruppo di persone in una relazione di connessione, attraverso la quale si può andare a informare con una comunicazione diretta i cittadini del Comune.
3. I social media non sono canali di assistenza; eventuali richieste in tal senso devono essere inoltrate attraverso i canali istituzionali.

Articolo 2 - Finalità e contenuti

1. Il Comune di Gattico-Veruno considera i social media e i sistemi di messaggistica istantanea una più ampia opportunità per migliorare la propria capacità di comunicazione ed offrire un'informazione diretta con i cittadini favorendone la conoscenza e la partecipazione alla vita pubblica.
2. I social media sono dunque da intendersi quali strumenti di comunicazione finalizzati a soddisfare il bisogno di informazione della cittadinanza, a migliorare la trasparenza amministrativa, a promuovere il territorio e ad agevolare il contatto diretto con la comunità che rappresenta.
3. Le finalità dei social media si possono indicare, più nel dettaglio, come segue:
 - ✓ dare un'informazione immediata e dettagliata di eventuali criticità presenti sul territorio, quali rotture idriche, guasti alle linee elettriche, interruzioni di forniture, modifiche di transito veicolare;
 - ✓ diffondere foto/video di eventi organizzati direttamente dal Comune di Gattico-Veruno; in casi di particolare rilevanza, sarà diffuso materiale anche di eventi solamente co-organizzati o patrocinati;
 - ✓ promuovere campagne informative di qualsiasi genere, escluse quelle politiche/promozionali o di gruppi socio-politici.
4. La pagina social del Comune di Gattico-Veruno è una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente ed è da intendersi come esclusiva fonte di informazione per finalità di promozione del territorio, documentazione e informazione in generale. Pertanto non è prevista la possibilità di inserire contenuti da parte dei singoli cittadini.
5. Sulle pagine social del Comune possono essere pubblicate le informazioni su eventi, manifestazioni ed iniziative organizzate e/o patrocinate dal Comune di Gattico-Veruno, nonché tutte le informazioni di interesse pubblico, relative al territorio comunale, riportate sul sito istituzionale del Comune.
6. Tali pubblicazioni possono aggiungersi, ma non sostituiscono in alcun modo, le forme di pubblicità prescritte dalla legge.
7. Non è possibile inserire commenti alle varie pubblicazioni al fine di prevenire ed evitare la creazione di eventuali contenuti che possano ledere la privacy delle persone o creare errate interpretazioni ed incomprensioni dei contenuti pubblicati.

8. La presenza sui social media non sostituirà né il sito istituzionale, né l'applicazione Gattico-Veruno Smart, né l'attività dei singoli uffici comunali. Resta inteso che i cittadini potranno comunicare con gli amministratori e con gli uffici comunali attraverso i consueti canali istituzionali, reperibili sul sito ufficiale del Comune di Gattico-Veruno all'indirizzo www.comune.gattico-veruno.no.it

Articolo 3 - Gestione della pagina

1. Il titolare/gestore delle pagine dei social media per conto del Comune di Gattico-Veruno è il Sindaco pro tempore, che può assegnare la gestione con delega formale ad un soggetto di fiducia, di norma, identificato nella persona di un amministratore comunale (assessore o consigliere comunale) con l'incarico di pubblicare i contenuti ritenuti utili seguendo le indicazioni e la strategia comunicazione dettata dal Sindaco stesso.
2. Le password di accesso alle pagine sono in capo al Sindaco, in qualità di rappresentante legale, il quale può fornirle al/ai soggetto/i di volta in volta autorizzato/i ad operare in sua vece. Può essere affidato l'incarico esterno per un eventuale supporto tecnico.
3. Le eventuali richieste di pubblicazione da parte di co-organizzatori o patrocinati, al fine di pubblicizzare l'attività, devono essere trasmesse in tempo utile (almeno 6 giorni prima della data dell'evento, salvo casi particolari), esclusivamente per via telematica (comprensivi di allegati e/o fotografie), sulla mail del sindaco (sindaco@comune.gattico-veruno.no.it).
4. La Giunta comunale, con motivata deliberazione, può chiudere le pagine social media istituzionali, dopo aver salvato in modalità digitale le informazioni in essa contenute, con custodia esclusiva da parte del titolare.
5. Dopo l'insediamento della nuova amministrazione, deve essere modificato il nome del legale rappresentante nel caso di avvicendamento del Sindaco.

Articolo 4 – Norme di accesso e comportamento degli utenti

1. Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale valutasse di optare per la forma che prevede un accesso a Facebook con interazione da parte dei cittadini:
 - L'iscrizione da parte degli internauti è libera e segue le normali modalità previste dai siti ai quali il Comune iscrive un proprio account ed è pertanto indipendente dalla volontà comunale.
 - L'interazione tra cittadini e account dell'Ente è invece filtrata all'origine e visionata dal Sindaco pro tempore che predispone l'istruttoria (per un'eventuale risposta al cittadino che "posta" un qualsiasi commento) e poi decide se accettare la visibilità pubblica di quanto l'utente della pagina ha deciso di scrivere.
 - L'utente degli account comunali potrà essere chiamato a risarcire i danni prodotti all'immagine istituzionale del Comune di Gattico-Veruno a causa o in conseguenza di un utilizzo in violazione del presente regolamento e delle disposizioni di legge in merito alla normativa sulla privacy.
 - Il Comune di Gattico-Veruno non assume alcuna responsabilità rispetto a commenti di stampo politico che dovessero essere espressi con riferimento ad una notizia pubblicata, ma condivisa da altri utenti, ove tali discussioni avvengano sul profilo/pagina/gruppo di altri iscritti al social network
2. Saranno rimossi, senza preavviso, i contenuti creati dagli utenti:
 - ✓ Non attinenti rispetto ai contenuti pubblicati dall'Ente;
 - ✓ Contenenti dati personali o di terzi, soprattutto se sensibili, o altre forme di violazioni della privacy, ai sensi del D.lgs. numero 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR);
 - ✓ Contenenti messaggi indesiderati di qualsiasi genere;
 - ✓ Inseriti ripetutamente e/o al fine di disturbare o provocare la discussione;
 - ✓ Contenenti pubblicità o promozione di attività commerciali, di prodotti o servizi privati con fini di lucro e/o non attinenti rispetto all'attività istituzionale dell'Ente;
 - ✓ Che violano le norme sul diritto di autore/copyright o che utilizzano in modo improprio un marchio registrato;
 - ✓ Con fine elettorale o propagandistico;
 - ✓ Contenenti insulti, turpiloquio, linguaggio inappropriato, minacce;
 - ✓ Discriminatori, ingannevoli, allarmistici, illeciti;
 - ✓ Che costituiscono, in qualsiasi modo, violazione della normativa vigente, anche riguardo al rispetto della dignità personale, dei diritti umani e dei principi di libertà ed uguaglianza.
3. In caso di violazioni ripetute, chi è incaricato di curare la pagina Facebook istituzionale potrà mettere al bando dalla piattaforma il responsabile, avvisandolo tempestivamente con messaggio privato e, in caso di mancato rispetto della legge, potrà segnalarlo alle autorità giudiziarie competenti.
4. Sarà compito del Sindaco in qualità di gestore valutare eventuali riabilitazioni di soggetti "bloccati" o di riammettere commenti e/o informazioni nascoste o rimosse.

Articolo 5 – Norme di comportamento interne

1. È vietato al/ai gestore/i incaricato/i delle pagine social istituzionali l'utilizzo delle stesse a fini personali, propagandistici, politici o di lucro.
2. Il servizio sarà sospeso durante il periodo di campagna elettorale per ogni tipologia di elezioni a carattere politico o referendario, limitando le pubblicazioni alla sola modalità impersonale e priva di commenti relativa esclusivamente alle segnalazioni di disservizi tecnici, anche nel rispetto dell'art. 9 Legge 28 del 22.02.2000 (Disposizioni per la parità di accesso ai mezzi di informazione durante le campagne elettorali e referendarie e per la comunicazione politica).

Articolo 6 – Costi di gestione

1. Come specificato nelle Condizioni di uso delle varie piattaforme social, attualmente non sono previsti costi di registrazione o di gestione. Eventuali diverse condizioni di accesso ai social che dovessero prevedere costi, saranno esaminate dalla Giunta comunale che ne valuterà l'opportunità per il mantenimento della pagina.

Articolo 7 – Pagine istituzionali dedicate a servizi comunali

1. Si applicano le norme e le modalità di gestione di accesso di cui al presente Regolamento anche nel caso di creazione di pagine social dedicate esclusivamente a servizi comunali come biblioteca, protezione civile, volontari civici, ecc,

Articolo 8 – Entrata in vigore del Regolamento

1. Il presente Regolamento entra in vigore dopo l'approvazione da parte del Consiglio Comunale e la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Gattico-Veruno.